

Versiebeheer

Datum	Versie	Wijziging	Naam verwerker

Besluitvormingslijst

Besluitvormend/ adviserend orgaan	Vergaderdatum	Besproken versie	Resultaat
Aric	27-09-2005	Concept 1.7	Positief advies vijfhoek
Werkgroep rampenbeheersing	28-09-2005	Concept 1.7	Positief advies RMT
Ambtelijke Vijfhoek	18-10-2005	Concept 1.8	Akkoord
RMT	20-10-2005	Concept 1.8	Akkoord
Gezamenlijk bestuur	14-11-2005	2.0	Akkoord

Werkgroep

Aan de werkgroep namen deel (periode december 2004 – november 2005):

- Regionale Brandweer Amsterdam en Omstreken (voorzitter)
- Zes ambtenaren OOV als vertegenwoordigers van de zeven gemeenten
- Regiopolitie Amsterdam-Amstelland, mede vertegenwoordiger van de regiopolitie Kennemerland
- GHOR agglomeratie Amsterdam

Afstemming/in kennisstelling

- Openbaar Ministerie, arrondissementsparketten Amsterdam en Haarlem
- Betrokken Hoogheemraadschappen
- Rijkswaterstaat
- Landelijk Operationeel Coördinatie Centrum
- USAR
- Provincie Noord-Holland
- Koninklijke Marechaussee

Inhoudsopgave

Deel 1 Algemene beleidsinformatie

I	Crisisbeheersingsplan: algemeen	I-1
I.0	Leeswijzer	I-1
I.1	Van ramp naar crisis: het crisisbeheersingsplan	I-1
I.2	Veiligheidsketen	I-3
I.3	Wettelijk kader	I-4
I.4	Werkings sfeer en inwerkingstelling	I-5
I.5	Model crisisbeheersingsplan en beheer	I-5
I.6	Uitwerking procesbeschrijvingen	I-6
I.7	Afstemming crisisbeheersingsplan en overige plannen	I-7
I.8	Opleiding en oefening	I-10
II	Risico-inventarisatie en -communicatie	II-1
II.0	Leeswijzer	II-1
II.1	Risico-inventarisatie- en analyse	II-1
II.2	Risicoreductie	II-3
II.3	Terrorisme	II-3
II.4	Beleid rampbestrijdingsplannen	II-6
II.5	Risico- en crisiscommunicatie	II-7

Deel 2 Crisisbestrijding

III	Opschaling en afschaling	III-1
III.0	Leeswijzer	III-1
III.1	GRIP	III-1
	III.1.1 GRIP algemeen	III-1
	III.1.2 GRIP-schema's	III-3
	III.1.3 Opstarten van de GRIP-procedure	III-5
III.2	Opschaling bij dreiging	III-6
	III.2.1 Lokale besluitvorming bij dreiging	III-6
	III.2.2 Alertering bij dreiging van terroristische aanslagen	III-7
III.3	Bijstand	III-8
IV	Informatie over de crisisbestrijdingsorganisatie	IV-1
IV.0	Leeswijzer	IV-1
IV.1	Gemeentelijke/regionale crisisbestrijdingsorganisatie	IV-2
	IV.1.1 Samenstelling crisiscentra t/m GRIP 3	IV-2
	IV.1.2 Samenstelling crisiscentra bij GRIP 4	IV-3
	IV.1.3 Taken en verantwoordelijkheden crisiscentra	IV-6
	IV.1.4 Taken en verantwoordelijkheden leden GBT/RBT	IV-7
	IV.1.5 Taken en verantwoordelijkheden leden OT	IV-8
	IV.1.6 Taken en verantwoordelijkheden leden COPI/actiecentra	IV-10
	IV.1.7 Logistiek en aflossing	IV-10
IV.2	Provinciale en nationale coördinatie	IV-11
	IV.2.1 Inleiding	IV-11
	IV.2.2 Provinciale coördinatie	IV-11
	IV.2.3 Nationale coördinatie	IV-12
IV.3	Coördinatie bij (dreiging van) terroristische aanslagen	IV-13
	IV.3.1 Landelijk coördinatie	IV-13
	IV.3.2 Coördinatie op lokaal niveau	IV-15
	IV.3.3 Delen van dreigingsinformatie	IV-16
	IV.3.4 Operationele leiding bij dreigingen van aanslagen	IV-18
	IV.3.5 Communicatie naar burgers	IV-18
	IV.3.6 Inzet van Bijzondere Bijstandseenheden	IV-19
IV.4	Coördinatie bij crises bij waterstaatswerken	IV-19
IV.5	Coördinatie bij een crisis op de luchthaven Schiphol	IV-20
IV.6	Informatievoorziening tijdens crises	IV-20
IV.7	Verslaglegging, evaluatie en archivering	IV-21
V	Overzicht betrokken diensten, instanties, organisaties en personen	V-1
VI	Coördinatie en uitvoering van de deelprocessen	VI-1
VI.0	Leeswijzer	VI-1
VI.1	Procesmatige benadering	VI-1
VI.2	Regionale coördinatie van gemeentelijke processen	VI-3

Deel 3 Deelprocessen

Cluster multidisciplinair: Algemene en ondersteunende processen

0	Beeld-, oordeels-, en besluitvorming	Deelplan 0-1
1	Alarmering van bestuur en processen	Deelplan 1-1
21	Verzorging/logistiek	Deelplan 21-1
26	Vervallen	
27	Verbindingen	Deelplan 27-1
28	Coördinatie	Deelplan 28-1
31	Verslaglegging	Deelplan 31-1

Cluster brandweer: bron- en effectbestrijding

2	Bron- en effectbestrijding	Deelplan 2-1
4	Waarschuwen van de bevolking	Deelplan 4-1
9	Ontsmetten van mensen/dieren	Deelplan 9-1
10	Ontsmetten van voertuigen en infrastructuur	Deelplan 10-1
13a	Redding	Deelplan 13a-1
18	Waarnemen/meten	Deelplan 18-1
20	Toegankelijk/begaanbaar maken	Deelplan 20-1

Cluster gemeente: bevolkingszorg

3	Voorlichting	Deelplan 3-1
5b	Evacueren	Deelplan 5b-1
11	Inzamelen van besmette waren	Deelplan 11-1
14	Opvangen/verzorgen	Deelplan 14-1
15	Registreren van slachtoffers	Deelplan 15-1
17	Uitvaartverzorging	Deelplan 17-1
22	Voorziening in primaire levensbehoeften	Deelplan 22-1
25	Schadeafhandeling	Deelplan 25-1
29	Milieu Deelplan 29-1	
30	Nazorg	Deelplan 30-1

Cluster politie: rechtsorde en verkeer

5a	Vervallen	
6	Bewaking en beveiliging	Deelplan 6-1
7	Mobiliteit	Deelplan 7-1
8	Ordehandhaving	Deelplan 8-1
16	Slachtofferregistratie & identificatie	Deelplan 16-1
19	Interventie	Deelplan 19-1
23	Opsporing	Deelplan 23-1

Cluster GHOR: geneeskundige hulpverlening

12	Preventieve openbare gezondheidszorg (POG)	Deelplan 12-1
13b	Geneeskundige hulpverlening - somatisch	Deelplan 13b-1
24	Psychosociale hulpverlening bij ongevallen en rampen (PSHOR)	Deelplan 24-1

Bijlagen

1	Verzendlijst	Bijlage 1-1
2	Telefoonlijst	Bijlage 2-1
3	Afkortingenlijst	Bijlage 3-1
4	Begrippenlijst	Bijlage 4-1
5	Overzicht rampbestrijdingsplannen	Bijlage 5-1
6	Overzicht calamiteitenplannen waterstaatsbeheer	Bijlage 6-1
7	Overige bestrijdingsplannen	Bijlage 7-1
8	Procedure bijstandsaanvragen brandweer	Bijlage 8-1
9	Procedure bijstandsaanvragen GHOR	Bijlage 9-1
10	Procedure bijstandsaanvragen politie	Bijlage 10-1
11	Procedure bijstandsaanvragen krijgsmacht	Bijlage 11-1
12	Procedure bijstandsaanvragen rijksdiensten	Bijlage 12-1
13	Procedure bijstandsaanvragen provinciale diensten	Bijlage 13-1
14	Procedure bijstandsaanvragen RedNed	Bijlage 14-1
15	Procedure bijstandsaanvragen USAR.NL	Bijlage 15-1

Leeswijzer

Opdeling

Het crisisbeheersingsplan bestaat uit de delen:

- Deel 1: de algemene beleidsinformatie
- Deel 2: de crisisbestrijding
- Deelprocessen
- Bijlagen

Deel 1

Deel 1 beschrijft de algemene beleidsinformatie. Deze informatie heeft tot doel in de voorbereidende fase een aantal beleidsuitgangspunten te verhelderen. De doelgroepen zijn het College van Burgemeester en Wethouders, de besturen van de operationele diensten, andere bij de crisisbeheersing betrokken actoren, het toetsende orgaan en de burger. In dit deel worden kaders geschetst en beleidsafspraken vastgelegd. Het deel bestaat uit twee hoofdstukken, te weten:

- Hoofdstuk I Het crisisbeheersingsplan algemeen: In dit hoofdstuk wordt de overgang van de rampenbestrijding naar crisisbeheersing beschreven. Bovendien wordt de relatie met de veiligheidsketen gelegd en worden het wettelijk kader, de werkingssfeer en het inwerkstelling van het plan geschetst. De afspraken over de opzet van het plan conform het regionaal model zijn eveneens in dit hoofdstuk vastgelegd. Daarnaast wordt de relatie met draaiboeken en overige plannen uiteengezet. Tenslotte wordt de relatie met het opleidings- en oefenbeleidsplan gelegd.
- Hoofdstuk II Risico-inventarisatie en – communicatie: Het inventariseren en analyseren van risico's is een essentiële basis voor het voorkomen van crises en voor het beperken van de gevolgen daarvan. In dit hoofdstuk is de procedure met betrekking tot de risico-inventarisatie vastgelegd. Tevens worden de crisistypen die de regio Amsterdam en Omstreken kunnen treffen aangeduid en wordt een verband gelegd met de operationele prestaties die hier tegenover staan. Bijzondere aandacht wordt aan het overkoepelend crisistype terrorisme besteed. In het beleid rampbestrijdingsplannen is vastgelegd op basis van welke criteria wordt bepaald voor welke risico's rampbestrijdingsplannen opgesteld worden. Bij de inventarisatie van risico's en de gevolgen daarvan hoort een gedegen pro-actieve communicatie. In dit hoofdstuk worden beleidsintenties hierover vastgelegd.

Deel 2

In deel 2 wordt de informatie beschreven die in de responsfase van belang is. Dit deel is bedoeld voor de crisiscentra en heeft als doel de coördinatie van de bestrijding effectief te laten verlopen. Het deel bestaat uit de volgende hoofdstukken:

- Hoofdstuk III Opschaling en afschaling: In dit hoofdstuk wordt de opschaling volgens de Gecoördineerde Regionale Incidentenbestrijdings Procedure (GRIP) beschreven. Bovendien wordt de opschaling bij dreiging uiteengezet en wordt expliciet aandacht geschonken aan het alerteringsstelsel bij terroristische dreigingen.
- Hoofdstuk IV Informatie over de crisisbestrijdingsorganisatie: In dit hoofdstuk worden de lokale en regionale crisisbestrijdingsorganisatie uiteengezet en worden de taken en bevoegdheden van crisiscentra en deelnemende functionarissen beschreven. Bovendien worden bijzonderheden geschetst bij provinciale en nationale coördinatie, bij coördinatie bij (dreiging van) terroristische aanslagen en de operationele leiding bij dreigingen, bij coördinatie bij crises bij waterstaatswerken en coördinatie bij een crisis op de luchthaven Schiphol. Tenslotte worden afspraken over de informatie-uitwisseling en verslaglegging tijdens een crisis en de evaluatie en archivering na een crisis vastgelegd.
- Hoofdstuk V Overzicht betrokken diensten, instanties, organisaties en personen: In dit hoofdstuk wordt een opsomming gegeven van alle diensten, instanties, organisaties en personen die bij de crisisbestrijding betrokken kunnen worden.
- Hoofdstuk VI Coördinatie en uitvoering van de deelprocessen: In dit hoofdstuk zijn de afspraken over de coördinatie en uitvoering van de deelprocessen vastgelegd.

Deelprocessen

In dit deel worden alle deelprocessen beschreven. De deelplannen hebben tot doel tijdens een crisis een beeld te geven van de verantwoordelijkheden en de uit te voeren activiteiten. De beschrijving in de deelplannen volgt een vast stramien:

- Doel
- Doelgroep
- Uitgangspunten

- Verantwoordelijkheden
- Taken
- Aandachtspunten terrorisme
- Relaties met andere deelprocessen

In het activiteitschema dat bij ieder proces is toegevoegd, zijn alle activiteiten en de coördinerende of uitvoerende diensten opgenomen.

Bijlagen

In de bijlagen zijn opgenomen:

- Verzendlijst
- Telefoonlijst
- Afkortingenlijst
- Begrippenlijst
- Overzicht rampbestrijdingsplannen
- Overzicht calamiteitenplannen waterstaatswerken
- Overzicht overige plannen
- Bijstandsprocedures

Deel 1

Algemene beleidsinformatie

Hoofdstuk I

Crisisbeheersingsplan: algemeen

Hoofdstuk 1

Crisisbeheersingsplan: algemeen

I.0 Leeswijzer

Inleiding In hoofdstuk I van dit crisisbeheersingsplan wordt het wettelijk kader geschetst. Het hoofdstuk biedt het kader voor de werking van het plan en geeft de relatie met andere planvormen aan. De planvormen bieden een belangrijke basis voor de preparatie op de crisisbestrijding. Opleiding en oefening worden als onmisbaar in deze preparatie genoemd.

Inhoud

Dit hoofdstuk behandelt de volgende onderwerpen.

Hoofdstuk	Inhoud	Pag.
I.1	Van ramp naar crisis: het crisisbeheersingsplan	I-1
I.2	Veiligheidsketen	I-3
I.3	Wettelijk kader	I-4
I.4	Werkings sfeer en inwerkingstelling	I-5
I.5	Model crisisbeheersingsplan en beheer	I-5
I.6	Uitwerking procesbeschrijvingen	I-6
I.7	Afstemming crisisbeheersingsplan en overige plannen	I-7
I.8	Opleiding en oefening	I-10

I.1 Van ramp naar crisis: het crisisbeheersingsplan

WRZO

Op 13 maart 1997 is de Rampenwet gewijzigd in de Wet Rampen en Zware Ongevallen (WRZO). In deze wet vindt het gemeentelijk rampenplan zijn wettelijke basis.

Op basis van de WRZO (artikel 2 en 3) moet iedere gemeente zich voorbereiden op rampen en zware ongevallen, die zich op haar grondgebied kunnen voordoen.

Doelstelling rampenplan

Met een rampenplan wordt beoogd een inzichtelijk en voor de gemeente op maat gesneden rampenbestrijdingsorganisatie tot stand te brengen. Met en op grond van het rampenplan moeten voorbereidingen worden getroffen zodanig dat de oorzaak van een ramp of zwaar ongeval adequaat kan worden bestreden en de gevolgen voor mensen, dieren en/of goederen zoveel mogelijk beperkt worden. Daarbij moet hulp aan slachtoffers zo effectief en snel mogelijk worden geboden en wordt snel herstel van het dagelijks leefpatroon ten doel gesteld.

Uitgangspunt

Uitgangspunt is dat de voorbereidingen op de rampenbestrijding zodanig moeten zijn, dat zij aansluiten op de dagelijkse taken van de operationele en gemeentelijke diensten.

Definitie ramp/ zwaar ongeval

Een ramp of een zwaar ongeval (artikel 1, sub b WRZO) is een gebeurtenis:

- waardoor een ernstige verstoring van de openbare veiligheid is ontstaan,
- waarbij het leven en de gezondheid van vele personen, het milieu of grote materiële belangen in ernstige mate worden bedreigd of zijn geschaad, en waarbij een gecoördineerde inzet van diensten en organisaties van verschillende discipline vereist is om de dreiging weg te nemen of de schadelijke gevolgen te beperken.

Crisisbeheersing

In de wereld geven (dreigingen van) terroristische aanslagen aanleiding om bestaande crisisbeheersings- en rampenplannen aan te passen. Ook in de regio Amsterdam en Omstreken is het realisme van deze dreiging steeds meer geaccepteerd. De regio bereidt zich in die zin niet langer alleen voor op traditionele rampen en zware ongevallen maar ook op dreigingen (van terroristische aanslagen), verstoring van de openbare orde (blokkades, demonstraties etc.) en de rechtsorde (gijzelingen, kapingen, bommelding et cetera). Deze aspecten zijn toegevoegd aan de definitie van rampen en zware ongevallen zoals hierboven weergegeven. Uitgangspunt is dat ook in deze gevallen dezelfde coördinatiestructuur wordt opgebouwd zoals bij traditionele rampen en zware ongevallen. De structuur van de handhaving van de rechtsorde blijft bestaan.

Crisisbeheersingsplan versus rampenplan

Dit plan is zowel een rampenplan als bedoeld in artikel 3 lid 1 van de WRZO als een plan dat de crisisbestrijdingsorganisatie voorbereidt op andersoortige crises, zoals (een dreiging van) een terroristische aanslag en een verstoring van de openbare orde of rechtsorde. Het crisisbeheersingsplan is opgesteld op grond van de wettelijke bepaling van de WRZO en wordt daarom aangemerkt als rampenplan zoals bedoeld in artikel 3 eerste lid van de WRZO. Daar waar in dit plan het crisisbeheersingsplan wordt genoemd, wordt het wettelijk voorgeschreven rampenplan bedoeld.

Definitie crisis

Crisis zijn al die bedreigingen van de openbare orde, de rechtsorde en/of fysieke veiligheid binnen de regio die een bestuurlijke en multidisciplinaire aanpak vergen. Binnen een dergelijke integrale benadering komen alle vormen van crisisbeheersing samen: de handhaving van de openbare orde, de rampenbestrijding en de handhaving van de rechtsorde.

Openbare orde

Bij een bedreiging van de openbare orde is de orde en rust in het openbare leven in het geding, met name de sociale veiligheid. Te denken valt aan paniek in menigten of grootschalige ordeverstoringen. Bevoegdheden die in het kader van bedreiging van de openbare orde gelden, zijn onder meer vastgelegd in de politiewet en de gemeentewet (noodverordeningen). Openbare ordehandhaving is een aangelegenheid van de politie onder gezag van de burgemeester.

Fysieke veiligheid Van een bedreiging van de fysieke veiligheid is sprake als het leven en de gezondheid van vele personen, het milieu of grote materiele belangen in het geding zijn. De bevoegdheden die in het kader van bedreigingen van de fysieke veiligheid (ofwel rampen en zware ongevallen) gelden, zijn vastgelegd in de WRZO. De burgemeester is opperbevelhebber bij de rampenbestrijding.

Rechtsorde

Bij bedreiging van de rechtsorde worden de geldende regels niet nageleefd. Dit kan leiden tot openbare orde problemen. Naast handhaven van de openbare orde zijn het strafrechtelijk handhaven (onder gezag van het Openbaar Ministerie) en het bestuurlijk toezicht onderdelen van de rechtsorde. Het strafrechtelijk handhaven van de rechtsorde omvat de daadwerkelijke voorkoming, de opsporing, de beëindiging, de vervolging en de berechting van strafbare feiten, alsmede de tenuitvoerlegging van de beslissing van de rechter of het Openbaar Ministerie in strafzaken. Het bestuurlijk toezicht heeft betrekking op het controleren op de naleving van de regels. Bevoegdheden die in het kader van de strafrechtelijke handhaving en bestuurlijk toezicht gelden, zijn vastgelegd in verschillende wetgeving.

Definitie crisisbeheersing

Crisisbeheersing is het geheel aan maatregelen en voorzieningen die de overheid in samenwerking met andere organisaties treft ter voorbereiding op, ten tijde van (crisisbestrijding) en na afloop van de crisis (bestrijding).

Doelstelling crisisbeheersingsplan

Het crisisbeheersingsplan heeft tot doel (organisatie)structuren en (beleids)afspraken met betrekking tot de crisisbeheersing vast te leggen om uiteindelijk te komen tot een doelmatige bestrijding en/of beheersing van crises en de gevolgen daarvan voor de samenleving.

Eenheid

Aangezien bij crisisbeheersing en –bestrijding vele organisaties zijn betrokken, is het van groot belang dat er “eenheid van opvatting” heerst. Dit crisisbeheersingsplan heeft mede tot doel deze eenheid te bewerkstelligen en de rollen en taken van de verschillende betrokken organisaties op elkaar af te stemmen. Een belangrijk uitgangspunt is dat de rollen en taken bij de voorbereiding op en tijdens de bestrijding van een crisis zoveel mogelijk aansluiten op de dagelijkse praktijk van de betrokken organisaties.

Wetgeving

De wettelijke bevoegdheden bij de bestrijding van bedreigingen van de openbare orde, rechtsorde en/of de fysieke veiligheid zijn gebaseerd op verschillende wet- en regelgeving, onder andere de WRZO (openbare/fysieke veiligheid: rampen en zware ongevallen), de gemeentewet (openbare orde) en de politiewet (openbare orde, rechtsorde). Het crisisbeheersingsplan beschrijft niet langer alleen de bevoegdheden die uit de WRZO voortvloeien.

1.2 Veiligheidsketen

Integrale benadering

In dit crisisbeheersingsplan wordt uitgegaan van een integrale benadering van veiligheid. Deze integrale benadering komt tot uitdrukking in de veiligheidsketen, die bestaat uit vijf schakels, te weten pro-actie, preventie, preparatie, repressie en nazorg. De eerste drie schakels vormen de voorfase, de repressieschakel vormt de acute/responsfase en de nazorgschakel de nazorgfase. Kenmerkend voor crisisbeheersing is dat ze een eigen terrein heeft dat enkele schakels van de veiligheidsketen omvat, namelijk preparatie, repressie en nazorg. Daarnaast is er een directe relatie met de schakels pro-actie en preventie.

Proactie en preventie

In de WRZO is voorgeschreven dat een risico-inventarisatie deel uit maakt van het crisisbeheersingsplan (artikel 3, lid 1). Aan de hand daarvan kan het verantwoordelijke bestuur (gemeentelijk of regionaal) bezien hoe het deze risico's door een proactiebeleid kan terugdringen door bijvoorbeeld ruimtelijke ordeningsbeleid, vergunningenbeleid en handhavingenbeleid. Bovendien kunnen door preventieve maatregelen de risico's worden beperkt. Ook ter voorbereiding op dreigingen van terroristische aanslagen kunnen maatregelen in de preventieve sfeer getroffen worden (zie bijvoorbeeld het alerteringssysteem, verzamelen van inlichtingen, aandacht voor radicalisering in de buurten).

Preparatie

Ondanks een proactief en preventief beleid zal over het algemeen een aantal restrisico's overblijven die niet verder beperkt kunnen worden. In planvorming kan worden beschreven hoe deze risico's adequaat bestreden kunnen worden (bijvoorbeeld rampbestrijdingsplannen). Dit betreft de voorbereiding op de daadwerkelijke bestrijding van alle crisistypen. De in planvorming aangedragen organisatie dient elk moment tot stand te kunnen worden gebracht. Om dit te bewerkstelligen dient aan belangrijke voorwaarden zoals opleiding en oefening te worden voldaan. In het crisisbeheersingsplan worden hiervoor de randvoorwaarden geschetst.

Repressie

Als een crisis zich voordoet dienen de verschillende betrokken hulpverleningsdiensten in samenwerking met de partners de bestrijding daarvan ter hand te nemen. Het crisisbeheersingsplan en de overige geprepareerde plannen bevatten daartoe een overzicht van de in te schakelen diensten en van de te nemen acties. Bovendien bevat het crisisbeheersingsplan de organisatorische structuur en een opschalingsmethode ten behoeve van de bestrijding van het incident of de calamiteit/crisis. Ten slotte worden in het plan de structuren geschetst die gelden bij (dreiging van) een terroristische aanslag.

Nazorg

Nazorg is een belangrijk onderwerp in het crisisbeheersingsplan (deelproces nazorg). De WRZO verstaat daaronder het geheel van maatregelen dat nodig is om terug te keren tot de normale dagelijkse situatie. Daarbij gaat het onder andere om de afwikkeling van schadeclaims, tijdelijke huisvesting, psychosociale nazorg, voorzieningen om de kans op een (nieuwe) crisis te verminderen en de voorlichting aan pers en publiek.

I.3 Wettelijk kader

College B&W

Het College van Burgemeester en Wethouders (B&W) is conform artikel 2 WRZO belast met de voorbereiding van de bestrijding van rampen en zware ongevallen (bedreiging van de openbare veiligheid) in de gemeente, voor zover het niet bij of krachtens de wet anders is bepaald. Het College bevordert in het bijzonder het houden van oefeningen en de totstandkoming van afspraken, die nodig zijn voor een doelmatige bestrijding van rampen en zware ongevallen.

Rampenplan

Op grond van artikel 3 lid 1 van de WRZO moet het College van B&W tenminste éénmaal per vier jaar een rampenplan vaststellen. Hierin worden risico's geïnventariseerd, de organisatie, de verantwoordelijkheden, de taken en de bevoegdheden in het kader van de rampenbestrijding worden beschreven en het beleid ten aanzien van het vaststellen van rampbestrijdingsplannen wordt vastgelegd.

Crisisbeheersingsplan

In het vervolg zal gesproken worden van een crisisbeheersingsplan. Dit plan richt zich niet alleen op de bevoegdheden, organisatie en verantwoordelijkheden bij de bedreiging van de openbare veiligheid, maar ook op de bedreiging van de openbare orde en rechtsorde (zie definitie crisis). De wettelijke kwalitatieve eisen en procedures die gelden voor het rampenplan en voortvloeien uit de WRZO zijn als eis gesteld voor dit crisisbeheersingsplan.

Vaststelling

Het crisisbeheersingsplan wordt conform artikel 3 lid 1 van de WRZO voor het gehele gebied van de gemeente tenminste eenmaal per vier jaren vastgesteld door het College van B&W. Het crisisbeheersingsplan van de gemeente Amsterdam is op 21 maart 2006 door het College vastgesteld. Hierbij komt het op 19 november 2003 door de gemeenteraad vastgestelde rampenplan te vervallen.

Gemeenteraad

Het crisisbeheersingsplan wordt na vaststelling ter kennisneming aan de Gemeenteraad gezonden.

Actualisatie

Het crisisbeheersingsplan wordt tenminste eenmaal in de vier jaar geactualiseerd of tussentijds, indien gewijzigde omstandigheden daartoe aanleiding geven (artikel 3, lid 2 WRZO). Actualisatie van het crisisbeheersingsplan zal zo veel mogelijk geschieden op basis van het regionaal model. Indien het crisisbeheersingsplan wordt geactualiseerd wordt dit medege-deeld aan de Gemeenteraad. Het crisisbeheersingsplan wordt altijd op basis van het gewijzigde model gewijzigd en opnieuw vastgesteld door het College, voor zover het plan op hoofdlijnen aangepast is.

Toezending en toetsing

Conform artikel 3 lid 7 WRZO wordt het crisisbeheersingsplan ter toetsing aan Gedeputeerde Staten (GS) van de provincie Noord-Holland voorgelegd en ter kennisneming gezonden aan de Commissaris van de Koningin (CdK), de Hoofdofficier van Justitie (HovJ) en aan de bestuursorganen belast met aangelegenheden betreffende de waterstaatszorg. Gedeputeerde Staten toetst het crisisbeheersingsplan aan de criteria gesteld in het Besluit Kwaliteitscriteria planvorming Rampenbestrijding en het op basis daarvan opgestelde toetsingsprotocol. Ter kennisname en afstemming wordt het crisisbeheersingsplan gezonden aan de diensten, instanties, organisaties en personen, zoals opgenomen in de verzendlijst (bijlage 1).

Verzuim

Wanneer het College van B&W verzuimt een crisisbeheersingsplan vast te stellen, nodigen Gedeputeerde Staten het College uit dit binnen drie maanden te doen (art. 7 lid 1 WRZO). Wanneer Gedeputeerde Staten van oordeel is dat het plan niet aan de wettelijke eisen voldoet of niet meer actueel is, nodigen zij het College van B&W uit het plan binnen een door hen vast te stellen termijn te wijzigen (lid 2 en 3).

Verspreiding

Het College van B&W draagt er zorg voor dat het crisisbeheersingsplan alsmede de wijzigingen en aanvullingen daarop intern en extern worden verspreid. In de verzendlijst in bijlage 1

worden de diensten, instanties, organisaties en personen opgesomd die de genoemde onderdelen dienen te ontvangen.

Openbaarheid

Het crisisbeheersingsplan is een openbaar plan, met uitzondering van de telefoonlijst. Zodra het College van B&W het crisisbeheersingsplan heeft vastgesteld en de Gemeenteraad heeft geïnformeerd, wordt dit door middel van een persbericht aan de (regionale) dag- en weekbladen bekend gemaakt.

I.4 Werkingsfeer en inwerkingstelling

Werkingsfeer

Het crisisbeheersingsplan geldt voor het gemeentelijk grondgebied. Het plan richt zich primair op de crisisbeheersingsorganisatie van de gemeente. Indien een crisis zich uitstrekt over twee of meer gemeenten voorziet het crisisbeheersingsplan in afspraken over bestuurlijke coördinatie geldend voor de regio Amsterdam en Omstreken.

Inwerkingstelling

De burgemeester van een getroffen gemeente kan één of meer gedeelten van het crisisbeheersingsplan formeel in werking stellen, zodra een bepaalde gebeurtenis of (crisis)situatie in de gemeente daartoe aanleiding geeft. In alle GRIP-niveaus wordt conform het crisisbeheersingsplan gewerkt. In die gevallen waarin dat wettelijk is voorgeschreven - en de gevallen waarin hij dat nodig acht - informeert de burgemeester zo spoedig mogelijk de Commissaris van de Koningin, de Gemeenteraad en de Officier van Justitie (OvJ). Bovendien worden de overige leden van het College van B&W en de burgemeesters van de aangrenzende gemeenten geïnformeerd.

Buitenwerkingstelling

De burgemeester bepaalt, zonodig in overleg met de Commissaris van de Koningin, het tijdstip waarop het crisisbeheersingsplan formeel buiten werking wordt gesteld.

I.5 Model crisisbeheersingsplan en beheer

Model als basis

Het crisisbeheersingsplan is gebaseerd op een model dat is ontworpen voor de zeven gemeenten van de brandweerregio Amsterdam en Omstreken, te weten Aalsmeer, Amstelveen, Amsterdam, Diemen, Haarlemmermeer, Ouder-Amstel en Uithoorn.

Herziening 2002 en 2005

Het eerste model is vastgesteld in januari 1996. Door ontwikkelingen die een grote invloed hebben op de organisatie van en de voorbereidingen op de rampenbestrijding is het model uit 1996 in 2002 herzien. Aanleiding hiervoor waren onder andere de gebeurtenissen in Enschede in 2000 en Volendam in 2001. Dit model betrof toen nog een model voor het rampenplan. Naar aanleiding van de vaststelling van de Gecoördineerde Regionale Incidentenbestrijdings Procedure (GRIP) en de reële dreiging van terroristische aanslagen is het model in 2005 nogmaals herzien en uitgebreid met de voorbereiding op dreiging en verstoring van de openbare orde. Het model is vastgesteld door de gezamenlijke besturen in de regio Amsterdam en Omstreken.

Voordelen model

Door het crisisbeheersingsplan te baseren op het model wordt eenduidigheid gewaarborgd en zullen samenwerking en afstemming tussen de verschillende gemeenten en gemeentelijke diensten beter kunnen verlopen.

Wettelijk eisen planvorming

In de WRZO en in het Besluit Kwaliteitscriteria planvorming Rampenbestrijding worden kwaliteitseisen gesteld aan plannen. Er wordt naar gestreefd het regionaal model crisisbeheersingsplan aan deze eisen te laten voldoen. De provincie Noord-Holland is in deze het toetsende gezag. Door alle crisisbeheersingsplannen op het regionale model te baseren, wordt tevens de kwaliteit gewaarborgd.

Beheer model

Het beheer van het model crisisbeheersingsplan valt onder de verantwoordelijkheid van de Regionale Brandweer Amsterdam en Omstreken. Zij heeft daartoe een beheersystematiek ontwikkeld.

Beheer crisisbeheersingsplan

Het beheer van het crisisbeheersingsplan is een gemeentelijke verantwoordelijkheid. De Regionale Brandweer Amsterdam en Omstreken is verantwoordelijk voor het ter beschikking stellen van wijzigingen van het model ten behoeve van het actualiseren van het gemeentelijk crisisbeheersingsplan (zie actualisatie hoofdstuk I.3).

I.6 Uitwerking procesbeschrijvingen

Deelprocessen

Voor een goede voorbereiding op de crisisbestrijding is een nadere uitwerking van de deelprocessen in draaiboeken vereist. In deze draaiboeken is ten behoeve van de responsfase een gedetailleerde uitwerking van de in de procesbeschrijvingen genoemde activiteiten opgenomen.

Gemeentelijke draaiboeken

De gemeentelijke draaiboeken bevatten een nadere uitwerking van de gemeentelijke deelprocessen, die nodig is voor een goede voorbereiding op de crisisbeheersing. De gemeentesecretaris is verantwoordelijk voor een goede uitwerking van deze processen. De draaiboeken bevatten tenminste een alarmeringsregeling, een taakomschrijving en de werkwijze van de bij de bestrijding van (de gevolgen van) een incident of dreiging daarvan betrokken (samenwerkingsverbanden van) diensten, afdelingen, organisaties of instanties en hun plaats binnen de totale organisatie.

Opstelling en vaststelling:

- De gemeentelijke draaiboeken worden opgesteld volgens een regionaal model.
- De gemeentelijke draaiboeken worden regionaal afgestemd (trekker is de regionale Amsterdamse coördinator, zie hoofdstuk VI).
- De gemeentelijke draaiboeken worden vastgesteld door het College van B&W.
- De gemeentelijke draaiboeken maken deel uit van het crisisbeheersingsplan.

GBO brandweer

De brandweer legt de taken, verantwoordelijkheden en de bevoegdheden van de brandweer in een crisissituatie vast in de handboeken Grootchalig en Bijzonder Optreden (GBO) brandweer. Het betreft de organisatie van de brandweer ten tijde van een (grootchalig) incident. In de afzonderlijke handboeken staan de voorbereidingsmaatregelen die de brandweer heeft genomen en informatie die bij de uitvoering van de brandweerdeelprocessen uit het crisisbeheersingsplan noodzakelijk is.

Deelprocessen brandweer

In artikel 3 lid 5 WRZO wordt een aantal plannen voorgeschreven waaronder een aantal waarvoor de brandweer als procesverantwoordelijke is aangewezen. Het betreft:

- Een intern en extern verbindings- en alarmeringsschema (proces verbindingsen en alarmering van bestuur en processen)
- Een plan met betrekking tot de waarschuwing van de bevolking (proces waarschuwen van de bevolking)
- Een plan met betrekking tot de bevoorrading van de met de bestrijding van crises belaste diensten, instanties, organisaties en personen (proces verzorging/logistiek)

Deze plannen dan wel processen worden in draaiboeken uitgewerkt. De draaiboeken worden vastgesteld door het Bestuur van de Regionale Brandweer en aan de Colleges van B&W in de regio ter vaststelling voorgelegd. Daarmee maken de draaiboeken deel uit van het gemeentelijk crisisbeheersingsplan. Bovendien worden de draaiboeken door het bestuur van de Regionale Brandweer ter toetsing aan het College van Gedeputeerde Staten van de provincie Noord-Holland aangeboden.

GHOR draaiboeken

De GHOR heeft de processen waar zij verantwoordelijk voor is, uitgewerkt in drie draaiboeken, te weten het draaiboek GHOR, het draaiboek Psychosociale Hulpverlening bij Ongevallen en Rampen (PSHOR) en het draaiboek Preventieve Openbare Gezondheidszorg (POG). Het draaiboek geneeskundige hulpverlening betreft het in artikel 3 lid 5 WRZO voorgeschreven plan

met betrekking tot de geneeskundige organisatie op het terrein waar een incident heeft plaatsgevonden. De draaiboeken worden vastgesteld door het GHOR bestuur en aan de Colleges van B&W ter vaststelling voorgelegd. Daarmee maken de draaiboeken deel uit van het gemeentelijk crisisbeheersingsplan. De draaiboeken worden door het GHOR bestuur ter toetsing aan het College van Gedeputeerde Staten van de provincie Noord-Holland aangeboden.

Politie: GBO

De politie kent een bijzondere structuur voor Grootchalig en Bijzonder Optreden (GBO). Deze structuur wordt de Orde- en Calamiteitenpolitie (OCP) genoemd. Feitelijk is dit een virtuele organisatie die wordt opgetuigd bij grootschalige en bijzondere incidenten. De crisisbeheersingsorganisatie van de politie, OCP, werkt volgens het zogenoemde Knoppenmodel. Kern van de OCP is een model waarin acht processen (inclusief de processen ondersteuning en informatie) centraal worden aangestuurd. Deze processen omvatten alle politietaken bij incidenten. De processen in dit model kunnen via een zogenaamde 'druk op de knop' worden geactiveerd.

Actualisatie draaiboeken

Actualisatie van de gegevens in de draaiboeken geschiedt wanneer gewijzigde omstandigheden daartoe aanleiding geven (WRZO artikel 3, lid 2). Voor de actualisatie van de gemeentelijke draaiboeken zijn de directeuren van de diensten ambtelijk verantwoordelijk. Voor de actualisatie van de operationele draaiboeken zijn de hoofden van de operationele diensten verantwoordelijk.

Specifieke uitwerkingen deelplannen

De uitwerkingen van de deelplannen voor specifieke crisistypen, voor zover afwijkend van het crisisbeheersingsplan, worden opgenomen in het ten behoeve van de bestrijding van het betreffende crisistype op te stellen rampbestrijdingsplan.

1.7 Afstemming crisisbeheersingsplan en overige plannen

Bestrijdingsplannen

Het crisisbeheersingsplan is afgestemd op andere bestrijdingsplannen. Deze plannen zijn net als het crisisbeheersingsplan gericht op de daadwerkelijke bestrijding van (dreiging van) crises. De bestrijdingsplannen zijn naast het crisisbeheersingsplan:

- het provinciaal coördinatieplan,
- de calamiteitenplannen van beheerders van waterstaatswerken,
- de rampbestrijdingsplannen/crisisbestrijdingsplannen,
- de (interregionale) coördinatieplannen
- Overige multidisciplinaire plannen
- Monodisciplinaire aanvals- en inzetplannen
- Monodisciplinaire inzetprocedures
- Nood- en calamiteitenplannen particuliere organisaties

Provinciaal coördinatieplan

Op provinciaal niveau is een coördinatieplan opgesteld waarin de bevoegdheden van de Commissaris van de Koningin (CdK) zijn vermeld. Hierin staan de gegevens van de bij de crisisbestrijding betrokken instanties, organisaties en diensten op provinciaal niveau en de procedures met betrekking tot de bijstandsverlening. In het Provinciaal Coördinatieplan wordt niet langer alleen ingegaan op de situatie waarbij sprake is van rampen of zware ongevallen zoals opgenomen in de WRZO, maar ook van andere crises, waarbij de CdK en/of het College van Gedeputeerde Staten (GS) bijzondere bevoegdheden hebben.

Calamiteiten(bestrijdings)plannen waterstaatswerken

Op grond van artikel 69 van de Waterstaatswet 1900 stelt een beheerder (minister van Verkeer en Waterstaat, gedeputeerde staten provincie Noord-Holland, Dagelijks Bestuur van een waterschap of het College van B&W) van een waterstaatswerk een calamiteiten(bestrijdings)plan op. In de regio Amsterdam en Omstreken zijn diverse calamiteiten(bestrijdings)plannen van hoogheemraadschappen en Rijkswaterstaat van kracht voor het waterkeringsbeheer, waterkwantiteitsbeheer, waterkwaliteitsbeheer, vaarwegbeheer en objectbeheer. Overeenkomstig artikel 3 lid 6 WRZO worden het crisisbeheersingsplan en de calamiteiten(bestrijdings)plannen die betrekking hebben op geheel of ten dele binnen de gemeentegrenzen gelegen waterstaatswerken op elkaar afgestemd.

Ramp/crisisbestrijdingsplan

Volgens artikel 4, lid 1 van de WRZO stelt de burgemeester tenminste éénmaal in de vier jaar een rampbestrijdingsplan (RBP) vast. In de regio Amsterdam en Omstreken is een model rampbestrijdingsplan opgesteld, dat met behulp van aanvullende gegevens, standaardplannen en –procedures voor elk voorzienbaar incident op korte termijn omgewerkt kan worden tot een rampbestrijdingsplan. In het plan is het geheel van bij die crisis te nemen maatregelen ter bescherming van de fysieke veiligheid van personen, milieu en materiële belangen opgenomen, afwijkend van of aanvullend op het crisisbeheersingsplan. De in dit crisisbeheersingsplan geformuleerde algemene kaders zijn van kracht wanneer het rampbestrijdingsplan in werking is gesteld. In dit crisisbeheersingsplan is het beleid ten aanzien van het op- en vaststellen van rampbestrijdingsplannen vastgelegd (hoofdstuk II.3). Voor de luchthaven Schiphol is een crisisbestrijdingsplan opgesteld (zie hoofdstuk II.3 en IV.5).

Interregionale coördinatieplannen

In interregionale coördinatieplannen zijn afspraken gemaakt over de bestuurlijke en operationele coördinatie. Dit is nodig daar waar snel-, spoor- en vaarwegen en natuurgebieden de regio- en provinciegrenzen overschrijden en er derhalve lokale en regionale diensten ook provincie en landelijke diensten bij de bestrijding betrokken zijn. De coördinatieplannen worden afgestemd met het crisisbeheersingsplan.

Overige plannen

Tenslotte wordt in multidisciplinair verband nog een aantal andere plannen opgesteld die bijdragen aan een effectieve bestrijding van het incident of de calamiteit/crisis. Een voorbeeld is het calamiteitenplan voor de bouw van de Noordzuidlijn in de gemeente Amsterdam. Tevens worden diverse multidisciplinaire draaiboeken in de regio opgesteld. Draaiboeken geven inzicht in de te nemen maatregelen bij specifieke gebeurtenissen door (operationele) diensten of stadsdelen. Voorbeelden zijn het draaiboek 'pokken' en het door de regiopolitie Amsterdam-Amstelland opgestelde draaiboek 'Vrede' (voor de gemeente Amsterdam). Deze draaiboeken en plannen kunnen zich in tegenstelling tot de rampbestrijdingsplannen ook richten op de bedreiging van openbare orde en rechtsorde.

Monodisciplinaire plannen

Voor risico's waarbij specifieke maatregelen getroffen moeten worden, stellen de diensten monodisciplinaire plannen op. Zo stelt de gemeentelijke brandweer voor bepaalde inrichtingen en bedrijven zogenoemde aanvals- en inzetplannen op. Een dergelijk plan bevat tot in details alle gegevens die voor een veilig en doelmatig optreden van een hulpverlenersseenheid noodzakelijk zijn, wanneer zich een van te voren omschreven incident voordoet, in of bij een bepaald gebouw, (deel van een) bedrijf of instelling.

Inzetprocedures

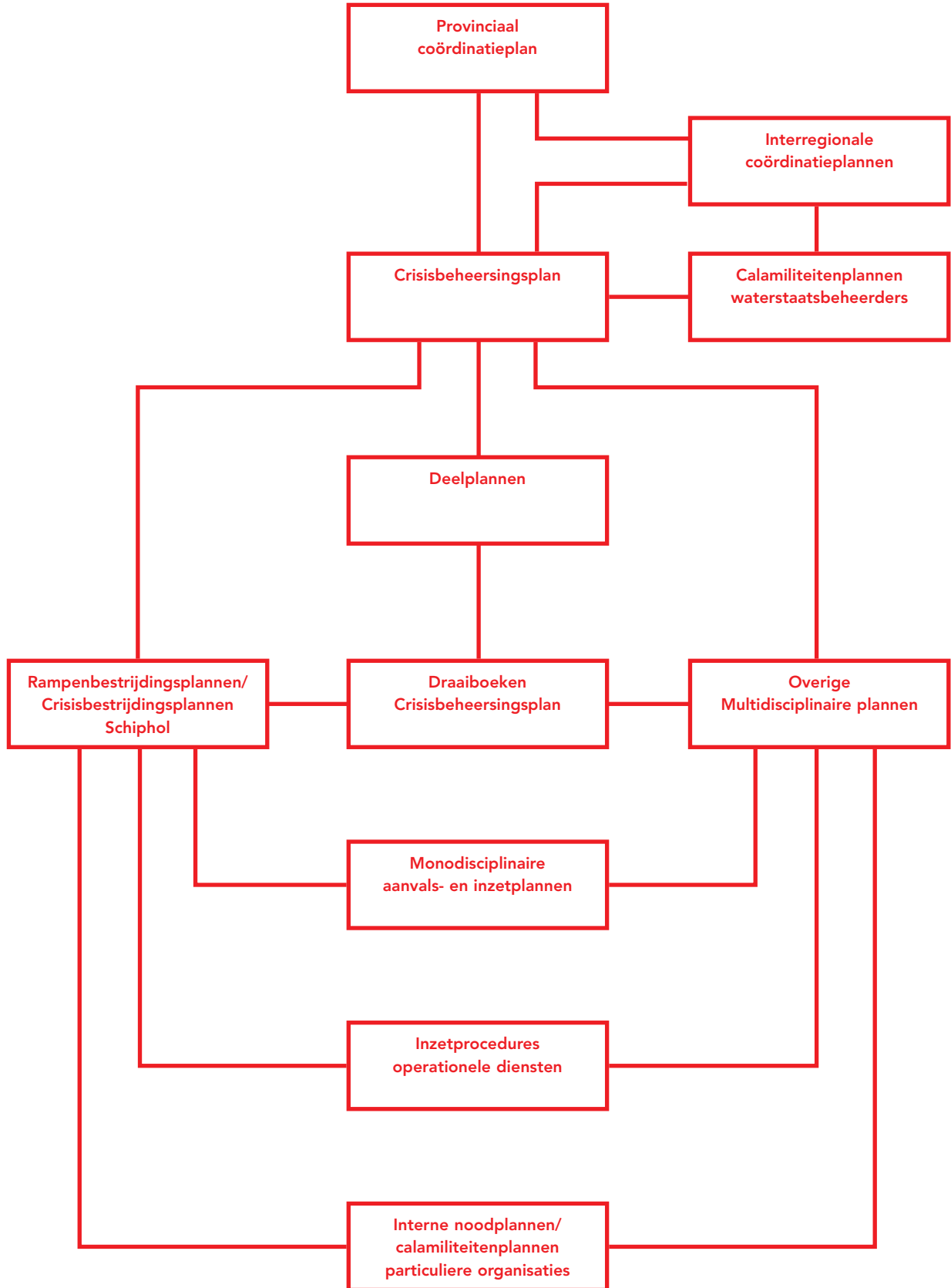
Iedere operationele dienst kent voorbereide procedures voor het optreden. Deze procedures zijn de basis voor alle plannen die hierboven zijn genoemd.

Noodplannen, calamiteitenplannen

Bedrijfsnoodplannen zijn interne noodplannen waarin de bevoegdheden en verantwoordelijkheden van directie en personeel worden aangegeven wanneer zich een incident voordoet. Zo wordt vermeld wie bevoegd is de noodprocedure inwerking te laten treden, wie verantwoordelijk is voor de contacten met hulpverleningsinstanties en welke procedures gelden met betrekking tot inlichtingen en het laten afgaan van de alarminstallatie. Tevens worden regelingen over opleiding van het personeel voor het vervullen van dergelijke taken in het plan opgenomen.

Schema

In onderstaand schema wordt de relatie tussen de verschillende plannen uiteengezet.



I.8 Opleiding en oefening

Opleiding en oefenen

Opleiden en oefenen vormen één van de belangrijkste schakels in de voorbereiding op de crisisbestrijding. Waar opleiden vooral is gericht op selectie en kennisoverdracht, gaat het bij regelmatig oefenen vooral om het opdoen en onderhouden van ervaring en vaardigheden.

Planmatige voorbereiding

Een belangrijke basis ten behoeve van de voorbereiding op de crisisbestrijding wordt gelegd door middel van de planmatige voorbereiding: het opstellen van een crisisbeheersingsplan, de nadere uitwerking daarvan in draaiboeken, alsmede het opstellen van rampbestrijdingsplannen en andere mono- en multidisciplinaire planvormen.

Toepassing in de praktijk

Minstens zo belangrijk in het kader van de voorbereiding op de crisisbestrijding is dat functionarissen, aan wie in het kader van de bestrijding van crises een rol is toebedeeld, op de hoogte zijn van deze planmatige voorbereiding en deze ook in de praktijk weten toe te passen. Hiertoe zijn mono- en multidisciplinair opleiden en oefenen bij uitstek instrumenten.

Wettelijke verplichting

De verplichting voor het College van B&W zorg te dragen voor een goede opleiding en geoefendheid vloeit voort uit artikel 2 van de WRZO. Het College is belast met de voorbereiding van de bestrijding van crises voor zover deze de openbare veiligheid bedreigen en bevordert in dit kader het houden van oefeningen. Ook in het kader van de bedreigingen van de openbare orde en de rechtsorde worden oefeningen gehouden.

Beleidsplanopleiden en oefenen

Ten behoeve van de multidisciplinaire voorbereiding op de crisisbestrijding wordt door de Regionale Brandweer het Beleidsplan Multidisciplinair Opleiden en Oefenen opgesteld. Dit plan wordt vastgesteld door de gezamenlijke besturen. In dit plan worden afspraken gemaakt over een professionele en geïntegreerde multidisciplinaire opleidings- en oefencyclus voor de crisisbestrijding. Tevens worden gezamenlijke doelen en afspraken over werkwijze en verantwoording vastgelegd. Alle betrokkenen hebben een gezamenlijke verantwoordelijkheid voor de uitvoering van het beleidsplan.

Inhoud opleidings- en oefenbeleidsplan

Het Beleidsplan Multidisciplinair Opleiden en Oefenen voor de periode 2006-2009 is een plan

- waarin de doelen en beoogde resultaten ten aanzien van het grootschalig en bestuurlijk opleiden en oefenen zijn vastgelegd,
- dat voldoet aan de landelijke systematiek van 'effectief oefenen',
- waarin heldere afspraken zijn gemaakt over de uitvoering en bijsturing van het opleidings- en oefenbeleid.

Registratie en evaluatie

Iedere dienst zorgt voor de registratie van het aantal opgeleide en geoefende functionarissen binnen de eigen dienst. Bovendien wordt iedere multidisciplinaire oefening in gezamenlijkheid geëvalueerd.

Hoofdstuk II

Risico-inventarisatie en -communicatie

Hoofdstuk II

Risico-inventarisatie en -communicatie

II.0 Leeswijzer

Inleiding Het onderkennen en analyseren van risico's en een daarop gebaseerd proactieve en preventiebeleid is een essentiële basis voor het voorkomen van crises en voor het beperken van de gevolgen daarvan. Uitgangspunt is dat de gemeente op grond van de wettelijk voorgeschreven risico-inventarisatie en -analyse duidelijk maakt welke risico's er in de eigen gemeente zijn en hoe de gemeente zich daarop voorbereidt. De gemeente zal de bevolking door middel van risicocommunicatie periodiek informeren over de bestaande risico's en de mate waarin naar redelijke maatstaven de overheid de vereiste maatregelen heeft getroffen op de gebieden preventie, preparatie en repressie.

Inhoud

Dit hoofdstuk behandelt de volgende onderwerpen:

Hoofdstuk	Inhoud	Pag.
II.1	Risico-inventarisatie- en analyse	II-1
II.2	Risicoreductie	II-3
II.3	Terrorisme	II-3
II.4	Beleid rampbestrijdingsplannen	II-7
II.5	Risico- en crisiscommunicatie	II-7

II.1 Risico-inventarisatie en -analyse

Risico's

De gemeente dient een goed inzicht te hebben in de veiligheidsrisico's binnen haar grondgebied en binnen het grondgebied van haar buurgemeenten die mogelijk gevolgen kunnen hebben voor de eigen gemeente.

WRZO

Op grond van de WRZO dient in het crisisbeheersingsplan om deze reden een risico-inventarisatie te worden opgenomen. Deze risico-inventarisatie geeft een concreet beeld van:

- de soorten crises die de gemeente bedreigen en de mogelijke gevolgen daarvan;
- de risicovolle situaties binnen de gemeente waarbij zich een crisis kan voordoen en de mogelijke gevolgen daarvan.

Risicoprofiel regio

Het risicoprofiel van de regio Amsterdam en Omstreken wordt gekenmerkt door:

- Fysieke veiligheidsrisico's binnen (zoals infrastructuurknooppunten, chemische industrie, Schiphol) en aan de grenzen van de regio (Noordzeekanaal, Corus).
- Rechtsorde risico's (zoals drugtoerisme, terrorisme, georganiseerde criminaliteit) die niet alleen binnen de justitiële kolom te beheersen zijn.
- Openbare orde risico's die samenhangen met het multiculturele en grootstedelijke karakter van de regio.
- De risico's die een grote bevolkingsdichtheid met zich meebrengt (bijvoorbeeld waar het gaat om infectieziektebestrijding).

Binnen de regio is daarmee een grotere kans, dat er 'iets' gebeurt dat in een crisis onttaardt dan in de meeste andere regio's. Onderscheid tussen de risico's die de verschillende gemeenten in de regio lopen, kan feitelijk niet gemaakt worden:

alle gemeenten in de regio hebben een min of meer gelijke kans om met de gevolgen van een crisis geconfronteerd te worden. De burger in de regio begrijpt dat en verwacht daarom

ook dat 'zijn' gemeentebestuur zich zwaarder voorbereidt op risico's dan gemiddeld in Nederland.

Crisistypen

In onderstaande tabel zijn de crisistypen opgenomen die de regio Amsterdam en Omstreken kunnen treffen. De gemeenten in de regio kunnen getroffen worden door crises van verschillende aard en omvang. De crises kunnen bedreigingen van de fysieke veiligheid, de openbare orde en/of de rechtsorde betreffen. Naar aanleiding van de reële terroristische dreiging in de regio is het crisistype terrorisme toegevoegd. Dit crisistype wordt als overkoepelend crisistype beschouwd (zie verder hoofdstuk II.3).

Crisistype

- Luchtvaartongevallen
- Ongevallen op water
- Verkeersongevallen
- Ongevallen met brandbare/ explosieve stoffen
- Ongevallen met giftige stoffen
- Kernongevallen
- Bedreiging volksgezondheid
- Ziektegolf
- Ongevallen in tunnels
- Brand in grote gebouwen
- Instortingen van grote gebouwen
- Paniek in menigten
- Verstoringen openbare orde
- Overstromingen
- Natuurbranden
- Extreme weersomstandigheden
- Uitval nutsvoorzieningen
- Rampen op afstand
- Terrorisme

Crises

Binnen deze crisistypen kunnen verschillende soorten crises onderscheiden worden, variërend van verspreiding van virussen (type ziektegolf) tot ICT storingen (type uitval nutsvoorzieningen).

Digitale databases

De risico's worden opgenomen in een risico-inventarisatie van de regio Amsterdam en Omstreken. De risico-inventarisatie is gebaseerd op de twee nog op te bouwen databases. Het betreft hier de databases Risico Register Gevaarlijke Stoffen (RRGS) en het Informatie Systeem Overige Rampen (ISOR). De gegevens in het kader van de Registratie gegevens Externe veiligheidsinrichtingen, transportroutes en buisleidingen zullen in de database RRGS worden opgenomen. De overige gegevens met betrekking tot onder andere kwetsbare objecten, tunnels, vliegvelden, overstromingen et cetera zullen in het ISOR worden opgenomen. De gegevens dienen als belangrijke input voor het te voeren preventiebeleid, en voor het vaststellen van preparatieve overheidsmaatregelen (aanvalsplannen, rampbestrijdingsplannen).

Risico-inventarisatie regio

Ten behoeve van het bepalen voor welke risico's multidisciplinaire planvormen dienen te worden opgesteld, kunnen de gegevens uit deze databases bij het RIVM worden opgevraagd voor de periodieke actualisatie van de (regionale) risico-inventarisatie. Deze risico-inventarisatie wordt jaarlijks opgesteld, of indien nodig frequenter. Deze inventarisatie wordt als bijlage toegevoegd en maakt daarmee deel uit van het crisisbeheersingsplan.

Gemeenteraad

De gemeenteraad kan zich op basis van de risico-inventarisatie een oordeel vormen over de in het crisisbeheersingsplan opgenomen keuze met betrekking tot de vaststelling van rampbestrijdingsplannen (zie hoofdstuk II.4). Hiermee wordt de controlerende rol van de gemeenteraad vormgegeven.

Risicokaart

Een deel van de uitkomsten van de risico-inventarisatie en -analyse worden als communicatiemiddel op een digitale risicokaart zichtbaar gemaakt. Deze risicokaart wordt door de provincie Noord-Holland beheerd.

Actualisatie inventarisatie

De risico-inventarisatie wordt op basis van de eerder genoemde databases continue bijgehouden en getoetst aan de relevante wijzigingen. De Regionale Brandweer zorgt voor de bewaking van de actualiteit van deze risico-inventarisatie.

II.2 Risicoreductie

Bepalen hulp- en inzetbehoefte

Door de Regionale Besturen van de operationele hulpverleningsdiensten zijn uitwerkingen van de Leidraad Maatramp (LM) en de Leidraad Operationele Prestaties (LOP) vastgesteld. Toepassing van beide leidraden geeft inzicht in de hulp- en inzetbehoefte bij de verschillende crisistypen. Gerelateerd aan de hulpverleningscapaciteit biedt de toepassing van de LOP inzicht in het 'kunnen' van de hulpverleningsorganisaties.

Maatramp

Voor de regio Amsterdam en Omstreken is voor ieder crisistype berekend in welke omvang een crisis zich zou kunnen voltrekken. Dit is gebeurd aan de hand van vaste criteria zoals bevolkingsdichtheid, aanwezigheid van fabrieken, vliegvelden, snelwegen, tunnels, et cetera. De omvang van de crisis wordt aangeduid met de term maatscenario. De regio Amsterdam en Omstreken scoort op een schaal van I tot en met V, voor bijna alle crisistypen op het zwaarste niveau (V).

LOP

De LOP levert inzicht in:

- De hulpvraag in de regio ("wat zou de regio moeten doen?").
- Het hulpaanbod in de regio ("wat kan de regio doen?").

De omvang van een crisis bepaalt de hulpvraag. Hoe hoger het maatscenario, hoe zwaarder de crisis en hoe groter de gevraagde inzet van de hulpdiensten. Ook de hulpvraag en het hulpaanbod zijn uitgesplitst in vijf categorieën, oplopend van 1 (beperkte hulpvraag/aanbod) tot en met 5 (maximale hulpvraag/aanbod).

Veiligheidszorgniveau

Een maatschappij zonder risico's bestaat niet. Het gaat erom de risico's tegen (maatschappelijke) aanvaardbare kosten zo beperkt mogelijk te houden. Wat uiteindelijk aanvaardbare kosten zijn, is een bestuurlijke afweging. Het bestuur van de Regionale Brandweer Amsterdam en Omstreken heeft in 2004 een inschatting gemaakt van een verantwoorde hulpverleningscapaciteit die past bij de regionale risico's. De uitkomst van dit proces is een regionaal veiligheidszorgniveau. Het veiligheidszorgniveau is in de regio Amsterdam en Omstreken gesteld op niveau 3. Dit betekent dat de gezamenlijke hulpverleningsdiensten in de regio kwantitatief in staat zijn om crises, waarbij de maximale hulpvraag niveau 3 is, het hoofd te bieden.

Veiligheidsketen

Het beperken van de restrisico's moet niet zozeer gezocht worden in uitbreiding van het hulpverleningsaanbod (personeel en materieel) maar in proactieve en preventieve maatregelen en een goede voorbereiding op de crisisbestrijding (preparatie).

Regionaal beheersplan

In het regionaal beheersplan dat volgens de WRZO iedere vier jaar door het bestuur van de Regionale Brandweer wordt vastgesteld, worden bestuurlijke afspraken vastgelegd ten aanzien van de multidisciplinaire voorbereiding van crisisbeheersing en ten aanzien van de waarborging van de benodigde capaciteit (ten behoeve van de uitvoering van de gemaakte afspraken) en kwaliteit van de organisatie van de crisisbeheersing.

II.3 Terrorisme

Terrorisme

Verschillende crises vallend in de crisistypen kunnen het gevolg zijn van een terroristische aanslag. Om deze reden wordt aan terrorisme als overkoepelend crisistype in dit crisisbeheersingsplan specifiek aandacht besteed. Een terroristische aanslag of een dreiging daarvan heeft een aantal bijzondere kenmerken waarmee zowel in de voorbereiding bij een dreiging als in de bestrijding van een daadwerkelijke aanslag rekening moet worden gehouden.

Uitgangspunt bij (de dreiging van) een aanslag is dat de bestaande crisisbestrijdingsstructuren zoals beschreven in het crisisbeheersingsplan worden ingesteld.

Definitie

Terroristische daden gaan de 'gewone' misdaden te boven door de bedoeling een land, de instellingen van een land of de bevolking van een land te intimideren en de politieke, economische of sociale structuren te veranderen of te vernietigen. Ook zaken als het veroorzaken van overstromingen, brand, explosies, besmettingen, verstoring nutsvoorzieningen, openbaar vervoer of informatiesystemen worden gedefinieerd als terroristische daden. Deze definitie is afkomstig uit het kaderbesluit terrorismebestrijding dat de Raad van Europese Unie op 13 juni 2002 heeft vastgesteld. De Algemene Inlichtingen en Veiligheidsdienst (AIVD) werkt thans met deze definitie.

Voorkoming aanslag

Sinds de aanslagen in New York op het World Trade Centre heeft de bestrijding van terrorisme en de voorbereiding daarop hoge prioriteit in de regio Amsterdam en Omstreken. De regio streeft naar een brede, integrale aanpak van deze problematiek met betrokkenheid van zowel overheden als private organisaties en burgers. In de regio zijn al diverse initiatieven ondernomen binnen de verschillende schakels van de veiligheidsketen om een terroristische aanslag te voorkomen en de effecten daarvan te bestrijden.

Aanpak terrorisme

De aanpak van terrorisme is gericht op:

- Het verkleinen van de kans op een aanslag (opwerpen van drempels, beperken van de mogelijkheden);
- Het beperken van de gevolgen;
- Het opsporen en vervolgen van daders.

Risicoreductie bij dreiging aanslag

Bij een dreiging van een terroristische aanslag en het reduceren van het risico daarop is een andere aanpak gewenst dan bij de risicoreductie van de meer traditionele crises. Bij terrorismebestrijding begint de responsfase op het moment dat een dreiging serieus wordt genomen. De nadruk ligt in dat geval op het voorkomen van een aanslag. Maatregelen als bewaking, beveiliging, informatie-inwinning en informatieanalyse spelen in die fase van terreurbestrijding een rol.

Bestrijding terroristische aanslag

In de fase na een aanslag kan de gevraagde inzet bovendien het aanbod overstijgen. Catastrofale aanslagen met conventionele wapens of aanslagen met NBC-wapens leggen een enorm beslag op de crisisbestrijdingsorganisatie. Aandachtspunten die van belang zijn bij de bestrijding van een aanslag worden in de deelplannen opgenomen en verder uitgewerkt in monodisciplinaire draaiboeken, procedures en werkinstructies.

Veiligheidsketen

De aanpak van terrorisme vergt een brede, integrale aanpak. Terrorismebestrijding kan dan ook worden gezien vanuit het concept van de veiligheidsketen:

Fase in de veiligheidsketen

Beschrijving

Proactie	Niet van toepassing
Preventie	Preventie van terrorismebestrijding betreft veelal het voorkomen van terroristische aanslagen en activiteiten. Dergelijke preventieve activiteiten nemen verscheidene vormen aan. Zo wordt er veel gedaan op het gebied van het strafrecht, en het afschrikken van potentiële terroristen, en is er een belangrijke rol weggelegd voor de inlichtingendiensten en de politie. Ook voor de gemeente is er een taak weggelegd bij het voorkomen van terrorisme. Gemeenten spelen een belangrijke rol in het voorkomen van radicalisering door middel van een verscheidenheid aan mogelijke activiteiten en aanpakken. Het voorkomen van radicalisering kan bijdragen aan het op termijn voorkomen van terrorisme.
Proactie	Niet van toepassing
Preparatie	De voorbereiding op terroristische aanslagen en dreigingen ligt vooral in het vormen en aanpassen van plannen en het vervolgens oefenen en trainen op deze aanpassingen. Zowel hulpverleners al bestuurders kunnen zich door middel van scholing en oefeningen voorbereiden. Tot de voorbereiding behoort ook het beschikken over de juiste en over voldoende middelen en het verzorgen van adequate communicatie over risico's.
Respons	Hier betreft het de bestrijding van de effecten van terroristische aanslagen en dreigingen. Hiertoe behoren tal van activiteiten zoals bewaken en beveiligen, acute crisisbestrijding, opvang en verzorging van slachtoffers, etc. Ook het opsporen van voortvluchtige terroristen maakt onderdeel uit van de respons evenals het mogelijk afgelasten van evenementen en het deëscaleren van eventuele maatschappelijke spanningen, etc.
Nafase	De nafase bij terroristische aanslagen zal ook bestaan uit dezelfde processen als die gelden bij andere crisistypen. Voorbeelden hiervan zijn: inzamelen besmette waren, registratie van slachtoffers, identificatie van overleden slachtoffers, nazorg. Vooral de angst die zal ontstaan door de aanslag moet 'gemanaged' worden. Het kan hierbij ook gaan om het voorkomen van etnische spanningen.

Kant van dreiging

De dreigingen van terroristische aanslagen komen voornamelijk van:

- Terreurorganisaties op islamitisch fundamentalistische grondslag, zoals Al Qaeda;
- Traditionele terroristische groeperingen;
- 'Nieuwe' actiegroepen die terroristische methoden toepassen;
- Eenlingen die ideologieën van terroristische leiders of groeperingen delen.

Organisatievormen

Er zijn verschillende organisatievormen van terroristische groeperingen die wisselende strategieën en tactieken toepassen. De voornaamste organisatievormen zijn:

- goed georganiseerde terroristische organisatie dreigt en/of voert aanslag uit;
- onafhankelijke cel van terroristische organisatie dreigt en/of voert aanslag uit;
- actie van een eenling die zich verwant voelt met een specifieke terroristische stroming.

Doelen

Op basis van onderzoek kan vastgesteld worden dat in afgelopen jaren een veelheid van doelen door terroristen is aangevallen of bedreigd. Dit ging om:

- dreiging of aanslag op overheidsinstellingen in Nederland (bv. Tweede Kamer)
- dreiging of aanslag op een diplomatiek/militair/internationaal doel in Nederland;
- dreiging of aanslag op een Nederlands doel in het buitenland (ambassade/ consulaat/internationaal bedrijf);
- dreiging of aanslag op een vitaal object (bv. vliegvelden, kerncentrales, tunnels);
- dreiging of aanslag op 'soft targets' (bv. openbaar vervoer, evenement, scholen, uitgaansgelegenheden, kindercentra, toeristische trekpleisters);
- moordaanslagen op politici, parlementariërs, rechters, bestuurders;

- symbolische doelen (economische centra, symbolische personen en locaties);
- communicatiesystemen en voorzieningen (internet, media).

Methoden

De methodiek van terroristen is aan verandering onderhevig. Onderstaand de toegepaste methoden in de afgelopen jaren:

- Simultane aanslagen;
- Zelfmoordaanslag door middel van een autobom, bomrugzak of bomvest/-gordel;
- Gebruik van NBC-wapens;
- Conventionele aanslag (bv. vuurwapens, granaten);
- Creatief gebruik van conventionele wapens;
- Zelfgemaakte bommen (bv. spijkerbommen, brandbommen);
- Diverse opeenvolgende kleine aanslagen;
- Het sturen van bombrieven;
- Het sturen van poederbrieven (bv. anthrax);
- Gijzelingen en kapingen.

Effecten

De gevolgen van aanslagen spelen op korte-, middellange- en lange termijn. Dit betekent onder meer:

- Imitatiegedrag door andere terroristische groeperingen en individuen;
- Valse bommeldingen, poederbrieven;
- Ontwrichting maatschappelijk leven (anthrax-brieven, willekeurige liquidaties);
- Onzekerheid, angst en ondermijning vertrouwen bevolking;
- Verharding tussen en uiteendrijven van bevolkingsgroepen.

Aandachtspunten coördinatie

Hoewel het uitgangspunt is dat bij een (dreiging van een) terroristische aanslag gewerkt wordt volgens de bestaande structuren, bestaat er een aantal aandachtspunten met betrekking tot de coördinatie:

- Bij (de dreiging van) een terroristische aanslag speelt de informatie-analyse een belangrijke rol. De rol van politie en inlichtingendiensten is groot. (zie hoofdstuk IV.3.3)
- Informatie van politie en inlichtingendiensten kan vanwege de vertrouwelijkheid niet altijd gedeeld worden met hulpdiensten en gemeentelijke diensten in de crisisstaf. (zie hoofdstuk IV.3.3)
- Bij acute dreiging en bij aanslagen zullen mogelijk Bijzondere Bijstandseenheden (BBE's) en andere militaire- en politie-eenheden ingezet worden. Dit vergt een goede coördinatie en afstemming. (zie hoofdstuk IV.3.6)
- Het Openbaar Ministerie heeft een belangrijke rol bij terrorisme. De samenwerking en afstemming met de burgemeester verdient bijzondere aandacht. (zie hoofdstuk IV.3.2)
- Bij terrorisme zal bemoeienis van de nationale overheid per definitie groot zijn. Bovendien zal er sprake zijn van grote internationale belangstelling. (zie hoofdstuk IV.3.1)
- Bij terroristische aanslagen is de (internationale) media-aandacht groot. Dit stelt bijzondere eisen aan de lokale en nationale voorlichting. (zie hoofdstuk IV.3.5)
- Er worden nadere eisen gesteld aan de voorlichting in verband met het strafrechtelijk onderzoek. Het Openbaar Ministerie heeft hiervoor eigen richtlijnen. (zie hoofdstuk IV.3.5)
- In de responsfase na een terroristische aanslag dient rekening gehouden te worden met een tweede, kort daarop volgende, aanslag. Dit stelt bijzondere eisen aan de inzet van hulpverleningsdiensten. Daarnaast moeten er meerdere COPI ingericht worden. Dit kan capaciteitsproblemen veroorzaken.
- In verband met een mogelijke 'second device' moet veel aandacht uitgaan naar de veiligheid van hulpverleners in het veld.

In hoofdstuk III (opschaling en afschaling) en hoofdstuk IV.3 (coördinatie bij (dreiging van) terroristische aanslagen) wordt bijzondere aandacht gegeven aan de dilemma's bij (de dreiging van) terrorisme. Deze hoofdstukken proberen hiervoor oplossingen te bieden. Ook zullen deze aandachtspunten bij de verschillende deelplannen aan bod komen. Voor de dilemma's/aandachtspunten die bij de deelplannen worden opgesomd, wordt (voor zover mogelijk) de handswijze in operationele procedures (in draaiboeken, aandachtskarten en dergelijke) opgenomen.

II.4 Beleid rampbestrijdingsplannen

Analyse risico's

In de regio Amsterdam en Omstreken wordt conform artikel 3 lid 2 van het Besluit Kwaliteits-eisen planvorming rampenbestrijding op basis van de risico-inventarisatie en de daarbij behorende risicokaart door het College van B&W overwogen voor welke crises een rampbestrijdingsplan door de burgemeester dient te worden vastgesteld. De gemeenteraad toetst of het College de juiste overwegingen heeft gemaakt. Hiertoe hanteert het College een beleid rampbestrijdingsplannen.

Beleid rampbestrijdingsplannen

De regio Amsterdam en Omstreken stelt zich ten doel rampbestrijdingsplannen op te stellen voor crises waarvoor bij algemene maatregel van bestuur is bepaald dat een rampbestrijdingsplan dient te worden opgesteld. Dit geldt voor de objecten die binnen de zwaarste categorie van het Besluit Risico's Zware Ongevallen (BRZO 1999) vallen die bij een calamiteit de fysieke veiligheid ernstig kunnen bedreigen. Dit geldt tevens voor de luchthaven Schiphol (Besluit Rampbestrijdingsplannen Luchtvaartterreinen). Voor de overige crises geldt geen wettelijke verplichting om een rampbestrijdingsplan op te stellen. Om vast te stellen of voor een crisis een dergelijk plan dient te worden opgesteld, worden de volgende criteria gehanteerd:

- het betreft een crisis die is opgenomen in de risico-inventarisatie en de fysieke veiligheid ernstig bedreigt;
- waarbij het plan ter bestrijding van die crisis
- óf een meerwaarde heeft voor één van de hulpverlenende diensten waarbij optreden conform het rampbestrijdingsplan leidt tot een betere bestrijding van de crisis dan indien uitsluitend op basis van het crisisbeheersingsplan wordt opgetreden,
- óf een politiek-bestuurlijk belang heeft.

Uitzonderingen

De burgemeester kan in sommige gevallen gemotiveerd bepalen dat hij/zij voor sommige objecten geen wettelijk voorgeschreven plan opstelt (artikel 4a, lid 3 WRZO).

Scenario's

Voor het rampbestrijdingsplan wordt voornamelijk alleen uitgegaan van scenario's met betrekking tot bedreigingen van fysieke veiligheid. Om die reden worden deze plannen rampbestrijdingsplannen genoemd. Voor de luchthaven Schiphol is wel een crisisbestrijdingsplan opgesteld waarin de voorbereiding op andersoortige scenario's wordt beschreven zoals een terroristische aanslag.

Opdracht en coördinatie

Rampbestrijdingsplannen worden in opdracht van de betrokken burgemeester(s) opgesteld. Het opstellen van de plannen wordt gecoördineerd door de Regionale Brandweer Amsterdam en Omstreken. Zij stelt hiertoe een model ter beschikking. De organisatie die een rampbestrijdingsplan gaat opstellen, stelt altijd de Regionale Brandweer op de hoogte van dit voornemen.

Overzicht

In bijlage 5 is aangegeven voor welke crises een rampbestrijdingsplan is of wordt opgesteld. Tevens is een termijn opgenomen waarbinnen de plannen zullen worden vastgesteld.

Actualisatie

De rampbestrijdingsplannen worden tenminste éénmaal per vier jaar of eerder indien daartoe aanleiding is, geactualiseerd. De beheerder van het plan is hiervoor verantwoordelijk. De Regionale Brandweer ziet hierop toe.

II.5 Risico- en crisiscommunicatie

Risicocommunicatie fysieke veiligheid

Burgers dienen zich bewust te zijn van alle veiligheidsrisico's die zij lopen in het dagelijks leven en de mogelijkheden die zij zelf hebben om daar invloed op uit te oefenen. Het College van Burgemeester en Wethouders is daarom, conform artikel 10b WRZO lid 1 en 2 en het Besluit informatie inzake rampen en zware ongevallen (BIR 1994), verantwoordelijk voor:

- het informeren van de bevolking, de Commissaris van de Koningin in de provincie Noord-Holland en de Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties omtrent crises die de fysieke veiligheid bedreigen en de genomen maatregelen ter voorkoming en bestrijding daarvan en de bij de crises te volgen gedragslijn (lid 1);

- het op passende wijze informeren van de bij de bestrijding van de crises betrokken personen over de crises die de bevolking en het milieu kunnen treffen, de risico's die hun inzet kan hebben voor hun gezondheid en de voorzorgsmaatregelen die in verband daarmee zijn of zullen worden getroffen (lid 2).

Risicocommunicatieplan burgers

De wijze waarop het College haar verplichting tot risicocommunicatie aan de burger invult, legt zij vast in een risicocommunicatieplan. Dit plan beslaat een periode van 5 jaar en geeft formele invulling aan het gestelde in het BIR 1994. In dit plan worden minimaal de kaders gevormd voor de organisatie van een jaarlijkse voorlichtingscampagne voor de bevolking over hoe de burger gewaarschuwd wordt en welke te volgen gedragslijn de gemeente voorschrijft bij het horen van de sirenes. Bovendien wordt in het plan aangegeven op welke wijze informatie wordt gegeven over alle typen van mogelijke crises (bedreigingen fysieke veiligheid, openbare orde en rechtsorde) die de gemeente kunnen treffen en de gevolgen daarvan, over het crisisbeheersingsplan en rampbestrijdingsplannen en over andere bestrijdingsplannen. Er gaat bijzondere aandacht in de regio uit naar de bevordering van zelfredzaamheid van burgers.

Risico-inventarisatie

Risicocommunicatie hangt samen met de plicht de risico's te inventariseren en met de ontwikkeling van de provinciale risicokaart waarmee (een deel van de) geïnventariseerde risico's voor burgers inzichtelijk wordt gemaakt.

Risicocommunicatie hulpverleningsdiensten

Het verschaffen van informatie aan de bij de crisisbestrijding betrokken personen geschiedt schriftelijk. Hierbij wordt aangegeven welke risico's een inzet kan hebben voor de gezondheid. In het risicocommunicatieplan wordt hieraan nadere invulling gegeven.

Crisiscommunicatie

Bij een (dreiging van) een crisis is het van groot belang dat de burger, bevoegde organen en de bij de bestrijding betrokken personen zo snel mogelijk geïnformeerd worden. Dit heet crisiscommunicatie.

Verantwoordelijkheid crisiscommunicatie

De burgemeester draagt ten tijde van of bij dreiging van een crisis zorg voor:

- Het op passende wijze informeren van de bevolking, de hoofdofficier van justitie, de Commissaris van de Koningin (CdK) en de Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK) over de oorsprong, de omvang en de gevolgen van een crisis dat de bevolking en het milieu treft of bedreigt, alsmede over de te volgen gedragslijn (artikel 11a WRZO en het BIR 1994).
- het op passende wijze informeren van de bij de bestrijding betrokken personen over de crises die de bevolking en milieu kunnen treffen, de risico's die hun inzet kan hebben voor hun gezondheid en de voorzorgsmaatregelen die in verband daarmee zijn of zullen worden getroffen (artikel 11a WRZO en het BIR 1994).
- Het verstrekken van inlichtingen aan de CdK en de Minister van BZK over het ter handhaving van de openbare orde gevoerde beleid (artikel 17 en 20 politiewet).

ERC

Op 1 mei 2005 is het Expertisecentrum Risico- en Crisiscommunicatie (ERC) open gesteld. Het ERC maakt deel uit van de directie Crisisbeheersing, directoraat-generaal Veiligheid van het ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties. Het ERC informeert in tijden van crisis op nationaal niveau de samenleving, besturen en hulpverleningsdiensten over de gebeurtenis en geeft aan hoe daarmee om te gaan. Ook coördineert het ERC de omgang met de pers op rijksniveau en verzorgt de algemene publieksinformatie. De verwanteninformatie maakt daarvan onderdeel uit. Is de crisis beperkt tot het lokale niveau, dan is het mogelijk het ERC te verzoeken om advies en ondersteuning bij de woordvoering en de pers- en publieksvoorlichting. In dat geval blijft de burgemeester te allen tijde verantwoordelijk.

Draaiboek voorlichting

De wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan de verplichting van crisiscommunicatie is uitgewerkt in het deelproces 3 voorlichting en het daarop gebaseerde gemeentelijk draaiboek. Hierin wordt tevens de samenwerking met het ERC opgenomen en de afspraken die hierover zijn gemaakt. Bovendien worden afspraken over communicatie over justitieel optreden vastgelegd (zie ook IV-3.5).

Regionaal beheersplan

In het Regionaal Beheersplan zijn beleidsvoornemens over risico- en crisiscommunicatie vastgelegd.

Deel 2

Crisisbestrijding

Hoofdstuk III

Opschaling en afschaling

Hoofdstuk III

Opschaling en afschaling

III.0 Leeswijzer

Inleiding Hoofdstuk III van dit crisisbeheersingsplan bevat informatie over de condities waarbinnen en de wijze waarop opschaling en afschaling van de crisisbestrijdingsorganisatie plaatsvindt.

Inhoud

Dit hoofdstuk behandelt de volgende onderwerpen.

Hoofdstuk	Inhoud	Pag.
III.1	GRIP	III-1
III.1.1	IV-2.1 GRIP algemeen	III-1
III.1.2	IV-2.2 GRIP-schema's	III-3
III.1.3	IV-2.3 Opstarten van de GRIP-procedure	III-5
III.2	Opschaling bij dreiging	III-6
III.2.1	Lokale besluitvorming bij dreiging	III-6
III.2.2	Alertering bij dreiging van terroristische aanslagen	III-7
III.3	Bijstand	III-8

III.1 GRIP

III.1.1 GRIP algemeen

Opschaling leiding en coördinatie

De crisisbestrijdingsorganisatie wordt opgeschaald volgens de Gecoördineerde Regionale Incidentenbestrijdings Procedure (GRIP). GRIP regelt een multidisciplinaire opschaling en coördinatie bij de bestrijding van grootschalige incidenten en calamiteiten. De leiding en coördinatie wordt zodanig opgebouwd dat deze is toegesneden op de aard en omvang van het incident/de calamiteit. De opschaling betreft zowel de operationele als de bestuurlijke leiding en coördinatie. GRIP is op 21 oktober 2004 vastgesteld. Op dit moment loopt een implementatietraject en zal naar verwachting per 1 juli 2006 zijn afgerond. GRIP treedt pas in werking wanneer het implementatietraject volledig is afgerond.

Opschalen

Onder opschalen wordt verstaan het proces van veranderen van het functioneren van het bestuur, de hulp- en de gemeentelijke diensten en andere betrokken organisaties vanuit de dagelijkse situatie naar één regionale organisatievorm, waarmee een (groot) incident multidisciplinair wordt bestreden. Door opschaling wordt de schaal van de organisatie aangepast aan de impact van het incident en de te treffen crisisbestrijdingsmaatregelen.

Tijdig opschalen

Van belang is dat deze opschaling tijdig geschiedt. Indien te laat of onvoldoende wordt opgeschaald, bestaat het risico van het achter de feiten aan lopen, waardoor een adequate crisisbestrijding vertraagd zou kunnen worden. Uitgangspunt is beter te hoog opschalen, dan te laag. Indien nodig kan immers snel weer worden afgeschaald waarbij de organisatie weer wordt afgebouwd tot een passende omvang.

Opschalingsmodel

De opschaling van de rampbestrijdingsorganisatie verloopt volgens onderstaand model.

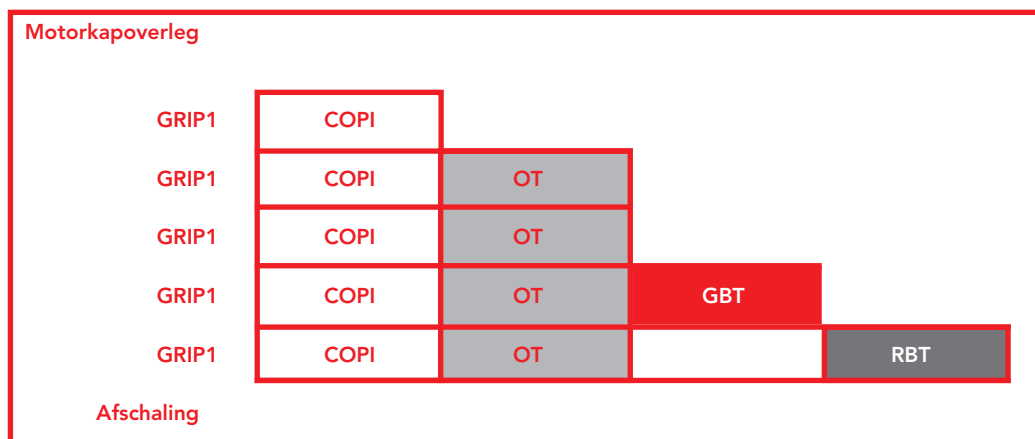
GRIP fase	Aard alarm	Operationele centra
Routine	Dagelijks en monodisciplinair optreden van de hulpverleningsdiensten.	"motorkap-overleg"
1	Incident met effecten tot maximaal in de directe omgeving van het incident. Er bestaat noodzaak tot en behoefte aan multidisciplinaire coördinatie van operationele processen vanuit het brongebied.	Commando Plaats Incident (COPI)
2	Grootschalig incident/calamiteit met uitstraling naar de omgeving. Er bestaat noodzaak tot en behoefte aan multidisciplinaire coördinatie van operationele processen vanuit het effectgebied	COPI + actiecentra operationele diensten + Operationeel Team (OT)
3	Crisis in één gemeente. Er bestaat noodzaak tot en behoefte aan multidisciplinaire coördinatie op bestuurlijke processen.	COPI + actiecentra + OT + Gemeentelijk Beleidsteam (GBT)
4	Crisis in meerdere gemeenten. Er bestaat noodzaak tot en behoefte aan multidisciplinaire, gecoördineerde bestuurlijke, regionale leiding.	COPI + actiecentra + OT + Regionaal Beleidsteam (RBT)

Afschaling bestuurlijke leiding en commando-structuur

De beslissing tot afschaling verloopt overeenkomstig de opschaling. In iedere fase wordt de beslissing tot afschaling van de bestuurlijke organisatie en commandostructuur genomen binnen of door het in die fase hoogst fungerende verantwoordelijke (leider COPI, Leider OT of (coördinerend) burgemeester). Bij deze beslissing moet tevens worden bepaald op welke wijze de coördinatie van de nog lopende processen in de repressiefase en de nazorgfase wordt geregeld.

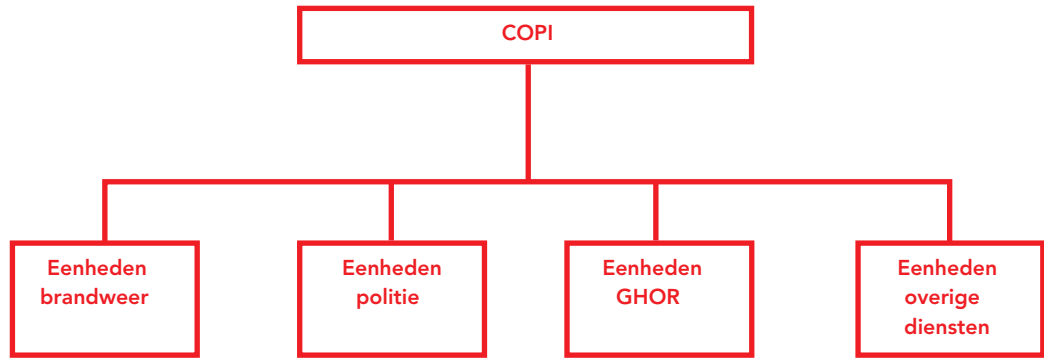
Afschaling operationele diensten

De beslissing tot afschaling van de inzet van materieel en personeel van operationele diensten kan onafhankelijk van de afschaling van de bestuurlijke organisatie en commandostructuur plaatsvinden.

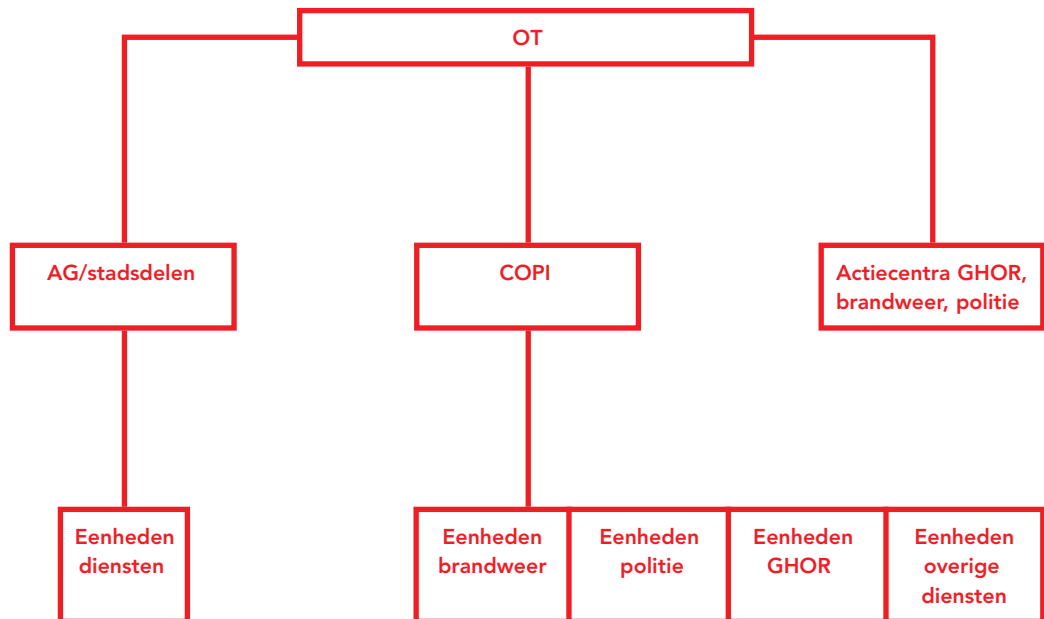


III.1.2 GRIP-schema's

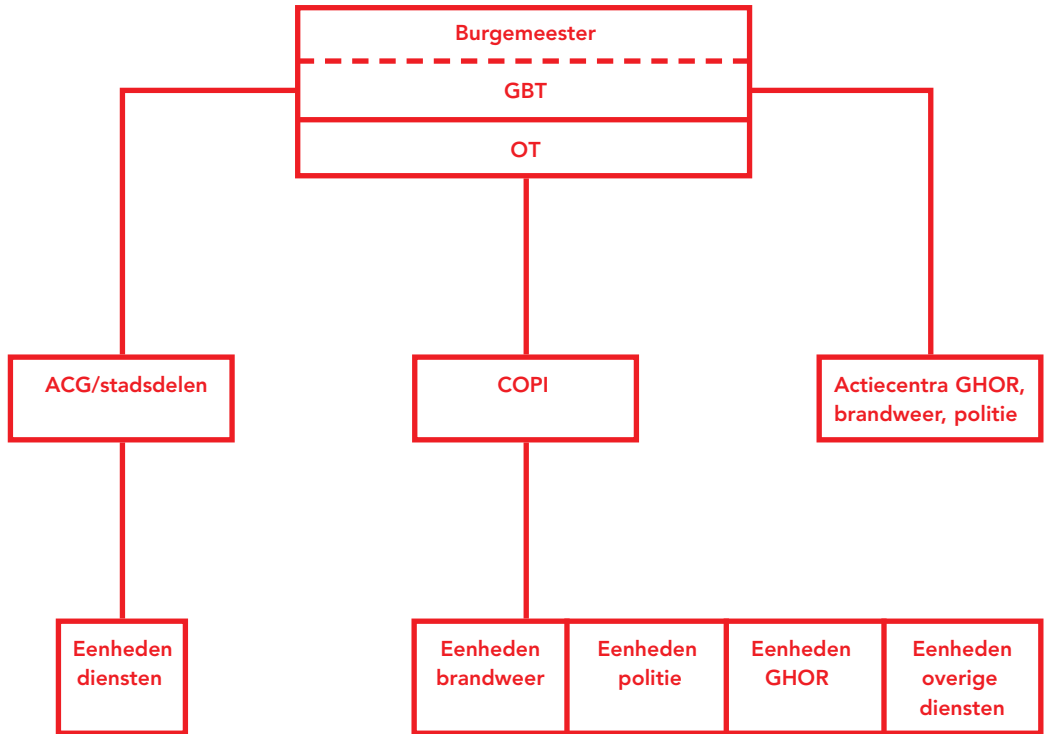
GRIP 1



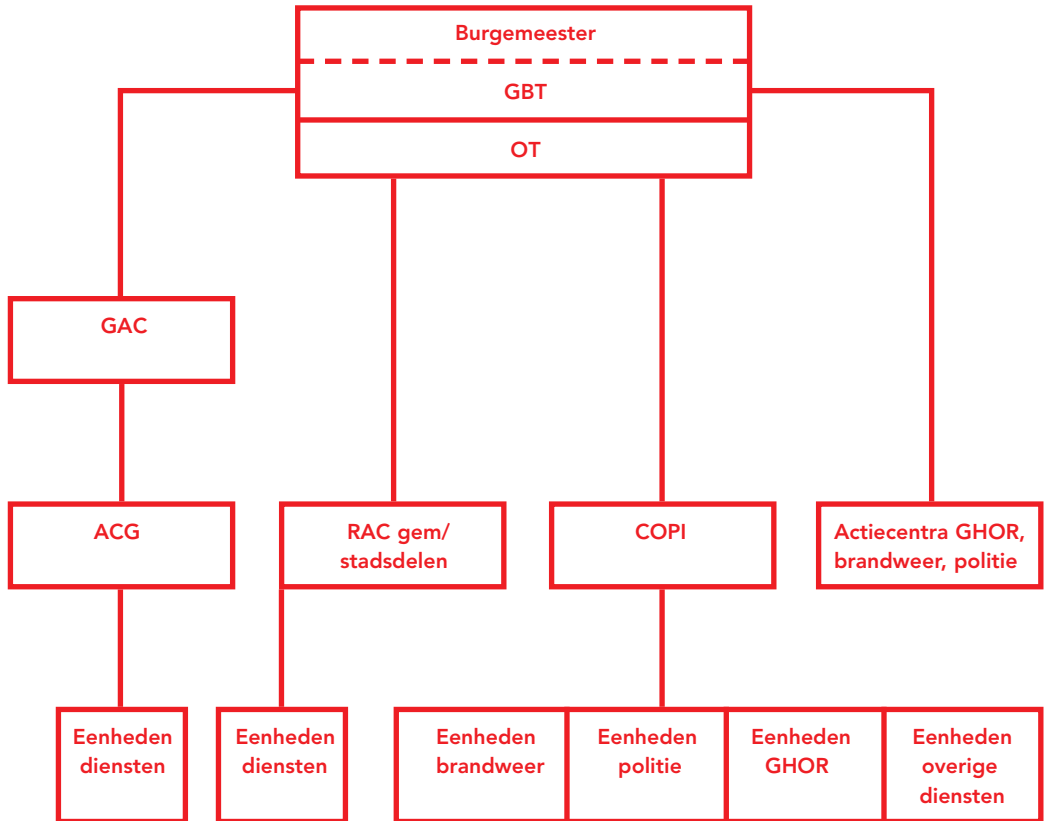
GRIP 2



GRIP 3



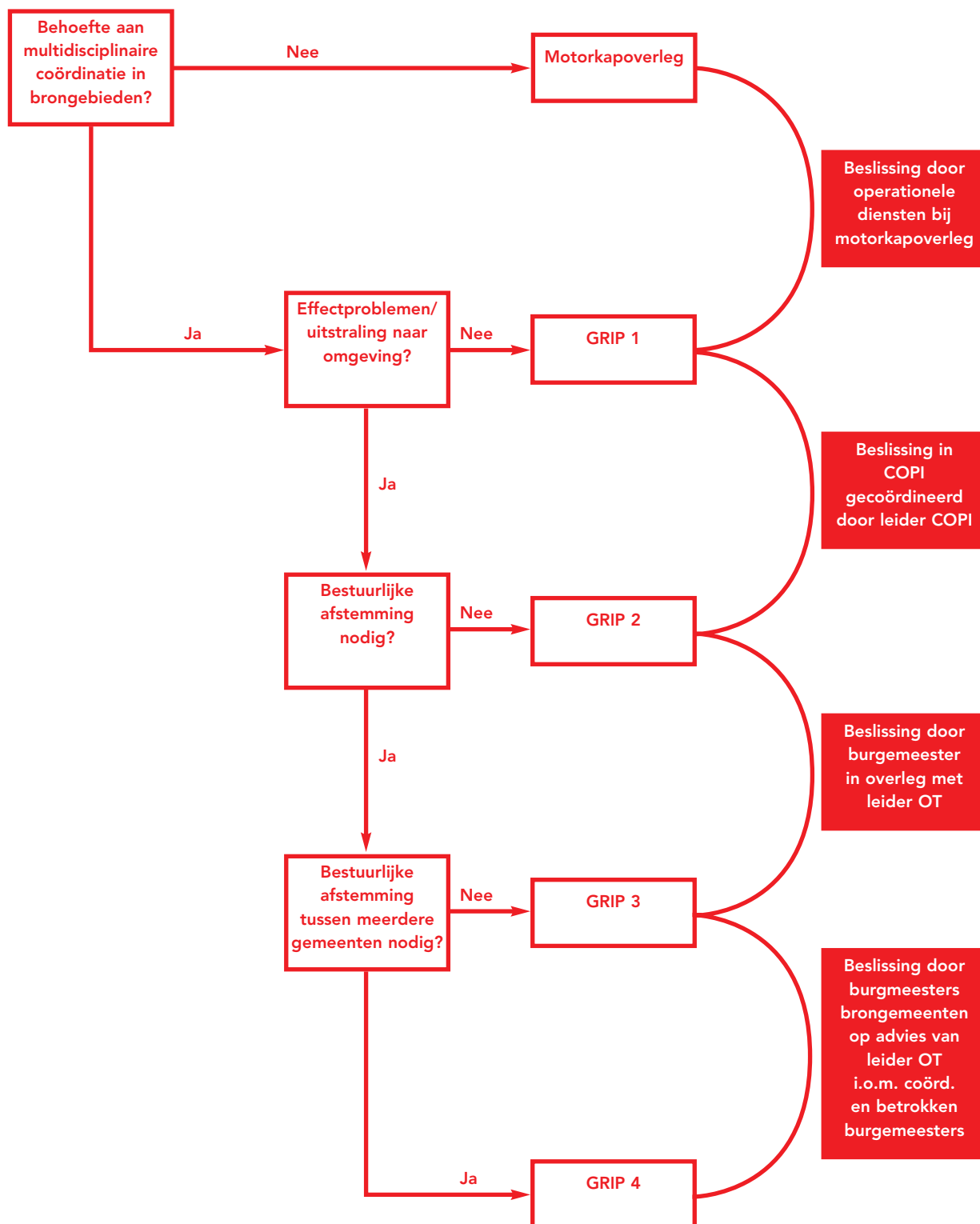
GRIP 4



III.1.3 Opstarten van de GRIP-procedure

Beslisboom

De GRIP-procedure wordt overeenkomstig de onderstaande beslisboom opgestart. In de beslisboom worden zowel de omstandigheden aangegeven waaronder een coördinatiefase inwerking treedt als het orgaan waarbinnen het besluit voor de coördinatiefase wordt genomen. Hierbij moet worden opgemerkt dat niet alle fasen hoeven te worden doorlopen.



III.2 Opschaling bij dreiging

III.2.1 Lokale besluitvorming bij dreiging

Dreiging

In het geval van een dreiging van een incident/calamiteit/crisis kan er aanleiding zijn om een aantal voorzorgsmaatregelen te nemen en de crisisbestrijdingsorganisatie geheel of gedeeltelijk in te richten. De dreiging waar het hier om gaat is het verhoogde risico op een incident/calamiteit dat/die kan escaleren tot een crisis. Van een dergelijke situatie is bijvoorbeeld sprake bij evenementen met grote mensenmassa's waarbij openbare orde problemen kunnen ontstaan. Ook kan de dreiging van een overstroming (zie IV-4) aanleiding zijn de organisatie in te richten. Tenslotte kan een dreiging van een terroristische aanslag aanleiding zijn om de crisisbestrijdingsorganisatie op te schalen op basis van dreigingsanalyses (zie verder hoofdstuk III-2.2).

Van boven naar onder

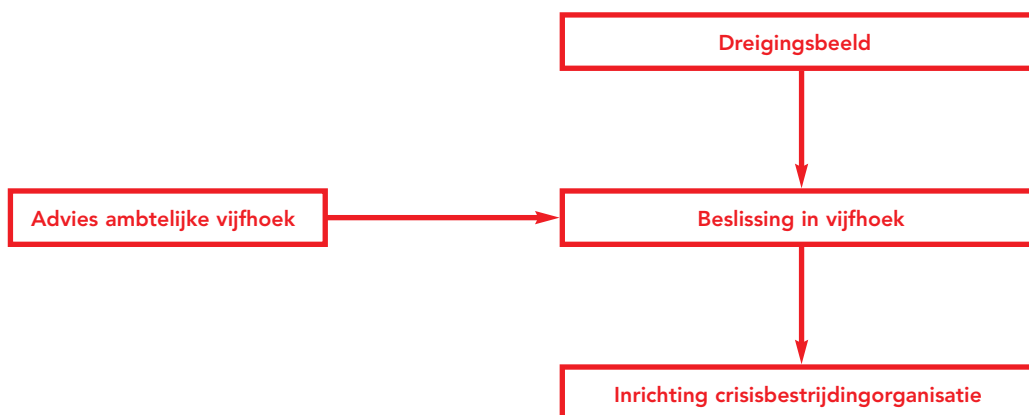
Concreet kan dit tot gevolg hebben dat de opschaling van de organisatie niet zoals gebruikelijk van 'onder naar boven' verloopt, maar van 'boven naar onder'. De operationele en gemeentelijke diensten bereiden zich voor op een crisis zonder dat deze zich heeft voorgedaan.

Besluitvorming in Vijfhoek

Op welke wijze de crisisbestrijdingsorganisatie in het geval van een dreiging wordt ingericht, wordt besloten door de vijfhoek. De vijfhoek bestaat uit de burgemeester, Hoofdofficier van Justitie, Korpschef van politie, Commandant Regionale Brandweer en de Regionaal Geneeskundige Functionaris.

Draaiboeken

Besluiten hierover kunnen worden vastgelegd in multidisciplinaire draaiboeken, zoals bijvoorbeeld bij het evenement Sail het geval is.



III.2.2 Alertering bij dreiging van terroristische aanslagen

Regionaal alerteringssysteem

Als er een concrete dreiging is van een terroristische aanslag, wordt gewerkt met een regionaal alerteringssysteem. Het treffen van veiligheidsmaatregelen is een verantwoordelijkheid van het lokaal bevoegd gezag: de burgemeester ter zake de handhaving van de openbare orde, en de (hoofd)officier van justitie terzake de strafrechtelijke handhaving. Voor de voorbereiding op een dreiging van een terroristische aanslag heeft de regio Amsterdam en Omstreken een op de eigen regio toegesneden alerteringssystematiek ontwikkeld. Deze sluit aan op het landelijke systeem en is daarmee een nadere invulling van dit systeem met lokale regionale detaillering.

Alertering op nationaal niveau

Het alerteringssysteem terrorismebestrijding op nationaal niveau plaatst bestaande en toekomstige beveiligingsmaatregelen in een uniforme communicatiestructuur. De keuze van de maatregelen is gekoppeld aan de actuele dreigingsinformatie van de Nationaal Coördinator

Terrorismebestrijding (NCTb). Doel van het alerteringssysteem is dat zowel overheidsinstanties als bedrijfssectoren snel maatregelen kunnen nemen ter voorkoming van die aanslag of ter beperking van het effect ervan. Het systeem voorziet in een aantal alerteringsniveaus (lichte dreiging, matige dreiging en hoge dreiging) met bij elk niveau een bijbehorend pakket aan maatregelen.

Aangesloten bedrijfssector

De volgende bedrijfssectoren zijn per 16 juni 2005 aangesloten op het nationale systeem:

- Rotterdam (haven en petrochemische industrie)
- Luchthaven Schiphol (zowel land- als airside)
- Spoor (personenvervoer en stations)
- Drinkwater (waterleidingbedrijven)

Bepaling niveau

Het dreigingsniveau wordt bepaald door de ernst van de dreiging en door de waarschijnlijkheid van effectuering van de dreiging. Deze systematiek is overgenomen van het stelsel Bewaken en Beveiligen dat sinds 2003 van kracht is. In het lokaal alerteringssysteem wordt met dezelfde niveaus gewerkt.

		Ernst		
		Zeer ernstig	Ernstig	Gemiddeld / matig / niet ernstig
Waarschijnlijkheid	Zeer hoog	Hoge dreiging		Niet van toepassing voor Alerteringssysteem Terrorismebestrijding
	Hoog	Matige dreiging		
	Gemiddeld	Lichte dreiging		
	Laag / zeer laag	Basisniveau		

III.2.2 Alertering bij dreiging van terroristische aanslagen, Vervolg

Lokale toepassing

Op basis van dreigingsanalyses en het nationaal alerteringsniveau wordt lokaal een alerteringsniveau afgekondigd. De beslissing hiertoe wordt genomen in vijfhoeksverband (zie III-2.1). In het regionaal alerteringssysteem zijn per niveau onder andere maatregelen ten aanzien van de inrichting van de crisisbestrijdingsorganisatie, de communicatie naar burgers en te bewaken objecten opgenomen.

Minister van Justitie

Besluiten tot toepassing van het nationaal alerteringssysteem worden genomen door de coördinerend minister voor terrorismebestrijding, de minister van Justitie. Het betreft dan zowel opschaling als afschaling van alerteringsniveaus. Het besluit tot toepassing van het systeem wordt genomen in nauw overleg met de minister van BZK, tenzij de tijd daarvoor, gelet op de concreetheid van de dreiging ontbreekt.

Evaluatiedriehoek

De Minister neemt zijn besluit op basis van het advies dat de Evaluatiedriehoek opstelt op basis van informatie ontvangen van de Eenheid Bewaken en Beveiligen (EBB). In de evaluatiedriehoek nemen de NCTb, de DG rechtshandhaving van het ministerie van Justitie en de DG Openbare Orde en Veiligheid van het ministerie van BZK plaats. Ook kunnen adviserende leden worden toegevoegd. Indien een daadwerkelijke aanslag heeft plaatsgevonden gaat de Evaluatiedriehoek over in een Interdepartementaal Beleidsteam (IBT).

Procedure nationaal advies

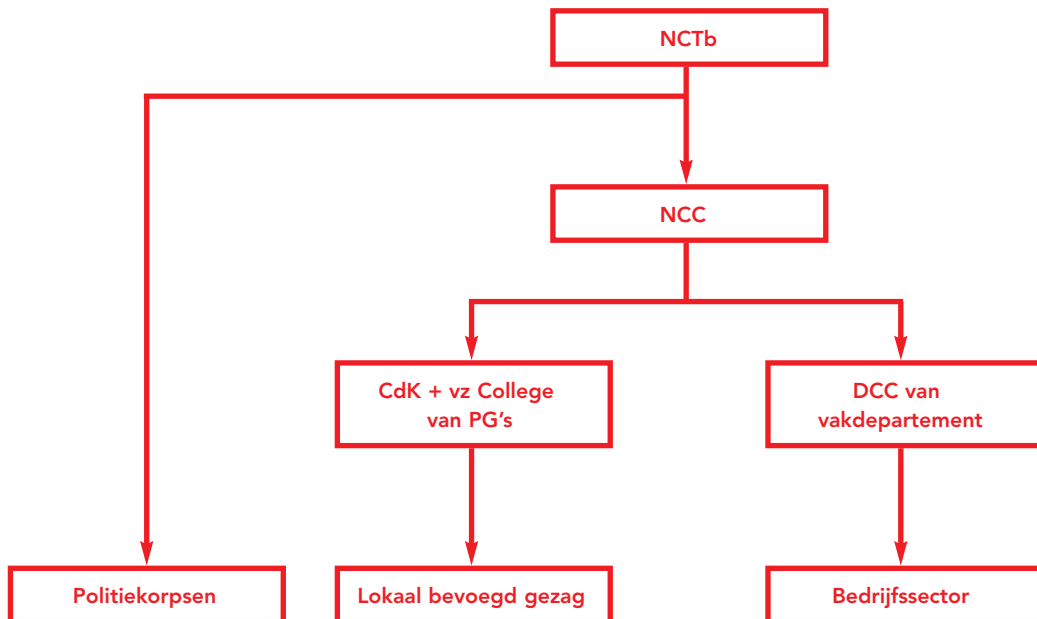
Als zich een dreiging voordoet, ontvangen de burgemeester en de HovJ van de NCTb via het NCC met tussenkomst van het PCC (CdK) en het College van PG's een dreigingsanalyse en een (dringend) advies van de te nemen openbare orde- en strafrechtelijke maatregelen. Het regionale politiekorps krijgt direct advies van de NCTb. De betrokken departementen informeren hun eigen regionale/lokale partners via de eigen lijnen. De burgemeester kan ook op eigen initiatief om een dreigingsanalyse vragen.

Communicatiestromen

In onderstaande figuur wordt de communicatiestroom van het nationaal advies en de dreigingsanalyse aangeduid.

Stelsel bewaken en beveiligen

Dreigingen ten aanzien van objecten, personen of diensten worden primair afgewend door maatregelen te nemen conform de systematiek van het Stelsel Bewaken en Beveiligen. Hiervoor geldt eenzelfde procedure. De burgemeester heeft het gezag over de instelling van maatregelen ter beveiliging van objecten en diensten binnen zijn of haar gemeente (waar het de handhaving van de openbare orde betreft). Dit stelsel en het alerteringssysteem vullen elkaar aan.



III.3 Bijstand

Bijstand

Bijstand is de tijdelijke personele en/of materiele versterking of ondersteuning van organisaties en diensten die optreden in het kader van de fysieke veiligheid en/of openbare orde en/of andere bijzondere omstandigheden, omdat het beschikbare reguliere potentieel ontoereikend is om de taken in de gegeven omstandigheden uit te voeren.

Bijstand operationele diensten

De procedure voor (interregionale/intergemeentelijke) bijstand van politie, brandweer en GHOR is wettelijk vastgelegd en uitgewerkt in monodisciplinaire bijstandprocedures. De wettelijke basis voor deze bijstand is:

- Brandweerbijstand: Art. 7 t/m 10 Brandweerwet 1985, uitgewerkt in de procedure Brandweerbijstand 2003
- Bijstand geneeskundige hulpverlening: art. 17 en 18 Wet Geneeskundige hulpverlening
- Politiebijstand: Politiewet 1993 en diverse andere regelingen

Bijstand provinciale diensten

Indien de burgemeester bij een bedreiging of versterking van de openbare veiligheid behoefte heeft aan bijstand van provinciale diensten (bijvoorbeeld provinciale voorlichters, medewerkers

op gebied van milieu of infrastructuur), dan richt hij een verzoek daartoe aan de CdK (artikel 15 WRZO, lid 1).

Bijstand rijksdiensten

Indien de burgemeester bij een bedreiging of verstoring van de openbare veiligheid behoefte heeft aan bijstand van rijksdiensten (bijvoorbeeld meetkundige eenheden van het ministerie van VROM, het ERC), dan richt hij een verzoek daartoe aan de CdK, die zich ter zake wendt tot de Minister van Binnenlandse Zaken (artikel 17 WRZO, lid 1).

Militaire bijstand

In bijzondere gevallen kan militaire bijstand noodzakelijk zijn. De militaire bijstand richt zich op:

- De handhaving van de openbare orde (art. 58 en 59 Politiewet)
- De inzet bij de verstoring van de fysieke veiligheid (art. 18 WRZO)
- Militaire steunverlening in het openbaar belang (regeling militaire steunverlening in het openbaar belang 2004)
- Strafrechtelijke handhaving van de rechtsorde en taken ten dienste van justitie
- De bestrijding van terroristische acties

Met uitzondering van de bijstand verleend in het kader van de strafrechtelijke handhaving en de bestrijding van de terroristische acties, geschiedt de aanvraag door de burgemeester, met tussenkomst van de CdK.

Intergemeentelijke bijstand

Indien zich binnen de regio een crisis voordoet waarbij gemeentelijke diensten worden ingezet, kan er behoefte aan onderlinge bijstand ontstaan. Intergemeentelijke bijstand door gemeentelijke diensten onderling binnen de regio Amsterdam en Omstreken is vastgelegd in de verschillende gemeentelijke draaiboeken.

Vervolg op volgende pagina

Overige bijstandsaanvragen

In het bijzonder kunnen hier nog de bijstandsaanvragen voor twee eenheden genoemd worden:

- de inzet van de reddingsvloten van de Reddingsbrigade Nederland (RedNed),
- de inzet van de reddingseenheid USAR.NL, vallend onder het Ministerie van BZK

Bijstandsprocedures

In de bijlage zijn de bijstandsprocedures opgenomen. Deze procedures zijn overgenomen van het provinciaal coördinatieplan van de provincie Noord-Holland. In het beleidscentrum zijn standaardformulieren voor bijstandsaanvragen aanwezig.

Hoofdstuk IV

Informatie over de crisisbestrijdings- organisatie

Hoofdstuk IV

Informatie over de crisisbestrijdingsorganisatie

IV.0 Leeswijzer

Inleiding

Hoofdstuk IV van dit crisisbeheersingsplan bevat informatie over de opzet van de crisisbestrijdingsorganisatie bij crises binnen één gemeente enerzijds (GRIP 1 t/m 3) en met regionale bestuurlijke coördinatie anderzijds (GRIP 4). Bovendien wordt de nationale en provinciale structuur uiteengezet en worden de organisatiestructuren in een aantal bijzondere gevallen (crises met waterstaatswerken, terroristische dreiging/aanslag, Schiphol) aangeduid.

Samenhangende organisatie

Het is het streven van de regio Amsterdam en Omstreken dat de crisisbeheersingsorganisatie functioneert als één samenhangende organisatie.

Inhoud

Dit hoofdstuk behandelt de volgende onderwerpen.

Hoofdstuk	Inhoud	Pag.
IV.1	Gemeentelijke/regionale crisisbestrijdingsorganisatie	IV-2
IV.1.1	Samenstelling crisiscentra t/m GRIP 3	IV-2
IV.1.2	Samenstelling crisiscentra bij GRIP 4	IV-3
IV.1.3	Taken en verantwoordelijkheden crisiscentra	IV-6
IV.1.4	Taken en verantwoordelijkheden leden GBT/RBT	IV-7
IV.1.5	Taken en verantwoordelijkheden leden OT	IV-8
IV.1.6	Taken en verantwoordelijkheden leden COPI/actiecentra	IV-10
IV.1.7	Logistiek en aflossing	IV-10
IV.2	Provinciale en nationale coördinatie	IV-11
IV.2.1	Inleiding	IV-11
IV.2.2	Provinciale coördinatie	IV-11
IV.2.3	Nationale coördinatie	IV-12
IV.3	Coördinatie bij (dreiging van) terroristische aanslagen	IV-13
IV.3.1	Landelijk coördinatie	IV-13
IV.3.2	Coördinatie op lokaal niveau	IV-15
IV.3.3	Delen van dreigingsinformatie	IV-16
IV.3.4	Operationele leiding bij dreigingen van aanslagen	IV-18
IV.3.5	Communicatie naar burgers	IV-18
IV.3.6	Inzet van Bijzondere Bijstandseenheden	IV-19
IV.4	Coördinatie bij crises bij waterstaatswerken	IV-19
IV.5	Coördinatie bij een crisis op de luchthaven Schiphol	IV-20
IV.6	Informatievoorziening tijdens crises	IV-20
IV.7	Verslaglegging, evaluatie en archivering	IV-21

IV.1 Gemeentelijke/regionale crisisbestrijdingsorganisatie

IV.1.1 Samenstelling crisiscentra t/m GRIP 3

Inleiding

Deze paragraaf beschrijft de samenstelling van crisiscentra bij crises binnen één gemeente waarbij geen regionale bestuurlijke coördinatie wordt ingesteld (GRIP 1 t/m 3).

Gemeentelijke crisisstaf

De gemeentelijke crisisstaf bestaat uit een gemeentelijk beleidsteam (GBT) en een operationeel team (OT).

Gemeentelijk beleidsteam

Het gemeentelijk beleidsteam wordt ingesteld bij GRIP 3 en heeft de volgende kernbezetting:

Bezetting	Komt bijeen in ...
<ul style="list-style-type: none">■ Burgemeester.■ Hoofdofficier van Justitie.■ Commandant van de Regionale Brandweer■ Korpschef Regiopolitie■ Regionaal Geneeskundig Functionaris■ Gemeentesecretaris■ Ambtenaar Openbare orde en Veiligheid (OOV)/rampenbestrijding■ Hoofd Voorlichting gemeente■ Directeuren van gemeentelijke diensten met verantwoordelijkheid in van toepassing zijnde deelprocessen	daartoe ingerichte ruimte in het gemeentehuis van Amsterdam

Opmerking:

Deze functionarissen kunnen zich laten vertegenwoordigen of bijstaan. De burgemeester bepaalt de definitieve samenstelling van het beleidsteam afhankelijk van het scenario van de crisis. De burgemeester kan één of meerdere adviseur(s) aan het GBT toevoegen.

De BT/OT-ruimten in Triport op Schiphol worden ingericht om te functioneren als uitwijklocaties voor het BT/OT indien het gemeentehuis Amsterdam niet beschikbaar/bereikbaar is. Vervolg op volgende pagina

Operationeel team

Het operationeel team (OT) wordt ingesteld vanaf GRIP 2 en heeft de volgende kernbezetting:

Bezetting	Komt bijeen in ...
Leider OT (voorzitter) of een door de leider OT aangewezen voorzitter/plaatsvervangend leider OT <ul style="list-style-type: none">■ Lid OT brandweer■ Lid OT politie■ Lid OT GHOR■ Lid OT gemeentelijke diensten■ Staffunctionarissen OT	Tot en met GRIP 2: daartoe ingerichte ruimte in het gemeentehuis, raadhuis of stadhuis in de getroffen gemeente. Vanaf GRIP 3: daartoe ingerichte ruimte in het gemeentehuis van Amsterdam

Opmerking:

De leider OT bepaalt de definitieve samenstelling van het operationeel team afhankelijk van het scenario van de crisis. De Leider OT is in principe een brandweerfunctionaris tenzij de burgemeester een andere voorziening treft.

De BT/OT-ruimten in Triport op Schiphol worden ingericht om te functioneren als uitwijklocaties voor het BT/OT indien het gemeentehuis Amsterdam niet beschikbaar/bereikbaar is.

COPI

Het Commando Plaats Incident (COPI) wordt ingesteld vanaf GRIP 1 en heeft de volgende bezetting:

Bezetting

- Leider COPI
- Officieren van dienst van de parate diensten
- Andere deelnemers aan de uitvoerende activiteiten in het crisisgebied (afhankelijk van crisistype)

Komt bijeen in ...

(mobiele) faciliteit in het crisisgebied

Opmerking:

Het voorkomende crisistype bepaalt wie de leider COPI is. De Leider COPI is in principe een brandweerfunctionaris tenzij de burgemeester een andere voorziening treft.

De gemeentelijke en operationele actiecentra hebben de volgende bezetting:

Actiecentra

Bezetting

Leidinggevend en medewerkers van de betreffende parate en niet-parate diensten. Het actiecentrum wordt voorgezeten door een hoofd actiecentrum.

Komt bijeen in ...

daartoe door de betreffende dienst ingerichte ruimte.

IV.1.2 Samenstelling crisiscentra bij GRIP 4

Inleiding

Deze paragraaf beschrijft de samenstelling van staven en teams bij crisisbestrijding bij GRIP 4 (regionale coördinatie). Regionale bestuurlijke coördinatie wordt ingesteld bij:

- een crisis waarbij meer dan één gemeente in de regio is betrokken;
- een crisis in één gemeente waarbij de burgemeester van die gemeente verzoekt om regionale bestuurlijke coördinatie.

Bestuurlijk convenant

Voor de bestuurlijke coördinatie bij een crisis van meer dan plaatselijke betekenis is een bestuurlijk convenant afgesloten tussen de burgemeesters van de zeven gemeenten in de regio (21 november 1994).

College van burgemeesters

Het College van Burgemeesters heeft de volgende bezetting:

Bezetting

- Coördinerend burgemeester.
- Andere betrokken burgemeesters.

Komt bijeen in ...

RCC van Amsterdam.
Uitwijklocatie: Schiphol

Regionaal beleidsteam

Bij GRIP 4 wordt een Regionaal Beleidsteam (RBT) ingesteld dat plaatsneemt in het Regionaal Coördinatie Centrum (RCC) in de gemeente Amsterdam. Het RBT heeft in de maximale omvang de volgende bezetting:

Bezetting

- 7 burgemeesters, of hun vervangers, samen vormend het College van Burgemeesters onder leiding van de burgemeester van de grootste gemeente in de regio

Komt bijeen in ...

daartoe ingerichte ruimte in het gemeentehuis van Amsterdam (RCC)

>>

Bezetting

- 4 hoofden van operationele diensten (Regionale Brandweer, GHOR, Regiopolitie Amsterdam-Amstelland, Regiopolitie Kennemerland indien de gemeente Haarlemmermeer betrokken is)
- Gemeentesecretaris van de gemeente Amsterdam, mede als regionale procesverantwoordelijke voor het proces nazorg
- Hoofdofficier van Justitie (eventueel 2 arrondissementen)

Komt bijeen in ...

Tot en met GRIP 2: daartoe ingerichte ruimte in het gemeentehuis, raadhuis of stadhuis in de getroffen gemeente.

Vanaf GRIP 3: daartoe ingerichte ruimte in het gemeentehuis van Amsterdam

Opmerking

Deze functionarissen kunnen zich laten vertegenwoordigen of bijstaan.

Aanvulling:

Bovendien maken van het regionaal beleidsteam deel uit:

- Directeur Openbare Orde en Veiligheid van de gemeente Amsterdam
- Coördinator Openbare Orde en Veiligheid van de gemeente Amsterdam
- Hoofd voorlichting gemeente Amsterdam

Ondersteuning:

Ter ondersteuning zijn toegevoegd:

- Notulist
- Ander noodzakelijk ondersteunend personeel

Ad hoc basis

Op ad hoc basis kunnen toegevoegd zijn:

- Andere dan genoemde bestuurders (stadsdeelvoorzitters, wethouders)
- KLPD en KMAR Schiphol
- Adviseurs

Opmerking:

De coördinerend burgemeester bepaalt de definitieve samenstelling van het regionaal beleidsteam afhankelijk van de aard van de crisis.

De BT/OT-ruimten in Triport op Schiphol worden ingericht om te functioneren als uitwijklocaties voor het BT/OT indien het gemeentehuis Amsterdam niet beschikbaar/bereikbaar is.

Operationeel team

Het Operationeel Team in het Regionaal Coördinatie Centrum (RCC) heeft de volgende bezetting, in een situatie waarin de maximale inzet vereist is en alle deelprocessen zijn opgestart:

Bezetting

- Leider OT (voorzitter) of een door de leider OT aangewezen voorzitter/plaatsvervangend leider OT
- Lid OT brandweer
- Lid OT politie
- Lid OT GHOR
- Gemeentelijke procescoördinatoren met een regionale taak (zie 6.3)
- Staffunctionarissen OT

Komt bijeen in ...

daartoe ingerichte ruimte in het gemeentehuis van Amsterdam (RCC)

Opmerking:

De leider OT bepaalt de definitieve samenstelling van het operationeel team afhankelijk van het scenario van de crisis. De Leider OT is in principe een brandweerfunctionaris tenzij de burgemeester een andere voorziening treft.

De BT/OT-ruimten in Triport op Schiphol worden ingericht om te functioneren als uitwijklocaties voor het BT/OT indien het gemeentehuis Amsterdam niet beschikbaar/bereikbaar is.

Regionale actiecentra gemeente

De regionale actiecentra van de gemeente Amsterdam (RAC gem) hebben de volgende bezetting:

Bezetting

Leidinggevend en medewerkers van de betreffende gemeentelijke Amsterdamse dienst. Het actiecentrum wordt voorgezeten door een hoofd actiecentrum.

Komt bijeen in ...

daartoe door de betreffende dienst ingerichte ruimte in Amsterdam.

Gemeentelijke actiecentra

De gemeentelijke actiecentra (GAC) in de betrokken gemeente(n) hebben de volgende bezetting:

Bezetting

Leidinggevend en medewerkers die verantwoordelijk zijn voor de gemeentelijke processen. Het GAC wordt voorgezeten door de burgemeester en in diens afwezigheid door de gemeentesecretaris.

Komt bijeen in ...

daartoe ingerichte ruimte in het gemeentehuis van de betrokken gemeente(n).

Actiecentra gemeentelijke diensten

De actiecentra van de gemeentelijke diensten (ACG) in de betrokken gemeente(n) hebben de volgende bezetting:

Bezetting

Leidinggevend en medewerkers van de betreffende gemeentelijke dienst. Het actiecentrum wordt voorgezeten door een hoofd actiecentrum.

Komt bijeen in ...

daartoe door de betreffende dienst ingerichte ruimte.

Actiecentra operationele diensten

De operationele actiecentra hebben de volgende bezetting:

Bezetting

Leidinggevend en medewerkers van de betreffende operationele dienst. Het actiecentrum wordt voorgezeten door een hoofd actiecentrum.

Komt bijeen in ...

daartoe door de betreffende dienst ingerichte ruimte.

COPI

Het Commando Plaats Incident (COPI) heeft de volgende bezetting:

Bezetting

- Leider COPI
 - Officieren van dienst van de parate diensten.
 - Andere deelnemers aan de uitvoerende activiteiten in het crisisgebied.
-

Komt bijeen in ...

Het voorkomende crisistype bepaalt wie de leider COPI is. De Leider COPI is in principe een brandweerfunctionaris tenzij de burgemeester een andere voorziening treft.

Opmerking:
(mobiele) faciliteit in het crisisgebied.

IV.1.3 Taken en verantwoordelijkheden crisiscentra

College van Burgemeesters

Indien de omvang van het getroffen gebied groot is en meerdere gemeenten beslaat (GRIP 4), kan de voorzitter van het Regionaal Beleidsteam besluiten om het College van Burgemeesters separaat van en in directe aansluiting op het Regionaal Beleidsteam te laten samenkomen. In het College wordt afstemming tussen burgemeesters nagestreefd en worden formele besluiten genomen door de onderscheiden burgemeesters uit hoofde van hun opperbevel.

Regionaal beleidsteam

Binnen het regionaal beleidsteam (GRIP 4) vindt de multidisciplinaire afstemming van besluitvorming plaats. Dit overleg laat onverlet de monodisciplinaire verantwoordelijkheden en bevoegdheden, waaronder het opperbevel van de burgemeester zoals deze in de WRZO aan hem is opgedragen. Het regionaal beleidsteam heeft de volgende taken en verantwoordelijkheden:

- adviseert het College van Burgemeesters overeenkomstig de taak van het gemeentelijk beleidsteam bij een crisis binnen één gemeente (zie onder);
- zorgt voor een gecoördineerde uitvoering van de crisisbestrijding.

Gemeentelijk beleidsteam

Binnen het gemeentelijk beleidsteam (GRIP 3) vindt de multidisciplinaire afstemming van besluitvorming plaats. Dit multidisciplinair overleg laat onverlet de monodisciplinaire verantwoordelijkheden en bevoegdheden. Het beleidsteam heeft de volgende taken en verantwoordelijkheden:

- adviseert de burgemeester over onder meer:
 - de te nemen maatregelen, waaronder het aanvragen van bijstand;
 - het formuleren van bevelen en beleidsbeslissingen;
 - het maken van plannen voor het te voeren beleid;
 - het alarmeren van de bevolking;
 - het geven van aanwijzingen en voorlichting aan de bevolking;
 - het uitvaardigen van noodverordeningen;
 - het vaststellen van het crisisgebied;
 - het evacueren van de bevolking;
 - het informeren van het provinciaal en landsbestuur en het onderhouden van contacten met de besturen van de omliggende gemeenten.

Operationeel team

Het operationeel team (vanaf GRIP 2) heeft de volgende taken en verantwoordelijkheden:

- vertaalt beleidsbeslissingen in samenhangende opdrachten voor de operationele diensten;
- ziet namens de burgemeester toe op een gecoördineerde uitvoering van de crisisbestrijding door de deelnemende disciplines;
- scheidt praktische voorwaarden om alle activiteiten te kunnen beheersen;
- bereidt gevraagde en ongevraagde adviezen voor het beleidsteam voor;
- stelt de behoefte vast aan beschikbare middelen en verdeelt ze optimaal;
- stellen de behoefte aan bijstandspotentieel vast en vraagt het aan namens het bevoegd gezag;
- roept de tot de regio behorende crisisbestrijdingseenheden op;
- draagt zorg voor een integraal communicatiestelsel voor het verzamelen en verstrekken van informatie voor het beleidsteam en de uitvoeringscoördinatie (COPI);
- doet voorstellen over het waarschuwen en evacueren van de bevolking.

COPI

Het COPI (vanaf GRIP 1) heeft de volgende taken en verantwoordelijkheden:

- coördineert de uitvoerende activiteiten in het crisisgebied;
- informeert het OT.

Regionale actiecentra gemeente

De Regionale actiecentra gemeente in Amsterdam (GRIP 4) hebben de volgende taken en verantwoordelijkheden:

- zijn belast met de gecoördineerde uitvoering van de gemeentelijke processen in de betrokken gemeente(n) en het informeren en adviseren van de burgemeesters in het RCC over de ontwikkelingen in de gemeente(n).

Opmerking:

De uitvoering van de gemeentelijke processen in de betrokken gemeente(n) geschiedt overeenkomstig de aanwijzingen van de regionale procescoördinatoren in het RCC.

Gemeentelijke actiecentrum

In iedere getroffen gemeenten (behalve Amsterdam) functioneert bij GRIP 4 een gemeentelijk actiecentrum (GAC). Dit GAC treedt op als gemeentelijk managementteam en stuurt de Actiecentra Gemeentelijke Diensten (ACG) in de eigen gemeente aan.

Actiecentra gemeentelijke diensten

De actiecentra gemeentelijke diensten (ACG) hebben de volgende taken en verantwoordelijkheden:

- zorgen op aanwijzing van de vertegenwoordiger van de dienst in het OT, of bij GRIP 4 in het gemeentelijke actiecentrum (GAC), voor een goede en gecoördineerde uitvoering van de activiteiten door de eigen dienst.

Actiecentra operationele diensten

De actiecentra van de operationele diensten hebben de volgende taken en verantwoordelijkheden:

- zorgen op aanwijzing van de vertegenwoordiger van de dienst in het operationeel team voor een goede en gecoördineerde uitvoering van de activiteiten door de eigen dienst.

Actiecentra van de operationele diensten zijn: de Uniform Commando Kamer (UCK) van de politie, het Regionaal Actiecentrum Brandweer (RACB) en het actiecentrum GHOR.

V.1.4 Taken en verantwoordelijkheden leden GBT/RBT

Coördinerend burgemeester

De coördinerend burgemeester heeft de volgende taken en verantwoordelijkheden:

- vormt met de andere betrokken burgemeesters een College van Burgemeesters;
- geeft leiding aan het overleg tussen de voor de crisisbestrijding in hun gemeente verantwoordelijke burgemeesters;
- vertaalt de in dat overleg genomen besluiten in opdrachten voor de aan de crisisbestrijding deelnemende diensten;
- draagt er namens de betrokken burgemeesters zorg voor dat de Commissaris van de Koningin en de Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties worden geïnformeerd;
- heeft als voorzitter van het regionale beleidsteam, na consultatie van de leden van het regionaal beleidsteam, bestuurlijke doorzettingsmacht. Dat wil zeggen beslissingsmacht indien de omstandigheden daarom vragen, bijvoorbeeld vanwege tijdsdruk of verdeeldheid binnen het regionaal beleidsteam.

Opmerking:

De burgemeester van Amsterdam is coördinerend burgemeester. Als hij niet beschikbaar is treedt in volgorde van gemeentegrootte de burgemeester van een andere gemeente in de regio op als coördinerend burgemeester.

Burgemeester(s)

De burgemeester(s) heeft/hebben de volgende taken en verantwoordelijkheden:

- is op grond van artikel 11 van de WRZO belast met het opperbevel bij rampen en zware ongevallen of bij ernstige vrees voor het ontstaan daarvan (bedreiging fysieke veiligheid);
- heeft de al gehele bestuurlijke leiding en coördinatie van de crisisbestrijding;
- is belast met de handhaving van de openbare orde (politiewet);
- is voorzitter van het gemeentelijk beleidsteam;
- kan in noodsituaties met behulp van artikel 176 van de Gemeentewet algemene voorschriften uitvaardigen en afkondigen.

Hoofdofficier van Justitie

De hoofdofficier van Justitie heeft de volgende taken en verantwoordelijkheden:

- is belast met de strafrechtelijke handhaving van de rechtsorde (politiewet);
- is lid van het gemeentelijk of regionaal beleidsteam;
- voert de regie over de inzet van de Bijzondere Bijstandseenheden (BBE).

Hoofden operationele diensten

De Commandant van de Regionale Brandweer, de korpschef van de politie en de Regionaal Geneeskundige Functionaris dragen elk vanuit hun eigen discipline bij aan beleidsvorming, daarbij rekening houdend met beleidsaspecten. Ze zijn lid van het gemeentelijk of regionaal beleidsteam en treden daarbij op als adviseur van de burgemeester.

Gemeentesecretaris

De gemeentesecretaris is verantwoordelijk voor de gemeentelijke processen in het algemeen en het proces Nazorg in het bijzonder. Dit proces treedt in werking nadat de acute crisis voorbij is. Onder het proces Nazorg vallen de volgende taken:

- het voorkomen van een vervolgcrisis;
- het op gang brengen van het dagelijks leven;
- omgang met de media;
- faciliteren collectieve rouwverwerking (herdenkingen, stille tochten etc.);
- coördinatie diverse onderzoeken (medische bevolkingsonderzoek, enquêtemissie etc.);
- inkomensverstrekking;
- behandeling van schadeclaims;
- huisvesting en wederopbouw;
- evaluatie;
- monitoren uitgaven, giften en inkomsten crisis;
- juridische aansprakelijkheid (civiel en strafrechtelijk);
- archivering
- verantwoording aan de gemeenteraad/Tweede Kamer;
- het voorkomen van herhaling (preventie).

Hoofd voorlichting

Het hoofd voorlichting van de gemeente ondersteunt het beleidsteam:

- bij de externe communicatie en voorlichting,
- bij het afstemmen van de communicatie en voorlichting tussen gemeentelijke en operationele diensten.

Directeur OOV

De directeur OOV van de gemeente Amsterdam is verantwoordelijk voor de beheersing van het beleidsproces in het regionaal beleidsteam.

Coördinator OOV

De Coördinator Openbare Orde en Veiligheid van de gemeente Amsterdam is verantwoordelijk voor de fysieke, logistieke en communicatieve beheersing van het proces in het regionale beleidsteam. Hij geeft tevens leiding aan het ondersteunend personeel.

Ambtenaar OOV/rampenbestrijding

De ambtenaar OOV/Rampenbestrijding heeft de volgende taken en verantwoordelijkheden:

- Adviseert de burgemeester en de gemeentesecretaris in het GBT.
- Bewaakt de kwaliteit van (de voortgang) de verschillende processen en de samenhang daartussen en signaleert tekortkomingen.
- Ondersteunt de coördinatie door het GBT.
- Bewaakt de verslaglegging.
- Laat noodverordeningen/-bevelen/-maatregelen opstellen.

IV.1.5 Taken en verantwoordelijkheden leden OT

Leider OT

De Commandant van Dienst van de Regionale Brandweer Amsterdam en Omstreken is belast met de operationele leiding, tenzij de burgemeester vanwege de aard van de crisis anders beslist (artikel 11, lid 2 WRZO). Operationele leiding duidt de bevoegdheid aan om, in opdracht van de burgemeester, een organisatie bindende aanwijzingen te geven die erop gericht zijn het incident gecoördineerd te bestrijden. De Leider OT treedt hierbij niet in de verantwoordelijkheden en uitvoeringsbevoegdheden van deze organisaties. De Leider OT heeft de volgende taken en verantwoordelijkheden:

- Coördineert als procesverantwoordelijke de crisisbestrijding
- Kan aan alle andere OT-leden aanwijzingen geven zonder hierbij in de wijze van uitvoering te treden.
- Treedt op als voorzitter van het operationeel team.

- Geeft opdrachten aan de leden COPI met inachtneming van hun eigen verantwoordelijkheid in het crisisgebied.
- Draagt zorg voor en anticipeert op de multidisciplinaire opschaling.
- Draagt zorg voor de coördinatie van de acties van de actiecentra van Brandweer, Politie, GHOR, gemeenten en van de meldkamers.
- Draagt zorg voor een gecoördineerde uitvoering in het gehele operationele gebied.
- Rapporteert aan en adviseert en ondersteunt het bevoegd gezag.
- Beoordeelt voortdurend de situatie en ontwikkelingen bij grootschalig optreden/crisisbestrijding, ten aanzien van het optreden/de crisisbestrijding in het algemeen.
- Informeert het bevoegd gezag over de bestrijding.
- Informeert en adviseert over risico's en gevolgen, over maatregelen en over noodzaak van inzet van deskundigen.
- Taxeert politieke en bestuurlijke relevantie en gevoeligheid van informatie
- Draagt er zorg voor dat na afloop een rapportage wordt opgesteld voor portefeuillehouders en gemeentebestuur, werkt in geval van brand mee aan het onderzoek naar de brandoorzaak, en verleent medewerking aan justitiële autoriteiten.
- Laat nazorg verzorgen in de breedste zin: welzijns-/traumazorg, evaluatie en onderzoek, rapportage, weer paraat krijgen van mens en materieel, juridische afwikkeling en dergelijke.
- Is er verantwoordelijk voor dat er besluiten (op tactisch niveau) worden genomen en dat deze besluitvorming participatief tot stand komt.

Leden OT

De leden OT hebben de volgende taken en verantwoordelijkheden:

- hebben de operationele leiding over de eigen dienst;
- adviseren de leider OT in de besluitvorming, welke direct of indirect betrekking heeft op de eigen processen;
- zetten besluiten van de Leider OT om in operationele aanwijzingen voor de uitvoerende eenheden;
- hebben de voortdurende coördinatie en afstemming met de, in de gegeven crisisbestrijdingsoperatie, deelnemende organisaties en diensten (eigen kolom);
- zijn verantwoordelijk voor het (laten) bijhouden van het logboek en opstellen van situatierapportages (sitrap);
- stellen in overleg met de andere diensten de prioriteiten bij de verdeling van de beschikbare middelen.

Staffunctionarissen OT

De staffunctionarissen OT zijn ondersteunend aan de eigen leden OT. Ze hebben de volgende taken en verantwoordelijkheden:

- Werken beleidsbeslissingen uit in samenhangende opdrachten voor de operationele diensten;
- Bereiden op basis van feitelijke informatie afkomstig van de operationele diensten beleidsbeslissingen voor;
- Bereiden gevraagde en ongevraagde adviezen voor;
- Stellen de behoefte vast aan beschikbare middelen en verdelen deze optimaal;
- Stellen de behoefte van bijstandspersoneel vast en vragen dit, na goedkeuring van de burgemeester, aan namens de leider OT;
- Dragen zorg voor een integraal communicatiestelsel voor het verzamelen en verstrekken van informatie voor het beleidsteam en de uitvoeringscoördinatie.

Kenmerkend voor de staffunctionarissen is dat zij op geen enkele wijze lijntaken vervullen en derhalve slechts verantwoordelijk zijn voor de juistheid van de door hen ingebrachte kennis en adviezen.

Regionale procescoördinatoren

De regionale procescoördinatoren in het OT (bij GRIP 4) hebben de volgende taken en verantwoordelijkheden

- Zijn lid van het OT;
- Zijn verantwoordelijk voor de ambtelijke coördinatie van het regionaal proces dat in de betrokken gemeenten wordt uitgevoerd.

IV.1.6 Taken en verantwoordelijkheden leden COPI/actiecentra

Leider COPI

De Leider COPI is in het crisisgebied verantwoordelijk voor het zo goed en snel mogelijk bestrijden van de directe gevolgen van een incident/calamiteit/crisis. Hij heeft verder de volgende taken en verantwoordelijkheden:

- Voert namens de leider OT uit en is verantwoordelijk voor de coördinatie in het gebied waartoe hij is aangewezen.
- Informeert de Leider OT.
- Stemt de acties in het brongebied permanent af met het OT.
- Verwerkt de ingekomen informatie vanuit het OT voor te ondernemen acties in het hem toegewezen gebied.
- Draagt zorg voor de communicatie en informatievoorziening van en naar het hem toegewezen gebied.
- Is verantwoordelijk voor directe afstemming van werkzaamheden en processen tussen de operationele eenheden en in die zin verantwoordelijk voor de afhandeling van een incident/calamiteit/crisis in het toegewezen gebied binnen de gestelde tijd.
- Is er verantwoordelijk voor dát er besluiten op operationeel niveau worden genomen en dat deze besluitvorming participatief tot stand komt.

OVD parate diensten COPI

De OVD's van de parate diensten in het COPI geven leiding aan de eigen eenheden. Ze stemmen onderling af en onderhouden contacten met de eigen meldkamer. Ze zijn lid van het COPI.

Hoofd actiecentrum

Het hoofd actiecentrum geeft leiding aan de onder hem fungerende leden van het actiecentrum.

IV.1.7 Logistiek en aflossing

Logistiek OT/GBT/RBT/GAC

De gemeente heeft ten behoeve van de logistieke behoeften van het OT/GBT/RBT /GAC een draaiboek logistiek opgesteld.

Logistiek copi

Voor voorziening in de logistieke behoeften van het COPI is de dienst die de operationele leiding heeft verantwoordelijk.

Logistiek actiecentra

De actiecentra van de gemeentelijke en operationele diensten nemen in hun eigen draaiboek een logistieke paragraaf op.

Aflossing

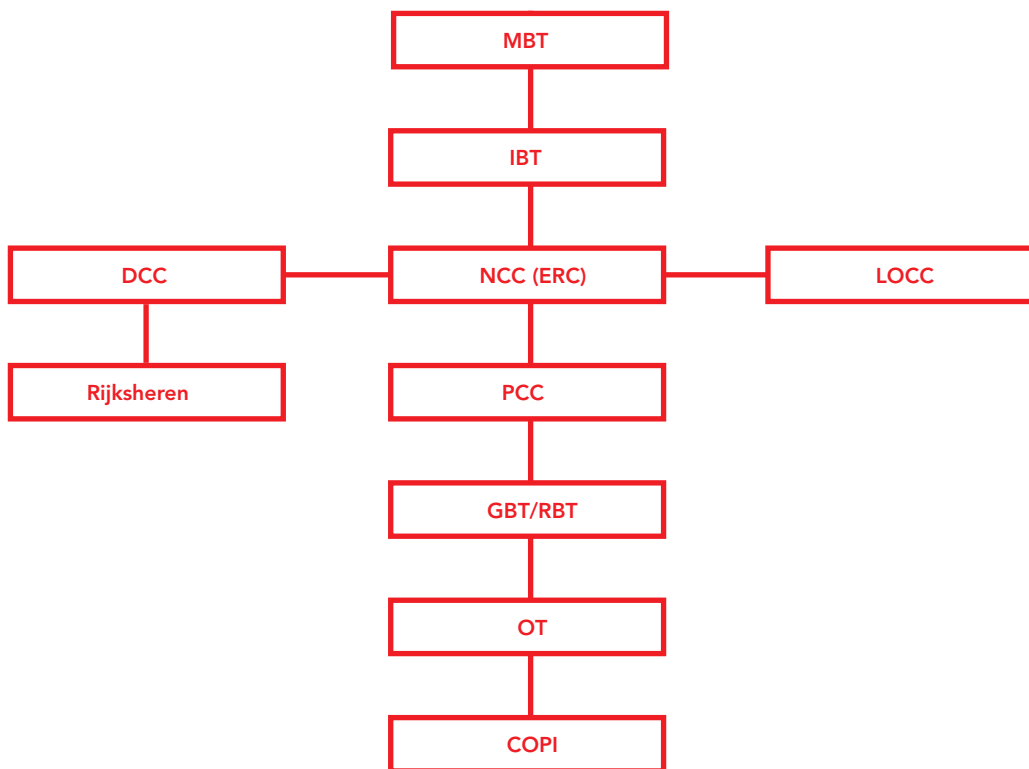
Iedere dienst draagt zelf zorg voor een vervanger van de kernbezetting van de staven, teams en actiecentra. Hierbij is men zelf verantwoordelijk voor een goede overdracht aan de plaatsvervanger.

IV.2 Provinciale en nationale coördinatie

IV.2.1 Inleiding

Inleiding

Bij een (dreigende) crisis in één of meer gemeenten in de regio kan bij een zodanige omvang van de crisis tevens een provinciale en nationale structuur opgezet worden. In geval van een terroristische aanslag zijn aanvullende regelingen getroffen (zie hoofdstuk IV-3).



IV.2.2 Provinciale coördinatie

Interregionale coördinatie

De Commissaris van de Koningin (CdK) heeft wettelijk een aantal (bijzondere) bevoegdheden bij crises. Het gaat daarbij om bevoegdheden die de CdK kan inzetten bij een bedreiging van de fysieke veiligheid (WRZO) en de openbare orde (o.a. Politiewet).

Taken CdK

De CdK heeft de volgende hoofdtaken:

- Het uitwisselen van informatie, het inwinnen van inlichtingen en het plegen van overleg (WRZO en politiewet) (zie hst II.5);
- Het geven en uitvoeren van aanwijzingen, waaronder het voorzien in eenhoofdige operationele leiding (WRZO en politiewet);
- Het toezicht op noodverordeningen van burgemeesters (art. 176 gemeentewet)
- Het bevorderen van de afstemming van de informatieverschaffing aan de media en de bevolking bij de bedreiging van de openbare veiligheid (WRZO) (zie hst II.5) ;
- Het coördineren van bijstand (WRZO en politiewet) (zie hst III.3).

Horizontale en verticale coördinatie

De CdK heeft tot taak zowel de horizontale als de verticale coördinatie tot stand te brengen. Onder horizontale beleidscoördinatie wordt verstaan de afstemming van beleid tussen gemeenten. Naarmate het aantal betrokken gemeenten toeneemt, zal de noodzaak tot coördinatie groter worden. Onder verticale coördinatie wordt verstaan de afstemming tussen de verschillende bestuurslagen gemeente – provincie – rijk.

Aanwijzingen

De CdK kan op grond van de WRZO en politiewet aanwijzingen geven:

- Indien een crisis (bedreiging fysieke veiligheid) zich uitstrekt over het gebied van meer dan één gemeente of indien bij een plaatselijke crisis naar het oordeel van de CdK de bovengemeentelijke belangen in het geding zijn (artikel 12 WRZO),
- Bij openbare orde verstoringen van meer dan plaatselijke betekenis (artikel 16 politiewet).

Noodverordening

De burgemeester kan op grond van artikel 176 jo. 175 Gemeentewet 'algemeen verbindende voorschriften ter handhaving van de openbare orde en ter beperking van gevaar' in een noodverordening neerleggen. Het gaat om tijdelijke noodmaatregelen (bij vrees voor) ernstige ordeverstoringen of bedreigingen van de openbare veiligheid. Een noodverordening moet zo spoedig mogelijk ter kennis van de CdK (en de gemeenteraad en de hoofdofficier van Justitie) worden gebracht. Als de gemeenteraad voor het ingaan van een noodverordening zich niet kan uitspreken, beoordeelt de CdK de noodverordening en kan deze zonodig opschorten. Deze vervalt zodra de gemeenteraad de verordening bekrachtigt.

PCP

De taken en bevoegdheden van de CdK zijn nader uitgewerkt in een Provinciaal Coördinatieplan (PCP).

Vervolg op volgende pagina

PCC

De CdK laat zich bijstaan door een door hem samengestelde Provinciale Rampenstaf. Deze staf is gehuisvest in het Provinciaal Coördinatiecentrum (PCC). De samenstelling van de staf is afhankelijk van de situatie.

Noordzeekanaal

Voor de interregionale coördinatie bij crises (alleen bedreiging fysieke veiligheid) op het Noordzeekanaal hebben de vijf betrokken burgemeesters (Beverwijk, Haarlemmerliede, Zaanstad, Velsen en Amsterdam) het Interregionaal Coördinatieplan Noordzeekanaal op 20 juni 2004 vastgesteld.

IV.2.3 Nationale coördinatie

Minister BZK

In geval van een crisis of van een ernstige vrees voor het ontstaan daarvan waarbij de fysieke veiligheid en de openbare orde wordt bedreigd kan de Minister van Binnenlandse Zaken de CdK in de provincie en de burgemeesters aanwijzingen geven over het door hem inzake de bestrijding van de crisis te voeren beleid (artikel 13 WRZO, artikel 16 politiewet). Dit kan bijvoorbeeld noodzakelijk zijn bij een provincieoverschrijdende crisis waarbij de fysieke veiligheid wordt bedreigd, of bij een openbare orde probleem waarbij de veiligheid van de staat in het geding komt.

NCC

De Minister van BZK laat zich bijstaan door een nationale staf in het Nationaal Coördinatiecentrum (NCC). Op rijksniveau treedt een eigen coördinatiestructuur in werking, waarin departementale Coördinatiecentra (DCC), het Interdepartementaal Beleidsteam (IBT), het Ministerieel Beleidsteam (MBT) en het Expertise centrum Risico- en Crisiscommunicatie (ERC) een rol spelen. In veel gevallen zal het NCC fungeren als operationeel aanspreekpunt. De structuur van de nationale crisisbesluitvorming is opgenomen in het Nationaal Handboek Crisisbesluitvorming van het Ministerie van BZK.

Taken NCC

Het NCC heeft de volgende taken:

- Faciliteren van de interdepartementale coördinatie
- Zorgen voor de interdepartementale coördinatie tussen de verschillende departementale coördinatiecentra (DCC) die een specifieke rol vervullen bij een crisis op het beleidsterrein van het desbetreffende departement
- Fungeren als DCC voor het ministerie van BZK
- Coördineren van de informatievoorziening ten aanzien van de openbare orde en veiligheid
- Coördineren met betrekking tot het verlenen van bijstand

- Coördineren van het overheidsoptreden onder (dreigende) crisissomstandigheden door onder andere het faciliteren van interdepartementale crisisbesluitvormingsstructuren
- Mede ontwikkelen van en uitvoering geven aan het crisisbeheersingsbeleid.

LOCC

Het Landelijk Operationeel Coördinatiecentrum (LOCC) is een multidisciplinair landelijk centrum waarbij de disciplines politie, brandweer, GHOR en defensie zijn vertegenwoordigd. Vervolg op volgende pagina

BZK

Het LOCC functioneert onder verantwoordelijkheid van de minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK). Deze krijgt hierbij advies van een begeleidingscommissie die bestaat uit vertegenwoordigers van de Raad van Hoofdcommissarissen, de Nederlandse Vereniging voor Brandweertzorg en Rampenbestrijding (NVBR), de Raad van Regionaal Geneeskundig Functionarissen, de Defensiestaf, de Koninklijke Marechaussee (KMAR) en het Korps Landelijke Politie Diensten (KLPD) (beheer, huisvesting en administratieve taken). De Nationaal Coördinator Crisisbeheersing (NCCB) is verantwoordelijk voor het functioneren van het LOCC. Het hoofd van het LOCC is verantwoordelijk voor de dagelijkse aansturing van de kernbezetting.

Doel LOCC

Doel van het LOCC is om op landelijk niveau te komen tot een efficiënte inzet van mensen en middelen van brandweer, politie, geneeskundige hulpverlening en defensie bij crises en groot-schalige evenementen. Hierbij hoort de zorg voor een adequate landelijke informatievoorziening op operationeel niveau, evenals het geven van een eenduidig beeld van de situatie, het opstellen en beheren van protocollen en het in juiste banen leiden van de besluitvorming

Taken

Het LOCC heeft de volgende taken:

- Het in geval van crises en grootschalige evenementen inzake operationele aangelegenheden adviseren en coördineren
- Het op aanvraag van de minister van BZK of de regio dan wel op eigen initiatief adviseren over multidisciplinaire inzet;
- Het coördineren van de landelijke operationele informatievoorziening. Dit wil zeggen dat het LOCC onder meer bij incidenten een landelijk beeld kan geven van de huidige en de verwachte situatie. Het LOCC houdt de landelijke evenementenkalender bij;
- Het coördineren van de nationale en internationale bijstandsverlening. Dit wil zeggen dat het LOCC de bijstand aan de regio's coördineert, bijvoorbeeld de inzet van de Mobiele Eenheid (ME). Het LOCC kan de bijstand van hulpverleners en hulpdiensten uit het buitenland coördineren, beschikt over een overzicht van expertteams en kan experts of teams oproepen. Daarnaast beschikt het LOCC over een overzicht van beschikbare voorraden, middelen en menskracht in Nederland;
- Het opstellen van operationele richtlijnen en protocollen voor de nationale en internationale bijstandsverlening. Het LOCC is het landelijke contactpunt tussen de hulpdiensten, defensie en de departementen.

IV.3 Coördinatie bij (dreiging van) terroristische aanslagen

IV.3.1 Landelijke coördinatie

Nationale en provinciale structuur

Bij (de dreiging van) een terroristische aanslag zal de bemoeienis van nationale overheden per definitie groot zijn. De nationale en provinciale structuur (zie IV-2) zullen ingesteld worden.

Minister van Justitie

De minister van Justitie is de coördinerende minister voor terrorismebestrijding. Hij heeft de bevoegdheid om bij acute terreurdreigingen ook op terreinen van andere ministers maatregelen te nemen. Hij heeft de doorzettingsmacht. Het kan dan gaan om ontruiming, het blokkeren van wegen, het stilleggen van het trein- of vliegverkeer of het staken van telecomverkeer in een bepaalde regio. Ook is de minister van Justitie verantwoordelijk voor de zogenaamde 'verstoringsacties'. Dit betekent dat hij instanties die onder andere ministers vallen, gericht kan inzetten op bepaalde potentiële terroristen. Hij is verantwoordelijk voor het handhaven van de rechtsorde (het opsporen en vervolgen van terrorismeverdachten), voor de aan-

sturing van de justitiële keten (inclusief eventuele voorlichting) en voor de toestemming tot inzet van de Bijzondere Bijstands Eenheden (BBE). Dit geldt zowel voor de preparatie fase als voor de reactie op een dreiging of in de respons op een aanslag.

Minister van BZK

De minister van BZK is coördinerend bewindspersoon voor de crisisbeheersing. Hij is systeemverantwoordelijk voor (de voorbereiding op) de crisisbestrijding en daarmee voor de preparatie van bestuur en hulpverleningsdiensten. In de respons op een terroristische aanslag is hij verantwoordelijk voor de coördinatie van de crisisbeheersing op nationaal niveau en voor de ondersteuning van decentrale partners.

Samenwerking ministers

De Minister van Justitie en de Minister van BZK werken nauw met elkaar samen en participeren in interdepartementale afstemmingsoverleggen en besluitvorming. Wel zullen beide bewindslieden met name communiceren via de eigen lijnen, ook met de lokale partners. In de justitiële keten via de (hoofd) officier van justitie en eventueel via het College van Procureurs Generaal. In de bestuurlijke algemene keten via het NCC, PCC richting het lokaal gezag en de operationele partners (via de regionale/lokale crisisbestrijdingsorganisatie).

NCTb

Om de samenwerking tussen alle betrokken instanties te verbeteren is de Nationaal Coördinator Terrorismebestrijding (NCTb) aangesteld. De coördinator is de uiteindelijke verantwoordelijke persoon voor de beleidsontwikkeling, de analyse van (inlichtingen-) informatie en de regie over te nemen beveiligingsmaatregelen bij de bestrijding van terrorisme. Hij legt verantwoording af aan de ministers van Justitie en van Binnenlandse Zaken. Bij een dreiging neemt de NCTb plaats in de zogenoemde evaluatiedriehoek die verantwoordelijk is voor het uitgeven van dreigingsanalyses (zie IV-2.2). De evaluatiedriehoek gaat over in een IBT indien een aanslag daadwerkelijk heeft plaatsgevonden. De NCTb neemt zitting in het IBT en zal de ministers van Justitie en BZK adviseren over de te treffen maatregelen naar aanleiding van ontvangen dreigingsanalyses van de Eenheid Bewaken en Beveiligen (EBB).

EBB en NCBB

Bij dreigingen en bij daadwerkelijk uitgevoerde aanslagen speelt informatieanalyse een belangrijke rol. De Nationaal Coördinator Bewaken en Beveiligen (NCBB) en de daaronder vallende EBB zijn verantwoordelijk voor het verzamelen van dreigingsmeldingen en analyses van het Nationaal Informatieknoppunt (NIK), de Algemene Inlichtingen en Veiligheidsdienst (AIVD) en de Militaire Inlichtingen en Veiligheidsdienst (MIVD). Deze informatie wordt doorgegeven aan de Evaluatiedriehoek (bij dreiging), IBT (bij aanslag), NCC en de regionale politiekorpsen.

HOVJ Landelijk parket

Indien de terroristische aanslag of de dreiging daarvan een landelijke impact heeft, geeft de Hoofdofficier van het Landelijk Parket de Nationale Recherche (NR) van het Korps Landelijke Politie Diensten (KLPD) opdracht een opsporingsonderzoek te starten. Bovendien voert de Hoofdofficier van het landelijk parket de regie over een eventuele inzet van de Bijzondere Bijstandseenheden (BBE). De Hoofdofficier van het Landelijk Parket neemt plaats in het lokale beleidsteam. De hoofdofficiërs van justitie van zowel het landelijk als het regionaal parket informeren in de justitiële kolom de Procureur-generaal (PG) die contacten met de minister van Justitie onderhoudt. De Hoofdofficier van het Landelijk Parket en de Hoofdofficier van het Regionaal Parket functioneren in nevengestelde positie binnen de driehoek/het beleidsteam, met ieder hun eigen verantwoordelijkheden.

Terreurofficier Landelijk Parket

De twee landelijke Officiërs van Justitie voor Terrorismebestrijding (Terreurofficieren) in Nederland vervullen vooral een belangrijke rol bij de opsporing en aanhouding van terroristen. Op het verkrijgen van een ambtsbericht door de AIVD controleert de Terreurofficier deze informatie op haar betrouwbaarheid, om ze vervolgens door te sturen naar het Landelijk Parket of naar een regionaal parket. De terreurofficier neemt bij een terroristische aanslag of dreiging daarvan plaats in het gemeentelijke/regionale beleidsteam. De terreurofficier heeft een adviserende functie richting de HovJ van het landelijk parket (indien aanwezig) en/of het regionale parket bij de inzet van de BBE's, alsook bij ontvoerings-, gijzelings- of kapingsituaties.

Officier Bewaken en Beveiligen

De Landelijke Officier Bewaken en Beveiligen (B&B) is de officier van justitie binnen het landelijk parket welke zorgdraagt voor de kwaliteit van dreigingsanalyses (aangevraagd door de NCCB of EBB) van het Nationaal Informatie Knooppunt (NIK), en de NCBB adviseert over de te nemen maatregelen ter bewaking en beveiliging op basis van deze analyses. Bij een terroristische dreiging zal de Hoofdofficier in de lokale driehoek/het lokale beleidsteam contact hebben met de Officier Bewaken en Beveiligen (B&B) van het Landelijk Parket voor advies over de te nemen maatregelen. Voor dergelijke maatregelen kunnen verscheidene operationele eenheden ter ondersteuning worden ingezet. Een voorbeeld hiervan is de Dienst Diplomatieke en Koninklijke Beveiliging (DKDB), welke haar taken uitvoert onder gezag van de minister van Justitie.

IV.3.2 Coördinatie op lokaal niveau

Lokaal niveau

Op lokaal niveau komt een nauwe samenwerking tussen burgemeester en Hoofdofficier van Justitie tot stand, vergelijkbaar met de samenwerking tussen de beide ministers. Bij een (dreiging) van een terroristische aanslag is er sprake van een samenloop van crisisbeheersingswerkzaamheden in het kader van de openbare orde en veiligheid en strafrechtelijk onderzoek naar de (dreiging van) de aanslag. De hoofdofficier van justitie is belast met de strafrechtelijke handhaving van de rechtsorde en is lid van het beleidsteam. De burgemeester heeft de algehele bestuurlijke leiding en coördinatie van de crisisbestrijding voor zover het de handhaving van de openbare orde en veiligheid betreft; hij is voorzitter van het beleidsteam.

Botsen van primaten

Het primaat van de burgemeester voor de handhaving van de openbare orde en veiligheid kan daarbij botsen met het primaat van de HovJ voor de strafrechtelijke handhaving van de rechtsorde. Deze verantwoordelijkheid weegt zwaar in situaties dat dreigende of nieuwe aanslagen voorkomen kunnen worden door strafrechtelijk optreden. De burgemeester en de Hoofdofficier stemmen onderling af welke prioriteiten in het kader van de hulpverlening en in het kader van de strafrechtelijke handhaving van de rechtsorde gelden, zodat de juiste maatregelen genomen worden. Beleidsoverleg onder leiding van de CdK met de Procureur-Generaal en betrokkenen, alsmede de aanwijzingsbevoegdheden van de CdK of de ministers kunnen uitkomst bieden wanneer een patstelling ontstaat.

Lokale organisatie

Uitgangspunt bij (dreiging van) terroristische aanslagen is dat de lokale crisisbestrijdingsorganisatie wordt ingericht. De aanpak van (de dreiging van) de aanslag en afstemming daarover zal zoveel mogelijk volgens de bestaande coördinatiestructuren in de crisisbestrijding plaatsvinden. De crisisbestrijding en de voorbereidingsmaatregelen daarop zal met andere woorden in vijfhoekverband plaatsvinden, tenzij het OM of de driehoek bepaalt dat zij bepaalde informatie niet kunnen delen met anderen buiten de driehoek. In dat geval zal afstemming in driehoeksverband (burgemeester, korpschef en HovJ) plaatsvinden. Voor de vijfhoek en de driehoek is in het RCC van de gemeente Amsterdam een aparte ruimte gereserveerd.

Veiligheid als uitgangspunt

Indien in de lokale driehoek ofwel in de vijfhoek niet tot besluitvorming kan worden gekomen vanwege botsende belangen (hulpverlening versus strafrechtelijke handhaving) dan is het uitgangspunt in de crisisbestrijding:

1. veiligheid van hulpverleners,
2. redden van slachtoffers;
3. veiligheid van burgers door hulpverleningsacties;
4. veiligheid van burgers door opsporing;
5. opsporen daders (het onderzoeksbelang wijkt voor de hulpverlening).

Vervolgdreiging

Het redden van slachtoffers heeft prioriteit, tenzij er sprake is van een dusdanige acute dreiging of vervolgdreiging dat het redden van de slachtoffers niet opweegt tegen de schadelijke effecten van de vervolgdreiging. In dat geval kan na besluit in de vijfhoek op basis van informatie van inlichtingen- en opsporingsdiensten aan de opsporing prioriteit worden gegeven om de oorzaak van deze dreiging weg te nemen. Ook al betekent dit dat er tijd verloren gaat bij het redden of helpen van slachtoffers. Belangrijk is zich te realiseren dat bij onenigheid hierover in de vijfhoek de minister van Justitie de uiteindelijke doorzettingsmacht heeft.

Deelprocessen

In de deelprocessen wordt een aantal dilemma's geformuleerd die verband houden met deze prioriteitsstelling. Over deze dilemma's wordt in acute situaties in vijfhoekverband besloten. Voor zover mogelijk worden in operationele procedures in de preparatieve fasen al afspraken vastgelegd.

IV.3.3 Delen van dreigingsinformatie

Informatieanalyse

Bij de (dreiging van) een terroristische aanslag speelt de informatieanalyse een belangrijke rol. Het grote dilemma hierbij is dat de informatie van politie en inlichtingendiensten vanwege de vertrouwelijkheid niet altijd gedeeld kan worden met hulpdiensten en gemeentelijke diensten in de crisisstaf.

Dreigingsanalyses lokaal

Communicatie over dreigingsanalyses zal plaatsvinden in twee ketens: de justitiële keten en de bestuurlijke keten. De burgemeester wordt door het NCC (via de CdK) of door de portefeuillehouder Conflict- en Crisisbeheersing van de regiopolitie geïnformeerd over nieuwe dreigingsmeldingen en -analyses. Binnen het Openbaar Ministerie en de politie zal een aparte informatie-uitwisseling tussen landelijke en lokale instanties plaatsvinden in verband met het opsporingsonderzoek. Vanwege de aard van de crisis is het niet altijd door regelgeving toegestaan alle informatie met de leden van het lokale beleidsteam of de lokale vijfhoek te delen.

Vijfhoek tenzij..

Uitgangspunt hierbij is vijfhoek tenzij.. Informatie wordt zo veel mogelijk in vijfhoekverband gedeeld tenzij het OM of de driehoek bepaalt dat zij bepaalde informatie niet kunnen delen met anderen buiten de driehoek. In dat geval zal afstemming in driehoekverband (burgemeester, korpschef en HOvJ) plaatsvinden.

Artikel 60 informatie

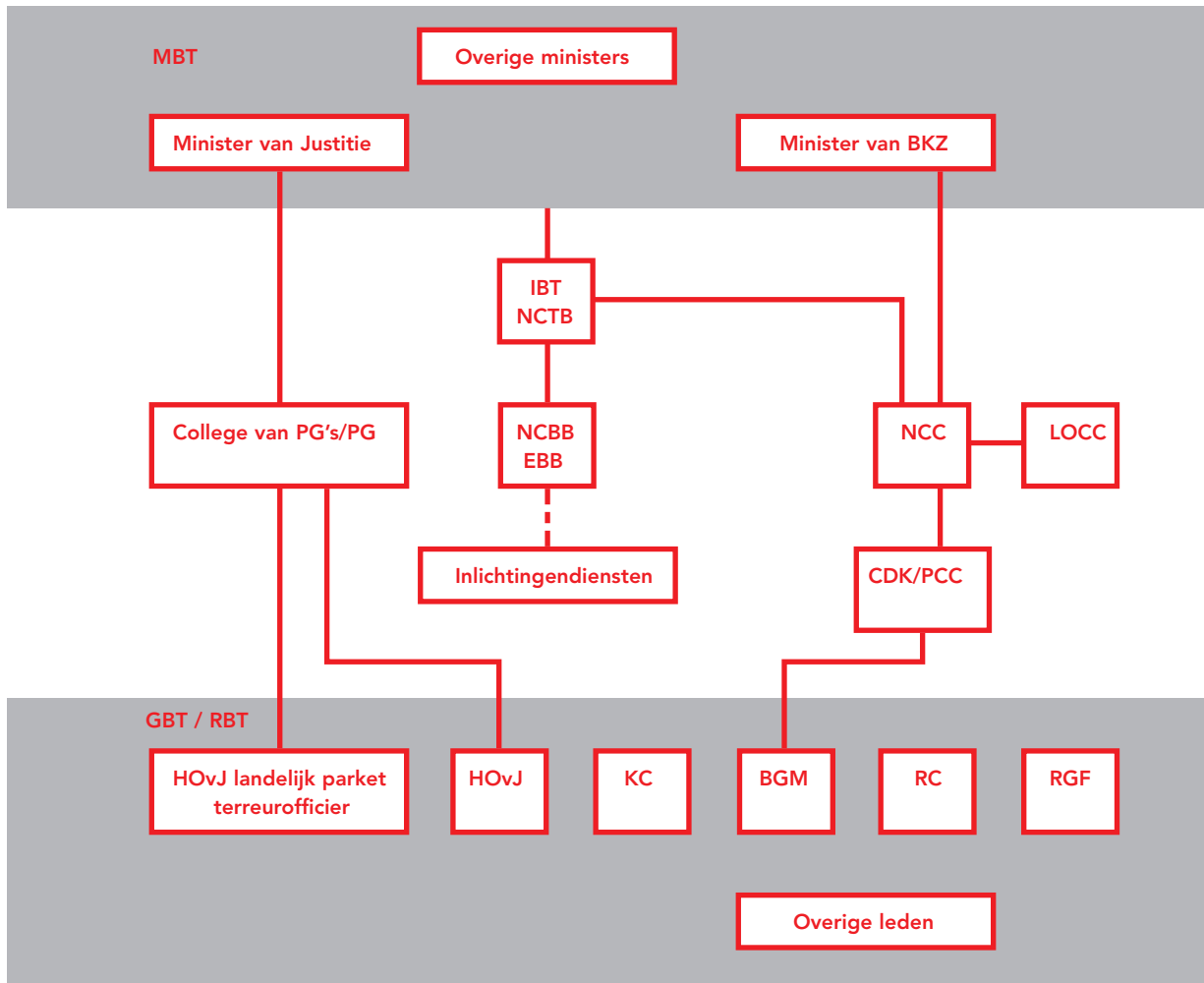
Belangrijk in dit verband is de zogenoemde artikel 60 informatie. In dit artikel van de Wet op de Inlichtingen- en Veiligheidsdiensten 2002 wordt de samenwerking tussen AIVD en (onder andere) de korpschef van politie geregeld. In dit artikel ligt de basis voor het al dan niet delen van AIVD informatie door de korpschef met de burgemeester. Vooralsnog heeft de burgemeester hiervoor geen vrijstelling. Deze informatie kan noch in de vijfhoek, noch in de driehoek worden gedeeld.

Opsporingsinformatie

Het kan voorkomen dat op nationaal niveau informatie beschikbaar is, die relevant is voor opsporingsonderzoeken naar terroristische misdrijven. In dergelijke gevallen brengt de landelijk officier van justitie zodra deze over de gegevens beschikt waarvan kan worden aangenomen dat deze van belang zijn voor de voorkoming en opsporing van terroristische misdrijven, deze ter kennis van de betrokken hoofdofficier van justitie. Deze informeert direct de betrokken burgemeester. De betrokken burgemeester dient direct de CdK te informeren. De CdK informeert door tussenkomst van het NCC de minister van BZK.

Schema

In onderstaande figuur wordt de formele besluitvormingsstructuur en informatiestromen bij terrorisme weergegeven. De lokale organisatiestructuren blijven zoveel mogelijk gehandhaafd. Bovendien zullen binnen de structuur informele contacten ontstaan. In het schema is niet de informatiestroom van het DCC opgenomen.



Portefeuillehouder CCB

De Portefeuillehouder Conflict- en Crisisbeheersing (CCB) van de regiopolitie speelt een sleutelrol bij het verkrijgen van dreigingsanalyses. Deze functionaris kan concrete informatie die binnen het regiokorps gegenereerd is doorspelen aan het lokaal gezag. Op aangeven van dit gezag kan deze functionaris vervolgens zowel een dreigingsanalyse aanvragen bij het NIK, als ook een risicoanalyse aanvragen bij de EBB (welke deze analyse laat uitvoeren door de AIVD, mits hier een gegronde reden voor is). Deze analyses zal de portefeuillehouder vervolgens doorspelen naar de lokale driehoek, dan wel vijfhoek. Op basis van deze analyse kunnen maatregelen geïnitieerd worden

RIK en RID

De Regionale Informatieknooppunten (RIK's) van de politiekorpsen vervullen een rol in het verzamelen van informatie. Deze informatie voedt de databases van het NIK. De Regionale Inlichtingendiensten (RID's), zijn voorposten van de AIVD in de regio's. De RID's leveren veel inlichtingen aan de AIVD, en doordat zij zich zo met inlichtingenwerk bezig houden staan zij vaak grotendeels los van de politiekorpsen.

Belang voor de operationele inzet

Dreigings- en opsporingsinformatie is voor de operationele inzet van groot belang, met name waar het gaat om:

- het risico op vervolgaanslagen op dezelfde plek in verband met de veiligheid van de hulpverleners

- het risico op vervolgaanslagen elders in de regio in verband met de inzet van hulpverleners op verschillende plekken waarbij de verdeling van schaarse middelen en het aanvragen van bijstand vanuit andere regio's (hier ligt een belangrijke rol voor het LOCC) van belang zijn.

IV.3.4 Operationele leiding bij dreigingen van aanslagen

Dreiging aanslag

In de fase van een dreiging van een aanslag spelen dreigingsmeldingen en –analyses een belangrijke rol. De politie heeft toegang tot deze informatie en heeft om deze reden bij een dreiging van een aanslag de operationele leiding.

Aanslag

Bij het omslagpunt van dreiging naar de aanslag wordt door de burgemeester, conform de WRZO, bepaald wie de operationele leiding heeft. De operationele leiding ligt in principe bij de brandweer, tenzij de burgemeester vanwege de aard van de aanslag anders bepaalt (artikel 11, lid 2 WRZO).

IV.3.5 Communicatie naar burgers

Opsporingsonderzoek en communicatie

In het kader van opsporingsonderzoek in het algemeen, en bij onderzoek naar (een dreiging van) een terroristische aanslag in het bijzonder zal het vrijgeven van informatie over risico's en over de crisis mogelijk worden beperkt. Dit levert een dilemma op tussen het belang van bescherming van bevolking (voorlichtingsbelang) tegenover het opsporen en aanhouden van daders in het algemeen, en terroristen in het bijzonder (opsporingsbelang).

Vijfhoek

Over deze afweging wordt zowel in de dreigingsfase als in de responsfase in vijfhoekverband overlegd. De HovJ beslist omtrent de inhoud van de voorlichting als het gaat om het opsporingsbelang. De 'Aanwijzing voorlichting opsporing en vervolging' van het Openbaar Ministerie dient daarbij als beslissingskader. De burgemeester blijft verantwoordelijk voor de voorlichting in het kader van de fysieke veiligheid en openbare orde.

Nationale voorlichting

Afhankelijk van de mate van opschaling zal ook op nationaal niveau voorlichting plaatsvinden (zie II.5 en draaiboek voorlichting). Afstemming is om die reden noodzakelijk (rol ERC).

Voorlichting en alertering

Communicatie over concrete dreigingen kan gekoppeld worden aan het alerteringsniveau. In de externe communicatie over dreiging en na de daadwerkelijke aanslag kan een onderscheid worden gemaakt naar:

- Informatie geven: de burger wordt geïnformeerd over de mate van dreiging en op de hoogte gesteld van de maatregelen die de overheid en mogelijke private partners treffen.
- Alerteren: de burger wordt gevraagd te letten op bepaalde zaken en gedragingen en deze eventueel te melden.
- Alarmeren: de burger wordt gevraagd zeer waakzaam te zijn, rekening te houden met een aanslag en eventueel zelfs om bepaalde locaties te mijden.

In het algemeen zal met de stijging van het dreigingsniveau en het niveau van de alertering de communicatieboodschap steeds verder opschuiven van informeren naar alarmeren. Net als bij de maatregelen is ook hier differentiatie mogelijk.

Maatschappelijke onrust

Een terroristische dreiging en zeker een terroristische aanslag gaan gepaard met sterke maatschappelijke emoties. Het kan gaan om angst, onmacht, frustratie en woede. Dit kan resulteren in maatschappelijke spanningen. Afhankelijk van informatie (of geruchten) over de plegers van de aanslag kunnen zich spanningen tussen bevolkingsgroepen voordoen. Tegelijkertijd zullen initiatieven ontstaan om juist de onderlinge solidariteit te benadrukken. Het is cruciaal dat de burgemeester en de politie een beeld hebben van de eventuele emoties en spanningen in de stad. Binnen de gemeente wordt gewerkt aan een netwerk waarin signalen over extreme uitingen binnenkomen (bijvoorbeeld bestuurlijk draaiboek vrede). Voorlichting speelt een belangrijke rol bij het 'managen' van de maatschappelijke onrust.

Planvorming

Hoe de gemeente met dilemma's met betrekking tot voorlichting over dreigingen en aanslagen omgaat, wordt verder uitgewerkt in het risicocommunicatieplan en het draaiboek voorlichting (crisiscommunicatie).

IV.3.6 Inzet van Bijzondere Bijstandseenheden

BBE's

Bij acute dreigingen en bij aanslagen kunnen mogelijk Bijzondere Bijstandseenheden ingezet worden. De BBE's zijn opgericht om bij acute dreigingsituaties of gevaarlijke arrestaties ingezet te worden. De volgende BBE's kunnen ingezet worden:

- Aanhoudings- en Ondersteuningseenheden (AOE's van regiopolitie of KMar)
- BBE-SIE (Snelle Interventie Eenheid)
- BBE-m (mariniers)
- Scherpschutters

De BBE-m is gespecialiseerd in man-tot-man gevechten. De BBE-SIE is een eenheid speciaal getraind om met terroristische aanslagen om te gaan, welke sneller ingezet kan worden dan de andere eenheden. Dit vergt een goede coördinatie en afstemming.

Procedure inzet BBE

Indien de landelijke of de regionale hoofdofficier van Justitie de inzet van de Bijzondere Bijstands Eenheden noodzakelijk acht, kan hij hierom via het College van PG's verzoeken. Het College legt het verzoek vervolgens aan de minister van Justitie voor. In bepaalde omstandigheden kan het College van PG's zelfstandig besluiten tot een inzet van de BBE's over te gaan. De BBE's worden ingezet bij acute dreigingsituaties of gevaarlijke arrestaties.

Terreurofficier

De Terreurofficier kan de landelijke of de regionale hoofdofficier adviseren over de noodzaak van aanvraag van de BBE, alsook bij de inzet van de eenheden.

Gezag

De BBE treden onder gezag van de betrokken Hoofdofficier op.

Aansturing

De BBE's worden aangestuurd door de Dienst Speciale Interventies (DSI). Het hoofd DSI fungeert bij een inzet van de BBE's als de algemeen commandant. Hij adviseert het lokale beleidsteam en treedt op onder leiding van de korpschef van de regiopolitie.

Afstemming en coördinatie

Bij inzet van BBE's maar ook van andere militaire en/of politie-eenheden is afstemming en coördinatie van groot belang. Deze coördinatie vindt in het COPI en in het Operationeel Team plaats. In beide coördinatiecentra dient van iedere dienst een liaison aanwezig te zijn. De Leider COPI en de Leider OT zullen daarop aandringen tijdens een crisis.

IV.4 Coördinatie bij crises bij waterstaatswerken

Beheerders

Bij sommige crises kan de waterstaatszorg in het geding zijn. Verantwoordelijk voor de waterstaatszorg zijn de beheerders van waterstaatswerken (waterstaatswet 1900). Deze kunnen zijn:

- Gedeputeerde Staten van de provincie
- College van Burgemeester en Wethouders van de gemeente
- De besturen van de volgende waterschappen:
 - Hoogheemraadschap van Rijnland
 - Hoogheemraadschap Amstel, Gooi en Vecht/ Dienst Waterbeheer en Riolering (DWR)
 - Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier
- Rijkswaterstaat (RWS)
 - RWS Noord-Holland (beheerder Noord-Zeekanaal)
 - RWS Utrecht (beheerder Amsterdam-Rijnkanaal)
 - RWS IJsselmeergebied (beheerder Buiten IJ en Markermeer)

Noot:

RWS is bovendien wegbeheerder over de rijkswegen en tunnels

Bevoegdheid beheerders

De beheerders van de waterstaatswerken beogen de bescherming van specifieke waterstaatskundige belangen en zijn daarmee van betekenis voor de algemene veiligheid van de bevolking. De hier bedoelde zorgplicht brengt met zich mee dat in de 'normale' situatie de beheerder de waterstaatskundige maatregelen die van belang zijn voor de algemene veiligheid waar nodig coördineert met de gemeenten. Daarnaast kent de Waterstaatswet 1900 de beheerders bijzondere bevoegdheden toe bij dringend of dreigend gevaar.

Nauw grensvlak bevoegdheden

Bij een (dreiging van) crisis bij een waterstaatswerk kan er sprake zijn van verschillende interpretaties van algemene en specifieke belangen. Het kan zich immers voordoen dat de burgemeester diezelfde situatie zal moeten aanmerken als een (dreigende) crisis waarbij de openbare veiligheid wordt bedreigd en derhalve zijn bevoegdheden dient in te zetten. In dat geval gelden de bevoegdheden van het opperbevel van de burgemeester (en andere burgemeesters) op grond van de WRZO en de gemeentewet onverkort.

Vertegenwoordiging beleidsteam

Het is in dergelijke situaties belangrijk dat de waterstaatsbeheerder en de burgemeester elkaar informeren over de maatregelen die zij (willen) nemen, zodat in onderlinge afstemming een gecoördineerd optreden kan plaatsvinden. Om de afstemming te bevorderen neemt, indien er sprake is van een crisis waarbij de waterstaatszorg in het geding is, een vertegenwoordiger van de waterstaatsbeheerder, op wiens gebied de crisis betrekking heeft, zitting in het gemeentelijk dan wel regionaal beleidsteam.

CdK

De CdK heeft de bevoegdheid tot bestuurlijke coördinatie en draagt zorg voor de afstemming van beleid tussen gemeenten onderling en gemeenten en andere overheden, waaronder waterschappen. De CdK kan de burgemeester bovendien aanwijzingen geven. Dit kan de CdK niet richting de waterstaatsbeheerders doen. Dat is voorbehouden aan het College van Gedeputeerde Staten en/of de Minister van Verkeer en Waterstaat. Deze kunnen op grond van de Waterstaatswet en/of Waterschapswet en/of de Wet op de waterhuishouding waterschappen opdrachten geven. Op grond van de ambtsinstructie (artikel 2, lid 3) kan de CdK bovendien de HID van Rijkswaterstaat als rijksfunctionaris aanwijzingen geven over de samenwerking met de gemeente als er sprake is van een bedreiging van de openbare veiligheid.

Opperbevel burgemeester

Mochten de maatregelen die de betrokken beheerder en de burgemeester willen nemen niet te verenigen zijn en indien deze situatie niet in onderling overleg kan worden opgelost, dan kan de burgemeester op grond van zijn opperbevel krachtens de WRZO ook een bevel geven aan een waterstaatsbeheerder indien er meer belangen in het geding zijn dan belangen van louter waterstaatskundige aard.

IV.5 Coördinatie bij een crisis op de luchthaven Schiphol

CBP Schiphol

Voor de coördinatie bij crises op Amsterdam Airport Schiphol (AAS) is het crisisbestrijdingsplan Schiphol opgesteld. Met het crisisbestrijdingsplan bereidt men zich niet alleen voor op crises die de fysieke veiligheid bedreigen, maar ook op crises die de openbare orde en de rechtsorde bedreigen. In dat kader is het crisisbestrijdingsplan Schiphol een breder plan dan het wettelijk voorgeschreven rampbestrijdingsplan.

Bestuurlijke afspraken

In het crisisbestrijdingsplan Schiphol zijn bestuurlijke afspraken opgenomen over de crisisbestrijdingsorganisatie bij een crisis op Schiphol. Deze kunnen afwijkend zijn van de vastgelegde afspraken in het gemeentelijk crisisbeheersingsplan.

IV.6 Informatievoorziening tijdens crises

Correcte en volledige informatie

Het beschikbaar en toegankelijk zijn van correcte en volledige informatie is bij de bestrijding van een (dreiging van een) crisis onontbeerlijk. Deze informatie moet op de juiste plaats op het juiste moment aanwezig zijn. Om deze reden zullen alle betrokken partijen deze informatie

met elkaar delen. In de regio Amsterdam en Omstreken wordt gestreefd naar een volledig stelsel van informatievoorziening, zowel met lokale als met provinciale en nationale partners.

Gevoelige informatie

Vanwege de aard van de crisis is het echter niet altijd door regelgeving toegestaan alle informatie te delen. Uitgangspunt is echter dat de informatie zoveel mogelijk in vijfhoekverband gedeeld wordt, tenzij regelgeving zich daartegen verzet (zie ook IV-3.3).

IV.7 Verslaglegging, evaluatie en archivering

Verslaglegging

Tijdens een (dreiging van een) crisis is het van belang dat alles goed wordt vastgelegd. De verschillende diensten en centra blijven geïnformeerd en kunnen dan verder worden voorbereid op dat wat mogelijk komen gaat. Hiervoor zijn door de operationele en gemeentelijke diensten logboekformulieren en situatierapportages (sitrap) ontwikkeld. Aan de hand van deze formulieren en rapporten kan uiteindelijk een evaluatie plaatsvinden. In het deelplan 31 (verslaglegging) is dit verder uitgewerkt.

Archivering

Na afloop van een crisis is het van belang dat de gemeente alle gegevens die betrekking hebben op het verloop van de crisis en aanpak ervan bewaart en deze vervolgens de wettelijke bepalingen uit de Archiefwet (Art. 30) archiveert. Recente crises bevestigen het nut en de noodzaak van een goede documentatie en archivering. Alle betrokken partijen (gemeentelijke diensten, GHOR, brandweer, politie en overige betrokkenen) zijn verantwoordelijk voor het archiveren van alle informatiedragers van welke aard dan ook (documenten, verslagen, losse aantekeningen, bandopnamen, digitale bestanden et cetera), die informatie bevatten over de oorzaken, toedracht en bestrijding/beheersing van de crisis. Zij houden deze gegevens voor onderzoek door, of in opdracht van de overheid beschikbaar. Stukken die betrekking hebben op crises dienen minimaal 20 jaar te worden bewaard. Bovendien zijn de bewaartermijnen in de selectielijsten voor archiefbescheiden van toepassing. Een aantal bescheiden worden na 20 jaar overgebracht naar een archiefbewaarplaats.

Lokalisering en bewaring archiefbescheiden

De gemeentesecretaris is verantwoordelijk voor het lokaliseren van alle archiefbescheiden van alle betrokken organisaties en draagt er zorg voor dat de bewaring van de archiefbescheiden zeker wordt gesteld. De diensten, organisaties, instanties en personen die betrokken zijn bij de voorbereiding en de uitvoering van de crisisbeheersing moeten hiervoor de bescheiden voor de archivering zeker stellen en overdragen aan de gemeentesecretaris.

Evaluatie

College Op grond van artikel 10g van de WRZO zal in opdracht van het College van B&W een onderzoek naar de crisis plaatsvinden. In opdracht van het College zullen zonodig aanbevelingen worden gedaan om soortgelijke crises te voorkomen en de gevolgen daarvan te beperken.

Onderzoek

Onderzoek naar de crisis kan worden gedaan door de Onderzoeksraad voor Veiligheid zoals bedoeld in artikel 2 van de Rijkswet Onderzoeksraad voor veiligheid. De raad doet onderzoek naar mogelijke oorzaken van rampen, zware ongevallen en andere voorvallen op alle beleidsterreinen. De Onderzoeksraad is een onafhankelijke onderzoeksinstantie die tevens de onderzoeken van verschillende inspecties zal trachten te coördineren. Indien de Onderzoeksraad reeds een onderzoek verricht, vervalt de verplichting voor het College van B&W zelf een onderzoek te laten instellen.

OM

Bij een samenloop van het onderzoek van de onderzoeksraad en van het strafrechtelijk onderzoek van het OM is een afstemmingsprotocol opgesteld. Dit protocol dient ertoe de samenwerking bij de samenloop van onderzoeken te structureren en goed te laten verlopen.

Hoofdstuk V

Overzicht betrokken diensten, instanties, organisaties en personen

Hoofdstuk V

Overzicht betrokken diensten, instanties, organisaties en personen

Inleiding

Bij de crisisbestrijding is een groot aantal diensten, instanties, organisaties en personen betrokken. In geval van een terroristische aanslag kan aan deze lijst een groot aantal andere partners worden toegevoegd. In dit hoofdstuk worden alle betrokken actoren beschreven.

Wettelijke bepaling

Artikel 3, lid 5, onderdeel b van de WRZO bepaalt dat in het crisisbeheersingsplan een overzicht van diensten, instanties, organisaties en personen, die bij de bestrijding van crises kunnen worden betrokken, dient te worden opgenomen.

Inventarisatie

Onderstaande lijst geeft een overzicht van de diensten, instanties, organisaties en personen die bij de crisisbestrijding kunnen worden betrokken in de regio Amsterdam en Omstreken. In de lijst zijn bovendien diensten, instanties, organisaties en personen opgenomen die betrokken worden als de crisis het gevolg is van een terroristische aanslag. De bevoegdheden, taken en verantwoordelijkheden van diensten, instanties, organisaties en personen betrokken bij de crisisbeheersing zijn vastgelegd in diverse regelgeving.

Hoofdgroep	Betrokkenen
Brandweer	<ul style="list-style-type: none">■ Regionale Brandweer Amsterdam en Omstreken■ Gemeentelijke brandweerkorpsen■ NBC-steunpuntregio's■ Buurregio's■ Overige regio's■ Bedrijfsbrandweren
Personen, afdelingen, sectoren en diensten van het gemeentelijk apparaat van de betrokken gemeente	<ul style="list-style-type: none">■ De burgemeester■ De gemeentesecretaris■ De ambtenaar Rampenbestrijding /Openbare Orde en Veiligheid■ Gemeentelijke leden van het Gemeentelijk Beleidsteam en Operationeel team■ Leden van de actiecentra gemeentelijke diensten■ Gemeentelijke afdelingen, sectoren en diensten■ Stadsdelen gemeente Amsterdam■ Buurgemeenten
Personen, afdelingen, sectoren en diensten van het gemeentelijk apparaat bij afkondiging van GRIP 4	<ul style="list-style-type: none">■ Burgemeester van Amsterdam (coördinerend burgemeester)■ Gemeentelijke leden van het Regionaal Beleids-team en het Operationeel team■ Leden van de regionale actiecentra Amsterdam■ Leden van de gemeentelijke actiecentra van de betrokken gemeente(n)■ Zie verder boven

>>

Hoofdgroep	Betrokkenen
Geneeskundige hulpverlening	<ul style="list-style-type: none"> ■ GHOR agglomeratie Amsterdam ■ GGD Amsterdam ■ GGD Amstelland - de Meerlanden ■ Overige GGD'en buiten de regio ■ Overige GHOR-regio's ■ Ziekenhuizen ■ Calamiteitenhospitaal
Interventiediensten-/eenheden	<ul style="list-style-type: none"> ■ Dienst Speciale Interventies (DSI) ■ Bijzondere Bijstandseenheden (BBE)
Kenniscentra	<ul style="list-style-type: none"> ■ Rijksinstituut voor Volksgezondheid en Milieu (RIVM)
Krijgsmacht	<ul style="list-style-type: none"> ■ Koninklijke Marechaussee (district Schiphol en Noord-Holland/Utrecht) ■ Regionaal Militair Commando (RMC) – west ■ Explosieven Opruimings Commando Koninklijke Landmacht (EOCKL) ■ Explosieven Opruimingsdiensten (EOD) ■ NBC-verdedigingscompagnie ■ Calamiteitenhospitaal
Milieu-organisaties	<ul style="list-style-type: none"> ■ Beleidsondersteunend Team Milieu Incidenten (BOTMI) ■ Onderzoeksdienst Milieu- en Grondmechanica Amsterdam (Omegam)
Ministeries/ministers	<ul style="list-style-type: none"> ■ Ministerie/Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijkrelaties, alsmede onderliggende directies ■ Ministerie/Minister van Justitie ■ Ministerie/Minister van Defensie ■ Andere ministeries/ministers, alsmede onderliggende directies ■ NCTb (vallend onder BZK en Justitie) ■ Rijksheren
Openbaar Ministerie	<ul style="list-style-type: none"> ■ Arrondissementsparket Amsterdam ■ Arrondissementsparket Haarlem ■ Landelijk parket ■ College van PG's
Opsporings- en inlichtingendiensten	<ul style="list-style-type: none"> ■ Algemene Inlichtingen en Veiligheidsdienst (AIVD) ■ Militaire Inlichtingen en Veiligheidsdienst (MIVD) ■ Nationaal Informatieknooppunt (NIK, onderdeel KLPD) ■ Regionale Informatieknooppunten (RIK) ■ Regionale Inlichtingendiensten (RID)
Politie	<ul style="list-style-type: none"> ■ Regiopolitie Amsterdam-Amstelland ■ Regiopolitie Kennemerland ■ Korps landelijke politiediensten. o.a.: <ul style="list-style-type: none"> ■ Nationale Recherche ■ Dienst Koninklijke en Diplomatieke Beveiliging (DKDB) ■ Unit Terrorismebestrijding en Bijzondere Taken (UTBT)

Hoofdgroep	Betrokkenen
Provincie	<ul style="list-style-type: none"> ■ Commissaris van de Koningin provincie Noord-Holland
Provinciale en landelijke coördinatiecentra	<ul style="list-style-type: none"> ■ Commissarissen van de Koningin overige provincies ■ Ministerieel Beleidsteam (MBT) ■ Interdepartementaal Beleidsteam (IBT) ■ Nationaal Coördinatiecentrum (NCC) ■ Provinciaal Coördinatiecentrum (PCC) ■ Landelijk Operationeel Centrum (LOCC) ■ Departementale Coördinatiecentrum (DCC)
Reddingseenheden	<ul style="list-style-type: none"> ■ Urban Search and Rescue Team (USAR) ■ Reddingsbrigade Nederland (RedNed)
(vrijwillige/particuliere) organisaties zoals:	<ul style="list-style-type: none"> ■ ANWB ■ Bergingsbedrijven ■ EHBO ■ Leger des Heils ■ Luchthaven Schiphol ■ Kerkelijke instellingen ■ Kamer van Koophandel ■ Telecombedrijven ■ Nederlandse Rode Kruis (NRK) ■ Nederlandse Spoorwegen (NS) ■ Nutsbedrijven ■ Ondernemingsverenigingen ■ Regionale/plaatselijke vervoersbedrijven ■ Media o.a. de rampenzender ■ Stichting Korrelatie ■ Vliegmaatschappijen ■ Woningcorporaties en woonstichtingen
Waterbeheerders	<ul style="list-style-type: none"> ■ Rijkswaterstaat (RWS) ■ Hoogheemraadschap van Rijnland ■ Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier ■ Hoogheemraadschap Amstel, Gooi en Vecht/ Dienst Waterbeheer en Riolering (DWR)

Hoofdstuk VI

Coördinatie en uitvoering van de deelprocessen

Hoofdstuk VI

Coördinatie en uitvoering van de deelprocessen

VI.0 Leeswijzer

Inleiding

Hoofdstuk VI van dit crisisbeheersingsplan bevat informatie over de coördinatie en uitvoering van de deelprocessen tijdens de responsfase (dreiging en bestrijding).

Inhoud

Dit hoofdstuk behandelt de volgende onderwerpen.

Hoofdstuk	Inhoud	Pag.
VI.1	Procesmatige benadering	V1-1
VI.2	Regionale coördinatie van gemeentelijke processen	V1-3

VI.1 Procesmatige benadering

Inleiding

De bestrijding van incidenten/calamiteiten/crises in de responsfase bestaat uit combinaties van activiteiten die naar aard en omvang deels afhankelijk zijn van het soort incident/calamiteit/crisis. Deze combinaties van activiteiten worden processen genoemd. De verschillende processen zijn vaak niet los te zien van elkaar. De procesmatige benadering is een belangrijke schematische manier om structuur aan te brengen in de bestrijding van incidenten, calamiteiten en crises. Ook bij dreigingen zijn de processen van toepassing. Voor elk proces is een procesverantwoordelijke aangewezen.

Procesverantwoordelijkheid

In de hieronder gepresenteerde matrix wordt per deelproces de coördinerende dienst van het betreffende proces aangegeven, die daarmee procesverantwoordelijke is. Tevens wordt per deelproces vermeld welke dienst bij de uitvoering van het proces betrokken kan worden.

Interpretatie

De matrix geeft inzicht in de coördinerende dienst bij een incident, calamiteit of crisis. De dienst die de coördinerende taak heeft, wordt aangeduid met een C. Wanneer het incident, de calamiteit of crisis meer accent legt op de dagelijkse taakstelling van een andere dienst, bijvoorbeeld bij een gijzeling, kan de burgemeester de operationele leiding (en dus de coördinatie) aan een andere dienst toewijzen. De discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en om deze reden het proces of de activiteit coördineert wordt aangeduid met een (C). Diensten die bij de uitvoering worden betrokken en/of waarmee afstemming is vereist, worden aangeduid met een U. Indien het Openbaar Ministerie bevoegd gezag is, wordt dit aangegeven met een B.

Matrix

Hieronder volgt de matrix coördinatie en uitvoering per deelplan.

Nr.	Activiteit	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
Algemene en ondersteunende processen						
0	Beeld-, oordeels-, en besluitvorming	C	(C)	(C)	U	U
1	Alarmering van bestuur en processen	C	(C)	(C)	U	U
21	Verzorging/logistiek	C	(C)	(C)	U	U
27	Verbindingen	C	(C)	U	U	-
28	Coördinatie	C	(C)	(C)	U	U
26	Vervallen					
31	Verslaglegging	U	U	U	C	U
Cluster brandweer: bron- en effectbestrijding						
2	Bron- en effectbestrijding	C	-	-	-	-
4	Waarschuwen van de bevolking	C	U	U	U	U
9	Ontsmetten van mensen/dieren	C	-	U	-	-
10	Ontsmetten van voertuigen en infrastructuur	C	-	-	-	-
13a	Redding	C	U	U	U	U
18	Waarnemen/meten	C	-	C	C	-
20	Toegankelijk/begaanbaar maken	C	U	U	U	U
Cluster gemeente: bevolkingszorg						
3	Voorlichting	U	U	U	C	C
5b	Evacueren	-	U	U	C	U
11	Inzamelen van besmette waren	-	-	U	C	-
14	Opvangen/verzorgen	U	U	U	C	U
15	Registreren van slachtoffers	U	U	U	C	U
17	Uitvaartverzorging	U	U	U	C	-
22	Voorziening in primaire levensbehoeften	-	-	C	C	-
25	Schadeafhandeling	-	-	-	C	-
29	Milieu	U	-	-	C	-
30	Nazorg	U	U	U	C	U
31	Verslaglegging	U	U	U	C	U
Cluster politie: rechtsorde en verkeer						
5a	Vervallen					
6	Bewaking & beveiliging	-	C	-	-	B
7	Mobiliteit	U	C	U	U	U
8	Ordehandhaving	-	C	-	U	U
16	Slachtofferregistratie & identificatie	U	C	U	U	U
19	Interventie	-	C	-	-	B
23	Opsporing	-	C	-	-	B
Cluster GHOR: geneeskundige hulpverlening						
12	Preventieve openbare gezondheidszorg (POG)	-	-	C	-	-
13b	Geneeskundige hulpverlening- somatisch	U	U	C	-	-
24	Psychosociale hulpverlening bij ongevallen en rampen (PSHOR)	U	U	C	U	-

Legenda:
C discipline die het proces coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

(C) discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.
U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.

VI.2 Regionale coördinatie van gemeentelijke processen

Regionale coördinatie

Regionale bestuurlijke coördinatie (GRIP 4) wordt ingesteld bij:

- een crisis waarbij meer dan één gemeente in de regio is betrokken;
- een crisis in één gemeente waarbij de burgemeester van die gemeente verzoekt om regionale bestuurlijke coördinatie.

Bestuurlijke coördinatie

Wanneer sprake is van behoefte aan regionale coördinatie wordt de regionale coördinatie-structuur opgestart. De deelprocessen zullen dan bestuurlijk gecoördineerd worden vanuit het Regionaal Coördinatie Centrum. De bestuurlijke coördinatie ligt bij de coördinerend burgemeester in samenspraak met het College van Burgemeesters.

Ambtelijke coördinatie

De ambtelijke coördinatie van het deelproces zal, indien deze niet al bij een regionale operationele dienst berust, in handen worden gelegd van de functionaris die volgens het Amsterdamse crisisbeheersingsplan verantwoordelijk is voor het betreffende gemeentelijke proces (de regionaal procescoördinator). Dit geldt ook in de situatie waarin een andere burgemeester dan de Amsterdamse burgemeester optreedt als coördinerend burgemeester.

Regionaal procescoördinator

De regionale procescoördinator maakt, ingeval het betreffende proces is opgestart, deel uit van de regionale crisisstaf en neemt zitting in het OT in het RCC. Onderstaande tabel geeft een overzicht van de regionale coördinatoren.

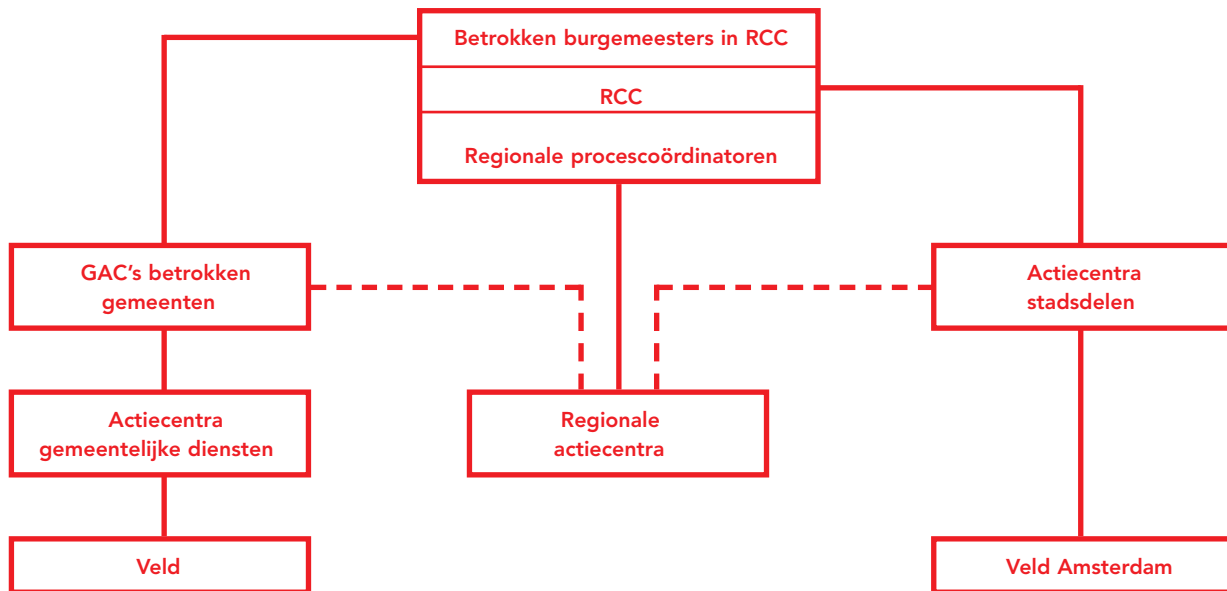
Nr	Deelproces	Regionale coördinator
3	Voorlichting	Hoofd Voorlichting Amsterdam
5b	Evacuëren	Directeur Dienst Werk en Inkomen
11	Inzamelen van besmette waren	Directeur Dienst Milieu en Bouwtoezicht
14	Opvangen/verzorgen	Directeur Dienst Werk en Inkomen
15	Registreren van slachtoffers	Directeur Persoonsgegevens Amsterdam
17	Uitvaartverzorging	Directeur Communicatie Bestuursdienst Amsterdam
22	Voorziening in primaire levensbehoeften	Directeur Dienst Werk en Inkomen
25	Schadeafhandeling	Directeur Dienst Verzekeringszaken Amsterdam
29	Milieu	Directeur Dienst Milieu en Bouwtoezicht
30	Nazorg	Gemeentesecretaris Amsterdam
31	Verslaglegging	Directeur Openbare Orde en Veiligheid Amsterdam

Coördinatie

De Regionale coördinator is verantwoordelijk voor de coördinatie van het aan hem toebedeelde proces. De afstemming tussen verschillende gemeenten bij de uitvoering van het betreffende proces geschiedt door de Regionale Actiecentra gemeente (RACgem) in Amsterdam. De RACgem stemmen met de gemeentelijke actiecentra (GAC) in de andere betrokken gemeente(n) af over onder andere schaarse middelen, inzet van personeel et cetera. De GAC sturen de eigen actiecentra aan en houden de eigen burgemeester in het RCC op de hoogte van de situatie.

Figuur

In onderstaande figuur is de coördinatiestructuur van gemeentelijke processen bij regionale opschaling (GRIP 4) weergegeven.



Deel 3

Deelprocessen

Gebruikte afkortingen in deelplannen

OOV	Directie Openbare Orde en Veiligheid
JZ	Directie Juridische Zaken
VL	Voorlichting
EB	Externe Betrekkingen
DPG	Dienst Persoonsgegevens
GS	Gemeentesecretaris
VGA	Verzekeringsbedrijf Gemeente Amsterdam
DW	Dienst Wonen
WN	Waternet
DWI	Dienst Werk en Inkomen
DMB	Dienst Milieu en Bouwtoezicht
GVB	Gemeentevervoerbedrijf
GGD	Gemeentelijke Geneeskundige en Gezondheidsdienst
SD	Stadsdeel

Cluster multidisciplinair: Algemene en ondersteunende processen

Deelplan 0

Beeld-, oordeels-, besluitvorming (operationeel)

Doel

Doel van dit deelplan is het gecoördineerd starten van de voor de situatie van toepassing zijnde processen en het toekennen van een prioriteitsvolgorde.

Doelgroep

Dit deelplan is bedoeld voor leidinggevenden van eenheden en leden van een COPI, operationeel team en gemeentelijk beleidsteam.

Uitgangspunten

De uitgangspunten bij dit deelplan zijn als volgt:

- Iedere discipline is verantwoordelijk voor het optreden van de eigen eenheden.
- Vanuit deze verantwoordelijkheid is iedere discipline gehouden aan optimale afstemming binnen de interdisciplinaire samenwerkingsteams.

Taken

De volgende taken moeten in het kader van dit deelplan worden uitgevoerd:

- Het bepalen van de prioriteiten bij de crisisbestrijding op grond van de zwaartepunten, beschikbare middelen en mogelijkheden.
- Het starten van de van toepassing zijnde, nog niet in gang gezette processen.
- Het bij voortdurend in gezamenlijk overleg afstemmen en bijsturen van de lopende activiteiten van de verschillende disciplines.
- Het tijdig voorleggen van belangrijke operationele voornemens aan het bevoegd gezag ter besluitvorming.
- Het coördineren van de uitvoering.

Aandachtspunten terrorisme

- Er dient rekening te worden gehouden met vervolgaanslagen ('tweede bom').
- Meerdere aanslagen tegelijkertijd maken het moeilijk om in het eerste uur een goed beeld van de situatie te krijgen (chaos).
- Dreigingsanalyses worden door het politiekorps en inlichtingen- en veiligheidsdiensten verstrekt. Deze informatie kan niet altijd met alle diensten gedeeld worden. Dit maakt de beeld- oordeels- en besluitvorming lastig. Een lastig punt is het delen van artikel 60-informatie (Wet op de Inlichtingen- en Veiligheidsdiensten 2002). De korpschef moet via de AIVD toestemming verkrijgen om informatie met de burgemeester te delen.
- De omvang en het effectgebied van een incident/calamiteit/crisis veroorzaakt door een terroristische aanslag is moeilijk in te schatten, vooral bij NBC-aanslagen.
- Dreigingen zijn niet altijd concreet, waardoor bestuurlijke besluitvorming wordt bemoeilijkt.

Relaties

Dit deelplan heeft een relatie met alle overige deelplannen.

Activiteiten

Onderstaande tabel geeft een overzicht van de coördinerende en uitvoerende taken.

Nr.	Activiteit	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
1.	Het bepalen van de locatie van de crisis.	(C)	(C)	(C)	U: OOV, SD	U
2.	Het bepalen van de soort crisis.	(C)	(C)	(C)	U: OOV	U
3.	Het bepalen van de gebiedsindeling: <ul style="list-style-type: none"> ■ stedelijk/landelijk gebied ■ industriegebied/woonwijk 	(C)	(C)	(C)	U: SD	-
4.	Het bepalen van de infrastructuur: <ul style="list-style-type: none"> ■ toegankelijkheid/bereikbaarheid hulpverleningsgebied ■ aan- en afvoerroutes ■ toestand gebouwen, wegen, bruggen etc. ■ zwaartepunten 	(C)	(C)	U	U: SD, DMB	-
5.	Het inwinnen van meteogegevens.	C	-	-	-	-
6.	Het bepalen van de omvang en te verwachten ontwikkeling van het incident.	(C)	(C)	(C)	U: OOV	U
7.	Het bepalen van de gevolgen voor de volksgezondheid en het milieu. <ul style="list-style-type: none"> ■ inschatting aantal slachtoffers ■ preventieve maatregelen 	U	U	C	U: DMB	-
8.	Het bepalen van het coördinatie niveau. <ul style="list-style-type: none"> ■ operationeel ■ bestuurlijk 	(C)	(C)	(C)	U: OOV	U
9.	Het bepalen van de te activeren deelplannen.	(C)	(C)	(C)	U: OOV	U
10.	Het bepalen van de operationele locaties. <ul style="list-style-type: none"> ■ COPI ■ Uitgangstelling ■ Gewondennest(en)/ en Ambulancestation ■ Ontsmettingsposten ■ Opvangcentra ■ Operationeel team en gemeentelijk/regionaal beleidsteam ■ Perscentrum 	(C)	(C)	(C)	U: OOV, DWI, SD, VL	U
11.	Het bepalen van de benodigde mensen en middelen.	(C)	(C)	(C)	U: alle betr. diensten	U
12.	Het opstellen van een inzetplan op grond van de te activeren deelplannen.	(C)	(C)	(C)	U: alle betr. diensten	U
13.	Het informeren van de eigen eenheden.	U	U	U	U: alle betr. diensten	U

Legenda:
C discipline die het proces coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

(C) discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.
U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.

Deelplan 1

Alarmering van bestuur en processen

Doel

Doel van dit deelplan is het ten tijde van een incident/calamiteit/ crisis (of dreiging daarvan) zorgdragen voor een snelle alarmering van de onmiddellijk bij de hulpverlening betrokken organisaties en personen. Hieronder valt tevens het verstrekken van de direct nodige informatie aan diegenen die bestuurlijk en uitvoerend voor de crisis en de coördinatie daarvan verantwoordelijk zijn of daarin een taak hebben.

Doelgroep

Dit deelplan is bedoeld voor de bij de hulpverlening betrokken organisaties/ personen.

Uitgangspunten

De uitgangspunten bij dit deelplan zijn als volgt:

- Vanuit deelplan 0 (Besluitvormingsproces) worden de gegevens die voor de alarmering van bestuur en uitvoerenden van belang zijn, gegenereerd.
- Naar behoefte wordt de verder nodige alarmering voor de opschaling gestart of voorbereid. Een en ander geschiedt volgens de eigen voorbereide draaiboeken of schema's, die op grond van de betreffende overige deelplannen zijn opgesteld.
- Voor het optimaal functioneren van de alarmering wisselen de meldkamers van de operationele diensten ter verificatie informatie kruisgewijs uit (cross-alarmering).

Taken

De volgende taken moeten in het kader van dit deelplan worden uitgevoerd:

- Elke discipline draagt zorg voor alarmeringsschema's en alarmeringsmiddelen ten behoeve van de eigen organisatie.
- Elke discipline dient een aantal (standaard-)berichten voor te bereiden, waarin de te alarmeren organisaties/diensten worden geïnformeerd over de toestand en de door hen te nemen actie.

Aandachtspunten terrorisme

- In de fase direct na aanslagen zal de alarmering en informatiestroom zowel bottom-up als top-down verlopen. Meldkamers en operationele hulpdiensten alarmeren en informeren het bestuur (bottom-up). Daarnaast zal een informatiestroom van inlichtingen- en veiligheidsdiensten en politiediensten richting het bestuur en OM op gang komen (top down). Het beleidsteam gebruikt deze informatie in het besluitvormingsproces. Het gemeentelijk/regionaal beleidsteam dient beide informatiestromen te combineren bij het besluitvormingsproces.
- Bij dreigende aanslagen gaan alarmering en informatiestromen top-down. Informatie die inlichtingen- en veiligheidsdiensten en politiediensten verstrekken aan het bestuur en Openbaar Ministerie nopen al dan niet tot verhoogde paraatheid. De vijfhoek beoordeelt de situatie en stelt een alarmeringsniveau vast. Bij dreigingen bestaat het gevaar dat het bestuur te laat wordt geïnformeerd.
- De aard van terreur maakt dat het noodzakelijk is het bovenlokale niveau in een vroeg stadium te alarmeren. Er moet intensieve afstemming plaatsvinden tussen nationale, provinciale en lokale gezagsdragers.
- Recherche en inlichtingendiensten moeten direct worden gealarmeerd. Zij leveren informatie over eventuele vervolgaanslagen.
- Bij bovenlokale dreiging dient afstemming plaats te vinden op het gebied van voorbereiding, samenwerking en voorlichting.

Relaties

Dit deelplan heeft een relatie met:

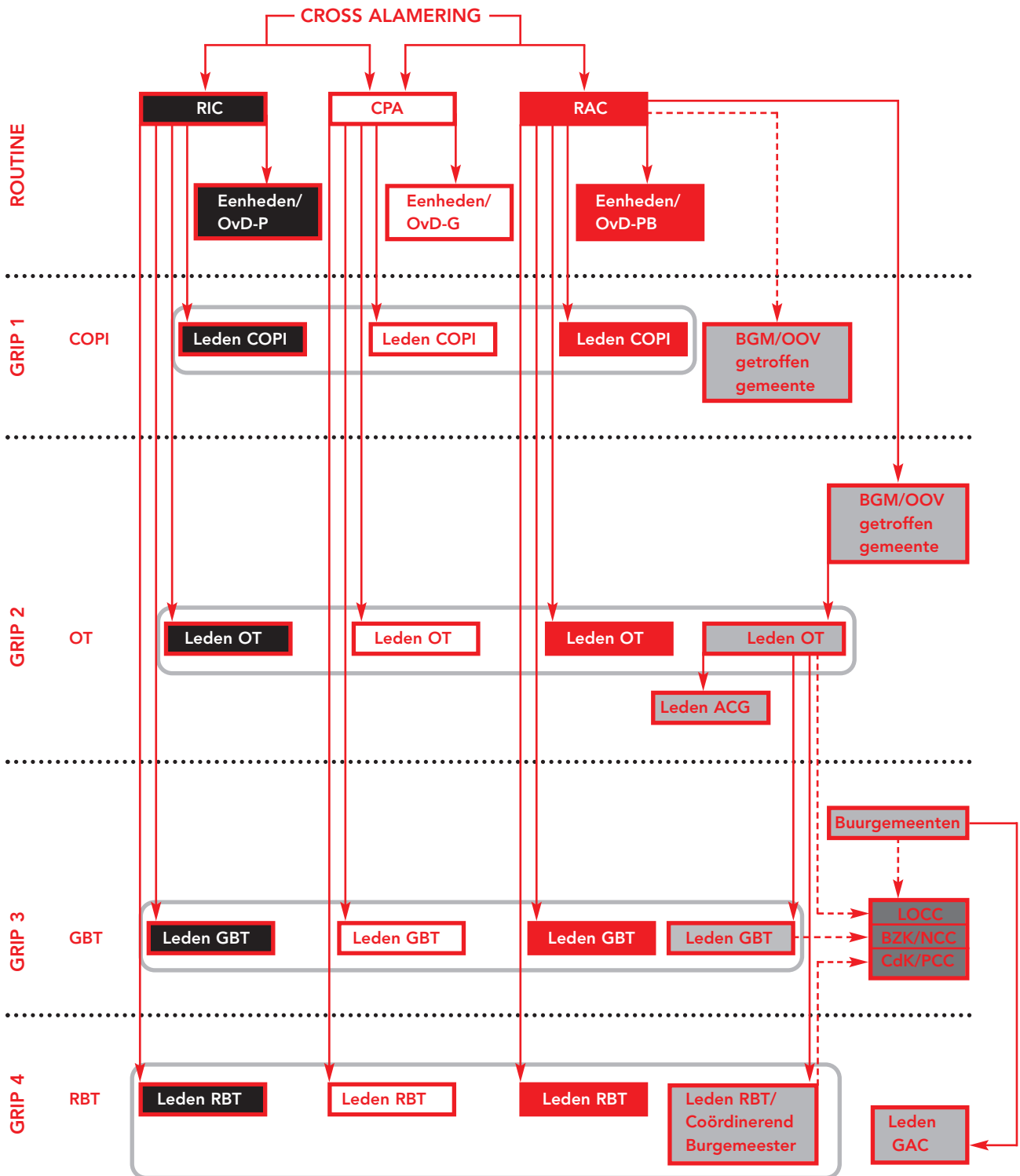
- Deelplan 0: Beeld- oordeels- besluitvorming
- Deelplan 3: Voorlichting
- Deelplan 4: Waarschuwen van de bevolking
- Deelplan 21: Verzorging/logistiek
- Deelplan 27: Operationele informatievoorziening en verbindingen
- Deelplan 28: Coördinatie
- Deelplan 31: Verslaglegging

Alarmeringsschema

Onderstaand alarmeringsschema is een grafische weergave van de mogelijke wijze van alarmeren van bestuur en uitvoerenden. De alarmering van het Openbaar Ministerie geschiedt via de reguliere kanalen van de politie.

Let op:

De opschaling hoeft niet volgens de onderscheiden fasen te verlopen. Een hogere fase kan zondermeer afgekondigd worden zonder eerdere fasen te doorlopen.



Activiteiten

Onderstaande tabel geeft een overzicht van de coördinerende en uitvoerende taken.

Nr.	Activiteit	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
1.	Het bepalen van de te alarmeren diensten en functionarissen.	C	U	U	U: OOV	U
1.1	Het bepalen van de noodzaak tot alarmering van de COPI-functionarissen.	(C)	(C)	(C)	-	-
1.2	Het bepalen van de opschalingfase.	(C)	(C)	(C)	U: OOV	U
1.3	Het bepalen van de noodzaak tot alarmering van het bevoegd gezag.	(C)	(C)	(C)	U: OOV	U
1.4	Het bepalen van de noodzaak tot alarmering van derden (overige instanties, specialistische bedrijven, deskundigen).	(C)	(C)	(C)	U: OOV	U
1.5	Het adviseren tot het inrichten van het RCC.	(C)	(C)	(C)	U: OOV	U
1.6	Het vaststellen van de tekst van het alarmeringsbericht.	(C)	(C)	(C)	U: VL, OOV	U
2.	Het uitvoeren van de alarmering volgens voorbereide alarmeringsinstructies.	(C)	(C)	(C)	U: alle betr. diensten	U
2.1	Alarmering eigen eenheden en functionarissen.	U	U	U	U: alle betr. diensten	U
2.2	Alarmering (piket-)functionarissen COPI eigen discipline.	(C)	(C)	(C)	U: (SD)	-
2.3	Alarmering (piket-) functionarissen OT eigen discipline	(C)	(C)	(C)	U: OOV	U
2.4	Alarmering (piket-) functionarissen eigen discipline GBT	U	U	U	C: OOV	U
2.5	Alarmering (piket-) functionarissen eigen discipline RBT	U	U	U	C: OOV	U
2.6	Alarmering leden eigen actiecentra	U	U	U	U: OOV	-
2.7	Alarmeren / informeren van bestuursorganen zoals CdK, PCC, Minister(s)/NCC, buurgemeenten vanuit de eigen discipline.	U	U	U	C: OOV	U
2.8	Alarmering derden (overige instanties, specialistische bedrijven en deskundigen).	(C)	(C)	(C)	U: OOV	U
3.	Ontalarmering en afschaling.	(C)	(C)	(C)	U: alle betr. diensten	U

Legenda:
C discipline die het proces coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

(C) discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.
U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.

Deelplan 21

Verzorging/logistiek

Doel

Doel van dit deelplan is vooruitlopend op en ten tijde van een incident/calamiteit/crisis:

- Beschikbaar stellen, beheren, verzorgen en op peil houden van personele en materiele middelen, die noodzakelijk zijn voor het op gang houden van de ingezette (langdurige) acties.
- Regelen van bijstand.

Doelgroep

Dit deelplan is bedoeld voor de bij de hulpverlening betrokken organisaties en personen.

Uitgangspunten

De uitgangspunten bij dit deelplan zijn als volgt:

- Vanuit deelplan 0 (Besluitvormingsproces) worden de gegevens die voor de verzorging van belang zijn, gegenereerd.
- Iedere discipline afzonderlijk zorgt voor een draaiboek ter bevoorrading en aflossing van de eigen eenheden in het veld, actiecentra en in het COPI.
- Voor de bevoorrading van de gemeentelijke en de regionale rampenstaf is de gemeentelijke huishoudelijke dienst verantwoordelijk.

Taken

De volgende taken moeten in het kader van dit deelplan worden uitgevoerd:

- Het zorgdragen voor een gecoördineerde verzorging van:
 - Catering
 - Brandstoffen
 - Toiletvoorzieningen
 - Medische zorg voor hulpverleners
 - Bijzondere (bestrijdings)middelen.
- Het zorgdragen voor een tijdige aflossing van personeel.
- Het zorgdragen voor een tijdige (her)bevoorrading en vervanging van materieel .

Aandachtspunten terrorisme

- NBC: Met name op het gebied van NBC-incidenten zijn speciale voorzieningen voor bestrijding en behandeling van slachtoffers benodigd zoals beschermende pakken, vaccins, antibiotica, quarantainefaciliteiten en isolatieruimtes. De NBC-steunpuntregio's en de NBC-verdedigingscompagnie van de Koninklijke Landmacht kunnen bijstand verlenen.
- Ook bijstand van andere eenheden zal noodzakelijk zijn. Een goed logistiek plan is onontbeerlijk.
- Lokale hulpverleningsdiensten beschikken zelf niet over gespecialiseerde eenheden als EOCL of BBE.
- Bij grootschalige incidenten zal ondersteuning van Defensie (Landmacht) beschikbaar komen.

Relaties

Dit deelplan heeft een relatie met alle overige deelplannen.

Activiteiten

Onderstaande tabel geeft een overzicht van de coördinerende en uitvoerende taken.

Nr.	Activiteit	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
1.	Het analyseren van de uit deelplan 0 (Besluitvormingsproces) afkomstige informatie.	(C)	(C)	(C)	U: alle betr. diensten	-
1.1	Het in kaart brengen van: <ul style="list-style-type: none"> ■ operationele locaties (uitgangstellingen, ambulancestations etc.) ■ aan- en afvoerroutes (mobiliteitsplan, hoofd-wegenstructuur) ■ inzet-/ actiegebied (en hulpverleningseenheden) ■ ingezet personeel en middelen (overzicht eenheden, basisvoorzieningen) ■ inzettijd/ inzetduur. 	(C)	(C)	(C)	U: alle betr. diensten	-
1.2	Met inachtneming van de te verwachten inzetduur bepalen van de daaruit voortvloeiende extra behoefte aan bevoorrading, verzorging, aanvulling c.q. vervanging en personeel: <ul style="list-style-type: none"> ■ welke eenheden en/ of middelen ■ hoeveelheid ■ wanneer nodig. 	(C)	(C)	(C)	U: alle betr. diensten	-
2.	Het opstellen van een plan voor de (logistieke) verzorging.	(C)	(C)	(C)	U: alle betr. diensten	-
2.1	Het formuleren van beleid: <ul style="list-style-type: none"> ■ prioriteiten/ aanwijzingen m.b.t. verzorging eenheden, onderhoud, reparatie, berging ■ methode (haal-/ brengplicht, distributiepunten) ■ regelen verstrekings-/ afhaalbevoegdheid ■ begaanbaar maken/ houden van aan- en afvoerwegen en distributiepunten (relatie met deelplan 20) ■ vervoersplan, o.a. vervoersprioriteit, verkeersmaatregelen (relatie met deelplan 7) ■ aflossingstermijn ■ financiële afhandeling ■ afschermen distributiepunten/ buffervoorraad ■ geneeskundige verzorging eigen eenheden ■ opvang eenheden na inzet. 	(C)	(C)	(C)	U: alle betr. diensten	-
2.2	Het bepalen van de benodigde personele en materiële middelen ter uitvoering van het logistieke plan: <ul style="list-style-type: none"> ■ transporteenheden-/ middelen ■ klasse I t/m V goederen. 	(C)	(C)	(C)	U: alle betr. diensten	-

>>

Legenda: C discipline die het proces coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

(C) discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.
U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.

Nr.	Activiteit	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
2.3	Het bepalen van de beschikbaarheid van de benodigde middelen en personeel: <ul style="list-style-type: none"> ■ herkomst (bereikbaarheid leveranciers) ■ opkomstlocatie(s) ■ opkomsttijd ■ transport. 	(C)	(C)	(C)	U: alle betr. diensten	-
2.4	Het opstellen van een inzetplan: <ul style="list-style-type: none"> ■ wie ■ wat ■ waar ■ wanneer ■ hoe. 	(C)	(C)	(C)	U: alle betr. diensten	-
2.5	Het plan voor logistieke verzorging afstemmen met het operationeel team, als het OT geen opsteller was.	(C)	(C)	(C)	U: alle betr. diensten	-
3.	Het beschikbaar krijgen van personeel en middelen.	(C)	(C)	(C)	U: alle betr. diensten	-
3.1	Het alarmeren van het personeel: <ul style="list-style-type: none"> ■ wijze van alarmering ■ persoonlijke uitrusting ■ activeren waakvlamovereenkomsten ■ opkomstlocatie ■ aanrijdroute ■ begidsing/ begeleiding ■ bestemming. 	(C)	(C)	(C)	U: alle betr. diensten	-
3.2	Het zonodig aanvragen van bijstand: <ul style="list-style-type: none"> ■ buurgemeenten/ -regio's ■ militairen ■ overheidsinstanties ■ bedrijven. 	(C)	(C)	(C)	U: alle betr. diensten	-
3.3	Het opvangen van de eenheden: <ul style="list-style-type: none"> ■ uitgangstelling ■ melding van binnenkomst. 	U	C	-	-	-
4.	Het inzetten van personeel en middelen.	(C)	(C)	(C)	U: alle betr. diensten	-
4.1	Het instrueren van de eenheden.	(C)	(C)	(C)	U: alle betr. diensten	-
4.2	Het aangeven van de verbindingsstructuur en het uitreiken van de benodigde communicatiemiddelen.	C	U	-	-	-

>>

Legenda:
C discipline die het proces coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

(C) discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.
U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.

Nr.	Activiteit	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
4.3	Het aangeven van de noodzakelijke veiligheidsmaatregelen, de aan- en afvoerroutes en de distributiepunten.	(C)	(C)	(C)	-	-
5.	Het informeren van de operationele centra (actiecentra) over: <ul style="list-style-type: none"> ■ distributiepunten ■ methode (haal- of brengplicht) ■ afhaalbevoegdheid/ afhaalvoorwaarden/ wijze van afhalen ■ soort, hoeveelheid e.d. van de aangevoerde middelen. 	(C)	(C)	(C)	U: alle betr. diensten	-

Legenda:

- C discipline die het proces coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
- B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

- (C) discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.
- U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.

Deelplan 27

Verbindingen

Doel

Doel van dit deelplan is het ten tijde van een crisis waarborgen van optimale verbindingen ten behoeve van de operationele centra en de eenheden en functionarissen in het veld.

Doelgroep

Dit deelplan is bedoeld voor de bij de hulpverlening betrokken organisaties en personen en voor de beleids- en operationele centra en teams.

Uitgangspunten

De uitgangspunten bij dit deelplan zijn als volgt:

- Er wordt zoveel mogelijk gebruik gemaakt van voorbereide verbindingsschema's (op basis van de in dit deelplan weergegeven verbindingsschema's).

Verantwoordelijkheid

Elke discipline is verantwoordelijk voor de uitwerking van de eigen verbindingen. De brandweer is belast met de algemene coördinatie.

Taken

De volgende taken moeten in het kader van dit deelplan worden uitgevoerd:

- Het voorbereiden, operationeel maken en in stand houden van een verbidingsstructuur, waarin o.a. gebruik gemaakt wordt van de volgende verbidings-voorzieningen:
 - radio- verbindingen (C2000);
 - (mobiele) telefonie-/ telefaxverbindingen;
 - noodnetverbindingen
 - satellietverbindingen
 - dataverbindingen
 - op schrift gestelde berichten;
 - mondeling (ordonnans).

Opmerkingen:

De verbidingsstructuur is met name voorwaardenscheppend voor de coördinatie tussen de disciplines en hangt nauw samen met een goede informatievoorziening.

Aandachtspunten terrorisme

- Afhankelijk van de aard van het incident is het mogelijk dat het telefonisch verkeer gedurende enige tijd onbeschikbaar is.
- In verbidingsschema's moet rekening worden gehouden met de verbindingen met specialistische en bijstandseenheden.

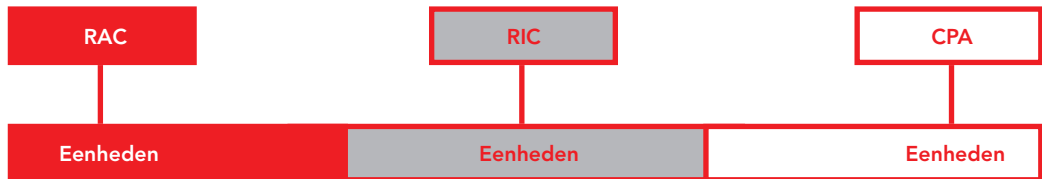
Relaties

Dit deelplan heeft een relatie met alle overige processen.

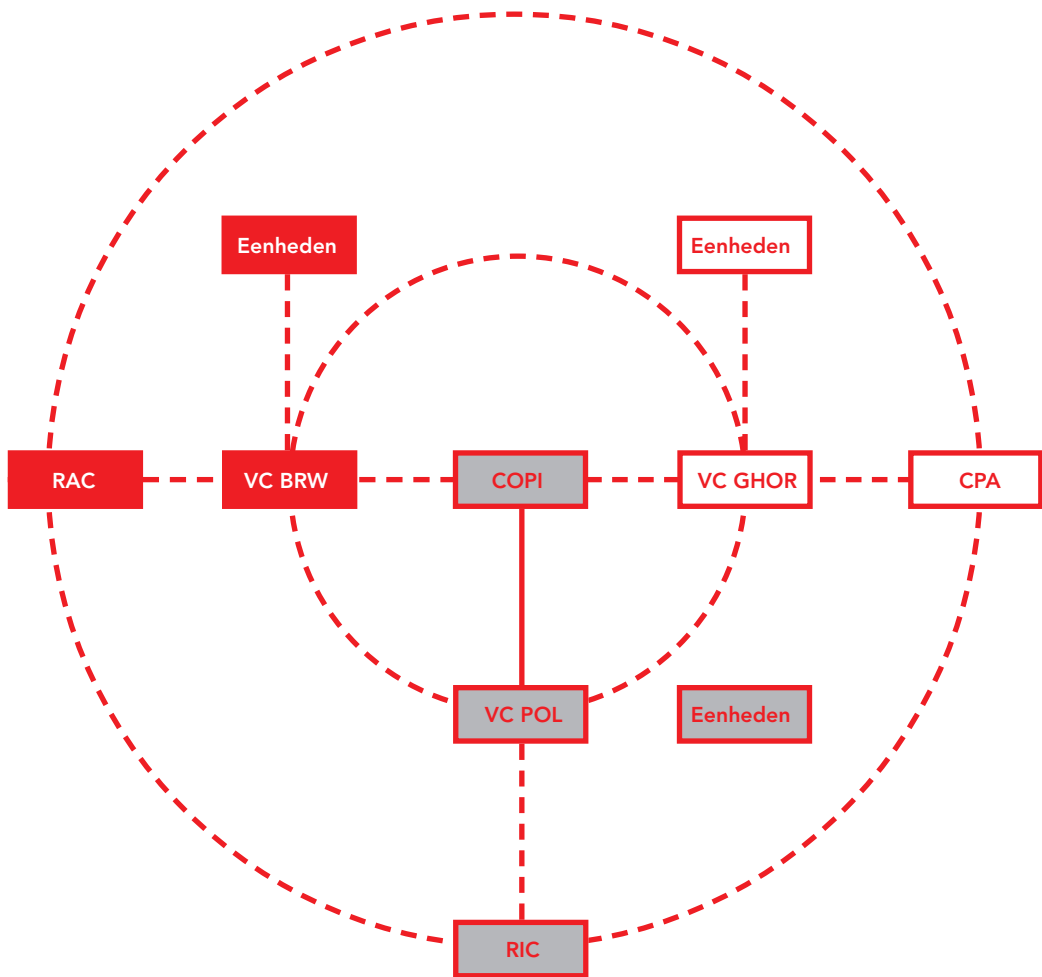
Verbindingsschema's

In onderstaande verbindingsschema's zijn de algemene behoeftes van verbindingen van de diensten in de afzonderlijke GRIP-fasen weergegeven. Specifieke verbindingslijnen zijn achterwege gelaten en kunnen in draaiboeken nader uitgewerkt worden.

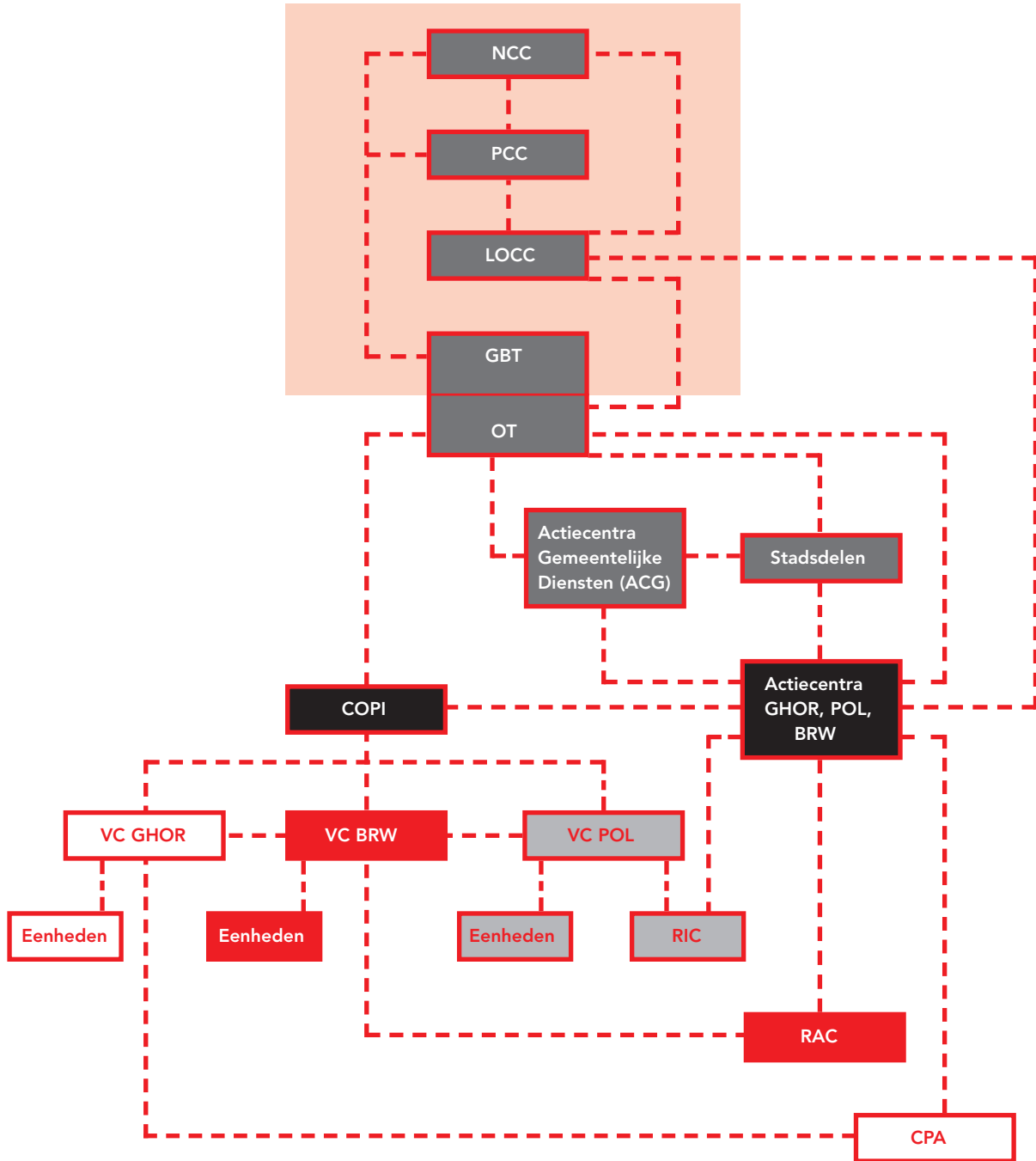
Verbindingsschema routine



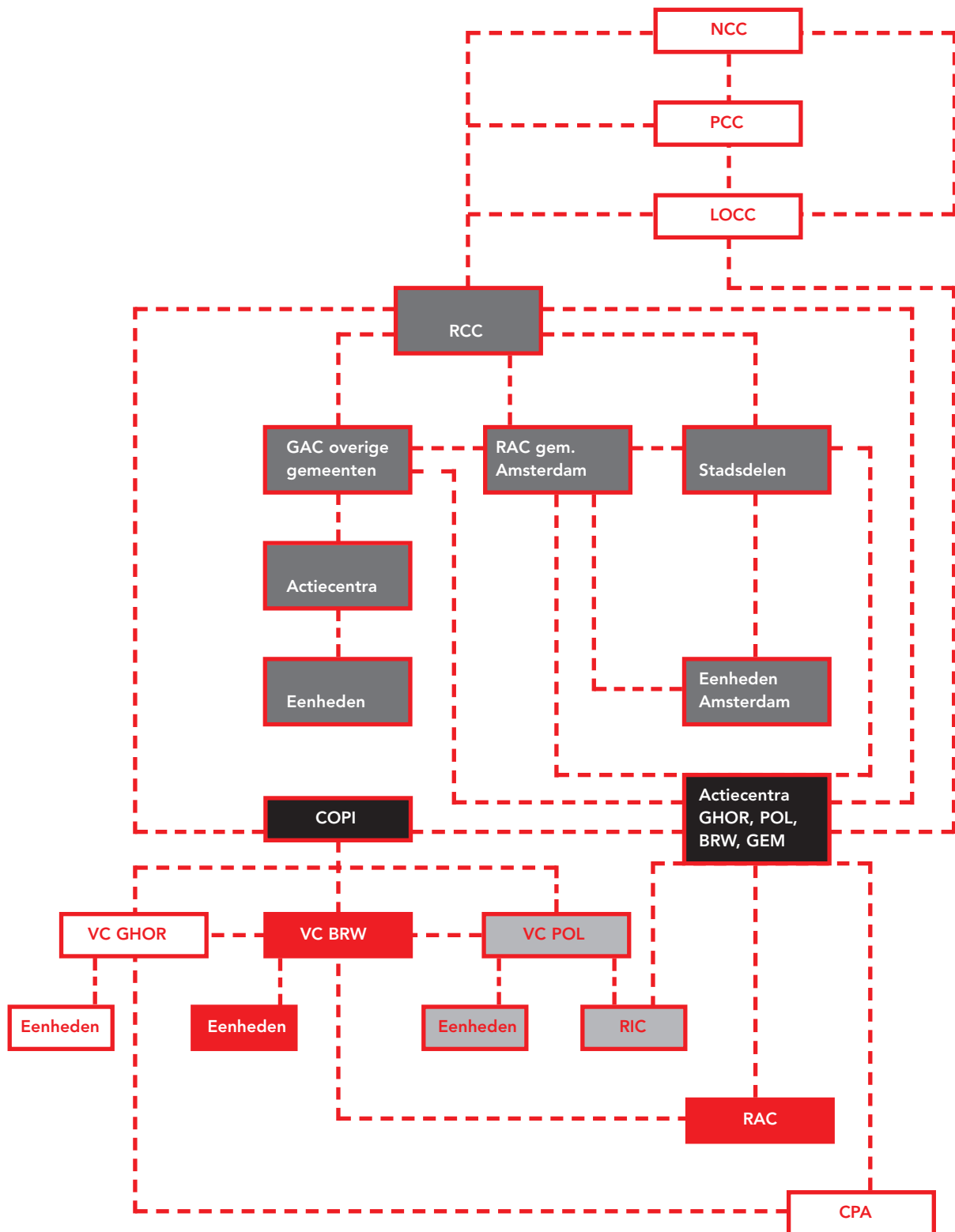
Verbindingsschema GRIP 1



Verbindingsschema GRIP 2 en 3



Verbindingschema GRIP 4



Activiteiten

Onderstaande tabel geeft een overzicht van de coördinerende en uitvoerende taken.

Nr.	Activiteit	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
1.	Het analyseren van de uit deelplan 0 (Besluitvormingsproces) afkomstige informatie.	C	(C)	U	U: OOV	U
1.1	Op grond van de situatie inschatten van de globale verbindingsbehoefte, o.a.: <ul style="list-style-type: none"> ■ op grond van de deelplannen, die zijn/ worden opgestart; ■ op grond van de aanwezige/ verwachte eenheden. 	C	(C)	U	U: OOV	U
1.2	Bepalen welke terrein-, weer- en infrastructuurfactoren van invloed zijn op de verbindingen (inclusief mogelijke overbelasting van het openbaar telefoonnet).	C	(C)	U	U: OOV	-
2.	Het opstellen van een verbindingsplan.	C	(C)	U	U: OOV	-
2.1	Het bepalen van het te gebruiken voorbereide verbindingsschema op grond van de actuele verbindingsvraag.	C	(C)	U	U: OOV	-
2.2	Het bepalen van de benodigde personele en materiële middelen t.b.v. gemeentelijk/regionaal beleidsteam, operationeel team, COPI, meldkamers, eenheden, e.a.): <ul style="list-style-type: none"> ■ verbindingfunctionarissen (centralisten, telefonisten en leidinggevendend op verbindingsgebied); ■ overig personeel (chauffeurs verbindingswagens, plotters, overig ondersteunend personeel); ■ verbindingcommandowagens/ vaste verbindinglocaties; ■ verbindingmiddelen (mobilofoons, portofoons, (auto)telefoons, faxen, ICT, datacommunicatie-apparatuur, kopieerapparatuur, tv/ radio, satelliet); ■ nationaal noodnet (koppeling met openbaar telefoonnet); ■ C2000-netwerk. 	C	(C)	U	U: OOV	-
2.3	Het bepalen van de beschikbaarheid van het benodigde personeel en materieel.	C	(C)	U	U: OOV	-
2.4	Het op schrift stellen van het verbindingsplan (verbindingsschema met kanalen, telefoon-/ faxnummers, adressen e.d., coördinatiepunten en functionarissen, uitgiftepunten verbindingmiddelen, bijzondere bepalingen etc.).	C	(C)	U	U: OOV	-
3.	Het beschikbaar krijgen van personeel en middelen.	C	(C)	U	U: OOV	-
3.1	Het alarmeren van het personeel (wijze van alarmering, opkomstlocatie, aanrijdroute, functie).	C	(C)	U	U: OOV	-

>>

Legenda:
C discipline die het proces coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

(C) discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.
U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.

Nr.	Activiteit	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
3.2	Het aanvragen van bijstand: <ul style="list-style-type: none"> ■ KPN (calamiteitenteam) ■ VC's en centralisten van buurregio's ■ overig verbindingsondersteunend personeel en materieel (opkomstlocatie, route/ begeleiding, opvang). 	C	(C)	U	U: OOV	-
4.	Het inzetten van personeel en middelen (briefing verbindingsplan).	C	(C)	U	U: OOV	-
4.1	Het informeren van het personeel t.a.v. het incident, taken en functies en te gebruiken middelen.	C	(C)	U	U: OOV	-
4.2	Het aangeven van bijzonderheden: <ul style="list-style-type: none"> ■ prioriteitsvolgorde van berichten (flash, spoed, routine, uitgesteld) ■ richtlijnen voor de verzending van berichten ■ beschermde informatie ■ persoonsgegevens niet vrijgeven ■ afscherming operationele centra ■ verzorging ■ aflossing. 	C	(C)	U	U: OOV	-
5.	Uitvoering geven aan het verbindingsplan.	C	(C)	U	U: OOV	-
5.1	Het bekend stellen van het verbindingsplan.	C	(C)	U	U: OOV	-
5.2	Uitgifte verbindingmiddelen.	C	(C)	U	U: OOV	-
5.3	Inschakelen KPN-calamiteitenteam.	C	(C)	U	U: OOV	-
5.4	Koppelen nationaal noodnet aan openbaar telefoonnet.	C	(C)	U	U: OOV	-
6.	Het bewaken en vastleggen van het berichtenverkeer.	C	(C)	U	U: OOV	U
6.1	Het handhaven van een strakke berichtendiscipline (etherdiscipline, korte bezettijden telefoon- en faxlijnen, eventueel noodzakelijke radiostilte).	C	(C)	U	U: OOV	-
6.2	Operationeel beheer C2000-netwerk.	C	(C)	U	-	-
6.3	Opheffen van storingen (door KPN, door vervanging van verbinding-middelen etc.).	C	(C)	U	U: OOV	-
6.4	Doorvoeren van wijzigingen t.o.v. het bekend gestelde verbindingsplan.	C	(C)	U	U: OOV	-
6.5	Het vastleggen van berichten en operationele gegevens (logboek, dagboek, recorders, ICT) volgens voorbereide instructies.	C	(C)	U	U: alle betr. diensten	U

Legenda:
C discipline die het proces coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

(C) discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.
U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.

Deelplan 28

Coördinatie

Doel

Doel van dit deelplan is:

- Het bewaken van intensieve afstemming van ingezet potentieel en van activiteiten in het crisisgebied.
- Het nauwkeurig bepalen en vaststellen van het crisisgebied, indien mogelijk.

Doelgroep

Dit deelplan is bedoeld voor:

- De bevolking
- De bij de hulpverlening betrokken organisaties/personen.

Uitgangspunten

De uitgangspunten bij dit deelplan zijn als volgt:

- Vanuit deelplan 0 worden de gegevens die voor coördinatie nodig zijn, gegenereerd.

Verantwoordelijkheid

De coördinerende dienst is afhankelijk van de soort crisis. In principe is de brandweer belast met de operationele leiding (coördinatie) tenzij de burgemeester een andere voorziening treft. Vanaf GRIP 1 is de leider COPI en/of Leider OT verantwoordelijk voor een goede coördinatie tussen diensten. Bij regiogrensoverschrijdende crises hebben provincie en rijk coördinerende bevoegdheden en verantwoordelijkheden.

Taken

De volgende taken moeten in het kader van dit deelplan worden uitgevoerd:

- Het bepalen en vaststellen van het crisisgebied.
- Het bepalen en vaststellen van de van toepassing zijnde restricties binnen het crisisgebied.
- Afstemmen en vastleggen van crisisbestrijdingsactiviteiten binnen het crisisgebied
- Duidelijk afbakenen van verantwoordelijkheden en bevoegdheden (zie deel IV van het crisisbeheersingsplan).

Aandachtspunten terrorisme

- Bij aanslagen op digitale infrastructuur zoals ICT-netwerken is er geen sprake van een vast-omlijnd effectgebied.
- Bij het bepalen van de locatie van het COPI dient het risico op vervolgaanslagen in ogen-schouw te worden genomen.
- Ten behoeve van het strafrechtelijk onderzoek dient het crisisgebied nauwkeurig afgezet te worden. Eventueel kunnen bovendien door Justitie aanvullende restricties worden geëist, voor zover ze de hulpverlening niet belemmeren. Hierover dient nauwkeurige afstemming in het GBT/RBT plaats te vinden.
- Bij gelijktijdige of elkaar opvolgende terroristische aanslagen op verschillende locaties is er sprake van meerdere brongebieden en, diensgevolge, meerdere COPI.
- NBC: In geval van een NBC-calamiteit kunnen de grenzen van het crisisgebied moeilijker worden bepaald. Mensen "verslepen" bijvoorbeeld pathogenen door zich van de incident-plaats te verwijderen of deze worden door de wind verspreid.

Relaties

Dit plan heeft relaties met alle overige deelplannen

Crisisgebied

In onderstaande figuur is de onderscheiden gebieden en zones weergegeven. De grenzen zijn echter niet altijd even duidelijk te bepalen.

Brongebied:

Het brongebied is het gebied waar alles zich bevindt wat te maken heeft met de directe incidentbestrijding. In het bijzonder ligt daar het betrokken object of voertuig in het "werkgebied" van de brandweer en de andere hulpdiensten. In het brongebied zal de bestrijding van het incident gericht zijn op het redden van slachtoffers, het in veiligheid brengen van derden, het stoppen van de lekkage e.d. Het COPI coördineert alle activiteiten in het brongebied.

Effectgebied:

Het effectgebied is het gebied, benedenwinds gelegen van het incidentobject waarbinnen de gevaarlijke stoffen zich verspreiden en mogelijk schade aanrichten. In het effectgebied zijn de metingen gericht op bescherming van de bevolking en/of het milieu. Het effectgebied is het verder weg gelegen gebied waarbinnen de gevaarlijke stoffen vrijkomen, zich verspreiden en mogelijk schade aanrichten.

Onveilig gebied:

Bron- en effectgebied vormen samen het onveilige gebied binnen het hulpverleningsgebied.

Hulpverleningsgebied:

Het hulpverleningsgebied is het gebied binnen het crisisgebied, waarbinnen sprake is van intensieve hulpverlening. Het hulpverleningsgebied is door de binnengrens van het crisisgebied afgebakend van de rest van het gebied.

Veiligheidszone:

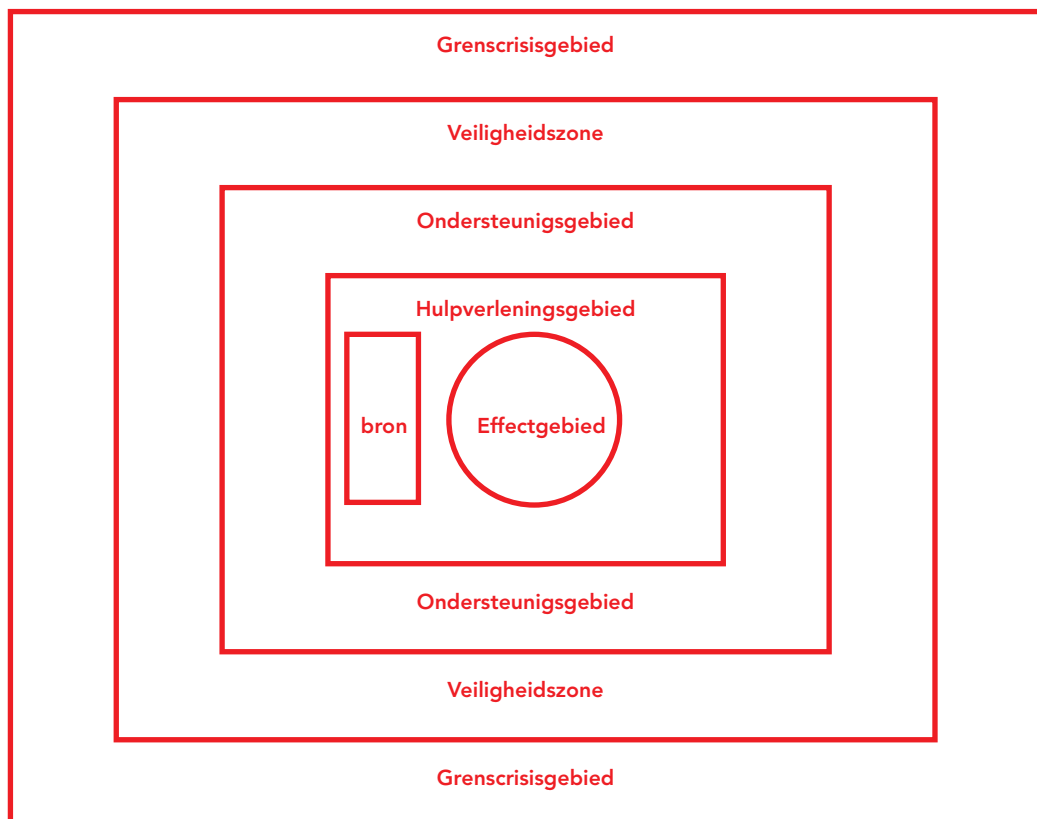
Dit is de binnenring tussen het hulpverleningsgebied en het ondersteuningsgebied. Binnen deze zone kan veilig opgetreden worden. Het stelt de politie in staat het gebied af te zetten.

Ondersteuningsgebied:

Het deel van het crisisgebied dat nodig is om het optreden in het hulpverleningsgebied mogelijk te maken.

Crisisgebied:

Het hulpverleningsgebied en het ondersteuningsgebied vormen samen het crisisgebied. Deze wordt door een buitengrens van de rest van de omgeving afgeschermd. Het COPI coördineert alle activiteiten in het brongebied. Het OT coördineert alle activiteiten in het effectgebied.



Activiteiten

Onderstaande tabel geeft een overzicht van de coördinerende en uitvoerende taken.

Nr.	Activiteit	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
1.	Het analyseren van de uit deelplan 0 (besluitvormingsproces) afkomstige informatie.	(C)	(C)	(C)	U: OOV	U
1.1	Het bepalen van de aard van de incident/calamiteit/crisis.	(C)	(C)	(C)	U: OOV	U
1.2	Het bepalen van de coördinerende dienst.	U	U	U	C: OOV	U
1.3	Het bepalen van de coördinerende staven/teams (COPI, OT)	(C)	(C)	(C)	U: OOV	U
1.4	Het bepalen van de locatie(s) van de crisis, indien mogelijk.	(C)	(C)	(C)	U: OOV	U
1.5	Het bepalen van de gebiedsindeling, indien van toepassing	(C)	(C)	U	U: OOV	-
1.6	Het bepalen van de infrastructuur, indien van toepassing: <ul style="list-style-type: none"> ■ toegankelijkheid/bereikbaarheid hulpverleningsgebied(en) ■ aan- en afvoerroutes ■ toestand gebouwen, wegen, bruggen etc. ■ gebruik luchtruim, waterwegen, spoor etc. ■ operationele locaties ■ zwaartepunten. 	(C)	(C)	(C)	U: OOV	-
1.7	Het inwinnen van meteogegevens, indien van toepassing	C	-	-	-	-
1.8	Het bepalen van de omvang en de te verwachten ontwikkeling van de crisis	(C)	(C)	(C)	U: OOV	U
2.	Het opstellen van een plan voor de coördinatie binnen het crisisgebied.	(C)	(C)	(C)	U: OOV	U
2.1	Opstellen van beleid: <ul style="list-style-type: none"> ■ definiëren en vaststellen van het crisisgebied/de crisisgebieden ■ bepalen van de binnen- en buitengrens van het crisisgebied/de crisisgebieden ■ bepalen welke restricties binnen het crisisgebied gelden (beschermende middelen, noodverordeningen). 	(C)	(C)	(C)	U: OOV	U
2.2	Het in kaart brengen van het terrein/de terreinen, indien van toepassing <ul style="list-style-type: none"> ■ Risico-objecten ■ Natuurlijke grenzen (bossen, rivieren). 	C	-	-	U: OOV	-

>>

Legenda: C discipline die het proces coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

(C) discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.
U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.

Nr.	Activiteit	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
2.3	Het bepalen van de operationele locaties, indien van toepassing: <ul style="list-style-type: none"> ■ locatie COPI ■ locatie verbindingswagens ■ uitgangstellingen ■ gewondennesten. 	(C)	(C)	(C)	-	U
2.4	Het bepalen van de benodigde personele en materiele middelen: <ul style="list-style-type: none"> ■ bezetting COPI/OT ■ inrichting COPI/OT ■ kaarten omgeving ■ ICT (smartboards) ■ verbindingen (relatie met deelplan 27). 	(C)	(C)	(C)	U: OOV	-
2.5	Het bepalen van de beschikbaarheid van het benodigde personeel en materieel.	(C)	(C)	(C)	U: OOV	-
2.6	Het opstellen van een inzetplan: <ul style="list-style-type: none"> ■ wie ■ wat ■ waar ■ wanneer. 	(C)	(C)	(C)	U: OOV	U
3.	Het beschikbaar krijgen van personeel en middelen.	(C)	(C)	(C)	U: OOV	-
3.1	Het alarmeren van functionarissen eigen discipline (relatie met deelplan 1).	(C)	(C)	(C)	U: OOV	-
3.2	Het beschikbaar krijgen van de benodigde materiële voorzieningen.	(C)	(C)	(C)	U: OOV	-
4.	Het verspreiden van het inzetplan.	(C)	(C)	(C)	U: OOV	-
5.	Afzetten/afschermen van het crisisgebied (relatie met deelplan 7).	-	C	-	-	-
6.	Het toegankelijk en begaanbaar maken van het crisisgebied (relatie met deelplan 20).	C	-	-	-	-
7.	Het informeren van het publiek, de bevolking en andere belanghebbenden (relatie met deelplan 3).	U	U	U	C: VL	U
7.1	Het bepalen van de inhoud van de informatie.	U	U	U	C: VL, OOV	U
7.2	Opstellen van overzicht met belanghebbenden <ul style="list-style-type: none"> ■ bevolking/bewoners ■ publiek ■ eigen eenheden/meldkamers ■ overige belanghebbenden. 	U	U	U	C: DPG, VL, (SD)	U

Legenda:
C discipline die het proces coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

(C) discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.
U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.

Nr.	Activiteit	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
7.3	Het bepalen van wijze van verspreiding.	U	U	U	C: VL	U
7.4	Het realiseren van de verspreiding.	U	U	U	C: VL	U

Legenda:

- C discipline die het proces coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
- B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

- (C) discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.
- U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.

Deelplan 31

Verslaglegging

Doel

Doel van dit deelplan is te zorgen dat:

- nauwkeurige verslaglegging plaatsvindt in alle meldkamers, actiecentra en staven;
- een evaluatie mogelijk is;
- verantwoording aan de gemeenteraad door de burgemeester mogelijk is.

Doelgroep

Dit deelplan is bedoeld voor alle betrokken instanties en personen.

Uitgangspunten

De uitgangspunten bij dit deelplan zijn als volgt:

- In elke organisatie dient zorg te worden gedragen voor verslaglegging.
- Verslaglegging gebeurt in de vorm van het bijhouden van een logboek, telefoonnotities, situatierapportages uit het veld en geautomatiseerde informatie over de ramp.
- Er wordt regionaal gestreefd naar een uniforme wijze van verslaglegging.

Verantwoordelijkheid

- Iedere bij de crisis betrokken dienst of organisatie is zelf verantwoordelijk voor de eigen verslaglegging. De eindverantwoordelijkheid en de coördinatie van het proces 'Verslaglegging' berust bij de desbetreffende gemeente.
- De leiding van iedere staf, - Actiecentrum, COPI, Beleidsteam, Operationeel team - draagt zorg voor de eigen verslaglegging. Alle bij de crisisbestrijding en hulpverlening betrokken organisaties, instanties en personen dienen zowel hun schriftelijke als mondelinge berichtgeving tijdens een crisis vast te leggen (overleggen, briefings, etc.).
- De gemeentesecretaris is systeemverantwoordelijk voor alle gemeentelijke processen.

Eindverantwoordelijk voor de opdracht tot verslaglegging zijn:

Crisiscentrum	Eindverantwoordelijke
GBT/RBT	Gemeentesecretaris
OT	Leider OT
Actiecentra van de gemeentelijke diensten/sectoren	Hoofd Actiecentrum
COPI	Leider COPI

Taken

De volgende taken moeten in het kader van dit deelplan worden uitgevoerd:

- Nauwkeurig verslag leggen van alle acties gedurende de periode vanaf het opstarten van de crisisbestrijdingsorganisatie tot en met het opheffen hiervan .

Aandachtspunten terrorisme

Ten behoeve van het opsporingsonderzoek is het van groot belang dat zorgvuldige verslaglegging plaatsvindt. Ten behoeve van het opsporingsonderzoek en de evaluatie van het incident, de calamiteit of crisis is het van groot belang dat zorgvuldige verslaglegging plaatsvindt.

Relaties

Dit deelplan heeft een relatie met de overige deelplannen.

Activiteiten

Onderstaande tabel geeft een overzicht van de coördinerende en uitvoerende taken.

Nr.	Activiteit	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
1.	Het opstellen van een plan voor het verzamelen en integreren van alle verslagen.	U	U	U	C: OOV, U: alle betr. diensten	U
2.	Het beschikbaar krijgen van personeel en middelen: ■ notulisten ■ verslagleggers ■ archivarissen.	U	U	U	C: OOV, U: alle betr. diensten	-
3.	Het inzetten van personeel en middelen.	U	U	U	C: OOV, U: alle betr. diensten	-
3.1	Het instrueren van personeel.	U	U	U	C: OOV, U: alle betr. diensten	-
4.	Het uitvoering geven aan het plan voor verslaglegging.	U	U	U	C: OOV, U: alle betr. diensten	U
4.1	Het schriftelijke registreren van alle opdrachten, besluiten en uitvoeringsactiviteiten die in het kader van de crisisbestrijding worden uitgevoerd.	U	U	U	C: OOV, U: alle betr. diensten	U
4.2	Het archiveren van informatiedragers (op schrift en digitaal), beeld- en geluidsdragers.	U	U	U	C: OOV, U: alle betr. diensten	U
4.3	Het bundelen van alle afzonderlijke logboeken.	U	U	U	C: OOV, U: alle betr. diensten	U
5.	Het ter beschikking stellen van alle logboeken voor de burgemeester, het College van B&W en door de overheid aangewezen onderzoeksorganen etc.	U	U	U	C: OOV, U: alle betr. diensten	U

Legenda:
C discipline die het proces coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

(C) discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.
U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.

Cluster brandweer: bron- en effectbestrijding

Deelplan 2

Bron- en effectbestrijding

Doel

Doel van dit deelplan is het ten tijde van een incident/calamiteit/crisis voorkomen, beperken en bestrijden van de fysische oorzaak en de daarmee samenhangende fysische effecten van de incident/calamiteit/crisis, voorzover deze in artikel 1 Brandweerwet 1985 is opgenomen.

Doelgroep

Dit deelplan is bedoeld voor:

- De bevolking/dieren.
- Het maatschappelijk leven/de industrie (effectbestrijding).
- De bij de hulpverlening betrokken organisaties/personen.

Uitgangspunten

De uitgangspunten bij dit deelplan zijn als volgt:

- Vanuit deelplan 0 (Besluitvormingsproces) worden de gegevens die voor de bron- en effectbestrijding van belang zijn, gegenereerd.

Taken

De volgende taken moeten in het kader van dit deelplan worden uitgevoerd:

- Uitbreiding voorkomen en het bestrijden en beperken van de bron.
- Voorkomen, beperken en bestrijden van samenhangende effecten.
- Het inzetten van de beschikbare middelen op een zodanige wijze, dat binnen aanvaardbare risico's dit efficiënt, veilig en op een doeltreffende wijze gebeurt.

Aandachtspunten terrorisme

- Bij de dreiging van aanslagen is het bepalen van bron- en effectgebied moeilijk door vele onzekere factoren (o.a. exacte wapens, kracht explosie, locatie).
- Bij dreiging van aanslagen en na aanslagen kan inzet van BBE of andere militaire- of politiediensten met bijzondere competenties noodzakelijk zijn.
- Bij aanslagen in het buitenland komt het steeds vaker voor dat op hetzelfde moment of kort achtereenvolgens aanslagen worden gepleegd op verschillende locaties. Dit heeft effecten op de verdeling van (schaarse) hulpverleningscapaciteit bij de bron- en effectbestrijding.
- De dreiging van een vervolgaanslag maakt een snelle dreigingsanalyse noodzakelijk.
- Direct na een aanslag kan de politie geen garantie afgeven voor de veiligheid van hulpverleners in het bron- en effectgebied.
- NBC: Aanslagen met NBC-wapens zijn niet eenvoudig te detecteren (zie deelproces Waarnemen en meten).
- Bewaken en beveiligen van objecten en personen is noodzakelijk. Tevens worden bijzondere eisen gesteld aan het herstellen van de openbare orde en het voorkomen van verdere en andersoortige ordeverstoringen (als rellen of vergeldingsacties)

Relaties

Dit deelplan heeft een relatie met

- Deelplan 0: Beeld- oordeels- besluitvorming
- Deelplan 3: Voorlichting
- Deelplan 7: Mobiliteit
- Deelplan 9: Ontsmetten van mensen/dieren
- Deelplan 10: Ontsmetten van voertuigen en infrastructuur
- Deelplan 11: Inzamelen van besmette waren
- Deelplan 13a: Redding
- Deelplan 18: Waarnemen/meten
- Deelplan 20: Toegankelijk/begaanbaar maken
- Deelplan 21: Verzorging/logistiek
- Deelplan 23: Opsporing
- Deelplan 27: Verbindingen
- Deelplan 28: Coördinatie
- Deelplan 29: Milieu
- Deelplan 31: Verslaglegging.

Activiteiten

Onderstaande tabel geeft een overzicht van de coördinerende en uitvoerende taken.

Nr.	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
1.	Het analyseren van de uit deelplan 0 (Besluitvormingsproces) afkomstige informatie.	C	U	U	-	-
1.1	Het bepalen van aard, omvang en verwachte ontwikkeling van de bron (vuurfront, brandend oppervlak, betrokken gevaarlijke stoffen).	C	-	-	-	-
1.2	Het globaal inschatten van het effectgebied (benedenwinds gasgebied, schadecirkel bij dreigende explosie, effectgebied bij verspreiding via oppervlaktewater en riolen etc. o.a. op basis van klachten en waarnemingen bevolking, effecten bij biologische ramp).	C	-	U	U: DMB	-
1.3	Het bepalen van de invloed van terrein-, weers- en infrastructuurfactoren op de (ontwikkeling van de) bron.	C	-	-	-	-
2.	Het opstellen van een plan voor voorkoming van uitbreiding.	C	-	-	-	-
2.1	Het vaststellen van de strategie om uitbreiding te voorkomen.	C	-	-	-	-
2.2	Het vaststellen van de toe te passen bestrijdingsmethoden (waterschermen, schuiminzet, indammen gevaarlijke vloeistof, dichten reservoirs etc.).	C	-	-	-	-
2.3	Het bepalen van de te handhaven veiligheidsregels (gebied dat niet betreden mag worden, of alleen betreden mag worden met bepaalde persoonlijke beschermingsmiddelen).	C	U	U	-	-
2.4	Het bepalen van de benodigde personele en materiële middelen: <ul style="list-style-type: none"> ■ (sleutel)functionarissen (AGS, deskundigen van bedrijven of de transportwereld e.d.) ■ eenheden (brandweerpelotons, meetploegen, gaspakteams) ■ materiële (hulp)middelen 	C	-	-	-	-
2.5	Het bepalen van de beschikbaarheid van de benodigde eenheden en middelen (herkomst, opkomstlocatie, opkomsttijd, transport).	C	-	-	-	-
2.6	Het formuleren van het inzetplan (wie, wat, waar, wanneer, waarmee).	C	-	-	-	-
2.7	Het afstemmen van het plan in COPI en OT.	C	-	-	-	-

>>

Legenda: C discipline die het proces coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

(C) discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.
U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.

Nr.	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
3.	Het opstellen van een plan voor de bronbestrijding.	C	-	-	-	-
3.1	Het vaststellen van de bronbestrijdingsstrategie (defensief, offensief).	C	-	-	-	-
3.2	Het vaststellen van de toe te passen bronbestrijdingsmethoden (waterschermen, schuiminzet, indammen gevaarlijke vloeistof, dichten reservoirs etc.).	C	-	-	-	-
3.3	Het bepalen van de te handhaven veiligheidsregels (gebied dat niet betreden mag worden, of alleen betreden mag worden met bepaalde persoonlijke beschermingsmiddelen).	C	U	U	-	-
3.4	Het bepalen van de benodigde personele en materiële middelen: <ul style="list-style-type: none"> ■ sleutel)functionarissen (AGS, deskundigen van bedrijven of de transportwereld e.d.) ■ eenheden (brandweerpelotons, meetploegen, gaspakteams) ■ materiële (hulp)middelen 	C	-	-	-	-
3.5	Het bepalen van de beschikbaarheid van de benodigde eenheden en middelen (herkomst, opkomstlocatie, opkomsttijd, transport).	C	-	-	-	-
3.6	Het formuleren van het inzetplan (wie, wat, waar, wanneer, waarmee).	C	-	-	-	-
3.7	Het afstemmen van het plan in het COPI en OT.	C	-	-	-	-
4.	Het opstellen van een plan voor effectbestrijding.	C	-	-	-	-
4.1	Het vaststellen van de effectbestrijdingsstrategie: <ul style="list-style-type: none"> ■ Het beperken, verspreiden en verdunnen van rookwolken. ■ Het beperken, verspreiden en verdunnen van gevaarlijke gassen en dampwolken. 	C	-	-	-	-
4.2	Het vaststellen van de toe te passen effectbestrijdingsmethoden.	C	-	-	-	-
4.3	Het bepalen van de te handhaven veiligheidsregels.	C	U	U	-	-
4.4	Het bepalen van de benodigde personele en materiele middelen.	C	-	-	-	-
4.5	Opstellen plan waarnemen en meten (zie deelplan 18).	C	-	U	U	-
4.6	Opstellen van een plan voor acuut ontruimen van mensen uit potentieel bedreigde gebieden.	U	C	U	U: DMB	-

>>

Legenda: C discipline die het proces coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

(C) discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.
U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.

Nr.	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
4.7	Opstellen van een plan voor het evacueren van mensen uit potentieel bedreigde gebieden (zie deelplan 5b).	U	U	U	C: DWI, OOV, (SD)	-
4.8	Opstellen van een plan waarschuwen bevolking (zie deelplan 4)	C	U	-	U	-
4.9	Formuleren van het inzetplan en afstemmen van het plan in het COPI en OT	C	-	U	U	-
5.	Het bekend maken van het totale inzetplan.	C	-	-	-	-
5.1	Het informeren van een naast hogere echelon, commandanten van uitvoerende eenheden, andere diensten en de bij de voorlichting betrokken functionarissen (mondelijke inzetopdracht, fax-berichten, Sitrap e.d.).	C	U	U	U: alle betr. diensten	-
6.	Het beschikbaar krijgen van personeel en middelen.	C	U	U	U: alle betr. diensten	-
6.1	Het alarmeren van de eenheden: <ul style="list-style-type: none"> ■ wijze van alarmering ■ opkomstlocatie ■ aanrijdroute ■ bestemming ■ opstelplaats 	C	U	U	U: alle betr. diensten	-
6.2	Het beschikbaar krijgen van de benodigde materiële voorzieningen (logistiek): <ul style="list-style-type: none"> ■ opslaglocatie(s) ■ transport ■ afleverlocatie(s) 	C	U	U	U: alle betr. diensten	-
6.3	Het zonodig aanvragen van bijstand: <ul style="list-style-type: none"> ■ buurdistricten en -regio's ■ militaire eenheden. 	C	U	U	U	-
6.4	Het opvangen van de eenheden: <ul style="list-style-type: none"> ■ loodspost, uitgangstelling ■ melding binnenkomst ■ begidsing. 	C	U	-	-	-
7.	Het inzetten van personeel en middelen.	C	-	-	-	-
7.1	Het instrueren van de eenheden (inzetvakken, strategieën en bestrijdingsmethoden, naast opererende eenheden etc.).	C	-	-	-	-

>>

Legenda:
C discipline die het proces coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

(C) discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.
U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.

Nr.	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
7.2	Het bepalen van de verbindingen en de coördinatie: <ul style="list-style-type: none"> ■ inzet verbindingscommandowagen ■ opbouwen verbindingennet (relatie met deelplan 27). 	C	U	U	-	-
7.3	Het aangeven van bijzonderheden: <ul style="list-style-type: none"> ■ prioriteiten/zwaartepunten ■ veilig/onveilig gebied ■ aanrijdroute ■ afzettingen/doorlaatpunten ■ af te sluiten Nutsvoorzieningen/stil te leggen bedrijven 	C	U	U	-	-
8.	Voortgangsbewaking van de bron- en effect bestrijdingsacties (cyclus).	C	-	-	-	-
8.1	Handhaving veiligheidsregels.	C	U	-	-	-
8.2	Bijstelling inzetplan.	C	-	-	-	-
8.3	Het informeren van de met de voorlichting belaste functionarissen over de voortgang van de bron- en effectbestrijding.	C	U	U	U: alle betr diensten	-

Legenda:
C discipline die het proces coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

(C) discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.
U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.

Deelplan 4

Waarschuwen van de bevolking

Doel

Doel van dit deelplan is het ten tijde van een incident/calamiteit/crisis (of dreiging daarvan):

- Op snelle wijze waarschuwen van de bevolking ingeval acuut gevaar dreigt.
- Tijdig alarmeren van de bevolking zodat maatregelen kunnen worden getroffen ter bescherming tegen de vrijgekomen stoffen en gezondheid bedreigende gevaren.
- Voorkomen/beperken materiële en immateriële schade voor zowel mens als dier.
- Snel en doelmatig informeren van de bevolking (waarschuwingsberichten).

Doelgroep

Dit deelplan is bedoeld voor:

- De bevolking van het bedreigde gebied.

Uitgangspunten

De uitgangspunten bij dit deelplan zijn als volgt:

- Om de bevolking te waarschuwen zal de informatie onder andere vanuit deelplan 0 (Besluitvormingsproces) gegenereerd moeten worden.
- Bij een crisis van meer dan plaatselijke betekenis zal ontalarming, de wijze waarop en in welke gebied dit zal geschieden door de regionale rampenstaf bepaald worden.

Taken

De volgende taken moeten in het kader van dit deelplan worden uitgevoerd:

- Gericht alarmeren (van beperkte gebieden) op basis van de door de operationele diensten gemaakte gevaarsinschatting.
- Het waarschuwen en informeren van de bevolking door middel van bijvoorbeeld geluidswagens.
- Het waarschuwen van de bevolking d.m.v. het waarschuwings- en alarmeringssysteem (WAS).
- Nader informeren van de bevolking via de calamiteitenzender (radio/tv).
- Het alarmeren van de functionaris, die verantwoordelijk is voor het proces Voorlichting.
- Het ontalmeren van de bevolking.

Aandachtspunten terrorisme

- Er bestaat een beperkende mogelijkheid om informatie vrij te geven die deel uitmaakt van opsporingsonderzoek. Dit levert een dilemma op tussen het belang van bescherming van de bevolking tegenover het opsporen en aanhouden van daders in het algemeen en terroristen in het bijzonder. Er dient goede afstemming met het Openbaar Ministerie plaats te vinden. Dit gebeurt in vijfhoekverband.
- De Minister van justitie kan besluiten de voorlichting op te schalen naar nationaal niveau (zie deelproces voorlichting).

Relaties

Dit deelplan heeft een relatie met

- Deelplan 0: Beeld- oordeels- besluitvorming
- Deelplan 1: Alarmeren van bestuur en processen
- Deelplan 3: Voorlichting
- Deelplan 5b: Evacueren
- Deelplan 12: Preventieve openbare gezondheidszorg
- Deelplan 18: Waarnemen en meten
- Deelplan 21: Verzorging/logistiek
- Deelplan 27: Verbindingen
- Deelplan 28: Coördinatie
- Deelplan 31: Nazorg.

Activiteiten

Onderstaande tabel geeft een overzicht van de coördinerende en uitvoerende taken.

Nr.	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
1.	Het analyseren van de uit deelplan 0 (Besluitvormingsproces) afkomstige informatie.	C	U	U	U: OOV, VL	U
1.1	Bepalen, op grond van de gegevens over aard, omvang en ontwikkeling van het incident, of waarschuwing van de bevolking noodzakelijk/mogelijk is.	C	U	U	U: OOV, VL	U
1.2	Bepalen of de bevolking direct of niet direct gewaarschuwd moet worden.	C	U	U	U: OOV, VL	-
1.3	Bepalen van de omvang van het te waarschuwen gebied (bepaling sirenummers).	C	U	U	U: VL	-
2.	Het opstellen van een waarschuwingsplan/strategie.	C	U	U	U: OOV, VL	U
2.1	Bepalen van de wijze van waarschuwen: <ul style="list-style-type: none"> ■ sirenes ■ geluidswagens ■ pamfletten ■ mondelinge aanzegging ■ calamiteitenzender 	C	U	U	U: VL	-
2.2	Het opstellen en vaststellen van de inhoud van de waarschuwingsberichten: <ul style="list-style-type: none"> ■ standaardberichten; ■ te formuleren berichten. 	C	U	U	U: OOV, VL	U
2.3	Het bepalen van de benodigde personele en materiële middelen: <ul style="list-style-type: none"> ■ leider Meetplanorganisatie ■ plotters ■ centralisten ■ personeel geluidswagens ■ bezetting radio-/ tv-stations ■ voorlichtingsfunctionaris ■ sirenes ■ geluidswagens ■ telecommunicatielijnen naar radio en tv 	C	U	U	U: VL	- alle betr diensten
2.4	Bepalen van de beschikbaarheid van benodigd personeel en materieel: <ul style="list-style-type: none"> ■ herkomst ■ opkomstlocatie, -tijd e.d. 	C	U	U	U: alle betr. diensten	-
2.5	Bij niet direct gevaar wordt het waarschuwingsplan opgesteld door het OT en aangeboden aan het BT.	C	U	U	U: OOV	-
2.6	Bij direct gevaar wordt de waarschuwing direct ingang gezet volgens vooraf bepaalde procedures en het lokaal bestuur, het gemeentelijk/regionaal beleidsteam, en de regionale commandant z.s.m. geïnformeerd.	C	U	-	U: OOV	-

>>

Legenda:
C discipline die het proces coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

(C) discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.
U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.

Nr.	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
3.	Het beschikbaar krijgen van personeel en middelen.	C	U	-	-	-
3.1	Het alarmeren van: <ul style="list-style-type: none"> ■ het in te zetten personeel ■ meldkamers hulpverlenende diensten (cross-alarmering) ■ meldkamers buurregio's ■ calamiteitenzender ■ overige radio en tv-stations ■ voorlichtingsfunctionarissen (deelplan 3) ■ buurgemeenten ■ stadsdelen ■ overige diensten 	C	U	-	-	-
3.2	Het eventueel opvangen van bijstandspersoneel op opkomstlocaties	C	U	-	-	-
4.	Het inzetten van personeel en middelen.	C	U	-	-	-
4.1	Het instrueren van personeel: <ul style="list-style-type: none"> ■ personeel t.b.v. geluidswagens(welk gebied, welke boodschap, tijdsduur, persoonlijke veiligheid); ■ personeel Regionale alarmcentrale brandweer (bediening sirenes, "inbreken" op radio/tv); ■ personeel overige betrokken meldkamers; ■ het instrueren van personeel van radio/tv betreffende de berichtgeving; ■ het informeren van de voorlichtingsfunctionaris. 	C	U	U	U: VL	-
4.2	Het aangeven van de te gebruiken in- en externe communicatielijnen.	C	-	-	-	-
4.3	Het aangeven van prioriteiten.	C	U	U	U: VL, OOV	-
5.	Het uitvoering geven aan de waarschuwing.	C	U	-	U: VL	-
5.1	Voortgangsbewaking.	C	U	-	-	-
5.2	Bijstelling/ aanvulling van berichtgeving, etc.	C	U	U	U: VL alle betr. diensten, OOV	-
6.	Ontalmeren.	C	U	U	U: alle betr. diensten	U
6.1	Het vaststellen van tijdstip(pen) en (deel)gebieden.	C	U	U	U: alle betr. diensten	-

>>

Legenda:
C discipline die het proces coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

(C) discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.
U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.

Deelplan 4: Waarschuwen van de bevolking
blad 4/4

Nr.	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
6.2	Het bepalen van de wijze van ontalarmen (sirenenetwerk, radio/ tv, luidsprekerwagens, etc.)	C	U	U	U: VL	-
6.3	Het adviseren van het beleidsteam of COPI over het opheffen van de crisissituatie.	C	U	U	U: OOV	U

Legenda:

- C discipline die het proces coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
- B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

- (C) discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.
- U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.

Deelplan 9

Ontsmetten van mens en dier

Doel

Doel van dit deelplan is het ten tijde van een incident/calamiteit/crisis zo snel mogelijk ontsmetten van mens en dier om de gevolgen van chemische-, biologische en/of radioactieve besmetting te voorkomen, c.q. te beperken.

Opmerkingen:

Bij dreiging van een incident/calamiteit/crisis kunnen/moeten preventieve maatregelen worden genomen.

Doelgroep

Dit deelplan is bedoeld voor:

- De betrokken hulpverleners.
- De bevolking.
- Dieren.

Uitgangspunten

De uitgangspunten bij dit deelplan zijn als volgt:

- Vanuit deelplan 0 (Besluitvormingsproces) worden de gegevens, die voor de ontsmetting van belang zijn, gegenereerd.

Verantwoordelijkheid

- De brandweer is verantwoordelijk voor de uitwendige ontsmetting.
- De GHOR is verantwoordelijk voor de medische behandeling van de besmetting (deelplan 13b).
- Bij de ontsmetting zijn verschillende organisaties betrokken. Naast de Regionale Brandweer kunnen de Afdeling Medische Milieukunde en de Afdeling Infectieziekten van de GGD genoemd worden.

Taken

De volgende taken moeten in het kader van dit deelplan worden uitgevoerd:

- Het vaststellen van de aard, omvang en graad van de besmetting.
- Voorkomen/beperken van verdere ontsmetting.
- Het nemen van ontsmettingsmaatregelen.
- Beperken en afscherming van het gevareng gebied.
- Het informeren van de bevolking en de hulpverleningsketen betreffende de hiervoor genoemde taken.
- Adviseren van de bevolking via gerichte voorlichting over voorkomen van besmetting.

Aandachtspunten terrorisme

- Bij een terroristische aanslag kunnen NBC-middelen ingezet worden, waarbij ontsmetting noodzakelijk zal zijn. Grootschalige ontsmetting van mensen en dieren vergt een enorme capaciteit.
- De regio Amsterdam en Omstreken is aangewezen als NBC-steunpuntregio en beschikt om deze reden over een decontaminatiecontainer. Deze container en de containers van andere steunpuntregio's kunnen ingezet worden.
- Het ministerie van Defensie heeft een NBC- eenheid (101 NBC verdedigingscompagnie) die over speciale voertuigen en materialen beschikt. Deze eenheid is echter niet op korte termijn inzetbaar.
- Bij grootschalige ontsmetting kunnen capaciteitsproblemen ontstaan.
- Bij de bepaling van ontsmettingslocatie dient rekening te worden gehouden met vervolgaanslagen.

Relaties

Dit deelplan heeft een relatie met

- Deelplan 0: Beeld- oordeels- besluitvorming
- Deelplan 2: Bron- en effectbestrijding
- Deelplan 3: Voorlichting
- Deelplan 5b: Evacueren
- Deelplan 10: Ontsmetten van voertuigen en infrastructuur

- Deelplan 11: Inzamelen van besmette waren
- Deelplan 12: Preventieve openbare gezondheidszorg
- Deelplan 13: Redding en geneeskundige hulpverlening - somatisch
- Deelplan 16: Slachtofferregistratie & identificatie
- Deelplan 18: Waarnemen/meten
- Deelplan 21: Verzorging/logistiek
- Deelplan 27: Verbindingen
- Deelplan 28: Coördinatie
- Deelplan 29: Milieu
- Deelplan 30: Nazorg
- Deelplan 31: Verslaglegging.

Activiteiten

Onderstaande tabel geeft een overzicht van de coördinerende en uitvoerende taken.

Nr.	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
1.	Het analyseren van de uit deelplan 0 "Besluitvormingsproces" afkomstige informatie.	C	U	U	-	U
1.1	Het in kaart brengen van: <ul style="list-style-type: none"> ■ de aard van de besmetting; ■ de omvang van de besmetting (geografisch, aantal getroffen personen, graad van besmetting); ■ de ontwikkeling. 	C	-	U	-	-
1.2	Bepalen om welke stof het gaat.	C	U	U	-	U
1.3	Bepalen van de norm (dosisbelasting) en de gevolgen voor de mens en dier (o.a. informatie inwinnen bij NVIC/ RIVM).	U	-	C	-	-
1.4	Bepalen of ontsmetting noodzakelijk is.	U	-	C	-	-
1.5	Bepalen wat de tijdsdruk voor ontsmetting is.	U	-	C	-	-
1.6	Bepalen van de noodzaak van quarantaine.	-	-	C	-	-
1.7	Vaststellen welke deelplannen daarbij betrokken zijn.	C	-	U	-	-
1.8	De betrokken deelplannen raadplegen.	C	-	U	-	-
2.	Het opstellen van een plan voor het ontsmetten van mens en dier.	C	U	U	U	-
2.1	Bepalen van het aantal besmette mensen en dieren.	C	-	U	U: DPG	-
2.2	Bepalen wijze van ontsmetten en effectiviteit van de ontsmetting.	C	-	U	-	-
2.3	Bepalen opvanglocaties (en eventuele quarantaine-locaties) voor besmette mensen.	C	U	U	U	-
2.4	Bepalen ontsmettingssluisen-/ locaties.	C	U	U	U:DWI	-
2.5	Bepalen opvanglocaties voor ontsmette mensen en dieren.	-	-	-	C: DWI	-

>>

Legenda: C discipline die het proces coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

(C) discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.
U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.

Nr.	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
2.6	Bepalen personeel en middelen: <ul style="list-style-type: none"> ■ ontsmettingsseenheden en deskundigen ■ meetploegen ■ personeel voor begeleiding en opvang bevolking 	C	U	U	U: alle betr. diensten	-
2.7	Bepalen van de wijze van informeren van de bevolking.	-	-	-	C: VL	-
2.8	Het opstellen van het inzetplan en het afstemmen van het plan met het operationeel team.	C	U	U	U: DWI	-
3.	Het beschikbaar krijgen van personeel en middelen.	C	U	U	U: alle betr. diensten	-
3.1	Het alarmeren van het personeel: <ul style="list-style-type: none"> ■ wijze van alarmering ■ opkomstlocatie ■ aanrijdroute ■ bestemming 	C	-	-	-	-
3.2	Het zonodig aanvragen van bijstand: <ul style="list-style-type: none"> ■ extra meetploegen buurregio's ■ extra ontsmettingsdeskundigen ■ extra stralingsdeskundigen 	C	-	-	U	-
3.3	Het opvangen van de (bijstand) eenheden: <ul style="list-style-type: none"> ■ uitgangstelling ■ begidsing ■ melding van binnenkomst ■ op de ontsmettingslocaties 	-	C	-	-	-
4.	Het inzetten van personeel en middelen.	C	U	U	U: alle betr. diensten	-
4.1	Het instrueren van de eenheden.	C	U	U	U: alle betr. diensten	-
4.2	Het bepalen van de verbindingen en de coördinatie.	C	-	-	-	-
4.3	Het aangeven van bijzonderheden: <ul style="list-style-type: none"> ■ begeleiden van bevolking vanuit besmet gebied naar opvang- en ontsmettingslocaties ■ veiligheidsaanwijzingen ■ geneeskundige hulpverlening (medische aanspreekpunten) ■ registratie ■ verstrekken nieuwe kleding ■ afvoer besmet materiaal/ labels ■ opvang dieren in asiel ■ destructie van dieren ■ vervoer overledenen (relatie deelplan 17) 	C	U	U	U: DWI, SD	-

>>

Legenda:
C discipline die het proces coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

(C) discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.
U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.

Deelplan 9: Ontsmetten van mens en dier
blad 3/4

Nr.	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
5	Het informeren van de bevolking en andere belanghebbenden (relatie met deelplan 3).	U	U	U	C: VL	U
5.1	Het bepalen van de inhoud van de informatie.	U	-	U	C: VL, OOV	U
5.2	Opstellen van een overzicht van belanghebbenden: <ul style="list-style-type: none"> ■ bevolking (m.n. betrokkenen); ■ eigen eenheden; ■ medische aanspreekpunten; ■ waterschappen/ milieudiensten; ■ overige belanghebbenden. 	U	U	U	C: SD, DPG, DMB, (VL), (OOV)	U

Legenda:

- C discipline die het proces coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
- B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

- (C) discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.
- U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.

Deelplan 10

Ontsmetten van voertuigen en infrastructuur

Doel

Doel van dit deelplan is het ten tijde van een incident/calamiteit/crisis:

- doen van een effectieve ontsmetting.
- voorkomen van uitbreiding van besmetting;
- Instandhouden van de hulpverleningsketen naar en van het crisisgebied.

Doelgroep

Dit deelplan is bedoeld voor:

- De bij de hulpverlening betrokken voertuigen en materieel.
- Alle overige aanwezige voertuigen.
- De infrastructuur t.p.v. het brongebied, i.v.m. lokale ontsmetting.

Uitgangspunten

De uitgangspunten bij dit deelplan zijn als volgt:

- Om de doelgroep op een juiste en veilige wijze te ontsmetten, zal de met ontsmetting belaste functionaris over informatie moeten beschikken.
- Deze informatie wordt o.a. vanuit deelplan 0 (Besluitvormingsproces) gegenereerd.

Taken

De volgende taken moeten in het kader van dit deelplan worden uitgevoerd:

- Het vaststellen van de aard, omvang en graad van de besmetting (chemisch, biologisch, radioactief).
- Voorkomen/beperken van besmetting door chemische, biologische en/of radioactieve stoffen, met name door gerichte bronbestrijding en voorlichting.
- Het nemen van ontsmettingsmaatregelen, waar mogelijk.
- Het informeren van de hulpverleningsketen en de bevolking.
- Beperken en afscherming van het gevareng gebied.

Aandachtspunten terrorisme

- Bij een terroristische aanslag kunnen NBC-middelen ingezet worden, waarbij ontsmetting noodzakelijk zal zijn. Grootschalige ontsmetting van mensen en dieren vergt een enorme capaciteit.
- De regio Amsterdam en Omstreken is aangewezen als NBC-steunpuntregio en beschikt om deze reden over een decontaminatiecontainer. Deze container en de containers van andere NBC-steunpuntregio's kunnen ingezet worden.
- Het ministerie van Defensie heeft een NBC-eenheid (101 NBC verdedigingscompagnie) die over speciale voertuigen en materialen beschikt. Deze eenheid is echter niet op korte termijn inzetbaar.
- Bij grootschalige NBC-ontsmettingen kunnen capaciteitsproblemen ontstaan.
- Bij het bepalen van de ontsmettingslocatie dient rekening te worden gehouden met NBC-aanslagen.

Relaties

Dit deelplan heeft een relatie met

- Deelplan 0: Beeld- oordeels- besluitvorming
- Deelplan 2: Bron- en effectbestrijding
- Deelplan 5b: Evacueren
- Deelplan 7: Mobiliteit
- Deelplan 9: Ontsmetten van mensen/dieren
- Deelplan 11: Inzamelen van besmette waren
- Deelplan 13: Redding en geneeskundige hulpverlening - somatisch
- Deelplan 16: Identificeren van overleden slachtoffers
- Deelplan 18: Waarnemen/meten
- Deelplan 20: Toegankelijk/begaanbaar maken
- Deelplan 21: Verzorging/logistiek
- Deelplan 27: Verbindingen
- Deelplan 29: Milieu
- Deelplan 31: Verslaglegging.

Activiteiten

Onderstaande tabel geeft een overzicht van de coördinerende en uitvoerende taken.

Nr.	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
1.	Het analyseren van de uit deelplan 0 (Besluitvormingsproces) afkomstige informatie.	C	U	U	-	U
1.1	Het in kaart brengen van: <ul style="list-style-type: none"> ■ de aard van de besmetting ■ de omvang van de besmetting (geografisch, graad van besmetting) ■ de ontwikkeling 	C	-	U	-	-
1.2	Bepalen om welke stof het gaat.	C	U	U	-	U
1.3	Bepalen van de norm en gevolgen voor met name de infrastructuur.	C	-	U	U	-
1.4	Bepalen of ontsmetting noodzakelijk is.	C	-	U	-	-
1.5	Bepalen wat de tijdsdruk voor ontsmetting is.	C	-	U	-	-
1.6	Vaststellen welke deelplannen daarbij betrokken zijn.	C	-	U	-	-
1.7	De betrokken deelplannen raadplegen.	C	-	U	-	-
2.	Het opstellen van een plan voor het ontsmetten van voertuigen en infrastructuur.	C	U	U	U	-
2.1	Bepalen van het aantal besmette voertuigen, locaties, aan- en afvoerwegen, terreinen en gebouwen.	C	U	U	U	-
2.2	Bepalen wijze van ontsmetten en de effectiviteit van de methode.	C	-	U	-	-
2.3	Bepalen ontsmettingssluisen/ locaties.	C	U	U	U	-
2.4	Bepalen ontsmettingspersoneel en -middelen: <ul style="list-style-type: none"> ■ ontsmettingseenheden ■ ontsmettingsdeskundigen ■ meetploegen. 	C	-	U	-	-
2.5	Het opstellen van het inzetplan en het afstemmen van het plan met het operationeel team.	C	U	U	U	-
3.	Het beschikbaar krijgen van personeel en middelen.	C	U	U	U	-
3.1	Het alarmeren van de eenheden: <ul style="list-style-type: none"> ■ wijze van alarmering ■ opkomstlocatie/ bestemming ■ aanrijdroute ■ bestemming. 	C	-	-	-	-

>>

Legenda:
C discipline die het proces coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

(C) discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.
U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.

Nr.	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
3.2	Het zonodig aanvragen van bijstand: <ul style="list-style-type: none"> ■ (extra) meetploegen buurregio's ■ (extra) ontsmettingsdeskundigen ■ (extra) stralingsdeskundigen. 	C	-	-	U	-
3.3	Het opvangen van de (bijstand)eenheden: <ul style="list-style-type: none"> ■ uitgangstelling ■ begidsing ■ melding van binnenkomst op de ontsmettingslocaties. 	-	C	-	-	-
4.	Het inzetten van personeel en middelen.	C	U	U	U	-
4.1	Het instrueren van de eenheden.	C	U	U	U	-
4.2	Het bepalen van de verbindingen en de coördinatie.	C	-	-	-	-
4.3	Het aangeven van bijzonderheden: <ul style="list-style-type: none"> ■ veiligheidsaanwijzingen ■ registratie ■ afvoer besmet materiaal/labels (relatie met deelplan 11) ■ gebieden definitief vrijgeven (geheel/gedeeltelijk). 	C	U	U	U	-
5.	Het informeren van de diverse eenheden en andere belanghebbenden.	U	U	U	C: VL	U
5.1	Het bepalen van de inhoud van de informatie.	U	U	U	C: VL	U
5.2	Opstellen van een overzicht van belanghebbenden: <ul style="list-style-type: none"> ■ bevolking (m.n. betrokkenen) ■ eigen eenheden ■ waterschappen/milieudiensten ■ overige belanghebbenden. 	U	U	U	C: OOV, VL	U

Legenda:
C discipline die het proces coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

(C) discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.
U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.

Deelplan 13a

Redding

Doel

Doel van dit deelplan is het opsporen, redden en in veiligheid brengen van slachtoffers, waarbij in een zo vroeg mogelijk stadium de voorwaarden worden gecreëerd voor het bieden van snelle en goed georganiseerde geneeskundige hulpverlening om slachtoffers aldus een maximale overlevingskans te bieden.

Doelgroep

Dit deelplan is bedoeld voor de slachtoffers.

Uitgangspunten

- De uitgangspunten bij dit deelplan zijn als volgt:
- De eerst aankomende eenheden (brandweer, politie en ambulancedienst) dragen zonnodig, indien de eigen veiligheid dit toestaat, zelf zorg voor de eerste levensreddende handelingen/elementaire geneeskundige hulpverlening op de plaats van het incident.
- Vanuit deelplan 0 (Besluitvormingsproces) worden de gegevens, die voor de redding van belang zijn, gegenereerd.

Taken

De volgende taken moeten in het kader van dit deelplan worden uitgevoerd:

- Het opsporen, redden/ bevrijden en in veiligheid brengen van slachtoffers.
- Het zonnodig zelf zorgdragen voor de eerste levensreddende handelingen.
- Het overdragen van de slachtoffers aan de geneeskundige hulpverlening (deelplan 13b).

Opmerking:

De brandweer (bij gevaarlijke stoffen) en/of de politie (bij openbare orde problemen) bepaalt wanneer andere hulpverleners zich in het onveilige gebied kunnen begeven (zie deelplan 28 coördinatie).

Aandachtspunten terrorisme

- Er dient aandacht uit te gaan naar het risico op vervolgaanslagen (second devices). Dit risico heeft effecten op de inzet van hulpverleners en de mogelijkheden om slachtoffers te redden. Te allen tijde staat de veiligheid van hulpverleners voorop. Het risico op vervolgaanslagen belemmert de inzet van hulpverleners.
- De nadruk bij redding ligt op direct getroffen slachtoffers.
- NBC: Bij aanslagen met NBC-wapens kan het dilemma zich voordoen dat besmette slachtoffers niet gered en in veiligheid gebracht kunnen worden om besmetting tegen te gaan.
- Bij afvoer van slachtoffers dient rekening te worden gehouden met eventuele besmetting. Er dienen metingen uitgevoerd te worden om mogelijke besmettingsrisico's te traceren alvorens slachtoffers met ambulances worden afgevoerd.
- Tenzij er een harde aanwijzing is voor een vervolgaanslag zal de redding te allen tijde door blijven gaan.
- Psychologische effecten van de aanslag op hulpverleners en slachtoffers beïnvloeden het oordeelsvermogen waardoor redding kan worden bemoeilijkt.

Relaties

Dit deelplan heeft een relatie met:

- Deelplan 0: Beeld- oordeels- besluitvorming
- Deelplan 2: Bron- en effectbestrijding
- Deelplan 7: Mobiliteit
- Deelplan 9: Ontsmetten van mens en dier
- Deelplan 10: Ontsmetten van voertuigen en infrastructuur
- Deelplan 13 b: Geneeskundige hulpverlening
- Deelplan 18: Waarnemen en meten
- Deelplan 20: Toegankelijk/begaanbaar maken
- Deelplan 21: Verzorging/logistiek
- Deelplan 27: Verbindingen
- Deelplan 28: Coördinatie
- Deelplan 31: Verslaglegging.

Activiteiten

Onderstaande tabel geeft een overzicht van de coördinerende en uitvoerende taken.

Nr.	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
1.	Het analyseren van de uit deelplan 0 (Besluitvormingsproces) afkomstige informatie.	C	U	U	U	U
1.1	Het in kaart brengen van de infrastructuur: <ul style="list-style-type: none"> ■ omvang inzetgebied ■ toegankelijkheid inzetgebied ■ toestand gebouwen/objecten e.d. ■ vermoedelijk aantal en vindplaats slachtoffers ■ toestand slachtoffers (aard verwondingen/letsels e.d.) ■ bijzondere gebouwen ■ operationele locaties ■ zwaartepunten. 	C	U	U	U: SD, OOV, DPG, DMB	-
1.2	Het in kaart brengen van specifieke gevaarsaspecten/ veiligheidsaspecten.	C	U	U	U	U
2.	Het opstellen van een plan m.b.t. de redding.	C	U	U	U: SD, DMB	-
2.1	Het formuleren van beleid: <ul style="list-style-type: none"> ■ prioriteiten ■ reddingsmethode(n)/-capaciteit. 	C	-	U	U: OOV	-
2.2	Het bepalen van de benodigde personele en materiële middelen: <ul style="list-style-type: none"> ■ BRW-(piket)functionarissen ■ bluseenheden ■ hulpverleningseenheden ■ brandweerpeloton(s)/compagnie ■ overige eenheden/(hulp)middelen (o.a. beschermende kleding). 	C	-	-	-	-
2.3	Het bepalen van de beschikbaarheid van het benodigde personeel en materieel.	C	-	-	-	-
2.4	Het opstellen van het inzetplan: <ul style="list-style-type: none"> ■ wie ■ wat ■ waar ■ wanneer. 	C	-	-	-	-
3.	Het beschikbaar krijgen van personeel en middelen.	C	U	-	-	-
3.1	Het alarmeren van de eenheden: <ul style="list-style-type: none"> ■ wijze van alarmering ■ opkomstlocatie/ bestemming ■ aanrijdroute. 	C	-	-	-	-

>>

Legenda: C discipline die het proces coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

(C) discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.
U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.

Nr.	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
3.2	Het zonodig aanvragen van bijstand: <ul style="list-style-type: none"> ■ buurdistricten ■ buurregio's ■ militaire eenheden ■ overige eenheden. 	C	-	-	U: OOV	-
3.3	Het opvangen van de eenheden: <ul style="list-style-type: none"> ■ uitgangstelling ■ melding binnenkomst ■ begidsing. 	-	C	-	-	-
3.4	Het beschikbaar krijgen van de benodigde materiële voorzieningen: <ul style="list-style-type: none"> ■ opslaglocatie(s) ■ transport en afleverlocaties. 	C	-	-	U: SD	-
4.	Het inzetten van personeel en middelen.	C	U	U	-	-
4.1	Het instrueren van de eenheden.	C	U	U	-	-
4.2	Het bepalen van de verbindingen en de coördinatie: <ul style="list-style-type: none"> ■ inzet verbindings-/ commandowagen ■ splitsing regulier/ bijzonder berichtenverkeer ■ overleg OVDG, OVDG en OVDP. 	C	U	U	-	-
4.3	Het bevrijden/redden van slachtoffers.	C	U	U	-	-
4.4	Het aangeven van bijzonderheden: <ul style="list-style-type: none"> ■ aanrijdroutes ■ prioriteiten (zwaartepunten) ■ veiligheidsmaatregelen (ook mbt afvoer door ambulances) ■ reddingsmethode(n) ■ maatregelen t.b.v. eerste levensreddende hulp ■ locatie gewondennesten. 	C	U	U	-	-

Legenda:
C discipline die het proces coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

(C) discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.
U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.

Deelplan 18

Waarnemen en meten

Doel

Doel van dit deelplan is het ten tijde van een incident/calamiteit/crisis georganiseerd verzamelen en analyseren van meetgegevens om informatie te kunnen verstrekken over de gevaarstoestand.

Doelgroep

Dit deelplan is bedoeld voor:

- De hulpverleners.
- De bevolking.

Uitgangspunten

De uitgangspunten bij dit deelplan zijn als volgt:

- Om de doelgroepen op een juiste en zo volledig mogelijke wijze te informeren zal de met de coördinatie belaste functionaris over informatie - verkregen uit met name deelplan 0 - moeten beschikken.

Verantwoordelijkheid

Het zwaartepunt van de coördinatieverantwoordelijkheid is afhankelijk van de aard van het incident. De verantwoordelijkheid ligt bij:

- de brandweer bij een chemische/nucleair incident,
- de GHOR bij een biologisch incident,
- de gemeentelijke dienst die zich met milieuaangelegenheden bezighoudt (zie deelplan 29) bij een milieu-incident.

Taken

De volgende taken moeten in het kader van dit deelplan worden uitgevoerd:

- Het in kaart brengen van het risicogebied door gespecialiseerde eenheden/deskundigen, zoals:
 - de waarschuwings- en verkenningdienst (WVD)/Meetplanorganisatie van de regionale brandweer (meetploegen regionaal meetplan);
 - stationaire- en mobiele meetnetten van andere meetdiensten, zoals o.a. RIVM en NRG;
 - laboratoria van milieu- en keuringsdiensten, zoals o.a. Keuringsdienst van Waren en RIVM.
- Het adviseren aan het bevoegd gezag betreffende:
 - de grootte en de effecten van het risicogebied;
 - de te nemen maatregelen om de risico's voor de bevolking en de bij de hulpverlening betrokken organisaties en personen tot een minimum te beperken

Aandachtspunten terrorisme

- Het herkennen van een NBC-aanslag, de detectie van het gebruikte strijdmiddel en de feitelijke ontsmetting is moeilijk. Nucleaire besmetting is goed meetbaar, biologische besmetting is niet meetbaar, chemische besmetting is moeilijk meetbaar, radiologische besmetting is onbekend.
- De regio Amsterdam e.o. is door het ministerie van BZK aangewezen als steunpuntregio bij NBC-incidenten. Vanuit het rijk zijn daartoe NBC-pakken en meetapparatuur beschikbaar gesteld.

Relaties

Dit deelplan heeft een relatie met:

- Deelplan 0: Beeld- oordeels- besluitvorming
- Deelplan 2: Bron- en effectbestrijding
- Deelplan 3: Voorlichting
- Deelplan 4: Waarschuwen van de bevolking
- Deelplan 5b: Evacueren
- Deelplan 7: Mobiliteit
- Deelplan 9: Ontsmetten van mensen/dieren
- Deelplan 10: Ontsmetten van voertuigen en infrastructuur
- Deelplan 11: Inzamelen van besmette waren
- Deelplan 12: Preventieve openbare gezondheidszorg

- Deelplan 13: Redding en geneeskundige hulpverlening - somatisch
- Deelplan 21: Verzorging/logistiek
- Deelplan 27: Verbindingen
- Deelplan 28: Coördinatie
- Deelplan 29: Milieu
- Deelplan 30: Nazorg
- Deelplan 31: Verslaglegging.

Activiteiten

Onderstaande tabel geeft een overzicht van de coördinerende en uitvoerende taken.

Nr.	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
1.	Het analyseren van de uit deelplan 0 (Besluitvormingsproces) afkomstige informatie.	C	U	C	C: DMB	U
1.1	Het in kaart brengen van: <ul style="list-style-type: none"> ■ de aard van het incident (systeem, stof, emissiegrootte, enz.); ■ de meteogegevens; ■ de omvang; ■ de ontwikkeling. 	C	U	C	C: DMB	U
1.2	Bepalen van de te hanteren norm voor de veiligheid.	C	-	U	-	-
1.3	Bepalen van de te hanteren norm voor de volksgezondheid.	U	-	C	-	-
1.4	Bepalen van de te hanteren norm voor het milieu.	U	-	-	C: DMB	-
1.5	Bepalen in welke mate waargenomen/gemeten moet worden.	C	-	C	C: DMB	-
1.6	Bepalen welke deelplannen daarbij zijn betrokken, en deze raadplegen.	C	U	C	C: DMB	-
2.	Het opstellen van een inzetplan.	C	U	C	C: DMB	-
2.1	Vaststellen van de meetstrategie.	C	-	C	C: DMB	-
2.2	Vaststellen van een coördinatiepunt voor het verwerken van meetgegevens.	C	-	C	C: DMB	-
2.3	Vaststellen: <ul style="list-style-type: none"> ■ welke meetploegen moeten worden ingezet; ■ waar er gemeten moet worden; ■ welke meting verricht moet worden; ■ van de te gebruiken beschermende middelen; ■ van een veilige aanrijdroute. 	C	-	U	-	-
2.4	Vaststellen welke andere meetdiensten moeten worden ingeschakeld.	C	-	C	C: DMB	-

>>

Legenda: C discipline die het proces coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

(C) discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.
U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.

Nr.	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
3.	Het beschikbaar krijgen van personeel en middelen.	C	U	C	C: DMB	-
3.1	Het alarmeren van eenheden (wie, hoe, wanneer) <ul style="list-style-type: none"> ■ WVD- deskundige/LMPO ■ meetploegen ■ meetdiensten ■ plotters/ centralisten 	C	U	C	C: DMB	-
3.2	Het zonodig aanvragen van bijstand: <ul style="list-style-type: none"> ■ extra meetploegen buurregio's; ■ overige meetdiensten (sterlaboratoria); ■ stralingsdeskundigen. 	C	-	C	C: DMB	-
3.3	Het opvangen van bijstandseenheden: <ul style="list-style-type: none"> ■ loodspost/ uitgangstelling; ■ begidsing; ■ melding van binnenkomst op locatie. 	-	C	-	-	-
4.	Het inzetten van personeel en middelen.	C	U	C	C: DMB	-
4.1	Het instrueren van de eenheden.	C	U	C	C: DMB	-
4.2	Het bepalen van de verbindingen en de coördinatie.	C	U	C	C: DMB	-
4.3	Het aangeven van bijzonderheden: <ul style="list-style-type: none"> ■ het aangeven van afwijkingen op de standaard-procedure, ■ veiligheidsaspecten. 	C	-	U	U: DMB, OOV	-
5.	Het uitvoering geven aan het meten.	C	-	C	C: DMB	-
5.1	Controle en voortgangsbewaking.	C	-	C	C: DMB	-
5.2	Verwerken en analyseren van de meetresultaten.	C	-	U	U: DMB	-
5.3	Het corrigeren van het effectgebied op basis van de meetresultaten.	C	-	U	U: DMB	-
5.4	Het geven van extra (aanvullende) meetopdrachten.	C	-	U	U: DMB	-
5.5	Het aangeven van logistieke ondersteuning.	C	U	U	U: DMB	-
6.	Het adviseren aan het bevoegd gezag van te nemen maatregelen.	C	U	U	U: DMB	U
6.1	Het adviseren en treffen van maatregelen t.a.v. de veiligheid.	C	U	U	U: OOV	U
6.2	Het adviseren en treffen van maatregelen t.a.v. de volksgezondheid.	U	U	C	U: DMB, OOV	U

>>

Legenda: C discipline die het proces coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

(C) discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.
U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.

Deelplan 18: Waarnemen en meten
blad 4/4

Nr.	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
6.3	Het adviseren en treffen van maatregelen t.a.v het milieu.	U	U	U	C: DMB	U
6.4	Het geven van informatie aan: <ul style="list-style-type: none"> ■ bevolking; ■ betrokken diensten; ■ buurregio's, die betrokken kunnen zijn of worden. 	U	U	U	C: VL, (DMB) (OOV)	U

Legenda:

- C discipline die het proces coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
- B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

- (C) discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.
- U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.

Deelplan 20

Toegankelijk/begaanbaar maken

Doel

Doel van dit deelplan is het ten tijde van een incident/calamiteit/crisis zorgdragen voor het opheffen van blokkades, die:

- de bron- en effectbestrijding belemmeren;
- de uitvoering van het verkeerscirculatieplan belemmeren;
- een ontruiming/evacuatie belemmeren.

Doelgroep

Dit deelplan is bedoeld voor:

- De hulpverleners.
- De bevolking.

Uitgangspunten

De uitgangspunten bij dit deelplan zijn als volgt:

- Vanuit deelplan 0 (Besluitvormingsproces) worden de gegevens die voor het toegankelijk/begaanbaar maken van belang zijn, gegenereerd.

Taken

De volgende taken moeten in het kader van dit deelplan worden uitgevoerd:

- Het toegankelijk maken van de aan- en afvoerwegen.
- Het verwijderen van blokkades om de bron- en effectbestrijding mogelijk te maken.
- Veiligstellen boven- en ondergrondse infrastructuur.
- Zorgdragen voor het opheffen van blokkades die het ontruimen/evacuëren belemmeren.

Aandachtspunten terrorisme

- Strafrechtelijk onderzoek bij terroristische aanslagen stelt bijzondere eisen aan dit proces. Voor het strafrechtelijk onderzoek is het belangrijk dat ter plaatse niets gewijzigd wordt. Wrakstukken, onderdelen en stoffelijke resten worden niet verplaatst of weggenomen tenzij dit noodzakelijk is:
 - voor het waarborgen van de openbare orde en veiligheid;
 - voor het redden van mensen en voor beperking van schade aan de gezondheid;
 - voor het beschermen van het milieu;
 - voor het beperken van overige schade (materieel, cultuurhistorisch, etc.).
- Bijzondere aandacht dient uit te gaan naar het risico op vervolgaanslagen en naar besmet materiaal, dat bemoeilijkt en/of vertraagt het toegankelijk en begaanbaar maken van het effectgebied.

Relaties

Dit deelplan heeft een relatie met

- Deelplan 0: Beeld- oordeels- besluitvorming
- Deelplan 2: Bron- en effectbestrijding
- Deelplan 5b: Evacuëren
- Deelplan 7: mobiliteit
- Deelplan 13: Redding en geneeskundige hulpverlening - somatisch
- Deelplan 21: Verzorging/logistiek
- Deelplan 27: Verbindingen
- Deelplan 28: Coördinatie
- Deelplan 29: Milieu
- Deelplan 31: Verslaglegging.

Activiteiten

Onderstaande tabel geeft een overzicht van de coördinerende en uitvoerende taken.

Nr.	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
1.	Het analyseren van de uit deelplan 0 (Besluitvormingsproces) afkomstige informatie.	C	-	-	-	-
1.1	Het in kaart brengen van de infrastructuur. <ul style="list-style-type: none"> ■ omvang inzetgebied ■ toegankelijkheid inzetgebied ■ toestand gebouwen, wegen, bruggen etc. ■ bijzondere gebouwen ■ zwaartepunten ■ operationele locaties. 	C	-	-	U: SD, (DMB)	-
2.	Het opstellen van een plan voor het toegankelijk/ begaanbaar maken.	C	U	U	U: DMB	U
2.1	Het formuleren van beleid inzake: <ul style="list-style-type: none"> ■ prioriteiten ■ methode ■ capaciteit ■ aan- en afvoerwegen ■ veiligheid ■ veilig stellen bewijsmateriaal ■ redden/ bergen slachtoffers ■ medische begeleiding beknelde slachtoffers ■ identificatie. 	C	U	U	U: DMB, SD	U
2.2	Het bepalen van de benodigde personele en materiële middelen, oa: <ul style="list-style-type: none"> ■ openbare werken ■ middelen eigen discipline ■ bergingsbedrijven ■ defensie. 	C	U	U	U: DMB, SD	-
2.3	Het bepalen van de beschikbaarheid van het benodigde personeel en materieel: <ul style="list-style-type: none"> ■ herkomst ■ opkomstlocatie/ opkomsttijd. ■ opstelplaats. 	C	U	-	U: DMB, SD	-
2.4	Het opstellen van een inzetplan: <ul style="list-style-type: none"> ■ wie ■ wat ■ waar ■ wanneer. 	C	U	-	U: DMB	U

>>

Legenda:
C discipline die het proces coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

(C) discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.
U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.

Nr.	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
3.	Het beschikbaar krijgen van personeel en middelen.	C	U	-	U: DMB, SD	-
3.1	Het alarmeren van het personeel: <ul style="list-style-type: none"> ■ wijze van alarmering ■ opkomstlocatie ■ aanrijdroute ■ bestemming. 	C	U	-	-	-
3.2	Het zonodig aanvragen van bijstand: <ul style="list-style-type: none"> ■ particuliere bedrijven ■ omliggende gemeenten ■ omliggende regio's ■ militaire bijstand. 	C	U	-	U: OOV OOV	-
3.3	Opvangen (bijstands) personeel: <ul style="list-style-type: none"> ■ verzamelpunt ■ melding van binnenkomst ■ uitgangstelling. 	C	-	-	-	-
4.	Het inzetten van personeel en middelen.	C	U	U	U: DMB, SD	-
4.1	Instrueren van personeel.	C	U	U	U: DMB, SD	-
4.2	Bepalen van communicatie en coördinatie.	C	-	-	-	-
4.3	Het aangeven van bijzonderheden: <ul style="list-style-type: none"> ■ verzorging ■ aflossing ■ veiligheidsrichtlijnen. 	C	U	-	-	-
5.	Uitvoering geven aan het inzetplan.	C	U	U	U: DMB, SD	-
5.1	Controle en voortgangsbewaking.	C	U	U	U: DMB, SD	-
5.2	Het aangeven van logistieke ondersteuning.	C	U	U	U: DMB, SD	-

Legenda:
C discipline die het proces coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

(C) discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.
U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.

Cluster gemeente: bevolkingszorg

Deelplan 3

Voorlichting

Doel

Doel van dit deelplan is het ten tijde van een incident/calamiteit/crisis (of dreiging daarvan):

- Gecoördineerd en tijdig geven van eenduidige en voldoende voorlichting aan de bevolking, pers, hulporganisaties en eventueel andere doelgroepen, voorafgaand aan, tijdens en na afloop van een crisis.
- Het voorkomen van paniek.
- Verstrekken van informatie over de calamiteit/crisis met betrekking tot:
 - maatregelen die men moet nemen om schadelijke gevolgen te beperken;
 - de te volgen gedragslijn;
 - de stand van zaken in de voortgang van de bestrijding;
 - het nazorgtraject;
 - het vergemakkelijken van de werkzaamheden in het crisisgebied.

Doelgroep

Dit deelplan is bedoeld voor:

- De bevolking.
- De bij de hulpverlening betrokken organisaties/personen.
- De pers/media.

Uitgangspunten

De uitgangspunten bij dit deelplan zijn als volgt:

- De met voorlichting belaste functionaris zal over informatie moeten beschikken om de doelgroepen op een juiste en zo volledig mogelijke wijze te informeren.
- Deze informatie wordt o.a. vanuit deelplan 0 (besluitvormingsproces) gegenereerd. Het gaat daarbij om:
 - informeren en waarschuwen van de bevolking;
 - bekend maken van beschermingsmaatregelen die de bevolking zelf kan nemen;
 - bekend maken van maatregelen die de overheid neemt ter bescherming van de bevolking.

Verantwoordelijkheid

Het hoofd voorlichting van de gemeente is verantwoordelijk voor de uitvoering van dit deelproces. De betrokken organisaties dragen zelf zorg voor de informatieverstrekking aan de eigen hulpverleners.

Taken

De volgende taken moeten in het kader van dit deelplan worden uitgevoerd:

- Het geven van informatie aan de doelgroepen ten tijde van het incident/ de calamiteit/crisis, of dreiging daarvan, waarbij per doelgroep in ieder geval op de volgende aspecten moet worden ingegaan:

Doelgroep	Soort informatie
Bevolking	<ul style="list-style-type: none">■ Specifieke informatie over de oorsprong, de omvang, de te verwachten gevolgen voor de bevolking en het milieu, de wijze waarop de bevolking wordt gewaarschuwd, de te volgen gedragslijn, de maatregelen die de bevolking moet treffen, alsmede over het te verwachten verloop van het incident of de calamiteit/crisis.■ De wijze waarop de bevolking op de hoogte wordt gehouden.
Bij hulpverlening betrokken organisaties en personen	Alle informatie die nodig is om: <ul style="list-style-type: none">■ de risico's te kunnen inschatten en te beperken;■ op adequate wijze uitvoering te kunnen geven aan de hulpverleningstaak.
Pers en media	Algemene en relevante informatie.

Aandachtspunten terrorisme

- In het kader van het opsporingsonderzoek bestaat een beperkende mogelijkheid om informatie vrij te geven die deel uitmaakt van dit onderzoek. Dit levert een dilemma op tussen het belang van bescherming van de bevolking tegenover het opsporen en aanhouden van daders in het algemeen en terroristen in het bijzonder. Er dient goede afstemming met het Openbaar Ministerie plaats te vinden. Dit gebeurt in vijfhoeksverband. De HOvJ toetst de inhoud van de voorlichting aan de 'Aanwijzing voorlichting opsporing en vervolging'. Er wordt door de burgemeester of zijn/haar adviseurs geen informatie over het justitieel optreden gegeven. Dit is voorbehouden aan de HOvJ.
- De burgemeester blijft verantwoordelijk voor de voorlichting in het kader van de fysieke veiligheid en openbare orde.
- Bij een terroristische aanslag kan de Minister van Justitie besluiten de communicatie over het incident op landelijk niveau op te schalen.
- In het belang van het onderzoek of de handhaving van de openbare orde kan het nodig zijn de media te vragen om discrete berichtgeving. Nationale en internationale media-aandacht zal enorm zijn.
- Een alerteringsstelsel is op nationaal niveau in gebruik voor 5 sectoren (Schiphol, waterleidingbedrijven, personenvervoer/stations, Rotterdamse haven/industrie, en binnenkort de sector energie). Hierin worden voor deze sectoren relevante beschermingsmaatregelen gekoppeld aan het dreigingsniveau. In beperkte mate zal over dit alerteringsniveau naar de bevolking worden gecommuniceerd.
- Amsterdam: Het draaiboek vrede kan worden ingesteld bij (dreigende) maatschappelijke onrusten in Amsterdam. Dit is een middel om goed zicht te houden op de sfeer in de stad. De werkgroep Vrede (bestaande uit OOV Amsterdam, Concerncommunicatie, Kabinet Burgemeester, Stedelijke Bestuursadvisering, een vertegenwoordiger namens de stadsdelen en de Dienst Maatschappelijke ontwikkeling) onderhoudt dan intensief contact met de stadsdeelvoorzitters over de situatie in de stad en uiteraard in hun eigen stadsdeel.

Relaties

Dit deelplan heeft een relatie met:

- Deelplan 0: Beeld- oordeels- besluitvorming
- Deelplan 1: Alarmeren van bestuur en processen
- Deelplan 2: Bron- en effectbestrijding
- Deelplan 4: Waarschuwen van de bevolking
- Deelplan 5: Ontruimen/evacueren
- Deelplan 7: Mobiliteit
- Deelplan 11: Inzamelen besmette waren
- Deelplan 12: Preventieve openbare gezondheidszorg (POG)
- Deelplan 13a: Redding
- Deelplan 13b: Geneeskundige hulpverlening - somatisch
- Deelplan 14: Opvang en verzorging
- Deelplan 15: Registreren van slachtoffers
- Deelplan 17: Uitvaartverzorging
- Deelplan 18: Waarnemen en meten
- Deelplan 21: Verzorging/logistiek
- Deelplan 22: Voorziening in primaire levensbehoeften
- Deelplan 27: Verbindingen
- Deelplan 28: Coördinatie
- Deelplan 30: Nazorg
- Deelplan 31: Verslaglegging.

Activiteiten

Onderstaande tabel geeft een overzicht van de coördinerende en uitvoerende taken.

Nr.	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
1.	Het analyseren van de uit deelplan 0 (Besluitvormingsproces) afkomstige informatie.	U	(C)	U	C: VL	U
1.1	Bepalen welke informatie over bron, aard, omvang en ontwikkeling van het incident mag worden gebruikt.	U	C	U	U	U
1.2	Vaststellen welke deelplannen daarbij zijn betrokken.	-	U	-	C: VL	U
1.3	De betrokken deelplannen raadplegen.	-	U	-	C: VL, (OOV)	U U
1.4	Bepalen op welke wijze de informatie uit de betreffende deelplannen bij de voorlichtingsfunctionaris komt.	-	U	-	C: VL, (OOV)	U
2.	Het opstellen van een voorlichtingsdraaiboek.	U	U	U	C: VL	U
2.1	Het formuleren van beleid: <ul style="list-style-type: none"> ■ coördinatie voorlichting ■ locatie voorlichting ■ voorlichtingsmiddelen ■ frequentie (herhaling berichtgeving en perscommuniqué) ■ onderwerpen 	U	U	U	C: VL	(C)
2.2	Het bepalen van de benodigde personele en materiële middelen: <ul style="list-style-type: none"> ■ voorlichtingsfunctionarissen ■ overig personeel (o.a. bewaking) ■ tolken ■ telefoonlijnen (werklijnen) ■ informatietelefoonlijnen ■ fax, kopieerapparatuur, e.d. ■ inrichting actiecentrum 	U	U	U	C: VL	(C)
2.3	Het bepalen van de beschikbaarheid van het benodigde personeel en materieel: <ul style="list-style-type: none"> ■ herkomst ■ opkomstlocatie ■ opkomsttijd, e.d. 	U	U	U	C: VL	(C)
2.4	Het opstellen van het inzetplan: <ul style="list-style-type: none"> ■ wie ■ wat ■ waar ■ wanneer 	-	-	-	C: VL	(C)
2.5	Het voorlichtingsdraaiboek ter goedkeuring aanbieden aan het gemeentelijk/regionaal beleidsteam.	-	-	-	C: VL	-

>>

Legenda:
C discipline die het proces coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

(C) discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.
U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.

Nr.	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
3.	Het beschikbaar krijgen van personeel en middelen.	U	U	U	C: VL: (U)SD	(C)
3.1	Het alarmeren van het personeel: ■ wijze van alarmering ■ opkomstlocatie ■ aanrijroute/bestemming	U	U	U	C: VL: (U)SD	(C)
3.2	Het zonodig aanvragen van bijstand: ■ voorlichtingsfunctionarissen omliggende gemeenten en stadsdelen ■ voorlichters ERC	-	-	-	C: VL (U): SD	(C)
3.3	Opvangen (bijstands-)personeel: ■ verzamelpunt ■ melding van binnenkomst	-	-	-	C: VL (U): SD	(C)
4.	Het inzetten van personeel en middelen.	U	U	-	C: VL (U): SD	(C)
4.1	Het instrueren van het personeel.	U	U	-	C: VL (U): SD	(C)
4.2	Het bepalen van de verbindingen en coördinatie: ■ in- en externe verhoudingen ■ communicatielijnen	U	U	-	C: VL (U): SD	(C)
4.3	Het aangeven van bijzonderheden: ■ beschermde informatie ■ persoonsgegevens niet vrijgeven ■ bewaking actiecentrum voorlichting ■ verzorging en aflossing	-	U	-	C: VL. (OOV)	(C)
5.	Uitvoering geven aan de voorlichting.	U	U	U	C: VL	(C)
5.1	Het maken van een aantal (standaard-) voorlichtings- en persberichten. De informatie die verlangd wordt is tamelijk voorspelbaar. Men is geïnteresseerd in feiten, harde gegevens, getallen, overzichten, kaarten, e.d. Het gaat daarbij om: ■ wie, wat, waar, wanneer, waarom ■ hoe/hoe omvangrijk en hoeveel ■ genomen (overheids)maatregelen ■ aantallen gewonden, vermisten, doden en overlevenden ■ mogelijke gevolgen volksgezondheid ■ de te volgen gedragslijn ■ totale schade en economische gevolgen ■ eventuele schuldvraag	U	U	U	C: VL	(C)
5.2	Indien nodig vertalen van (standaard-) voorlichtings- en persberichten.	-	-	-	C: VL	(C)

>>

Legenda:
C discipline die het proces coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

(C) discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.
U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.

Nr.	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
5.3	Het aangeven van de kanalen om de berichten uit te dragen.	-	-	-	C: VL	(C)
5.4	Het inrichten van een perscentrum.	-	-	-	C: VL	(C)
5.5	Het informeren van de pers, PCC en burgemeester inzake locatie en tijdstip van de voorlichting/persconferentie.	-	-	-	C: VL	(C)
5.6	Onder begeleiding bezoeken van het crisisgebied. <ul style="list-style-type: none"> ■ aanwijzen begeleiders ■ legitimatie regelen ■ regelen vervoer 	-	U	-	C: VL, EB	(C)
5.7	Voorlichtingsactiviteiten vastleggen in een logboek.	-	-	-	C: Alle betr. diensten	(C)
6.	Het informeren van de voorlichters van de bij de hulpverlening betrokken diensten, organisaties en eenheden.	U	U	U	C: VL	(C)
7.	Voorlichtingsactiviteiten in de fase van herstel, wederopbouw en afronding van de nazorg. Daarbij gaat het om informatie over: <ul style="list-style-type: none"> ■ het aantal doden + gewonden ■ de oorzaak van de incident/calamiteit/crisis ■ de omvang van de schade + de schadevergoeding ■ de wederopbouw ■ de veiligheid ■ de onderzoeksresultaten ■ de volksgezondheid/milieu 	U	U	U	C: VL (U): SD	U

Legenda:
C discipline die het proces coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

(C) discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.
U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.

Deelplan 5b

Evacuëren

Doel

Doel van dit deelplan is:

Het op last van de overheid verplaatsen van groepen personen, ten einde de mogelijke schadelijke gevolgen van een incident/calamiteit/crisis (of dreiging daarvan) zoveel mogelijk te voorkomen en te beperken.

Doelgroep

Dit deelplan is bedoeld voor alle personen en zo mogelijk dieren en vee alsmede onvervangbare kunst- en cultuurobjecten/voorwerpen die zich in het bedreigde gebied bevinden.

Uitgangspunten

De uitgangspunten bij dit deelplan zijn als volgt:

- Om de bevolking op een juiste/veilige wijze te evacueren, zal de met de evacuatie belaste functionaris over informatie moeten beschikken.
- Deze informatie wordt o.a. vanuit deelplan 0 (besluitvormingsproces) gegenereerd.

Verantwoordelijkheid

De burgemeester is verantwoordelijk voor dit deelproces.

Taken

De volgende taken moeten in het kader van dit deelplan worden uitgevoerd:

- Het uitvoeren en in goede banen leiden van een (spontane) evacuatie.
- Het veilig stellen van onvervangbare kunst- en cultuurobjecten/voorwerpen.
- Het waarschuwen/ alarmeren van betrokkenen.
- Het informeren/ instrueren inzake te nemen maatregelen, te volgen gedragsregels, verzamelpunten, vervoer, begeleiding, opvang en andere relevante informatie.

Aandachtspunten terrorisme

- Er kan een spanningsveld ontstaan bij de communicatie naar burgers over evacuatie in verband met een terroristische dreiging. Enerzijds is zoveel mogelijke concrete informatie nodig om burgers te overtuigen over te gaan tot evacuatie, anderzijds kan zo min mogelijk informatie worden vrijgegeven vanwege opsporingsbelangen.
- Door evacuatie kunnen daders worden afgeschrikt of gewaarschuwd.
- Bij acute dreiging van catastrofale aanslagen moet bij evacuatie rekening gehouden worden met tienduizenden evacués. Dit heeft consequenties voor de evacuatietijd, de capaciteit van locaties en personeel en afspraken met andere gemeenten.
- NBC: Ontruimen en evacueren bij een NBC-aanslag kan besmettingsgevaar met zich meebrengen.

Relaties

Dit deelplan heeft een relatie met

- Deelplan 0: Beeld- oordeels- besluitvorming
- Deelplan 3: Voorlichting
- Deelplan 4: Waarschuwen van de bevolking
- Deelplan 7: Mobiliteit
- Deelplan 8: Ordehandhaving
- Deelplan 9: Ontsmetten van mens en dier
- Deelplan 10: Ontsmetten van voertuigen en infrastructuur
- Deelplan 12: Preventieve openbare gezondheidszorg (POG)
- Deelplan 14: Opvang en verzorging
- Deelplan 15: Registreren van slachtoffers
- Deelplan 18: Waarnemen en meten
- Deelplan 20: Toegankelijk/begaanbaar maken
- Deelplan 21: Verzorging/logistiek
- Deelplan 22: Voorziening in primaire levensbehoeften
- Deelplan 27: Verbindingen
- Deelplan 28: Coördinatie
- Deelplan 31: Verslaglegging

Activiteiten

Onderstaande tabel geeft een overzicht van de coördinerende en uitvoerende taken.

Nr.	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
1.	Het analyseren van de uit deelplan 0 "Besluitvormingsproces" afkomstige informatie.	U	U	U	C: DWI	U
1.1	Bepalen, op grond van de gegevens over aard, omvang en ontwikkeling van het incident, of evacuatie van een bedreigd gebied noodzakelijk is.	C	U	U	U: DWI, OOV	U
1.2	Bepalen van de soort evacuatie: ■ binnengemeentelijk ■ buitengemeentelijk.	C	U	U	U: DWI, OOV	U
1.3	Bepalen of het afkondigen van een noodverordening noodzakelijk is.	U	U	-	C: OOV, JZ	U
1.4	Bepalen aantal betrokken personen, huisdieren en vee, alsmede onvervangbare kunst- en cultuurgoederen/ objecten en de mobiliteit daarvan.	U	U	-	C: DPB	-
1.5	Vaststellen welke deelplannen daarbij zijn betrokken en deze raadplegen.	U	U	U	C: DWI, (OOV)	U
2.	Het opstellen van een evacuatieplan.	U	U	U	C: DWI, (OOV)	U
2.1	Het bepalen of er een afzonderlijk evacuatie-orgaan ingesteld moet worden.	-	-	-	C: DWI	-
2.2	Bepalen hoe de betrokkenen worden gealarmeerd/ geïnformeerd.	U	U	-	C: DWI, (OOV), (VL)	U
2.3	Bepalen van te gebruiken beschermingsmiddelen, evacuatieroutes en opvangcentra.	C	U	U	U: DWI, (OOV)	U
2.4	Bepalen van de benodigde personele- en materiële middelen: ■ begeleidend personeel ■ transportmiddelen (bussen, ambulances, brancards, rolstoelen enz.) ■ verhuis-/vrachtwagens ■ beschermingsmaterialen voor bijzondere (kunst-)objecten.	U	U	U	C: DWI, (OOV), SD	-
2.5	Bepalen wie de controle op de evacuatie uitvoert.	-	C	-	U: DWI	-
2.6	Bepalen welke NUTS-voorzieningen moeten worden afgeschakeld.	C	-	-	U: SD	-
2.7	Bepalen of het geëvacueerde gebied bewaakt moet worden.	-	C	-	U: SD	U

>>

Legenda:
C discipline die het proces coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

(C) discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.
U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.

Nr.	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
2.8	Het zo nodig afstemmen van te nemen maatregelen met de nabuurgemeente(n).	-	-	-	C: DWI	-
3.	Het beschikbaar krijgen van personeel en middelen.	U	U	U	C: alle betr. diensten	-
3.1	Het alarmeren van personeel en het regelen van benodigde middelen, waarbij gedacht kan worden aan: <ul style="list-style-type: none"> ■ Rode Kruis ■ huisartsen ■ E.H.B.O.'ers ■ kerken en andere levensbeschouwelijke organisaties ■ maatschappelijke en andere welzijnswerkers ■ militairen ■ materiele middelen: <ul style="list-style-type: none"> ■ vervoersondernemingen ■ toeringcarbedrijven ■ taxi's ■ verhuis- en vrachtwagens ■ dierenambulances ■ veewagens. 	U	U	U	C: DWI, (SD)	-
3.2	Het bemensen en gereedmaken van: <ul style="list-style-type: none"> ■ verzamelpunten ■ opvanglocaties. 	-	-	-	C: DWI	-
3.3	Het alarmeren van derden, zoals NUTS-bedrijven.	-	-	-	C: OOV, (SD)	-
4.	Het inzetten van personeel en middelen.	U	U	U	C: alle betr. diensten	-
4.1	Het instrueren van personeel.	U	U	U	C: DWI	-
4.2	Het inzetten van personeel en middelen voor: <ul style="list-style-type: none"> ■ opvang op verzamelpunten ■ begeleiding evacuatie ■ controle op het geëvacueerd gebied, incl. afsluiting NUTS-voorzieningen ■ bewaking van het geëvacueerd gebied (o.a surveilleren) ■ ordehandhaving ■ mobiliteit ■ opvang in opvangcentra ■ instrueren evacués ■ medisch transport ■ opvang en transport van huisdieren en vee ■ het veiligstellen, in welke vorm dan ook, van onvervangbare kunst- en cultuurgoederen/objecten ■ het activeren van de deelplannen 3 (voorlichting) en 14 (opvangen/verzorgen). 	-	U	U	C: DWI (OOV)	-

>>

Legenda:
C discipline die het proces coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

(C) discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.
U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.

Deelplan 5b: Evacueren
blad 4/4

Nr.	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
4.3	Het registreren van veiliggestelde personen, dieren en onvervangbare kunst- en cultuurobjecten/ objecten.	-	-	-	C: DPG, (SD)	-
5.	Terugkeer	C	U	U	U: DWI	U
5.1	Bepalen wanneer en onder welke voorwaarden terugkeer mogelijk is.	C	U	U	U: DMB	U
5.2	Het regelen van de terugkeer: <ul style="list-style-type: none"> ■ begeleiding ■ vervoer ■ aansluiting NUTS-voorzieningen ■ bekendmaken "Informatiepunt". 	U	U	U	C: DWI, VL	-

Legenda:
C discipline die het proces coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

(C) discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.
U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.

Deelplan 11

Inzamelen van besmette waren

Doel

Doel van dit deelplan is het ten tijde van en na afloop van een incident/calamiteit/crisis verzamelen van besmette waren om verdere besmetting te voorkomen.

Doelgroep

Dit deelplan is bedoeld voor:

- De bevolking.
- De bij de hulpverlening betrokken organisaties/personen.
- Diensten/organisaties, die werkzaam zijn op het gebied van de voedsel-/ drinkwaterproductie, c.q. -distributie.

Uitgangspunten

De uitgangspunten bij dit deelplan zijn als volgt:

- In eerste instantie melden de ingezette eenheden een vermoeden van besmette waren aan de Keuringsdienst van Waren, de GGD, het RIVM en/of andere diensten/instanties.
- Zonodig/zo mogelijk stellen deze diensten de oorzaak, herkomst, aard en omvang van de besmetting vast, alsmede de te nemen maatregelen.
- Vanuit deelplan 0 (Besluitvormingsproces) worden de gegevens die voor de verzameling van besmette waren van belang zijn, gegenereerd.

Taken

De volgende taken moeten in het kader van dit deelplan worden uitgevoerd:

- Het vaststellen van de bron, aard en omvang van de besmetting.
- Het nemen van maatregelen.
- De controle op de naleving van opgelegde maatregelen.

Aandachtspunten terrorisme

- In geval van een aanslag met een NBC-wapen is het van belang dat de verzamelende partij beschermende maatregelen neemt (o.a. bij in ontvangstname, afvoer en verwerking).
- Bij een grote aanslag met een NBC-wapen kunnen capaciteitsproblemen ontstaan.
- Ingezameld materiaal moet bewaakt worden om diefstal en misbruik door kwaadwillenden te voorkomen.

Relaties

Dit deelplan heeft een relatie met

- Deelplan 0: Beeld- oordeels- besluitvorming
- Deelplan 2: Bron- en effectbestrijding
- Deelplan 3: Voorlichting
- Deelplan 9: Ontsmetting van mensen en dieren
- Deelplan 10: Ontsmetting van voertuigen en infrastructuur
- Deelplan 12: Preventieve openbare gezondheidszorg (POG)
- Deelplan 18: Waarnemen en meten
- Deelplan 21: Verzorging/logistiek
- Deelplan 25: Schadeafhandeling
- Deelplan 27: Verbindingen
- Deelplan 28: Coördinatie
- Deelplan 29: Milieu
- Deelplan 31: Verslaglegging

Activiteiten

Onderstaande tabel geeft een overzicht van de coördinerende en uitvoerende taken.

Nr.	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
1.	Het analyseren van de uit deelplan 0 (Besluitvormingsproces) afkomstige informatie.	U	U	U	C: DMB, - (OOV)	
1.1	Het in kaart brengen van de besmetting: <ul style="list-style-type: none"> ■ locatie(s) ■ oorzaak ■ herkomst ■ aard ■ omvang. 	U	U	U	C: DMB, - SD, (OOV)	
1.2	Bepalen welke deelplannen daarbij zijn betrokken en deze raadplegen.	U	U	U	C: DMB, - (OOV)	
2.	Het opstellen van een plan m.b.t. de inzameling van de besmette waren.	U	U	U	C: DMB	-
2.1	Het formuleren van beleid: <ul style="list-style-type: none"> ■ persoonlijke bescherming ■ wijze van verzamelen ■ het transport ■ (eventuele) opslag ■ ontsmetting en/of vernietiging (richtlijnen) ■ registratie ■ schadeloosstelling. 	U	U	U	C: DMB, - (OOV)	
2.2	Het bepalen van de benodigde personele en materiële middelen: <ul style="list-style-type: none"> ■ sleutelfunctionarissen ■ eenheden ■ (hulp)middelen. 	U	U	U	C: DMB	-
2.3	Het bepalen van de beschikbaarheid van het benodigde personeel en materieel: <ul style="list-style-type: none"> ■ herkomst ■ opkomstlocatie ■ opkomsttijd ■ transport. 	U	U	U	C: DMB	-
2.4	Het opstellen van het inzetplan: <ul style="list-style-type: none"> ■ wie ■ wat ■ waar ■ wanneer. 	-	-	-	C: DMB	-
3.	Het beschikbaar krijgen van personeel en middelen.	U	U	U	C: DMB, - (OOV)	

>>

Legenda:
C discipline die het proces coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

(C) discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.
U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.

Nr.	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
3.1	Het alarmeren van eenheden: <ul style="list-style-type: none"> ■ wijze van alarmering ■ opkomstlocatie ■ aanrijroute ■ bestemming. 	U	U	U	C: DMB, - (OOV)	
3.2	Het zonodig aanvragen van bijstand: <ul style="list-style-type: none"> ■ personeel buurgemeenten en diensten. 	-	-	-	C: DMB, - (OOV)	
3.3	Het opvangen van de eenheden: <ul style="list-style-type: none"> ■ loodspost, uitgangsstelling ■ melding binnenkomst ■ begidsing. 	-	C	-	U: DMB, - OOV	
3.4	Het beschikbaar krijgen van de benodigde materiële voorzieningen: <ul style="list-style-type: none"> ■ opslaglocaties ■ transport ■ afleverlocaties. 	U	U	U	C: DMB, - (SD)	
4.	Het inzetten van personeel en middelen.	U	U	U	C: DMB	-
4.1	Het instrueren van de eenheden.	U	U	U	C: DMB	-
4.2	Het bepalen van de verbindingen en de communicatie: <ul style="list-style-type: none"> ■ in- en externe verhoudingen ■ communicatielijnen. 	U	-	-	C: DMB, - (OOV)	
4.3	Het aangegeven van bijzonderheden: <ul style="list-style-type: none"> ■ aanrijroutes ■ prioriteiten ■ veiligheidsmaatregelen ■ inzameling/registratie ■ het toezicht op de naleving (relatie met deelplan 8) ■ opslag/bewaking locaties ■ ontsmetting/vernietiging ■ milieubelasting ■ schadeloosstelling. 	U	U	-	C: DMB	-
5.	Het informeren van het publiek, de bevolking en andere belanghebbenden (uitvoering deelplan 3).	U	U	U	C: VL, (OOV)	U
5.1	Het bepalen van de inhoud van de informatie.	U	U	U	C: VL, DMB, OOV	U
5.2	Opstellen overzicht van belanghebbenden: <ul style="list-style-type: none"> ■ bevolking/bewoners ■ publiek/pers/media ■ eigen eenheden ■ huisartsen ■ inspectie volksgezondheid ■ keuringsdienst van waren ■ overige belanghebbenden. 	U	U	U	C: VL, DMB, (DPG)	U

>>

Legenda:
C discipline die het proces coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

(C) discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.
U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.

Deelplan 11: Inzamelen besmette waren
blad 4/4

Nr.	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
6.	Het sanctioneren van de inzamelmaatregelen en een eventueel consumerings- en/of verkoopverbod.	-	U	-	C: OOV, DMB	U
6.1	Het uitvoeren van aanwijzingen/noodverordeningen ex. art. 175/176 gemeentewet.	-	U	-	C: OOV, JZ	U

Legenda:

- C discipline die het proces coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
- B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

- (C) discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.
- U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.

Deelplan 14

Opvang en verzorging

Doel

Doel van dit deelplan is:

- Het opvangen en verzorgen van ongedeerden en lichtgewonden betrokken bij een calamiteit/incident/crisis.
- Het opvangen en verzorgen van de relaties van slachtoffers, ongedeerden en lichtgewonden voor de periode dat terugkeer naar een door hen zelf gewenste bestemming onmogelijk is.

Doelgroep

Dit deelplan is bedoeld voor alle personen die niet onmiddellijk naar een door hen zelf gewenste bestemming kunnen.

Uitgangspunten

De uitgangspunten bij dit deelplan zijn als volgt:

- Om de opvang en verzorging te coördineren zal de informatie onder andere vanuit deelplan 0 (Besluitvormingsproces) gegenereerd moeten worden.
- Opvang wordt alleen georganiseerd indien daar behoefte aan bestaat. Indien betrokkenen dat willen, en er lichamelijk en/of geestelijk toe in staat zijn, kunnen zij zich naar een zelfgekozen opvanglocatie begeven.

Taken

De volgende taken moeten in het kader van dit deelplan worden uitgevoerd:

- Het scheppen van opvang- en verzorgingsmogelijkheden buiten het crisisgebied.

Aandachtspunten terrorisme

- Er moet aandacht zijn voor mogelijk etnische spanningen op de opvanglocaties. Er kan sprake zijn van wraakgevoelens van de ene etnische groep ten opzichte van de andere.
- Er zal afstemming met het OM moeten plaatsvinden over de registratie van opgevangen personen. De registratie is van belang voor het opsporingsonderzoek. Er kunnen zich mogelijk terroristen onder de opgevangen personen bevinden.
- NBC: Bij aanslagen met NBC-wapens zijn er verschillende risico's: grote groepen besmette personen zonder dat ze het zelf weten; besmettingsgevaar; onduidelijkheid over 'veilige' opvanglocaties.

Relaties

Dit deelplan heeft een relatie met

- Deelplan 0: Beeld- oordeels- besluitvorming
- Deelplan 3: Voorlichting
- Deelplan 5b: Evacueren
- Deelplan 7: Mobiliteit
- Deelplan 13b: Geneeskundige hulpverlening
- Deelplan 15: Registreren van slachtoffers
- Deelplan 21: Verzorging/logistiek
- Deelplan 22: Voorzien in primaire levensbehoeften
- Deelplan 24: Psychosociale hulpverlening bij ongevallen en rampen
- Deelplan 27: Verbindingen
- Deelplan 28: Coördinatie
- Deelplan 31: Verslaglegging.

Activiteiten

Onderstaande tabel geeft een overzicht van de coördinerende en uitvoerende taken.

Nr.	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
1.	Het analyseren van de uit deelplan 0 (Besluitvormingsproces) afkomstige informatie.	U	U	U	C: DWI	U
1.1	Bepalen opvangduur: dag- en/of nachtverblijf	U	U	U	C: DWI	U
1.2	Het vaststellen van het aantal en de soort op te vangen personen aan de hand van: <ul style="list-style-type: none"> ■ demografische gegevens ■ gegevens ontruiming/evacuatie (zie deelplan 5 en 7) ■ gegevens uit de geneeskundige hulpverleningsketen (zie deelplan 13b) ■ in categorieën allochtoon/autochtoon, validiteit, hulpbehoefte, leeftijd, man/vrouw, religie 	U	U	U	C: DWI, SD (U), DPG (U)	U
2.	Opstellen van een plan voor het opvangen/ verzorgen.	-	U	U	C: DWI	U
2.1	Het formuleren van beleid: <ul style="list-style-type: none"> ■ prioriteitsgroepen ■ mate van verzorging ■ aanwijzing van geschikte en niet voor andere doeleinden geclaimde gebouwen ■ beveiliging ■ registratie (conform deelplan 15) ■ opvang en registratie dieren. 	-	U	U	C/U: DWI, DPG (U), SD (U), OOV (U)	U
2.2	Het bepalen van de benodigde personele en materiële middelen, o.a.: <ul style="list-style-type: none"> ■ tolken ■ registratiepersoneel ■ bewakingspersoneel ■ medische verzorging ■ psychosociale hulpverlening ■ maatschappelijke verzorging ■ pastorale verzorging ■ overig personeel (vzg. groep RKK, Leger des Heils) ■ inrichting en meubilair ■ (extra) sanitaire voorzieningen ■ slaapgelegenheid ■ opbergplaatsen eigendommen ■ telefoon-, fax- en e-mailverbindingen ■ ontspanningsvoorzieningen ■ registratieformulieren, legitimatiemiddelen ■ ruimten en middelen dierenopvang. 	-	-	U	C/U: DWI, SD (U)	-
3.	Het beschikbaar krijgen van personeel en middelen.	-	-	-	C/U: DWI	-
3.1	Het alarmeren van personeel en aanvragen van bijstand.	-	-	-	C/U: DWI	-

>>

Legenda:
C discipline die het proces coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

(C) discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.
U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.

Deelplan 14: Opvang en verzorging
blad 3/3

Nr.	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
3.2	Het beschikbaar krijgen van de benodigde materiele voorzieningen.	-	-	-	C/U: DWI, SD (U)	-
3.3	Het verkrijgen van verzorgingsmiddelen.	-	-	U	C/U: DWI, SD	-
3.4	Het organiseren van transport.	-	-	-	C/U: DWI, SD	-
3.5	Het alarmeren van derden.	-	-	-	C/U: DWI	-
4.	Het inzetten van personeel en middelen.	-	-	-	C/U: DWI	-
4.1	Het instrueren van personeel.	-	-	-	C/U: DWI	-
4.2	Het registreren van opgevangen personen.	-	-	-	C/U: DPG	-
4.3	Het uitgeven van voedingsmiddelen.	-	-	-	C/U: DWI	-
4.4	Het regelmatig informeren van de opgevangen personen.	-	-	-	C/U: DWI	-
4.5	Geneeskundige verzorging.	-	-	C	-	-
4.6	Geestelijke verzorging.	-	-	C	-	-
4.7	Het eventueel uitreiken van kleding.	-	-	-	C/U: DWI	-
4.8	Het eventueel verstrekken van financiële middelen.	-	-	-	C/U: DWI	-

Legenda:
C discipline die het proces coördineert.
 - discipline die geen taak heeft.
B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

(C) discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.
U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.

Deelplan 15

Registreren van slachtoffers

Doel

Doel van dit deelplan is het ten tijde en na afloop van een incident/calamiteit/crisis verzamelen, groeperen en verifiëren van informatie over slachtoffers; verstrekken van informatie over slachtoffers aan belanghebbenden over het lot en de eventuele verblijfplaats van mensen uit het crisisgebied.

Opmerkingen:

Onder slachtoffers worden ook de eigen hulpverleners begrepen.

Doelgroep

Dit deelplan is bedoeld voor:

- Familie/relaties.
- (Overheids)organisaties.

Uitgangspunten

De uitgangspunten bij dit deelplan zijn als volgt:

- Vanuit deelplan 0 (Besluitvormingsproces) worden de gegevens die voor het registreren van slachtoffers van belang zijn, gegenereerd.
- Informatieverstrekking over slachtoffers uit de eigen dienst geschiedt onder verantwoording van die dienst.

Taken

De volgende taken moeten in het kader van dit deelplan worden uitgevoerd:

- Het verzamelen, groeperen en verifiëren van informatie over slachtoffers, zonodig via een daartoe ingericht **registratiebureau**. In geval van een crisis wordt onmiddellijk tot het inrichten van dit bureau overgegaan.
- Het verstrekken van informatie over slachtoffers, zonodig via een daartoe ingericht **informatiebureau**. In geval van een crisis wordt onmiddellijk tot het inrichten van dit bureau overgegaan.

Opmerkingen:

Het Centraal Registratie- en Informatie Bureau (CRIB) bestaat uit een registratiebureau en een informatiebureau.

Aandachtspunten terrorisme

- Afhankelijk van de aard van de aanslag dient extra voorzichtigheid te worden betracht door hulpverleners bij het in aanraking komen met lichamen die besmettelijk kunnen zijn.
- De registratie is van belang voor het opsporingsonderzoek. Alle slachtoffers zijn potentiële getuigen.
- Bij de keuze van de locatie voor registratie dient rekening te worden gehouden met vervolgaanslagen.

Relaties

Dit deelplan heeft een relatie met

- Deelplan 0: Beeld- oordeels- besluitvorming
- Deelplan 3: Voorlichting
- Deelplan 5b: Evacuatie
- Deelplan 7: Mobiliteit
- Deelplan 12: Preventieve openbare gezondheidszorg (POG)
- Deelplan 13b: Geneeskundige hulpverlening - somatisch
- Deelplan 14 Opvang en verzorging
- Deelplan 16: Slachtofferregistratie & identificatie
- Deelplan 17: Uitvaartverzorging
- Deelplan 21: Verzorging/logistiek
- Deelplan 22: Voorzien in primaire levensbehoeften
- Deelplan 24: Psychosociale hulpverlening bij ongevallen en rampen
- Deelplan 27: Verbindingen
- Deelplan 28: Coördinatie
- Deelplan 30: Nazorg.
- Deelplan 31: Verslaglegging.

Activiteiten

Onderstaande tabel geeft een overzicht van de coördinerende en uitvoerende taken.

Nr.	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
1.	Het analyseren van de uit deelplan 0 "Besluitvormingsproces" afkomstige informatie.	U	U	U	C: DPG	U
1.1	Het vaststellen van het aantal te registreren slachtoffers aan de hand van: <ul style="list-style-type: none"> ■ demografische gegevens ■ gegevens van crisisgebied ■ gegevens van behandel-/opvangcentra ■ gegevens van ziekenhuizen ■ gegevens van morgue ■ gegevens van chapelles ardentees ■ gegevens van publiek/particuliere bedrijven. 	U	U	U	C: DPG	U
2.	Opstellen van een plan voor het registreren van slachtoffers.	U	U	U	C: DPG	U
2.1	Het formuleren van beleid: <ul style="list-style-type: none"> ■ wie wordt geregistreerd ■ wat wordt geregistreerd ■ hoe wordt geregistreerd ■ waar wordt geregistreerd (locatie) ■ beveiliging registratie. 	U	U	U	C: DPG	U
2.2	Het bepalen van de benodigde personele en materiële middelen: <ul style="list-style-type: none"> ■ personeel voor verspreiding en verzameling van registratie- en inlichtingenformulieren ■ registratiepersoneel ■ registratieformulieren ■ kantoor- en schrijfbehoeften ■ telefoon- en faxverbindingen ■ kopieermachine. 	-	-	-	C: DPG	-
2.3	Het bepalen van de beschikbaarheid van het benodigde personeel en materieel: <ul style="list-style-type: none"> ■ herkomst ■ opkomsttijd ■ inrichtingstijd. 	-	-	-	C: DPG	-
2.4	Het opstellen van een inzetplan: <ul style="list-style-type: none"> ■ wie ■ wat ■ waar ■ wanneer ■ hoe lang. 	-	-	-	C: DPG	-

>>

Legenda: C discipline die het proces coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

(C) discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.
U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.

Nr.	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
3.	Het beschikbaar krijgen van personeel en middelen.	-	-	-	C: DPG	-
3.1	Bepalen wie gealarmeerd worden: <ul style="list-style-type: none"> ■ personeel registratiebureau (afd. bevolking, ander administratief personeel, informant Rode Kruis, politiefunctionaris). ■ personeel informatiebureau (sociale dienst, afd. voorlichting, geestelijken, maatschappelijk werkers, politiefunctionarissen, vrijwilligers, vrouwenorganisaties). 	-	U	U	C: DPG, (OOV)	-
3.2	Het alarmeren van het personeel: <ul style="list-style-type: none"> ■ wijze van alarmering ■ opkomstlocatie ■ aanrijdroute. 	-	U	-	C: DPG	-
3.3	Het zonodig aanvragen van bijstand: <ul style="list-style-type: none"> ■ personeel buurgemeenten en diensten (relatie met deelplan 26). 	-	-	-	C: DPG, (OOV)	-
3.4	Het opvangen van (bijstands-)personeel: <ul style="list-style-type: none"> ■ op opkomstlocatie(s). 	-	-	-	C: DPG, (SD)	-
3.5	Het beschikbaar krijgen van de benodigde materiële voorzieningen: <ul style="list-style-type: none"> ■ opslaglocaties ■ transport ■ afleverlocaties. 	-	-	-	C: DPG, SD	-
4.	Het inzetten van personeel en middelen.	U	U	U	C: DPG	U
4.1	Het instrueren van het personeel.	U	U	U	C: DPG	-
4.2	Het bepalen van de verbindingen en verbindingsmiddelen en de coördinatie daarvan (zie deelplan 27): <ul style="list-style-type: none"> ■ in- en externe verhoudingen ■ communicatielijnen. 	C	U	U	U	-
4.3	Het aangeven van bijzonderheden: <ul style="list-style-type: none"> ■ afschermen voor onbevoegden (zie deelplan 6). 	-	U	-	C: DPG	U
4.4	Het aangeven van bijzonderheden m.b.t. de verzorging: <ul style="list-style-type: none"> ■ aflossing op grond van het inzetplan ■ (log.) verzorging (zie deelplan 21). 	-	-	-	C: DPG	-

>>

Legenda:
C discipline die het proces coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

(C) discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.
U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.

Nr.	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
5.	Uitvoering geven aan het registratieproces.	-	-	-	C: DPG	-
5.1	Het distribueren van registratieformulieren (door bodes/ordonnansen) bij: <ul style="list-style-type: none"> ■ verzamelpunten ■ opvangcentra ■ ziekenhuizen ■ chapelle(s) ardente ■ morgue(s) ■ politiebureau(s) ■ postkantoren. 	U	U	U	C: DPG, SD (U)	-
5.2	Het inrichten van het registratiebureau.	-	-	-	C: DPG	-
5.3	INTERN bekendmaken van de locatie van het registratiebureau.	-	-	-	C: DPG	-
5.4	Het inzamelen van registratieformulieren (bijvoorbeeld door ordonnansen).	U	U	U	C: DPG	-
5.5	Het groeperen en verifiëren van informatie.	-	-	-	C: DPG	-
5.6	Het verwerken van vrije informatie van o.a. politie, brandweer, geneeskundige diensten, publiek.	U	U	U	C: DPG	-
5.7	Informatieverstrekking aan het informatiebureau en het OT/GBT/RBT	-	-	-	C: DPG	-
6.	Uitvoering geven aan het informatieproces.	U	U	U	C: DPG	-
6.1	Het inrichten van het informatiebureau.	-	-	-	C: DPG	-
6.2	Het INTERN en EXTERN bekendmaken van de locatie van het informatiebureau.	-	-	-	C: DPG	-
6.3	Het distribueren van inlichtingenformulieren (zie 5.1) bij: <ul style="list-style-type: none"> ■ verzamelpunten ■ opvangcentra ■ ziekenhuizen ■ politiebureau(s) ■ postkantoren ■ gemeentehuizen buurgemeenten. 	U	U	U	C: DPG	-
6.4	Het invullen van de inlichtingenformulieren door: <ul style="list-style-type: none"> ■ personeel informatiebureau 	U	U	U	C: DPG	-
6.5	Het inzamelen van de inlichtingenformulieren (zie 5.4).	-	-	-	C: DPG	-
6.6	Nagaan of van de persoon over wie inlichtingen worden gevraagd gegevens beschikbaar zijn, al dan niet door tussenkomst van het registratiebureau.	-	-	-	C: DPG	-
6.7	Het verstrekken van beschikbare en door de burgemeester vrijgegeven gegevens door/via politie.	-	U	-	C: DPG	U

>>

Legenda:
C discipline die het proces coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

(C) discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.
U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.

Nr.	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
6.8	Het opsporen van mogelijke familie/relaties van (overleden) slachtoffers.	-	C	-	U	U
6.9	Het sturen van een afschrift van het inlichtingen-formulier naar de politie, indien geen gegevens van de persoon over wie inlichtingen worden gevraagd, beschikbaar zijn.	-	-	-	C: DPG	-
6.10	Het verstrekken van gegevens aan de informant van het Ned. Rode Kruis.	-	-	U	C: DPG	-
7.	Het informeren van het publiek, de bevolking en andere belanghebbenden (zie deelplan 3).	U	U	U	C: DPG, VL, SD	U
7.1	Opstellen van een overzicht belanghebbenden: <ul style="list-style-type: none"> ■ publiek/bevolking ■ GBT/RBT ■ sectie voorlichting ■ registratiebureau ■ afd. bevolking ■ brandweer/politie/GGD, GHOR, RKK ■ andere gemeente(n) i.v.m. registratie van eigen ingezetenen. 	U	U	U	C: DPG, VL	U
7.2	Verstrekken van algemene informatie, gebaseerd op beschikbare gegevens aan belanghebbenden genoemd onder 7.1 m.u.v. publiek/bevolking.	U	U	U	C: DPG	U
7.3	Het bepalen van de wijze van verspreiding van de algemene informatie.	U	U	U	C: DPG	U
7.4	Het realiseren van de verspreiding.	U	U	U	C: DPG	U
8.	Het verlenen van nazorg (zie deelplan 29).	-	-	U	C: DPG	-
8.1	Het verlenen van medische begeleiding en geestelijke verzorging aan familie/ relaties.	-	-	C	U	-
9.	Het beëindigen van de werkzaamheden van het CRIB.	-	-	-	C: DPG, (OOV)	-
9.1	Bepalen welke organisatie de resterende werkzaamheden overneemt.	-	-	-	C: DPG	-
9.2	Het INTERN en EXTERN bekendmaken dat de werkzaamheden CRIB beëindigd zijn.	-	-	-	C: DPG	-
9.3	Het INTERN en EXTERN bekendmaken welke organisatie de resterende werkzaamheden voortzet.	-	-	-	C: DPG	-

Legenda:
C discipline die het proces coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

(C) discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.
U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.

Deelplan 17

Uitvaartverzorging

Doel

Doel van dit deelplan is het op zorgvuldige wijze regelen van de begrafenis of crematie van (grote aantallen) overleden slachtoffers, gelet op de mogelijk beperkte begraafmogelijkheden en/of de eventuele gevaren voor de volksgezondheid.

Doelgroep

Dit deelplan is bedoeld voor:

- Nabestaanden van dodelijke slachtoffers.
- Dodelijke slachtoffers waarbij geen nabestaanden zijn.

Uitgangspunten

De uitgangspunten bij dit deelplan zijn als volgt:

- Om de uitvaartverzorging te coördineren zal de informatie onder andere vanuit deelplan 0 (Besluitvormingsproces) gegenereerd moeten worden.
- Uitvaartverzorging wordt alleen georganiseerd indien daar behoefte aan bestaat.
- Uitvaartverzorging dient zoveel mogelijk plaats te vinden volgens de wens van de overledene. Echter, een codicil bezit geen rechtskracht; in crisissituaties zal hier veelal geen rekening mee kunnen worden gehouden.

Taken

De volgende taken moeten in het kader van dit deelplan worden uitgevoerd:

- Het coördineren van het ter aarde bestellen van grote aantallen overleden slachtoffers.
- Het coördineren van herdenkingsbijeenkomsten.

Aandachtspunten terrorisme

- Wanneer sprake is van dood door een bepaalde besmetting (bijvoorbeeld met een microbiologische ziekteverwekker) dienen bij de uitvaart betrokken personen en organisaties over eventuele gevaren te worden geïnformeerd.
- Er dient rekening te worden gehouden met spanningen tussen etnische groeperingen. Deze kunnen bij de uitvaart tot uiting komen (wraak).
- Bij zeer extreme besmettingen moet voor massagraven worden gekozen.
- Bij extreme aantallen slachtoffers zijn mogelijk massa-uitvaarten noodzakelijk.

Relaties

Dit deelplan heeft een relatie met

- Deelplan 0: Beeld- oordeels- besluitvorming
- Deelplan 3: Voorlichting
- Deelplan 15: Registreren van slachtoffers
- Deelplan 16: Slachtofferregistratie & identificatie
- Deelplan 21: Verzorging/logistiek
- Deelplan 27: Verbindingen
- Deelplan 28: Coördinatie
- Deelplan 30: Nazorg
- Deelplan 31: Verslaglegging.

Activiteiten

Onderstaande tabel geeft een overzicht van de coördinerende en uitvoerende taken.

Nr.	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
1.	Het analyseren van de uit het deelplan 0 "Besluitvormingsproces" afkomstige informatie.	U	U	U	C: DWI	U
1.1	Het vaststellen van het aantal overleden slachtoffers aan de hand van de gegevens van het CRIB.	-	-	-	C: DPG	-
1.2	Het vaststellen van mogelijke besmetting en aard daarvan, waardoor speciale voorzieningen voor de uitvaart noodzakelijk zijn (risico's volksgezondheid).	U	-	C	-	-
1.3	Bepalen wie van familie/relaties geïnformeerd moet worden over: - de locatie van de begraafplaats - het tijdstip van teraardebestelling.	-	-	-	C: DWI, DPG	-
2.	Opstellen van een uitvaartverzorgingsplan.	-	U	U	C: DWI	-
2.1	Bepalen capaciteit bestaande begraafplaats(en).	-	-	-	C: DWI, SD	-
2.2	Bepalen of het noodzakelijk is noodbegraafplaatsen in te richten, gelet op gegevens uit 1.1, 1.2 en 2.1.	-	-	U	C: DWI	-
2.3	Bepalen waar noodbegraafplaats(en) ingericht kunnen worden, gelet op: ■ geschikte ligging ■ waterstand ■ bereikbaarheid ■ toestemming van eigenaren grond ■ vergunning betrokken instanties i.v.m. volksgezondheid.	-	-	U	C: DWI	-
2.4	Bepalen van wijze van uitvaart aan de hand van: ■ aantallen ■ gegevens m.b.t. besmetting ■ wensen overledene/nabestaanden.	-	-	U	C: DWI	-
		U	-	U	C: DWI	U
3.	Het beschikbaar krijgen van personeel en middelen.	U	U	U	C: DWI, (OOV)	-
3.1	Bepalen wie gealarmeerd worden: ■ personeel begraafplaats(en) ■ begrafenisondernemers ■ personeel parate diensten.	U	U	U	C: DWI, (OOV)	-
3.2	Het alarmeren van het personeel: ■ wijze van alarmeren ■ opkomstlocatie.	U	U	U	C: DWI	-

>>

Legenda:
C discipline die het proces coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

(C) discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.
U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.

Nr.	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
3.3	Het beschikbaar krijgen van de benodigde materiële voorzieningen: <ul style="list-style-type: none"> ■ schuil- en opvanglocatie ■ transportmateriaal ■ graafmachines en –materiaal ■ beschermende kleding (indien nodig). 	U	-	-	C: DWI, SD	-
4.	Het inzetten van personeel.	U	U	U	C: DWI	-
4.1	Het instrueren van het personeel.	U	U	U	C: DWI	-
4.2	Het bepalen/coördineren van de verbindingen.	C	U	U	U: DWI	-
4.3	Het aangeven van bijzonderheden: <ul style="list-style-type: none"> ■ met betrekking tot de openbare orde ■ voorschriften i.v.m. volksgezondheid ■ etnische spanningen ■ verzorging. 	-	U	U	C: OOV, (DWI)	U

Legenda:
C discipline die het proces coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

(C) discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.
U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.

Deelplan 22

Voorziening in primaire levensbehoeften

Doel

Doel van dit deelplan is het voorzien van tijdelijke huisvesting, medicijnen, voedsel, kleding, en inkomen aan gedupeerden.

Doelgroep

Dit deelplan is bedoeld voor de bevolking van het getroffen gebied.

Uitgangspunten

De uitgangspunten bij dit deelplan zijn als volgt:

- Een deel van de bevolking zal na korte tijd kunnen terugkeren naar de eigen woning; voor een ander deel echter kan de situatie zo zijn dat noodonderkomens ingericht moeten worden. Hier luidt de taak: Het voor langere tijd (weken tot een aantal maanden) "onder dak" brengen van geëvacueerden.
- Afhankelijk van de te verwachten opvangduur zullen de noodonderkomens van een zodanige kwaliteit moeten zijn dat de normale huiselijke functies kunnen worden benaderd.
- Bij verstoring van de voedselvoorziening door bijvoorbeeld besmetting dient in eerste instantie getracht te worden zo lang mogelijk de bevoorrading van schone producten via de detailhandel in stand te houden. Overleg met de provinciale voedselcommissaris is in deze situatie noodzakelijk.

Taken

De volgende taken moeten in het kader van dit deelplan worden uitgevoerd:

Het leveren van:

- tijdelijke huisvesting
- medicijnen
- voedsel
- kleding
- inkomen.

Aandachtspunten terrorisme

Geen bijzondere aandachtspunten in het kader van terrorisme.

Relaties

Dit deelplan heeft een relatie met

- Deelplan 0: Beeld- oordeels- besluitvorming
- Deelplan 3: Voorlichting
- Deelplan 5b: Evacueren
- Deelplan 7: Mobiliteit
- Deelplan 12: Preventieve openbare gezondheidszorg (POG)
- Deelplan 13b: Geneeskundige hulpverlening - somatisch
- Deelplan 14: Opvang/verzorging
- Deelplan 15: Registreren van slachtoffers
- Deelplan 21: Verzorging/logistiek
- Deelplan 27: Verbindingen
- Deelplan 28: Coördinatie
- Deelplan 30: Nazorg
- Deelplan 31: Verslaglegging

Activiteiten

Onderstaande tabel geeft een overzicht van de coördinerende en uitvoerende taken.

Nr.	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
1.	Het analyseren van de uit deelplan 0 (Besluitvormingsproces) afkomstige informatie.	U	U	U	C: DWI	U
1.1	Bepalen van vermoedelijke tijdsduur van tijdelijke huisvesting en voedsel- en drinkwatervoorziening, medicijnen- en inkomensverstrekking.	U	U	U	C: DWI	U
1.2	Bepalen van het betrokken aantal personen: <ul style="list-style-type: none"> ■ relatie met deelplan 14 ■ relatie met deelplan 15 m.b.t. in het ziekenhuis verblijvende personen, die daar zullen worden ontslagen. 	U	U	U	C: DWI	U
2.	Het opstellen van een plan voor de voorziening in primaire levensbehoeften (ook levensreddende medicijnen).	-	-	U	C: DWI	-
2.1	Het formuleren van beleid (mens/dier) <i>Huisvesting</i> <ul style="list-style-type: none"> ■ stimuleren eigen initiatief tot individuele huisvesting; ■ inventariseren van bijzondere eisen voor (tijdelijke) huisvesting; ■ culturele achtergronden; ■ validiteit; ■ prioriteiten stellen; ■ collectief/individueel; ■ volgorde van toewijzing. <i>Voedsel- en Drinkwatervoorziening</i> <ul style="list-style-type: none"> ■ zoveel mogelijk rekening houden met culturele achtergronden en voedingsgewoonten; ■ eventueel registreren van voedsel- en drankuitgifte aan personen en dieren; ■ overwegen het (nood)distributieplan in werking te stellen; normeren van rantsoenen. <i>Medicijnenverstrekking</i> <ul style="list-style-type: none"> ■ vaststellen wie medicijnen heeft; ■ registreren medicijnuitgifte. <i>Inkomensverstrekking</i> <ul style="list-style-type: none"> ■ vaststellen van hoogte te verstrekken inkomen; ■ opstellen van een registratie/ distributiesysteem. <i>Kleding</i> <ul style="list-style-type: none"> ■ vaststellen van behoefte aan kleding. 	-	-	-	C: DWI	-
2.2	Het bepalen van de benodigde personele en materiële middelen <i>Huisvesting</i> <ul style="list-style-type: none"> ■ ambtenaren huisvesting; ■ overig personeel(bijstandsbehoefte); ■ makelaardij, woningbouwverenigingen; ■ bepalen van benodigde huisvestingsruimte. 	-	-	-	C: DWI	-

>>

Legenda: C discipline die het proces coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

(C) discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.
U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.

Nr.	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
	<p><i>Voedsel- en drinkwatervoorziening</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ■ distributiepersoneel; ■ distributiemiddelen (tankwagens, waterzakken, mobiel drinkwaterleidingsysteem); ■ benodigde hoeveelheden en soorten voedsel, drinkwater en medicijnen. <p><i>Medicijnenverstrekking</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ■ artsen, verpleegkundigen; ■ Rode Kruis; ■ benodigde hoeveelheden medicijnen. <p>Inkomensverstrekking</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ ambtenaren sociale dienst. <p><i>Kleding</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ■ distributiepersoneel; ■ Leger des Heils. 	-	-	-	C: DWI	-
2.3	<p>Het bepalen van de beschikbaarheid van het benodigde personeel en materieel</p> <p><i>Huisvesting</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ■ toewijzingspersoneel huisvesting en makelaardij/woningbouwverenigingen; ■ inventariseren van de beschikbare ruimte voor tijdelijke huisvesting; ■ wisselwoningen; ■ hotels, pensions e.d.; ■ kazernes, (hotel-)schepen e.d.; ■ indien nodig inschakelen omliggende gemeenten voor huisvesting. <p><i>Voedsel- en drinkwatervoorziening</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ■ geschikt distributiematerieel; ■ personeel; ■ inventariseren mogelijkheden voor het verkrijgen van voedsel en drinkwater (en levensreddende medicijnen), waarbij gedacht kan worden aan: <ul style="list-style-type: none"> - grote levensmiddelenbedrijven; - cateringbedrijven; - waterbronnen; - noodkeukens. ■ relatie met verzorging van de hulpdiensten. <p><i>Medicijnen</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ■ deskundig personeel voor de beoordeling; ■ inventariseren van mogelijkheden voor het verkrijgen van medicijnen (groothandelaars, apothekers, ziekenhuizen etc.). <p><i>Inkomen</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ■ personeel sociale dienst. <p><i>Kleding</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ■ distributiepersoneel; ■ personeel Leger des Heils. 	-	-	-	C: DWI	-
		-	-	C	U	-
		-	-	-	C: DWI	-
		-	-	-	C: DWI	-

>>

Legenda: C discipline die het proces coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

(C) discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.
U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.

Nr.	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
2.4	Opstellen van een plan voor voorziening in primaire levensbehoeften <i>Huisvesting</i> ■ maken van een voorstel voor de toewijzing van de beschikbare huisvestingsruimte. <i>Voedsel- en drinkwater</i> ■ bepalen van de distributiepunten; ■ bepalen van de distributietijden; ■ bepalen van de uitgifteregistratie; ■ ordebewaking; ■ voorlichting. <i>Medicijnen</i> ■ bepalen welke gedupeerden medicijnen nodig hebben; - maken van een distributieplan; ■ organiseren van uitgifteregistratie. <i>Inkomen</i> ■ bepalen van distributiepunten; ■ bepalen van uitgifteregistratie; ■ bepalen van de hoogte van het te verstrekken inkomen; ■ bepalen wie in aanmerking komt. <i>Kleding</i> ■ bepalen van distributiepunten.	-	-	-	C: DWI	-
		-	-	-	C: DWI	-
		-	-	C	U	-
		-	-	-	C: DWI	-
		-	-	-	C: DWI	-
2.5	Laten goedkeuren van het plan voor de tijdelijke huisvesting ■ overleg met (college) B(&W); ■ overleg met provincie; ■ (overleg met rijk).	-	-	-	C: DWI, (OOV)	-
3.	Het beschikbaar krijgen van personeel en middelen.	-	-	-	C: DWI	-
3.1	Het beschikbaar krijgen van ruimten en middelen: ■ eventuele vordering van ruimte; ■ afsluiten c.q. activeren van contracten; ■ eventueel bijstandpersoneel en -materieel.	-	-	-	C: DWI, (SD)	-
4.	Uitvoering huisvestingsplan.	-	-	-	C: DWI	-
4.1	Het geschikt maken en inrichten van (tijdelijke) huisvesting: ■ energievoorzieningen/nutsbedrijven; ■ schoonmaken; ■ meubileren (b.v. Leger des Heils, Ministerie van Defensie, RKK).	-	-	-	C: DWI	-
4.2	Het informeren van betrokkenen ■ welke ruimte(n) voor wie; ■ tijdstip van in gebruikneming; ■ voorwaarden waaronder (huisregels).	-	-	-	C: DWI	-

>>

Legenda:
C discipline die het proces coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

(C) discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.
U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.

Nr.	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
4.3	Het in gebruik geven van de ruimten: <ul style="list-style-type: none"> ■ begeleiding bij in gebruik name; ■ regelen van toezicht en behandeling van klachten. 	-	-	-	C: DWI	-
5.	Uitvoering geven aan plan voorziening primaire levensbehoeften <ul style="list-style-type: none"> ■ instrueren van het personeel; ■ geschikt maken distributielocaties; ■ bekendmaking distributielocaties en de gedrags regels aan bevolking en hulpverleningsdiensten; ■ regelen ordehandhaving; ■ regelen registratie van de uitgifte van voedsel en drinkwater (en levensreddende medicijnen). 	-	U	U	C: DWI	-

Legenda:
C discipline die het proces coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

(C) discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.
U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.

Deelplan 25

Schadeafhandeling

Doel

Doel van dit deelplan is het registreren van de geleden schade, een zo juist en volledig mogelijk beeld van de aangerichte schade verkrijgen, en de coördinatie van de afhandeling van schadeclaims.

Doelgroep

Dit deelplan is bedoeld voor:

- De overheid.
- De bevolking.
- De verzekeraars.

Uitgangspunten

De uitgangspunten bij dit deelplan zijn als volgt:

- De gemeente is verantwoordelijk voor de coördinatie van de schadeafhandeling, zonder daarbij de aansprakelijkheid voor geleden schade op zich te nemen.

Taken

De volgende taken moeten in het kader van dit deelplan worden uitgevoerd:

- Het instellen van een schade(registratie)bureau, indien er sprake is van een kleinschalig(e) incident/calamiteit. Gedupeerden kunnen hier hun schade melden, en medewerkers van de salvage-organisatie kunnen vanuit hier de schade in het getroffen gebied opnemen.
- Het instellen van een bureau Centrale Registratie Afhandeling Schade (CRAS), indien er sprake is van een grootschalig(e) incident/calamiteit.

Opmerking:

Op deze wijze kunnen de onafhankelijke schade-experts met eigen specialismen worden "gepoold" naar plaatsen waar schade moet worden geregistreerd.

Aandachtspunten terrorisme

- Door eventuele bedrijfsmatige stagnatie die gepaard kan gaan met een dreigende) aanslag, kan de financiële schade enorm zijn. Denk bijvoorbeeld aan het preventief sluiten van Schiphol. Het is onduidelijk wie voor dergelijke schade aansprakelijk is.
- Verzekeringsmaatschappijen zijn niet in staat om de schade van catastrofale aanslagen te vergoeden.
- NBC: Door verborgen effecten kan de schade naar aanleiding van een NBC-aanslag vele malen groter zijn dan een "gewone" incident, calamiteit of crisis doordat patiënten blijvend letsel oplopen.

Relaties

Dit deelplan heeft een relatie met

- Deelplan 0: Beeld- oordeels- besluitvorming
- Deelplan 11: Inzamelen van besmette waren
- Deelplan 21: Verzorging/logistiek
- Deelplan 23: Opsporing
- Deelplan 27: Verbindingen
- Deelplan 28: Coördinatie
- Deelplan 30: Nazorg
- Deelplan 31: Verslaglegging.

Activiteiten

Onderstaande tabel geeft een overzicht van de coördinerende en uitvoerende taken.

Nr.	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
1.	Het analyseren van de uit deelplan 0 (Besluitvormingsproces) afkomstige informatie.	-	-	-	C: VGA	-
1.1	Het beslissen tot het instellen van een bureau Centrale Registratie Afhandeling Schade (CRAS), bij een grootschalig incident/calamiteit.	-	-	-	C: VGA	-
1.2	Het bepalen van het tijdstip van instelling van een CRAS.	-	-	-	C: VGA	-
2.	Opstellen van een plan voor schaderegistratie.	-	-	-	C: VGA	-
2.1	Het formuleren van beleid: <ul style="list-style-type: none"> ■ wat wordt geregistreerd? (schade aan inboedel, opstallen, infrastructuur) ■ hoe wordt geregistreerd? ■ waar wordt geregistreerd? (locatie) 	-	-	-	C: VGA	-
2.2	Het bepalen van de benodigde personele en materiële middelen: <ul style="list-style-type: none"> ■ personeel voor uitgifte/inname van schade registratieformulieren (loketfunctie); ■ personeel stichting salvage, taxateurs, bouwkundigen; ■ coördinator schadeverwerking gemeentelijke eigendommen; ■ schade-aangifte-/schaderegistratieformulieren; ■ kantoor-/schrijfbehoeften, kopieermachine; ■ gegevens uit kadaster/scheepsregister e.d.; ■ telefoon-, email- en telefaxverbindingen; ■ foto-/film/videoapparatuur (ook luchtfoto's, journaalbeelden e.d.). 	-	-	-	C: VGA	-
2.3	Het bepalen van de beschikbaarheid van het benodigde personeel en materieel. <ul style="list-style-type: none"> ■ herkomst ■ opkomsttijd ■ inrichten locatie. 	-	-	-	C: VGA	-
2.4	Het opstellen van een inzetplan. <ul style="list-style-type: none"> ■ wie, wat, waar, wanneer, hoe. 	-	-	-	C: VGA	-
3.	Het beschikbaar krijgen van personeel en middelen.	-	-	-	C: VGA	-
3.1	Bepalen wie gealarmeerd worden: <ul style="list-style-type: none"> ■ Salvage-organisatie ■ personeel bouw- en woningtoezicht ■ coördinator schadeverwerking gemeentelijke gebouwen ■ administratie (loket)personeel. 	-	-	-	C: VGA	-

>>

Legenda: C discipline die het proces coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

(C) discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.
U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.

Nr.	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
3.2	Het alarmeren van het personeel: ■ wijze van alarmering ■ opkomstlocatie/aanrijdroute.	-	-	-	C: VGA	-
3.3	Zonodig aanvragen van bijstand aan buurgemeenten.	-	-	-	C: VGA, (OOV)	-
3.4	Het opvangen van (bijstands-)personeel op opkomstlocatie.	-	-	-	C: VGA	-
3.5	Het beschikbaar krijgen van de benodigde materiële voorzieningen.	-	-	-	C: VGA	-
4.	Het inzetten van personeel en middelen.	-	-	-	C: VGA	-
4.1	Het instrueren van personeel.	-	-	-	C: VGA	-
4.2	Het bepalen van de verbindingen en de coördinatie daarvan: ■ in- en externe verhoudingen ■ communicatielijnen.	-	-	-	C: VGA	-
4.3	Het aangeven van bijzonderheden: ■ alleen registreren (geen toezeggingen doen over schadevergoedingen) ■ alleen in overleg met brandweer en politie het crisisgebied betreden in verband met eigen veiligheid en het voorkomen van vernieling van sporen (relatie deelplan 20 en 23).	-	-	-	C: VGA	-
4.4	Het aangeven van bijzonderheden m.b.t. de verzorging: ■ aflossing op grond van inzetplan ■ (logistieke) verzorging (conform deelplan 21).	-	-	-	C: VGA	-

Legenda:
C discipline die het proces coördineert.
 - discipline die geen taak heeft.
B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

(C) discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.
U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.

Deelplan 29

Milieu

Doel

Doel van dit deelplan is het ten tijde van en na afloop van een incident/calamiteit/crisis zorgen voor de kwaliteit en handhaving van het milieu.

Doelgroep

Dit deelplan is bedoeld voor de bij de hulpverlening betrokken organisaties en personen.

Uitgangspunten

De uitgangspunten bij dit deelplan zijn als volgt:

- Om het milieu op een juiste en zo volledig mogelijke wijze te beschermen wordt van de (eerstelijns)-eenheden verwacht, dat zij milieubeperkende maatregelen treffen.
- De voor het milieu belangrijke gegevens worden m.n. verkregen uit deelplan 0 (Besluitvormingsproces).

Taken

De volgende taken moeten in het kader van dit deelplan worden uitgevoerd:

- Het inschatten/ bepalen van de risico's voor het milieu.
- Het nemen van maatregelen om het milieu te beschermen.

Aandachtspunten terrorisme

NBC: De effecten van NBC-aanslagen kunnen ernstige gevolgen voor het milieu hebben.

Relaties

Dit deelplan heeft een relatie met

- Deelplan 0: Beeld- oordeels- besluitvorming
- Deelplan 2: Bron- en effectbestrijding
- Deelplan 9: Ontsmetting van mensen/dieren
- Deelplan 10: Ontsmetting van voertuigen en infrastructuur
- Deelplan 11: Inzamelen van besmette waren
- Deelplan 12: Preventieve openbare gezondheidszorg (POG)
- Deelplan 18: Waarnemen en meten
- Deelplan 20: Toegankelijk/begaanbaar maken
- Deelplan 21: Verzorging/logistiek
- Deelplan 27: Verbindingen
- Deelplan 28: Coördinatie
- Deelplan 30: Nazorg
- Deelplan 31: Verslaglegging.

Activiteiten

Onderstaande tabel geeft een overzicht van de coördinerende en uitvoerende taken.

Nr.	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
1.	Het analyseren van de uit deelplan 0 (Besluitvormingsproces) afkomstige informatie.	C	-	U	U: DMB	-
1.1	Het in kaart brengen van: <ul style="list-style-type: none"> ■ de aard van het incident (systeem, stof, emissiegrootte, enz.); ■ de omvang van het incident; ■ de ontwikkeling. 	C	-	U	U: DMB	-
1.2	Bepalen van de te hanteren norm(en) voor milieu.	U	-	U	C	-
1.3	Bepalen hoe milieuschade moet worden vastgesteld.	U	-	U	C	-
1.4	Bepalen welke deelplannen daarbij zijn betrokken, en deze raadplegen	U	-	U	C	-
2.	Het opstellen van een acuut inzetplan.	C	-	U	U: DMB	-
2.1	Vaststellen van de meetstrategie voor: <ul style="list-style-type: none"> ■ bodem; ■ grondwater/oppervlaktewater; ■ lucht; ■ volksgezondheid. 	C	-	U	U: DMB	-
2.2	Vaststellen van een coördinatiepunt voor het verwerken van meetgegevens.	C	-	U	U: DMB	-
2.3	Vaststellen welke meetdiensten/laboratoria moeten worden ingeschakeld.	C	-	U	U: DMB	-
3.	Het beschikbaar krijgen van personeel en middelen.	C	U	-	U: DMB	-
3.1	Het alarmeren van milieuableidenden, meetdiensten, milieupolitie en saneringsbedrijven.	C	U	-	U: DMB	-
3.2	Het in acute situaties alarmeren en informeren van betrokken diensten, zoals: <ul style="list-style-type: none"> ■ waterschappen; ■ (drink-)waterzuivering; ■ rioolbeheerders. 	C	-	-	U: DMB	-
3.3	Het opvangen van bijstandseenheden: <ul style="list-style-type: none"> ■ loodspost/ uitgangstelling; ■ begidsing; ■ melding van binnenkomst op locatie. 	-	C	-	U: DMB	-
4.	Het inzetten van personeel en middelen.	C	-	U	U: DMB	-
4.1	Het instrueren van de eenheden.	C	-	U	U: DMB	-

>>

Legenda:
C discipline die het proces coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

(C) discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.
U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.

Nr.	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
4.2	Het bepalen van de verbindingen en de coördinatie.	C	-	-	U: DMB	-
4.3	Het aangeven van bijzonderheden: ■ veiligheidsaspecten.	C	-	U	U: DMB	-
5.	Het uitvoering geven aan het meten.	C	-	U	U: DMB	-
5.1	Controle en voortgangsbewaking.	U	-	U	C	-
5.2	Het corrigeren van het schadegebied op basis van de meetresultaten.	C	-	U	U: DMB	-
5.3	Het geven van extra (aanvullende) meetopdrachten.	C	-	U	U: DMB	-
5.4	Vaststellen van consequenties voor: ■ bodem ■ grondwater/oppervlaktewater/riolering ■ lucht ■ volksgezondheid ■ mens, dier en natuur.	U	-	U	C: DMB	-
6.	Het vaststellen en uitvoeren van milieumaatregelen.	U	U	U	C: DMB	U
6.1	Het treffen van acute maatregelen t.a.v.: ■ het milieu ■ de volksgezondheid.	C	-	U	U: DMB	-
6.2	Het bepalen van de wijze van opruimen, saneren, enz.	U	U	U	C: DMB	-
6.3	Opdracht geven om over te gaan tot opruimen/ saneren enz.	-	-	-	C: DMB	-
6.4	Afhandeling schade: ■ strafrechtelijk ■ financieel.	U	U	U	C: VGA	U
6.5	Het geven van voorlichting aan betrokkenen.	U	U	U	C: VL, (DMB)	U

Legenda:
C discipline die het proces coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

(C) discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.
U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.

Deelplan 30

Nazorg

Doel

Doel van dit deelplan is het gecoördineerd afhandelen van de nazorgfase van een calamiteit of crisis in de breedste zin.

Doelgroep

Dit deelplan is bedoeld voor:

- Alle slachtoffers, die zowel in directe als indirecte zin bij een incident/calamiteit/crisis betrokken zijn geweest.
- Nabestaanden.
- Hulpverleners.

Uitgangspunten

De uitgangspunten bij dit deelplan zijn als volgt:

- Nazorg maakt een geïntegreerd onderdeel uit van de crisisbestrijding/ hulpverlening.
- Nazorg vangt aan in een zo vroeg mogelijk stadium van het incident/ calamiteit.
- Nazorg geschiedt op professioneel niveau.
- Het initiatief tot het (doen) verlenen van nazorg ligt bij de gemeente waar de crisis heeft plaatsgevonden dan wel bij de gemeente die in de totale crisisbestrijding de coördinerende rol vervult.
- Nazorg richt zich in eerste instantie vaak op slachtoffers. Bijzondere aandacht is gewenst voor alle hulpverleners.

Verantwoordelijkheid

De gemeentesecretaris is verantwoordelijk voor dit deelplan.

Taken

De volgende taken moeten in het kader van dit deelplan worden uitgevoerd:

- Het opheffen/ voorkomen van (blijvende) problemen/ schade op lichamelijk, geestelijk en maatschappelijk terrein door middel van het (doen) verlenen van:
 - a. medische nazorg, zowel in lichamelijke als in psychische zin;
 - b. maatschappelijke nazorg, te onderscheiden in:
 - psychosociale nazorg;
 - administratief-juridische nazorg;
 - financieel-economische nazorg.
- Het controleren van het verlenen van nazorg.
- Het bewaken van de kwaliteit van de verleende nazorg.

Aandachtspunten terrorisme

- Er dient veel aandacht uit te gaan naar eventuele etnische spanningen na een aanslag (draaiboek vrede). Afhankelijk van het scenario van de aanslag moeten de relaties tussen bevolkingsgroepen hersteld worden.
- Een terroristische aanslag kan grote gevolgen hebben voor de economie.
- Een terroristische aanslag kan grote psychosociale gevolgen hebben voor de bevolking en hulpverleners.
- NBC: Bij NBC-aanslagen neemt nazorg een relatief intensievere vorm aan. Medische hulpverlening en opruimingsactiviteiten houden langer aan.

Relaties

Dit deelplan heeft een relatie met

- Deelplan 0: Beeld- oordeels- besluitvorming
- Deelplan 3: Voorlichting
- Deelplan 9: Ontsmetten van mens en dier
- Deelplan 15: Registreren van slachtoffers
- Deelplan 17: Uitvaartverzorging
- Deelplan 18: Waarnemen en meten
- Deelplan 22: Voorziening in Primaire Levensbehoeften
- Deelplan 24: Psychosociale hulpverlening bij ongevallen en rampen
- Deelplan 25: Schadeafhandeling
- Deelplan 21: Verzorging/logistiek

- Deelplan 27: Verbindingen
- Deelplan 28: Coördinatie
- Deelplan 29: Milieu
- Deelplan 31: Verslaglegging.

Activiteiten

Onderstaande tabel geeft een overzicht van de coördinerende en uitvoerende taken.

Nr.	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
1.	Het analyseren van de uit deelplan 0 (Besluitvormingsproces) afkomstige informatie.	U	U	U	C: GS, OOV	U
1.1	Bepalen welke (sub)groep dan wel wie voor gerichte nazorg in aanmerking komt: <ul style="list-style-type: none"> ■ slachtoffers, zowel directe als indirecte (met uitzondering van dodelijke slachtoffers); ■ gedupeerden; ■ nabestaanden; ■ hulpverleners. 	U	U	U	C: alle betr. diensten	U
1.2	Bepalen welke vormen van nazorg noodzakelijk zijn. <ul style="list-style-type: none"> ■ Instellen van een IAC ■ Organiseren van herdenkingen en stille tochten 	-	-	U	C: GS, OOVEB	-
2.	Het opstellen van een nazorgplan.	-	-	U	C: GS, OOV	-
2.1	Bepalen welke aanbieders van zorg en dienstverlening zullen worden betrokken.	-	-	U	C: GS, (OOV)	-
2.2	Bepalen of er een afzonderlijk nazorgorgaan moet worden ingesteld.	-	-	-	C: GS	-
2.3	Bepalen van de rechtsvorm en organisatiestructuur van het IAC.	-	-	-	C: GS	-
2.4	Bepalen taken van het IAC: <ul style="list-style-type: none"> ■ het verstrekken van relevante informatie in de individuele hulpverleningssfeer; ■ het gericht doorverwijzen naar daarvoor in aanmerking komende beroepsbeoefenaren en instellingen; ■ het adviseren van slachtoffers en gedupeerden; ■ het registreren van signalen zowel van positieve als negatieve aard voor de optimalisering van de hulpverlening; ■ het registreren van het aantal en soort binnengekomen meldingen, eveneens voor evaluatiedoeleinden; ■ het coördineren d.w.z. het afstemmen van het materiële en immateriële hulpverleningsaanbod. 	-	-	-	C: GS, (OOV), SD, DWI	-

>>

Legenda:
C discipline die het proces coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

(C) discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.
U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.

Nr.	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
2.5	Bepalen van de benodigde personele en materiële middelen, waarbij gedacht kan worden aan: <ul style="list-style-type: none"> ■ maatschappelijk werkenden; ■ (huis)artsen; ■ juristen; ■ overige gespecialiseerde instellingen op dit gebied (zie hulpverleningsregister); ■ goed bereikbare en toegankelijke voorzieningen; ■ werkruimten; ■ wachtruimte(n); ■ spreekruimten; ■ toiletruimten; ■ goede en voldoende (tele)communicatieve voorzieningen; ■ voldoende schrijf- en bureaubehoeften. 	-	-	U	C: GS	-
2.6	Bepalen van de controle op de nazorg.	-	-	-	C: GS, OOV	-
3.	Het beschikbaar krijgen van personeel en middelen.	-	-	U	C: GS, OOV	-
3.1	Het alarmeren van personeel en het regelen van de benodigde middelen, waarbij gedacht kan worden aan: <ul style="list-style-type: none"> ■ maatschappelijk werkenden; ■ (huis)artsen; juristen; ■ overige gespecialiseerde beroepsbeoefenaren en instellingen op dit gebied (zie hulpverleningsregister); ■ goed bereikbare en toegankelijke voorzieningen, zoals: werkruimten, wachtruimten, spreekruimten, toiletruimten; ■ goede en voldoende (tele)communicatieve voorzieningen; ■ voldoende schrijf- en bureaubehoeften. 	-	-	U	C: GS, SD	-
3.2	Het gereed laten maken van het IAC.	-	-	-	C: GS, SD	-
3.3	Het informeren van beroepsbeoefenaren en instellingen omtrent de aanmelding van mogelijke slachtoffers.	-	-	U	C: GS, SD	-
3.4	Het afstemmen van de te nemen maatregelen met de betrokken gemeenten, beroepsbeoefenaren en hulpverleningsinstellingen.	-	-	U	C: GS, OOV	-
4.	Het inzetten van personeel.	-	-	U	C: GS, OOV	-
4.1	Het instrueren van het personeel.	-	-	U	C: GS, OOV	-
4.2	Het bepalen/coördineren van de verbindingen.	C	U	U	U: GS, OOV	-

>>

Legenda: C discipline die het proces coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

(C) discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.
U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.

Nr.	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
4.3	Het aangeven van bijzonderheden: <ul style="list-style-type: none">■ met betrekking tot de openbare orde■ voorschriften i.v.m. volksgezondheid■ verzorging.	-	U	U	C: GS, OOV	-

Legenda:

- C discipline die het proces coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
- B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

- (C) discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.
- U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.

Cluster politie: rechtsorde en verkeer

Deelplan 6

Bewaken en Beveiligen

Doel

Doel van het proces bewaken en beveiligen is binnen de reikwijdte van het GBO het bewaken en beveiligen van de daarvoor in aanmerking komende subjecten, objecten en infrastructuur, indien de aantasting van de veiligheid zulke vormen dreigt aan te nemen dat zij daar op eigen kracht geen weerstand meer tegen kunnen bieden.

Doelgroep

Dit deelplan is bedoeld voor het bewaken en beveiligen van:

- objecten/infrastructuur
- subjecten

Uitgangspunten

De uitgangspunten bij dit deelplan zijn als volgt:

Bewaken:

De grootschalige of bijzondere (ketengeoriënteerde) politimaatregelen, gericht op het bewaken van objecten en/of infrastructuur: van observeren, signaleren en daaraan verbonden maatregelen tot het afslaan van de (dreigende) aantasting van de integriteit van het subject, object of dienst.

Beveiligen:

Bij beveiliging van personen, objecten of diensten wordt er in beginsel van uitgegaan dat fysiek handelend optreden door politie noodzakelijk is of zal zijn om ernstige strafbare feiten te voorkomen of beëindigen of voor het afwenden van dreigende situaties of aanslagen.

Verantwoordelijkheid

De Chef Bewaken en Beveiligen is onder leiding van de Algemeen Commandant verantwoordelijk voor dit deelplan.

Taken

De volgende taken moeten in het kader van dit deelplan worden uitgevoerd:

- het bewaken en beveiligen van (bepaalde) subjecten, objecten en/of infrastructuur binnen het rijks- of lokale domein.

Taken chef bewaken & beveiligen

De Chef Bewaken en Beveiligen is verantwoordelijk voor de aansturing van het operationele proces en de primaire processen:

- objecten/ infrastructuur
- subjecten

De Chef Bewaken en Beveiligen draagt zorg voor:

- het observeren van de omgeving van bepaalde objecten of diensten zodat bij het signaleren van onregelmatigheden zo spoedig mogelijk kan worden ingegrepen dan wel assistentie kan worden ingeroepen, alsmede het treffen van (preventieve) veiligheidsmaatregelen;
- het actief rekening houden met de inzet van zwaardere geweldsmiddelen bij de beveiliging van subjecten, objecten of diensten waarbij er in beginsel vanuit wordt gegaan dat fysiek handelend optreden door politie noodzakelijk is of zal zijn om ernstige strafbare feiten te voorkomen of beëindigen of voor het afwenden van dreigende situaties of aanslagen;
- het vervullen van een liaison functie in special care trajecten ten aanzien van te beveiligen subjecten;
- het plegen van intensief overleg met de AC (Algemeen Commandant) en de OC's (operationeel commandanten);
- het afstemmen met de verschillende operationele diensten;
- het afstemmen met de verschillende landelijke diensten en Ministeries.

Aandachtspunten terrorisme

Dreigingen ten aanzien van objecten, subjecten of infrastructuur worden primair afgewend door maatregelen te nemen conform de systematiek Stelsel Bewaken en Beveiligen.

Relaties

Dit deelplan heeft een relatie met

- Deelplan 0: Beeld- oordeels- besluitvorming
- Deelplan 2: Bron- en effectbestrijding
- Deelplan 7: Mobiliteit
- Deelplan 8: Ordehandhaving
- Deelplan 16: Slachtofferregistratie en Identificatie
- Deelplan 21: Verzorging/ logistiek
- Deelplan 23: Opsporing
- Deelplan 27: Verbindingen
- Deelplan 28: Coördinatie
- Deelplan 31: Verslaglegging

Activiteiten

Onderstaande tabel geeft een overzicht van de coördinerende en uitvoerende taken.

Nr.	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
1.	Het analyseren van de uit deelplan 0 (Besluitvormingsproces) afkomstige informatie	-	C	-	U	B
1.1	Het in kaart brengen van de infrastructuur: <ul style="list-style-type: none"> ■ geografische begrenzingen ■ bijzondere objecten ■ operationele locaties 	-	C	-	-	-
1.2	De betrokken deelplannen raadplegen (genomen maatregelen/ aanwijzingen/ noodverordeningen)	-	C	-	U	-
2.	Het opstellen van een plan voor het bewaken & beveiligen	-	U	-	C	C/B
2.1	Het formuleren van beleid: <ul style="list-style-type: none"> ■ begrenzing te bewaken gebied ■ te bewaken objecten/ diensten ■ te beveiligen subjecten ■ prioriteiten ■ (nood)verordeningen ■ snelrecht ■ driehoeksoverleg e.d. 	-	U	-	C: OOV	C/B
2.2	Het bepalen van de benodigde personele en materiële middelen: <ul style="list-style-type: none"> ■ sleutelfunctionarissen ■ surveillance eenheden ■ voertuigen ■ vaartuigen ■ vliegtuigen ■ eenheden te voet ■ levende have ■ video eenheden ■ overige (hulp)middelen 	-	C	-	-	-

>>

Legenda:
C discipline die het proces coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

(C) discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.
U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.

Nr.	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
2.3	Het bepalen van de beschikbaarheid van de benodigde eenheden: <ul style="list-style-type: none"> ■ herkomst ■ opkomstlocatie/ opkomsttijd ■ transport 	-	C	-	-	-
2.4	Het opstellen van het inzetplan: <ul style="list-style-type: none"> ■ wie ■ wat ■ waar ■ wanneer 	-	C	-	-	-
3.	Het beschikbaar krijgen van personeel en middelen.	-	C	-	U: OOV	-
3.1	Het alarmeren van de eenheden: <ul style="list-style-type: none"> ■ wijze van alarmering ■ opkomstlocatie ■ aanrijroute ■ bestemming. 	-	C	-	-	-
3.2	Het zonodig aanvragen van bijstand: <ul style="list-style-type: none"> ■ overige districten ■ vrijwillige politie ■ ME- eenheden ■ Koninklijke Marechaussee ■ overige regio's ■ militaire eenheden 	-	C	-	U: OOV	-
3.3	Het opvangen van de eenheden: <ul style="list-style-type: none"> ■ loodspost ■ uitgangstelling ■ melding van binnenkomst ■ begidsen 	-	C	-	-	-
3.4	Het beschikbaar krijgen van de benodigde materiele voorzieningen	-	C	-	-	-
4.	Het inzetten van personeel en middelen	-	C	-	-	-
4.1	Het instrueren van de eenheden	-	C	-	-	-
4.2	Het bepalen van de verbindingen en de coördinatie: <ul style="list-style-type: none"> ■ inzet verbinding-/ commandowagen ■ splitsing regulier/ bijzonder berichtenverkeer 	-	C	-	-	-
4.3	Het aangeven van bijzonderheden: <ul style="list-style-type: none"> ■ prioriteiten ■ voorkoming plunderingen ■ verwijdering onbevoegden ■ naleving (nood)verordeningen ■ distributie van goederen ■ bewaking gebouwen en terreinen ■ aflossing ■ verzorging 	-	C	-	-	-

Legenda:
C discipline die het proces coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

(C) discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.
U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.

Deelplan 7

Mobiliteit

Doel

In het kader van het ongestoord en veilig laten verlopen van een evenement en/of crisis is de Chef Mobiliteit verantwoordelijk voor een ongestoorde, veilige circulatie van het verkeer alsmede voor het uitvoeren van gidsingen en begeleidingen. Onder verkeer wordt in dit verband verstaan goederen- en mensenstromen.

Doelgroep

Dit deelplan wordt uitgevoerd ten behoeve van:

- De bij de hulpverlening betrokken organisaties/ personen.
- De bevolking.
- Overige belanghebbenden.

Uitgangspunten

De uitgangspunten bij dit deelplan zijn als volgt:

- Vanuit deelplan 0 (Besluitvormingsproces) worden de gegevens die voor de mobiliteit van belang zijn, gegenereerd.
- Aan de politie is in het kader van de mobiliteit een aantal specifieke taken en bevoegdheden toegekend. Deze bevoegdheden zijn wettelijk vastgelegd in de Wegenverkeerswet en een groot aantal daarop geënte reglementen.
- De eerst aankomende eenheden dragen zonodig/ zo mogelijk zelf zorg voor afzetting/ afscherming van de plaats incident.
- Aan de politie is in het kader van de handhaving van de openbare orde een aantal wettelijke bevoegdheden toegekend, die ook kunnen worden toegepast bij het afzetten/afschermen in het kader van de crisisbestrijding. Deze bevoegdheden zijn veelal gebaseerd op artikel 2 van de Politiewet en nader uitgewerkt in de Algemene Plaatselijke Verordening. Waar nodig kunnen deze bevoegdheden worden ondersteund of uitgebreid door een noodbevel of noodverordening, uitgevaardigd door de burgemeester op grond van artikel 175/ 176 van de Gemeentewet.

Verantwoordelijkheid

De Chef Mobiliteit is onder leiding van de Algemeen Commandant verantwoordelijk voor dit deelplan. Indien het deelplan niet geactiveerd wordt dan kan het proces mobiliteit vallen onder de verantwoording van de Chef Ordehandhaving

Oude processen

De 'oude' politieprocessen verkeer regelen, begidsing en afzetten/afschermen zijn in het deelplan mobiliteit geïntegreerd.

Taken

De volgende taken dienen in het kader van dit deelplan te worden uitgevoerd:

- Het regelen en controleren van alle verkeersbewegingen in het ondersteuningsgebied en waar nodig in de veiligheidszone.
- Het afzetten van wegen. Hierbij moet ook gedacht worden aan vaarwegen, spoorwegen en luchtverkeer. Het afschermen van objecten en terreinen/ gebieden. (Het afzetten/afschermen van ongevalplaatsen behoort tot de dagelijkse werkzaamheden van de politie)
- Het begidsen van hulpverleningseenheden van een loodspost naar een uitgangstelling en, zonodig, naar het crisisgebied.
- Het begeleiden van hulpverleningseenheden van het crisisgebied naar nader te bepalen locaties (ziekenhuizen, opvangcentra etc).
- Het opsporingsonderzoek naar aanleiding van eventueel gepleegde verkeersmisdrijven.

Opmerking:

Omdat de plaats van het incident of de calamiteit/crisis vooraf vaak niet bekend is, kan de voorbereiding daarop slechts globaal zijn.

Taken chef mobiliteit

- De Chef Mobiliteit is verantwoordelijk voor de inrichting van de mobiliteitsorganisatie en ziet toe dat opdracht is gegeven tot het verrichten van (de primaire processen):
- Dynamisch verkeersmanagement
- Statisch verkeersmanagement
- Verkeersopsporing

Hij zorgt er voor dat de Algemeen Commandant wordt geïnformeerd over

- de operationele voortgang van de mobiliteitsorganisatie;
- de afwijking van de beoogde operationele resultaten van de mobiliteitsorganisatie.

Hij draagt zorg voor

- het geven van leiding aan en coördineren van de werkzaamheden van de operationele politie-eenheden;
- taak/locatie commandanten en het eventueel geformeerde actiecentrum;
- het maken van een operationeel/tactisch basisplan en het opstellen van operationele/tactische kaders;
- de coördinatie van het opsporingsonderzoek naar aanleiding van eventueel gepleegde verkeersmisdrijven;
- het plegen van intensief overleg met de Algemeen Commandant en de operationele commandanten;
- het operationeel afstemmen met de ketenpartners.

Aandachtspunten terrorisme

Met betrekking tot het afzetten van het crisisgebied dienen de volgende aandachtspunten in overweging te worden genomen:

- Na een aanslag moet rekening gehouden worden met een vervolgaanslag (op dezelfde locatie of elders).
- Met betrekking tot het verkeer regelen en de begidsing dient bij een terroristische aanslag rekening te worden gehouden met bijzondere bijstand (BBE, decontaminatie-containers steunpuntregio's, militairen) die mogelijk naar het crisisgebied begeleid moeten worden. Deze diensten dienen bovendien op de hoogte worden gebracht van het verkeerscirculatieplan.
- Het openbaar vervoer is een gekend doelwit van aanslagen. Bij dreiging zal het openbaar vervoer bijzondere aandacht behoeven. De bevolking kan het openbaar vervoer gaan mijden uit angst voor aanslagen. Dit heeft als gevolg dat men op zoek gaat naar een alternatief, waardoor het verkeer ontregeld kan worden.
- NBC: Bij aanslagen met NBC-wapens is het niet mogelijk om het effectgebied snel te bepalen en af te zetten.

Relaties

Dit deelplan heeft een relatie met

- Deelplan 0: Beeld- oordeels- besluitvorming
- Deelplan 8: Ordehandhaving
- Deelplan 13a: Redding
- Deelplan 13b: Geneeskundige hulpverlening
- Deelplan 18 : Waarnemen en meten
- Deelplan 21: Verzorging/logistiek
- Deelplan 23: Opsporing
- Deelplan 27: Verbindingen
- Deelplan 28: Coördinatie
- Deelplan 31: Verslaglegging

Activiteiten

Onderstaande tabel geeft een overzicht van de coördinerende en uitvoerende taken.

Nr.	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
1.	Het analyseren van de uit deelplan 0 "Besluitvormingsproces" afkomstige informatie	U	C	U	U	U
1.1	Het in kaart brengen van de infrastructuur: <ul style="list-style-type: none"> ■ geografische begrenzingen ■ bijzondere objecten ■ belangrijke toevoer- en afvoerwegen ■ operationele locaties ■ verkeersintensiteit ■ wegomleggingen-/ opbrekingen 	U	C	U	U	U
2.	Het opstellen van een verkeerscirculatieplan	U	C	U	-	-
2.1	Het bepalen van aan- en afvoerroutes	U	C	U	-	-
2.2	Het bepalen van de bewijzing en de te bewaken kruispunten	-	C	-	-	-
2.3	Het bepalen van de benodigde personele en materiële middelen: <ul style="list-style-type: none"> ■ sleutelfunctionarissen ■ eenheden ■ (hulp)middelen (dranghekken, richtingborden, obstakellichten etc) 	-	C	-	-	-
2.4	Het bepalen van de beschikbaarheid van de benodigde eenheden/ middelen: <ul style="list-style-type: none"> ■ herkomst ■ opkomstlocatie/ opkomsttijd ■ transport 	-	C	-	-	-
2.5	Het opstellen van het inzetplan: <ul style="list-style-type: none"> ■ wie ■ wat ■ waar ■ wanneer 	-	C	-	-	-
2.6	Het bepalen van <ul style="list-style-type: none"> ■ de mate van afscherming van objecten en het bepalen e.d. ■ de wijze en dichtheid van afzettingen e.d. 	-	C	-	-	-
2.7	Het afstemmen van het plan met het Operationeel Team	-	C	-	-	-
3.	Het opstellen van een begeleidingsplan	U	C	U	-	-
3.1	Het vaststellen van: <ul style="list-style-type: none"> ■ te gebruiken routes naar de uitgangstelling ■ te gebruiken loodsposten 	U	C	U	-	-

>>

Legenda:
C discipline die het proces coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

(C) discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.
U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.

Nr.	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
3.2	Het bepalen van: <ul style="list-style-type: none"> ■ personeel loodspost ■ materiele voorzieningen loodspost ■ personeel en voertuigen voor begeleiding 	-	C	-	-	-
4.	Het verspreiden van het verkeerscirculatieplan	U	C	U	U: SD, VL	-
4.1	Het opstellen van de verzendlijst	-	C	-	U: VL, (OOV)	-
4.2	Het realiseren van de verspreiding	-	C	-	-	-
5.	Het beschikbaar krijgen van personeel en middelen	-	C	-	U: alle betr. diensten	-
5.1	Het alarmeren van de eenheden <ul style="list-style-type: none"> ■ wijze van alarmering ■ opkomstlocatie ■ bestemming ■ aanrijroute 	-	C	-	-	-
5.2	Het zonodig aanvragen van bijstand: <ul style="list-style-type: none"> ■ aangrenzende districten ■ vrijwillige politie ■ KLPD ■ ME-eenheden ■ Koninklijke Marechaussee ■ aangrenzende regio's ■ militaire eenheden 	-	C	-	U: OOV	-
5.3	Het opvangen van de eenheden: <ul style="list-style-type: none"> ■ loodspost ■ uitgangstelling ■ melding binnenkomst ■ begidsen 	-	C	-	-	-
5.4	Het beschikbaar krijgen van de benodigde materiële voorzieningen: <ul style="list-style-type: none"> ■ opslaglocatie(s) ■ transport ■ afleverlocatie(s) 	-	C	-	-	-
6.	Het inzetten van personeel en middelen	-	C	-	-	-
6.1	Het instrueren van de eenheden	-	C	-	-	-
6.2	Het bepalen van de verbindingen en de coördinatie: <ul style="list-style-type: none"> ■ inzet verbindings-/commandowagen VC1 ■ splitsing regulier/bijzonder berichtenverkeer 	-	C	-	-	-

>>

Legenda:
C discipline die het proces coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

(C) discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.
U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.

Nr.	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
6.3	Het aangeven van bijzonderheden: <ul style="list-style-type: none"> ■ prioriteiten ■ aanrijroutes ■ mate van afzetting (dichtheid) ■ de toelating (legitimatie) ■ de controle van afzettingen ■ het toezicht op de naleving ■ aflossing ■ verzorging 	-	C	-	-	-
7.	Het informeren van het publiek, de bevolking en andere belanghebbenden (relatie deelplan 3)	U	U	U	C: VL, SD	U
7.1	Het bepalen van de inhoud van de informatie	U	U	U	C	U
7.2	Opstellen overzicht van belanghebbenden: <ul style="list-style-type: none"> ■ bevolking/bewoners en publiek ■ eigen eenheden/meldkamer ■ KLPD-Driebergen ■ Rijks Luchtvaartdienst ■ Rijks-/Provinciale Waterstaat ■ Openbaar Vervoer (spoorwegen, busonderne-ingen) ■ overige belanghebbenden 	U	U	U	C: VL, SD	U
7.3	Het bepalen van de wijze van verspreiding	U	U	U	C: VL	U
7.4	Het realiseren van de verspreiding	U	U	U	C: VL	U
8.	Het sanctioneren van de afzettingsmaatregelen	-	U	-	C : OOV	-
8.1	Het uitvaardigen van aanwijzingen/noodverordeningen ex. artikel 175/176 van de Gemeentewet	-	U	-	C:OOV	-

Legenda:
C discipline die het proces coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

(C) discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.
U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.

Deelplan 8

Ordehandhaving

Doel

Doel van het deelplan ordehandhaving is het veilig, ongestoord en ordelijk laten verlopen van een evenement/crisis en het voorkomen van ordeverstoringen en het daadwerkelijk handhaven van de openbare orde.

Doelgroep

Dit deelplan is bedoeld voor alle personen in en rondom het bedreigde gebied.

Uitgangspunten

De uitgangspunten bij dit deelplan zijn als volgt:

- Vanuit deelplan 0 (Besluitvormingsproces) worden de gegevens die voor het handhaven van de rechtsorde van belang zijn, gegenereerd.
- De wettelijke grondslag voor het handhaven van de openbare orde ligt in artikel 2 van de Politiewet.
- De strafrechtelijke handhaving van de rechtsorde is gebaseerd op het Wetboek van Strafvordering.

Verantwoordelijkheid

Verantwoordelijk voor dit deelplan is:

- bij openbare orde, de Chef Ordehandhaving
- bij strafrechtelijke rechtsorde, de Chef Opsporing

Opmerkingen:

- Voor de openbare orde draagt de burgemeester de eindverantwoordelijkheid.
- Voor de strafrechtelijke rechtsorde draagt de Hoofdofficier van Justitie de eindverantwoordelijkheid.

Taken

De volgende taken moeten in het kader van dit deelplan worden uitgevoerd:

- De handhaving van de rechtsorde

Taken chef ordehandhaving

Chef Ordehandhaving is onder leiding van de Algemeen Commandant verantwoordelijk voor de aansturing van het operationeel proces en de primaire processen gericht op:

- crowdmanagement en crowdcontrol
- riotcontrol

Hij draagt zorg voor

- het geven van leiding aan en coördineren van de werkzaamheden van de operationele taak/ locatiecommandanten en het eventueel geformeerde actiecentrum;
- het maken van een tactisch basisplan en het opstellen van tactische kaders;
- het plegen van intensief overleg met de AC en de OC's;
- het afstemmen met de verschillende operationele diensten;
- het door middel van politie maatregelen scheppen van de gewenste orde met als doel het ordelijk en profijtelijk verlopen van massabijeenkomsten;
- het handhaven van de bestaande orde met als doel het voorkomen van rellen en andere wanordelijkheden;
- het herstellen van de niet bestaande orde naar gewenst niveau van orde door middel van het neutraliseren van de wanordelijkheden.

Opmerkingen:

In specifieke situaties zal steeds in overleg met de burgemeester of de directeur OOV namens deze en/of de Hoofdofficier van Justitie worden bepaald welke tolerantiegrenzen door de politie zullen worden gehanteerd en welke beleidsuitgangspunten daaraan ten grondslag liggen. Indien de rechte maatregelen uitsluitend betrekking hebben op de verwerking van arrestanten, dan kan dit ook geschieden onder verantwoording van de Chef Ordehandhaving.

Aandachtspunten terrorisme

- Bij een (dreiging) van een terroristische aanslag is er sprake van een samenloop van crisis-beheersingswerkzaamheden in het kader van de openbare orde en veiligheid en strafrechtelijk onderzoek naar de (dreiging van) de aanslag (zie verder deel 2 hst IV.)
- Informatie uit inlichtingendiensten en politie bereiken zowel de burgemeester, alsook de hoofdofficier. In sommige gevallen zijn dit separate informatie- en adviestrajecten, doordat vertrouwelijkheid van informatie de informatiestroom naar de burgemeester beperkt (artikel 60-informatie).
- Door de Hoofdofficier van Justitie kan inzet van de DSI worden verzocht.

Relaties

Dit deelplan heeft een relatie met

- Deelplan 0: Beeld- oordeels- besluitvorming
- Deelplan 2: Bron- en effectbestrijding
- Deelplan 7: Mobiliteit
- Deelplan 23: Opsporing
- Deelplan 21: Verzorging/logistiek
- Deelplan 27: Verbindingen
- Deelplan 28: Coördinatie
- Deelplan 31: Verslaglegging

Activiteiten

Onderstaande tabel geeft een overzicht van de coördinerende en uitvoerende taken.

Nr.	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
1.	Het analyseren van de uit deelplan 0 (Besluitvormingsproces) afkomstige informatie	-	C	-	U: OOV	U
1.1	Het in kaart brengen van de infrastructuur: <ul style="list-style-type: none"> ■ geografische begrenzingen ■ operationele locaties 	-	C	-	U: OOV	-
1.2	De betrokken deelplannen raadplegen (genomen maatregelen/ aanwijzingen/ noodverordeningen)	-	C	-	U: OOV	U
2.	Het opstellen van een plan voor het handhaven van de rechtsorde	-	C	-	U: OOV	U
2.1	Het formuleren van beleid: <ul style="list-style-type: none"> ■ af te zetten crisisgebied ■ af te schermen subjecten ■ te bewaken objecten ■ prioriteiten ■ (nood)verordeningen ■ snelrecht ■ driehoeksoverleg e.d. 	-	C	-	U: OOV, JZ	U

>>

Legenda: C discipline die het proces coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

(C) discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.
U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.

Nr.	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
2.2	Het bepalen van de benodigde personele en materiële middelen: <ul style="list-style-type: none"> ■ sleutelfunctionarissen ■ surveillance eenheden ■ voertuigen ■ vaartuigen ■ vliegtuigen ■ eenheden te voet ■ levende have ■ video eenheden ■ overige (hulp)middelen 	-	C	-	-	-
2.3	Het bepalen van de beschikbaarheid van de benodigde eenheden: <ul style="list-style-type: none"> ■ herkomst ■ opkomstlocatie/ opkomsttijd ■ transport 	-	C	-	-	-
2.4	Het opstellen van het inzetplan: <ul style="list-style-type: none"> ■ wie ■ wat ■ waar ■ wanneer 	-	C	-	-	-
3.	Het beschikbaar krijgen van personeel en middelen	-	C	-	U: OOV, JZ	-
3.1	Het alarmeren van de eenheden: <ul style="list-style-type: none"> ■ wijze van alarmering ■ opkomstlocatie ■ aanrijroute ■ bestemming 	-	C	-	-	-
3.2	Het zonodig aanvragen van bijstand: <ul style="list-style-type: none"> ■ buurdistricten ■ vrijwillige politie ■ ME- eenheden ■ Levende have ■ KLPD ■ Koninklijke Marechaussee ■ buurregio's ■ militaire eenheden ■ Bijzondere Bijstandseenheden (BBE) 	-	C	-	U: OOV	U
3.3	Het opvangen van de eenheden: <ul style="list-style-type: none"> ■ loodpost, uitgangstelling ■ melding van binnenkomst ■ begidsing 	-	C	-	-	-
4.	Het inzetten van personeel en middelen	-	C	-	-	-
4.1	Het instrueren van de eenheden	-	C	-	-	-

>>

Legenda:
C discipline die het proces coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

(C) discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.
U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.

Nr.	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
4.2	Het bepalen van de verbindingen en de coördinatie: <ul style="list-style-type: none"> ■ inzet verbinding-/ commandowagen ■ splitsing regulier/ bijzonder berichtenverkeer 	-	C	-	-	-
4.3	Het aangeven van bijzonderheden: <ul style="list-style-type: none"> ■ prioriteiten ■ voorkoming plunderingen ■ verwijdering onbevoegden ■ naleving (nood)verordeningen ■ distributie van goederen ■ bewaking gebouwen en terreinen ■ aflossing ■ verzorging 	-	C	-	-	U
5	De strafrechtelijke handhaving van de rechtsorde	-	C	-	-	U
5.1	Het bepalen van de wijze van optreden	-	C	-	-	U
5.2	Het bepalen van de locatie(s) voor insluiting	-	C	-	-	-
5.3	Het realiseren van het verhoor en het proces-verbaal	-	C	-	-	-

Legenda:
C discipline die het proces coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

(C) discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.
U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.

Deelplan 16

Slachtofferregistratie en identificatie

Doel

Doel van het deelplan Slachtofferregistratie en Identificatie (SRI) is het ten tijde en na afloop van een incident/calamiteit/crisis de te nemen politiemaatregelen, gericht op het registreren en identificeren van vermisten en (niet) gewonde slachtoffers, alsmede het bergen, identificeren en registreren van dodelijke slachtoffers en persoonsgebonden goederen.

Doelgroep

Dit deelplan is bedoeld voor:

- De familie/ relaties van de overleden slachtoffers.
- Justitie (Hoofdofficier van Justitie/ Officier van Justitie).
- Gemeente, het Centraal Registratie en Informatiebureau (CRIB)

Uitgangspunten

De uitgangspunten bij dit deelplan zijn als volgt:

- De identificatie van de overleden slachtoffers maakt onderdeel uit van de voorschriften die zijn vastgelegd in de Wet op de lijkbezorging.
- In geval van constatering 'niet natuurlijke dood' wordt het stoffelijk overschot door de politie in beslag genomen en ter beschikking gesteld aan Justitie.
- De politie zal een onderzoek instellen naar de doodsoorzaak om te constateren of er een strafbaar feit in het geding is.

Opmerkingen:

Een onderdeel van dit onderzoek is het vaststellen van de identiteit van de overledene. Daarnaast dient de identificatie van overleden slachtoffers voor de emotionele belangen van de nabestaanden. In de Wet op de lijkbezorging is nauwkeurig vastgelegd welke maatregelen nodig zijn alvorens een verlof tot begraven/ crematie kan worden afgegeven.

Verantwoordelijkheid

De Chef Slachtofferregistratie en Identificatie is verantwoordelijk voor de uitvoering van dit deelplan

Taken

De volgende taken moeten in het kader van dit deelplan worden uitgevoerd:

- Het vastleggen van de situatie, waarin overleden slachtoffers zijn gevonden.
- Het vaststellen van de identiteit van de overleden slachtoffers opdat
 - informatie aan de doelgroepen kan worden gegeven;
 - de uitvaartverzorging ter hand kan worden genomen;
 - zonodig een nader justitieel onderzoek kan plaatsvinden.

Taken Chef SRI

Chef Slachtofferregistratie en Identificatie:

Is verantwoordelijk voor de aansturing van het operationeel proces en de primaire processen:

- bergen dodelijke slachtoffers
- tactische identificatie vermiste/ dodelijke slachtoffers
- technisch/ forensisch identificatie vermiste/ dodelijke slachtoffers
- registreren CRIB

Hij draagt zorg voor

- alle grootschalige of bijzondere politiemaatregelen, gericht op het registreren en identificeren van vermisten en (niet) gewonde slachtoffers;
- het bergen, identificeren en registreren van dodelijke slachtoffers en persoonsgebonden goederen.

Aandachtspunten terrorisme

- Afhankelijk van de aard van de aanslag dient extra voorzichtigheid te worden betracht door hulpverleners bij het in aanraking komen met lichamen die besmettelijk kunnen zijn.
- De registratie is van belang voor het opsporingsonderzoek. Onder de geregistreerden bevinden zich mogelijk getuigen en daders van de aanslag.

Deelplan 16: Slachtofferregistratie en identificatie

blad 2/4

- De identificatie van overleden slachtoffers is van belang voor het opsporingsonderzoek. Mogelijk bevinden zich onder de geïdentificeerde daders van (zelfmoord)aanslagen.
- NBC: Bij NBC-aanslagen kan het vrijgeven van lichamen aan de nabestaanden problemen opleveren.

Relaties

Dit deelplan heeft een relatie met

- Deelplan 0: Beeld- oordeels- besluitvorming
- Deelplan 09: Ontsmetting van mensen/dieren
- Deelplan 10: Ontsmetting van voertuigen en infrastructuur
- Deelplan 13b: Geneeskundige hulpverlening
- Deelplan 15: Registreren van slachtoffers
- Deelplan 17: Uitvaartverzorging
- Deelplan 21: Verzorging/logistiek
- Deelplan 23: Opsporing
- Deelplan 27: Verbindingen
- Deelplan 28: Coördinatie
- Deelplan 31: Verslaglegging

Activiteiten

Onderstaande tabel geeft een overzicht van de coördinerende en uitvoerende taken.

Nr.	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
1.	Het analyseren van de uit deelplan 0 (Besluitvormingsproces) afkomstige informatie	U	C	U	U	U
1.1	Vaststellen van het (vermoedelijke) aantal overleden slachtoffers.	-	C	U	U: DPG	U
1.2	Vaststellen van de plaats(en) waar de overleden slachtoffers zich (vermoedelijk) bevinden.	U	C	-	U: DPG	U
1.3	Vaststellen van de mate van herkenbaarheid van de overleden slachtoffers.	-	C	-	-	U
2.	Het opstellen van een identificatieplan	-	C	-	U	U
2.1	Vaststellen van de plaats waar de morgue wordt ingericht.	-	C	-	U: DWI	-
2.2	Het bepalen van de benodigde personele en materiële middelen: <ul style="list-style-type: none"> ■ arts(en) i.v.m. constateren van de dood ■ gemeente-arts(en) i.v.m. lijkschouw ■ technische recherche/ fotograaf ■ tactische recherche ■ (rijks) identificatieteam ■ (H)OvJ i.v.m. toestemming vervoer ■ identificatiekoffers ■ transport overleden slachtoffers ■ transport van identificatiematerialen 	-	C	U	-	U

>>

Legenda:
C discipline die het proces coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

(C) discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.
U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.

Nr.	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
2.3	Het bepalen van de beschikbaarheid van het benodigde personeel en materieel: <ul style="list-style-type: none"> ■ herkomst ■ opkomstlocatie ■ opkomsttijd, e.d. 	-	C	U	-	-
2.4	Het opstellen van het inzetplan: <ul style="list-style-type: none"> ■ wie ■ wat ■ waar ■ wanneer 	-	C	U	-	-
3.	Het beschikbaar krijgen van personeel en middelen	-	C	-	U: DWI	-
3.1	Het alarmeren van identificatiepersoneel en het regelen van de benodigde identificatiemiddelen. <ul style="list-style-type: none"> ■ wijze van alarmering ■ opkomstlocatie ■ aanrijroute ■ bestemming 	-	C	U	-	-
3.2	Het zonodig aanvragen van bijstand: <ul style="list-style-type: none"> ■ andere politiedistricten/ politieregio's ■ R.I.T. (Rampen Identificatie Team) 	-	C	U	-	-
4.	Het inzetten van personeel en middelen.	-	C	U	-	-
4.1	Het instrueren van het personeel.	-	C	-	-	-
4.2	Het bepalen van de verbindingen en de coördinatie: <ul style="list-style-type: none"> ■ teamvorming ■ in- en externe overlegstructuur ■ communicatielijnen 	-	C	-	-	-
4.3	Het aangeven van bijzonderheden: <ul style="list-style-type: none"> ■ verzorging ■ aflossing ■ veiligheidsrichtlijnen 	-	C	-	-	-
5.	Uitvoering geven aan het inzetplan.	U	C	U	U: DWI	U
5.1	Het inrichten van de morgue.	-	C	-	U: DWI	-
5.2	Medisch vaststellen van de dood.	-	U	C	-	-
5.3	Inbeslagneming stoffelijke overschot.	-	C	-	-	U
5.4	Registratie van vindplaats en omstandigheden.	U	C	-	-	-
5.5	(Toezicht op) het bergen van stoffelijke overschotten. (Is soms niet mogelijk i.v.m. aanwezige veiligheidsrisico's, de omvang van de crisis, onduidelijkheid bij redders of slachtoffer is overleden etc.)	U	C	U	U: DWI	U

>>

Legenda: C discipline die het proces coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

(C) discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.
U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.

Nr.	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
5.6	Het (doen) overbrengen van stoffelijke overschotten naar de morgue. ■ toestemming tot vervoer van (H)OvJ	-	C	-	-	U
5.7	Het veiligstellen en registreren van persoonlijke eigendommen.	-	C	-	-	U
5.8	Het verrichten van de lijkschouw door een gemeentelijke schouwarts.	-	C	U	U	U
5.9	Het instellen van een technisch en/ of tactisch onderzoek naar de identiteit van de overleden slachtoffers. ■ gegevens bevolkingsregister ■ omgevingsonderzoek ■ registratie van anatomische gegevens (vinger-afdrukken, gebitsstatus, littekens, skeletkenmerken, bloedgroep, DNA-onderzoek, etc.) ■ registratie van persoonsgegevens ■ confrontatie	-	C	-	-	U
5.10	Het informeren van familie en CRIB.	-	C	-	U: VL	U
5.11	Aangifte doen van overlijden bij de ambtenaar van de burgerlijke stand.	-	C	-	U: SD	-
5.12	Het door de O.v.J. vrijgeven van het stoffelijk overschot voor uitvaartverzorging. ■ vervoer naar chapelle ardente	-	C	-	U: DWI	B
5.13	Het opmaken van een procesverbaal betreffende de identificatie.	-	C	-	-	B

Legenda:
C discipline die het proces coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

(C) discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.
U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.

Deelplan 19

Interventie

Doel

Doel van dit deelplan is het voorkomen of beëindigen van levensbedreigende situaties door specialistische interventie-eenheden of technische middelen alsmede de (specialistische) beveiliging van personen, objecten en/of geografische gebieden.

Doelgroep

Dit deelplan is bedoeld voor de bij de hulpverlening betrokken organisatie/ personen en het OM.

Uitgangspunten

De uitgangspunten bij dit deelplan zijn als volgt:

- Gelet op de bijzonderheid van het optreden worden de opdrachten hier niet beschreven. De inhoud van de opdrachten en de wijze van opdracht geven wordt in het eigen proces beschreven.
- Vanuit deelplan O (Besluitvormingsproces) worden de gegevens die voor de interventie van belang zijn, gegenereerd.
- Aan de politie is in het kader van het deelplan Interventie een aantal specifieke taken en bevoegdheden toegekend. Deze bevoegdheden zijn wettelijk vastgelegd en een groot aantal daarop geënte reglementen, besluiten e.d.

Verantwoordelijkheid

Verantwoordelijk voor dit deelplan is de Chef Interventie.

Taken

- Het direct voorkomen of beëindigen van levensbedreigende situaties, met een minimum aan risico onder de gegeven omstandigheden, uitgevoerd door specialistische eenheden.
- Het voorkomen of beëindiging van levensbedreigende situaties, met een minimum aan risico onder de gegeven omstandigheden, uitgevoerd door specialistische eenheden.

Taken chef Interventie

De Chef Interventie is verantwoordelijk voor de aansturing van het operationeel deelplan interventie:

- het afslaan van een (dreigende) aantasting van de integriteit van subjecten, objecten en/of diensten, via specialistische eenheden, met een minimum aan risico onder de gegeven omstandigheden;
- het onderzoek waarvan de statische/dynamische observatie met betrekking tot objecten, subjecten en/of diensten zich kenmerkt door bijzondere bevoegdheden en/of methodieken.

Hij draagt zorg voor de (bijzondere) politie maatregelen (primaire processen) gericht op:

- de interventie ter uitschakeling;
- de interventie ter aanhouding;
- het tactisch en technisch observeren.

Aandachtspunten terrorisme

- Bij (dreiging van) terroristische aanslagen zal dit proces een belangrijke rol spelen.
- Interventie kan plaatsvinden door inzet van eenheden met bijzondere competenties, zoals de DSI of EOCL.

Relaties

Dit deelplan heeft een relatie met

- Deelplan 0: Beeld- oordeels- besluitvorming
- Deelplan 3: Voorlichting
- Deelplan 8: Ordehandhaving
- Deelplan 13a: Redding
- Deelplan 23: Opsporing
- Deelplan 27: Verbindingen
- Deelplan 28: Coördinatie
- Deelplan 31: Verslaglegging

Activiteiten

Onderstaande tabel geeft een overzicht van de coördinerende en uitvoerende taken.

Nr.	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
1.	Het analyseren van de uit deelplan 0 (Besluitvormingsproces) afkomstige informatie.	-	C	-	-	U
1.1	Het in kaart brengen van de infrastructuur: <ul style="list-style-type: none"> ■ geografische begrenzingen ■ bijzondere objecten ■ operationele locaties 	-	C	-	-	U
1.2	De betrokken deelplannen raadplegen	-	C	-	-	U
2.	Het opstellen van een plan m.b.t. <ul style="list-style-type: none"> ■ tactisch- en technisch observatie ■ beveiliging personen ■ bijzondere bijstandseenheden 	-	C/U	-	U: OOV	B
2.1	Het formuleren van beleid: <ul style="list-style-type: none"> ■ begrenzing te observeren gebied ■ te bewaken objecten ■ prioriteiten ■ (nood)verordeningen ■ driehoeksoverleg e.d. ■ beleid- en tolerantie 	-	C/U	-	U: OOV	B
2.2	Het bepalen van de benodigde personele en materiële middelen: <ul style="list-style-type: none"> ■ sleutelfunctionarissen ■ voertuigen ■ vaartuigen ■ vliegtuigen ■ video eenheden ■ overige (hulp)middelen 	-	C	-	-	B
2.3	Het bepalen van de beschikbaarheid van de benodigde eenheden: <ul style="list-style-type: none"> ■ herkomst ■ opkomstlocatie/ opkomsttijd ■ transport 	-	C	-	-	B
2.4	Het opstellen van het inzetplan: <ul style="list-style-type: none"> ■ wie ■ wat ■ waar ■ wanneer 	-	C	-	-	B
3.	Het beschikbaar krijgen van personeel en middelen.	-	C	-	U	B
3.1	Het alarmeren van de eenheden: <ul style="list-style-type: none"> ■ wijze van alarmering ■ opkomstlocatie ■ aanrijroute ■ bestemming 	-	C	-	-	-

Legenda:
C discipline die het proces coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

(C) discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.
U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.

Nr.	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
3.2	Het zonodig aanvragen van specialistische bijstand <ul style="list-style-type: none"> ■ Observatie Team (OT) ■ Arrestatieteam (AT) ■ Dienst Specialistische Recherche Toepassing (DSRT) ■ Bijzondere Specialistische Bijstand Kmar (BSB-Kmar) ■ Bijzondere Bijstand Eenheid Politie (BBE-P) ■ Bijzondere Bijstand Eenheid Krijgsmacht (BBE-K) ■ Bijzondere Bijstand Eenheid Marine (BBE-M) 	-	C	-	U: OOV	B
3.3	Het zonodig aanvragen van bijstand: <ul style="list-style-type: none"> ■ overige districten ■ vrijwillige politie ■ ME- eenheden ■ Koninklijke Marechaussee ■ overige regio's ■ militaire eenheden 	-	C	-	U: OOV	-
3.4	Het opvangen van de eenheden: <ul style="list-style-type: none"> ■ loodpost, uitgangstelling ■ melding van binnenkomst 	-	C	-	-	-
4.	Het inzetten van personeel en middelen.	-	C	-	-	-
4.1	Het instrueren van de eenheden.	-	C	-	-	-
4.2	Het bepalen van de verbindingen en de coördinatie: <ul style="list-style-type: none"> ■ inzet verbinding-/ commandowagen ■ splitsing regulier/ bijzonder berichtenverkeer 	-	C	-	-	-
4.3	Het aangeven van bijzonderheden: <ul style="list-style-type: none"> ■ prioriteiten ■ aflossing ■ verzorging 	-	C	-	-	-
5	Het informeren van het publiek, de bevolking en andere belanghebbenden.	-	C	-	U: VL	B
5.1	Het bepalen van de inhoud van de informatie.	-	C	-	U: OOV, VL	B
5.2	Opstellen overzicht van belanghebbenden <ul style="list-style-type: none"> ■ bevolking/ bewoners/ publiek ■ eigen eenheden/ meldkamer ■ overige belanghebbenden 	-	C	-	U: VL	B
5.3	Het bepalen van de wijze van verspreiding.	-	C	-	U: VL	B
5.4	Het realiseren van de verspreiding.	-	C	-	U: VL	B

Legenda:
C discipline die het proces coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

(C) discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.
U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.

Deelplan 23

Opsporing

Doel

Doel van dit deelplan is het ten tijde van- en na afloop van een incident/calamiteit/crisis doen van onderzoek naar de oorzaak van het incident/de calamiteit/crisis met als doel het opsporen van strafbare feiten alsmede het verrichten van opsporingshandelingen gericht op een voorspoedige afhandeling van een bepaald volume aanhoudingen binnen een Grootchalig en Bijzonder politieoptreden (GBO).

Uitgangspunten

De uitgangspunten bij dit deelplan zijn als volgt:

- Vanuit deelplan 0 (Besluitvormingsproces) worden de gegevens die voor het strafrechtelijk onderzoek van belang zijn, gegenereerd.

Verantwoordelijkheid

De Chef Opsporing is verantwoordelijk voor dit deelplan.

Taken

De volgende taken moeten in het kader van dit proces worden uitgevoerd:

- het opsporen van strafbare feiten;
- het verrichten van opsporingshandelingen gericht op een voorspoedige afhandeling van een bepaald volume aanhoudingen.

Taken chef Opsporing

De Chef Opsporing is verantwoordelijk voor de aansturing van het operationeel proces en de primaire processen gericht op:

- grootschalige Opsporing;
- bijzondere Opsporing;
- alle rechemaatregelen, waaronder de afhandeling van arrestanten.

Hij draagt zorg voor:

- het tijdens de bestrijding van het incident/ de calamiteit verzamelen van feiten en gegevens;
- het coördineren van alle strafrechtelijke opsporingsactiviteiten;
- het instellen van technisch onderzoek op plaats incident/ calamiteit;
- het onderzoeken van alle mogelijk strafbare handelingen, zoals het niet naleven van wet- en regelgeving, plunderingen, enz.;
- het horen van getuigen en verdachten;
- het opmaken van proces-verbaal.

Opmerking:

- Het onderzoek wordt zodanig verricht dat de daadwerkelijke hulpverlening niet onnodig in het gedrang komt.
- Omdat aard en aanleiding van een crisis niet op voorhand bekend zijn, kan uitwerking van dit proces slechts op hoofdlijnen plaatsvinden.
- Indien de rechemaatregelen uitsluitend betrekking hebben op de verwerking van arrestanten, dan kan dit ook geschieden onder de verantwoording van de Chef Ordehandhaving.

Aandachtspunten terrorisme

- Bij een (dreiging) van een terroristische aanslag is er sprake van een samenloop van crisis-beheersingswerkzaamheden in het kader van de openbare orde en veiligheid en strafrechtelijk onderzoek naar de (dreiging van) de aanslag (zie verder deel 2 hst IV.)
- Informatie uit inlichtingendiensten en politie bereiken zowel de burgemeester, alsook de hoofdofficier. In sommige gevallen zijn dit separate informatie- en adviestrajecten, doordat vertrouwelijkheid van informatie de informatiestroom naar de burgemeester beperkt (artikel 60-informatie).
- Door de Hoofdofficier van Justitie kan inzet van de DSI worden verzocht.
- De landelijke terreurofficier zal als adviseur van de HOvJ van het regionaal en/of het landelijk parket optreden.
- Bij een landelijke impact zal de HOvJ van het landelijk parket zich op lokaal niveau mengen bij het strafrechtelijk onderzoek en mogelijk de Nationale recherche inschakelen.

Deelplan 23: Opsporing

blad 2/4

- Een grootschalig opsporingsonderzoek zal worden opgestart. Dit kan tot inzet/betrokkenheid van de Nationale Recherche leiden. Zeker bij een aanslag met meerdere explosieven op verscheidene locaties moet een enorm gebied worden onderzocht.
- Het bron- en effectgebied worden ten behoeve van het opsporingsonderzoek afgesloten. Het gehele effectgebied moet gedurende het onderzoek bewaakt worden.
- In het kader van het strafrechtelijk onderzoek zal veel afstemming met de andere deelprocessen plaatsvinden. Het gaat hier met name om voorlichting, toegankelijk/begaanbaar maken en identificatie/registratie.

Relaties

Dit deelplan heeft een relatie met

- Deelplan 0: Beeld- oordeels- besluitvorming
- Deelplan 2: Bron- en effectbestrijding
- Deelplan 8: Ordehandhaving
- Deelplan 16: Slachtofferregistratie & Identificatie
- Deelplan 21: Verzorging/logistiek
- Deelplan 25: Schaderegistratie
- Deelplan 27: Verbindingen
- Deelplan 28: Coördinatie
- Deelplan 31: Verslaglegging

Activiteiten

Onderstaande tabel geeft een overzicht van de coördinerende en uitvoerende taken.

Nr.	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
1.	Het analyseren van de uit deelplan 0 (Besluitvormingsproces) afkomstige informatie.	-	C	-	-	B
1.1	Het in kaart brengen van de aard en omvang van het incident: <ul style="list-style-type: none">■ geografische begrenzingen■ bijzondere objecten■ operationele locaties	-	C	-	-	B
1.2	De betrokken deelplannen/ deelplannen raadplegen (genomen maatregelen/ aanwijzingen/ noodverordeningen).	-	C	-	U: OOV	B
2.	Het opstellen van een plan voor het strafrechtelijk onderzoek	-	C	-	U: OOV	B
2.1	Het in overleg met de OVJ formuleren van beleid: <ul style="list-style-type: none">■ prioriteiten■ methode	-	C	-	U: OOV	B
2.2	Het bepalen van de benodigde personele en materiële middelen: <ul style="list-style-type: none">■ sleutelfunctionarissen■ recherche eenheden (Recherche Bijstand Team, Technische Recherche)■ vliegtuigen (luchtwoarneming)■ video/ foto-eenheden■ overige (hulp)middelen	-	C	-	U: OOV	B

>>

Legenda: C discipline die het proces coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

(C) discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.
U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.

Nr.	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
2.3	Het bepalen van de beschikbaarheid van de benodigde eenheden: <ul style="list-style-type: none"> ■ herkomst ■ opkomstlocatie ■ opkomsttijd e.d. 	-	C	-	-	B
2.4	Het opstellen van het inzetplan: <ul style="list-style-type: none"> ■ wie ■ wat ■ waar ■ wanneer 	-	C	-	-	B
3.	Het beschikbaar krijgen van personeel en middelen.	-	C	-	U	-
3.1	Het alarmeren van de eenheden: <ul style="list-style-type: none"> ■ wijze van alarmering ■ opkomstlocatie/ bestemming ■ aanrijroute 	-	C	-	U	-
3.2	Het zondig aanvragen van bijstand: <ul style="list-style-type: none"> ■ overige districten ■ divisie recherche ■ overige regio's ■ gerechtelijk laboratorium ■ overige instanties e.d. 	-	C	-	U: OOV	-
3.3	Het opvangen van de eenheden: <ul style="list-style-type: none"> ■ loodpost, uitgangstelling ■ melding van binnenkomst 	-	C	-	-	-
4.	Het inzetten van personeel en middelen.	U	C	-	-	-
4.1	Het instrueren van de eenheden.	-	C	-	-	-
4.2	Het bepalen van de verbindingen en coördinatie <ul style="list-style-type: none"> ■ inzet verbinding-/ commandowagen ■ splitsing regulier/ bijzonder berichtenverkeer 	C	(C)	-	-	-
4.3	Het aangeven van bijzonderheden: <ul style="list-style-type: none"> ■ vrijgeven brongebied ■ veiligheidsmaatregelen ■ prioriteiten ■ verhoren getuigen ■ opsporen/ aanhouden verdachte(n) ■ verhoren verdachte(n) ■ behandeling sporen ■ inbeslagneming voorwerpen ■ behandeling gevonden voorwerpen ■ aflossing ■ verzorging 	U	C	-	-	B

>>

Legenda:
C discipline die het proces coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

(C) discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.
U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.

Nr.	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
5.	De justitiële afhandeling.	-	U	-	-	B
5.1	Het opmaken van het proces-verbaal.	-	C	-	-	B
6.	Het informeren van het bevoegd gezag en overige belanghebbenden (relatie met deelplan 3).	-	C	-	U: OOV	B
6.1	Het bepalen van de inhoud van de informatie.	-	C	-	U:OOV	B
6.2	Het opstellen van een overzicht van belanghebbenden: <ul style="list-style-type: none"> ■ bevoegd gezag ■ media/ publiek ■ bevolking ■ eigen eenheden/ actiecentra ■ gedupeerden ■ overige belanghebbenden 	-	C	-	U: OOV	B

Legenda:
C discipline die het proces coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

(C) discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.
U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.

Cluster GHOR: geneeskundige hulpverlening

Deelplan 12

Preventieve openbare gezondheidszorg (POG)

Doel

Doel van dit deelplan is het ten tijde van een incident/calamiteit/crisis (of dreiging daarvan) de schade voor de volksgezondheid zoveel mogelijk voorkomen of beperken.

Doelgroep

Dit deelplan is bedoeld voor:

- De bevolking.
- De bij de hulpverlening betrokken organisaties en personen.

Uitgangspunten

De uitgangspunten bij dit deelplan zijn als volgt:

- Vanuit deelplan 0 (Besluitvormingsproces) worden de gegevens die voor preventieve volksgezondheid en medisch-hygiënische maatregelen van belang zijn, gegenereerd.

Taken

De volgende taken moeten in het kader van dit deelplan worden uitgevoerd:

- Informeren/voorlichting geven aan bevolking en gemeentebestuur over medisch-hygiënische maatregelen.
- Collectieve, preventieve (profylactische) verstrekking van medicamenten.

Aandachtspunten terrorisme

- Er is onvoldoende capaciteit van quarantaine- en isolatiefaciliteiten voor grootschalige aanslagen met besmettelijke chemische of biologische wapens.
- Alleen voor een pokkenuitbraak en influenzapandemie heeft extra voorbereiding plaatsgevonden (draaiboeken, vaccins, etc.). Voor andere biologische en chemische wapens niet.
- NBC-decontaminatiecontainers van de steunpuntregio's kunnen worden ingezet.

Relaties

Dit deelplan heeft een relatie met

- Deelplan 0: Beeld- oordeels- besluitvorming
- Deelplan 3: Voorlichting
- Deelplan 4: Waarschuwen van de bevolking
- Deelplan 5b: Evacuatie
- Deelplan 9: Ontsmetting van mensen en dieren
- Deelplan 11: Inzamelen van besmette waren
- Deelplan 13b: Geneeskundige hulpverlening - somatisch
- Deelplan 15: Registreren van slachtoffers
- Deelplan 18: Waarnemen en meten
- Deelplan 21: Verzorging/logistiek
- Deelplan 22: Voorzien in primaire levensbehoeften
- Deelplan 27: Verbindingen
- Deelplan 28: Coördinatie
- Deelplan 29: Milieu
- Deelplan 31: Verslaglegging.

Activiteiten

Onderstaande tabel geeft een overzicht van de coördinerende en uitvoerende taken.

Nr.	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
1.	Het analyseren van de uit deelplan 0 (Besluitvormingsproces) afkomstige informatie.	U	-	C	U: OOV	-
1.1	Het in kaart brengen van aard, omvang, gevolgen en ontwikkelingen van het incident, beschadigde infrastructuur en nutsvoorzieningen, zwaartepunten (o.a. bevolkingsconcentraties).	-	-	C	-	-
1.2	Nagaan of in het kader van de volksgezondheid preventieve maatregelen genomen moeten worden: <ul style="list-style-type: none"> ■ profylactisch regime ■ verstrekken medicamenten ■ regelen van inentingen/ontsmettingen ■ regelen van quarantainemaatregelen ■ nooddrinkwatervoorziening ■ afschermen besmettingshaarden/voorkomen verspreiding besmet drinkwater/besmette voedingsmiddelen (voor inzamelen van besmette waren). 	U	-	C	U: OOV	-
2.	Het opstellen van een plan voor de preventieve volksgezondheid.	-	-	C	-	-
2.1	Het formuleren van beleid: <ul style="list-style-type: none"> ■ bepalen welke maatregelen genomen moeten worden, alsmede de wijze waarop ■ afstemming betrokken diensten en organisaties ■ informeren bevolking en hulpverleners ■ informeren medische beroepsgroepen ■ vaststellen locaties (distributiepunten, inzamellocaties). 	-	-	C	-	-
2.2	Bepalen van de noodzakelijke personele en materiële middelen. <ul style="list-style-type: none"> ■ functionarissen ■ tolken ■ middelen (drinkwater, medicamenten etc.). 	-	-	C	-	-
2.3	Bepalen van de beschikbaarheid van benodigd personeel en materieel: <ul style="list-style-type: none"> ■ herkomst ■ transport ■ opkomstlocatie/opkomsttijd. 	-	-	C	-	-
2.4	Het opstellen van een inzetplan: <ul style="list-style-type: none"> ■ wie ■ wat ■ waar ■ wanneer. 	-	-	C	-	-

>>

Legenda:
C discipline die de activiteit uitvoert/coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

(C) discipline die afhankelijk van de aard van de crisis belast is met de operationele leiding en de activiteit uitvoert/coördineert.
U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) de activiteit.

Nr.	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
3.	Het beschikbaar krijgen van personeel en middelen.	-	-	C	U: OOV	-
3.1	Het alarmeren van het personeel: ■ wijze van alarmering ■ opkomstlocatie ■ aanrijroute ■ bestemming.	-	-	C	-	-
3.2	Het zonodig aanvragen van bijstand: ■ apothekers ■ verpleegkundig personeel ■ farmaceutische industrie/groothandel ■ huisartsen ■ nutsbedrijven ■ frisdrankenindustrie/groothandel.	-	-	C	U	-
3.3	Opvangen van (bijstands)personeel: ■ verzamelpunt ■ melding van binnenkomst.	-	-	C	-	-
4.	Het inzetten van personeel en middelen.	-	-	C	-	-
4.1	Het instrueren van het personeel.	-	-	C	-	-
4.2	Het bepalen van de verbindingen en de coördinatie: ■ in- en externe overlegstructuur ■ communicatielijnen.	U	-	C	-	-
4.3	Het aangeven van bijzonderheden: ■ verzorging ■ aflossing ■ veiligheidsrichtlijnen.	-	-	C	-	-
5.	Uitvoering geven aan het inzetplan.	-	-	C	U	-
5.1	Het inrichten van locaties.	-	-	C	U	-
5.2	Het informeren van de bevolking en andere betrokkenen (zie deelplan 3).	-	-	U	C: VL	-
5.3	Activiteiten vastleggen in een logboek.	-	-	C	U: DPG, alle betr. diensten	-
6.	Nazorgactiviteiten.	-	-	C	U	-
6.1	Bevolkingsonderzoek.	-	-	C	U	-
6.2	Voortzetting medicatie.	-	-	C	-	-

Legenda:
C discipline die de activiteit uitvoert/coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

(C) discipline die afhankelijk van de aard van de crisis belast is met de operationele leiding en de activiteit uitvoert/coördineert.
U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) de activiteit.

Deelplan 13b

Geneeskundige hulpverlening – somatisch

Doel

Doel van dit deelplan is:

- Het verlenen van snelle en goed georganiseerde geneeskundige hulp om de slachtoffers maximale overlevingskansen te bieden, met een zo beperkt mogelijk restinvaliditeit.

Opmerkingen:

- De gewenste kwaliteit is die van de normale spoedeisende medische hulp bij ongevallen; de omstandigheden tijdens het redden bepalen mede in hoeverre en hoe snel dit haalbaar is.
- Het proces kent een doorloop tot het moment dat verdere behandeling in het ziekenhuis niet meer mogelijk is.

Doelgroep

Dit deelplan is bedoeld voor de slachtoffers.

Uitgangspunten

De uitgangspunten bij dit deelplan zijn als volgt:

- De eerst aankomende eenheden (brandweer, politie en ambulancedienst) dragen zonnodig, indien de eigen veiligheid dit toestaat, zelf zorg voor de eerste levensreddende handelingen/ elementaire geneeskundige hulpverlening op de plaats van het incident.
- Vanuit deelplan 0 (Besluitvormingsproces) worden de gegevens, die voor de geneeskundige hulpverlening van belang zijn, gegenereerd.

Taken

De volgende taken moeten in het kader van dit deelplan worden uitgevoerd:

- Het organiseren en uitvoeren van de geneeskundige hulpverlening en opvang van gewonde personen ter plaatse van het incident.
- Het vervoeren van gewonde personen naar ziekenhuizen/behandelcentra (gewonden-spreidingsplan)

Aandachtspunten terrorisme

- Het risico van vervolgaanslagen vraagt bijzondere aandacht voor de keuze voor een locatie van het gewondennest.
- Het risico op vervolgaanslagen belemmert de inzet van hulpverleners.
- Tenzij er een harde aanwijzing is voor een vervolgaanslag zal de redding te allen tijde door blijven gaan.
- Psychologische effecten van de aanslag op hulpverleners en slachtoffers beïnvloeden het oordeelsvermogen waardoor redding wordt bemoeilijkt.
- NBC: De redding van besmette slachtoffers versus het voorkomen van verdere besmetting vereist expertise om besmettingsrisico's te meten. Op dit moment worden deze metingen nog niet standaard verricht.

Relaties

Dit deelplan heeft een relatie met:

- Deelplan 0: Beeld- oordeels- besluitvorming
- Deelplan 3: Voorlichting
- Deelplan 7: Mobiliteit
- Deelplan 9: Ontsmetting van mensen en dieren
- Deelplan 10: Ontsmetten van voertuigen en infrastructuur
- Deelplan 12: Preventieve openbare gezondheidszorg
- Deelplan 13a: Redding
- Deelplan 14: Opvang en verzorging
- Deelplan 15: Registreren van slachtoffers
- Deelplan 16: Slachtofferregistratie & identificatie
- Deelplan 18: Waarnemen en meten
- Deelplan 20: Toegankelijk/begaanbaar maken
- Deelplan 21: Verzorging/logistiek
- Deelplan 22: Voorzien in primaire levensbehoeften
- Deelplan 24: Psychosociale hulpverlening bij ongevallen en rampen

- Deelplan 27: Verbindingen
- Deelplan 28: Coördinatie
- Deelplan 31: Verslaglegging

Activiteiten

Onderstaande tabel geeft een overzicht van de coördinerende en uitvoerende taken.

Nr.	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
1.	Het analyseren van de uit deelplan 0 (Besluitvormingsproces) afkomstige informatie.	U	U	C	U	-
1.1	Het in kaart brengen van de infrastructuur: <ul style="list-style-type: none"> ■ omvang inzetgebied ■ toegankelijkheid inzetgebied ■ toestand gebouwen/objecten e.d. ■ vermoedelijk aantal en vindplaats slachtoffers ■ toestand slachtoffers (aard verwondingen/lletsels e.d.) ■ operationele locaties ■ zwaartepunten. 	U	U	C	U	-
2.	Het opstellen van een plan m.b.t. de geneeskundige hulpverlening.	U	U	C	-	-
2.1	Het formuleren van beleid: <ul style="list-style-type: none"> ■ prioriteiten ■ urgentieklasse slachtoffers (triage) ■ normstelling, ontsmettingsverplichting/-maatregelen (conform deelplan 9) ■ behandelingsprotocol (CPA overleg met RIVM/ NVIC). 	U	-	C	-	-
2.2	Het bepalen van de benodigde personele en materiële middelen: <ul style="list-style-type: none"> ■ (piket)functionarissen ■ ambulances (ambulance bijstandsplan) ■ traumateam(s) (MMT's) ■ sigmateam(s) ■ ambulanceteam(s) ■ geneeskundige container ■ militair geneeskundige eenheden ■ overige eenheden/(hulp)middelen. 	-	-	C	-	-
2.3	Het bepalen van de locaties/gebouwen t.b.v geneeskundige verzorging: <ul style="list-style-type: none"> ■ gewondennesten ■ behandelcentrum ■ eerste opvang en geneeskundige verzorging ■ ambulancestation. 	-	-	C	-	-
2.4	Het bepalen van de benodigde ziekenhuizen (gewondenspreidingsplan).	-	-	C	-	-

>>

Legenda: C discipline die de activiteit uitvoert/coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

(C) discipline die afhankelijk van de aard van de crisis belast is met de operationele leiding en de activiteit uitvoert/coördineert.
U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) de activiteit.

Nr.	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
2.5	Het bepalen van de beschikbaarheid van het benodigde personeel en materieel: <ul style="list-style-type: none"> ■ herkomst (o.a. ambulancebijstandsplan) ■ opkomstlocatie ■ opkomsttijd ■ transport. 	-	-	C	-	-
2.6	Het opstellen van het inzetplan: <ul style="list-style-type: none"> ■ wie ■ wat ■ waar ■ wanneer. 	-	-	C	-	-
3.	Het beschikbaar krijgen van personeel en middelen.	-	U	C	-	-
3.1	Het alarmeren van de eenheden: <ul style="list-style-type: none"> ■ wijze van alarmering ■ opkomstlocatie/bestemming ■ aanrijroute. 	-	-	C	-	-
3.2	Het (voor)waarschuwen van ziekenhuizen (ziekenhuisrampenopvangplan).	-	-	C	-	-
3.3	Het zonodig aanvragen van bijstand: <ul style="list-style-type: none"> ■ buurregio's (buur-CPA's) ■ geneeskundige combinaties ■ militaire eenheden ■ overige eenheden (particulieren, bedrijven, andere diensten e.d.). 	-	-	C	-	-
3.4	Het opvangen van de eenheden: <ul style="list-style-type: none"> ■ loodspost, uitgangstelling ■ begidsing ■ melding binnenkomst. 	-	U	C	-	-
3.5	Het beschikbaar krijgen van de benodigde materiële voorzieningen: <ul style="list-style-type: none"> ■ opslaglocatie(s) ■ transport ■ afleverlocatie(s). 	-	-	C	-	-
4.	Het inzetten van personeel en middelen.	U	-	C	-	-
4.1	Het instrueren van de eenheden.	-	-	C	-	-
4.2	Het bepalen van de verbindingen en de coördinatie: <ul style="list-style-type: none"> ■ inzet verbindings-/commandowagen ■ splitsing regulier/bijzonder berichtenverkeer ■ overleg officier van dienst brandweer. 	C	-	U	-	-

>>

Legenda:
C discipline die de activiteit uitvoert/coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

(C) discipline die afhankelijk van de aard van de crisis belast is met de operationele leiding en de activiteit uitvoert/coördineert.
U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) de activiteit.

Nr.	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
4.3	Het aangeven van bijzonderheden m.b.t. de geneeskundige hulpverlening algemeen: <ul style="list-style-type: none"> ■ prioriteiten (zwaartepunten) ■ maatregelen t.b.v. eerste levensreddende hulp ■ behandelingsurgentie/triage ■ stabiliseren en transportgereed maken ■ locatie gewondennesten ■ geestelijke gezondheidszorg ■ registratie ■ identificatie ■ behandeling doden. 	-	-	C	-	-
4.4	Het aangeven van bijzonderheden m.b.t. het transport van slachtoffers: <ul style="list-style-type: none"> ■ ambulancestation ■ gewondennesten ■ ziekenhuizen ■ behandelcentra ■ aan- en afvoerroutes/verkeerscirculatieplan ■ begidsen ■ gewondenspreidingsplan. 	-	-	C	-	-
4.5	Het aangeven van bijzonderheden m.b.t. de verzorging: <ul style="list-style-type: none"> ■ aflossing ■ (logistieke) verzorging. 	-	-	C	-	-
5	Het informeren van publiek, de bevolking en andere belanghebbenden.	-	-	U	C: VL, (OOV)	-
5.1	Bepalen van de inhoud van de informatie.	-	-	U	C: VL, (OOV)	-
5.2	Opstellen overzicht van belanghebbenden: <ul style="list-style-type: none"> ■ bevolking/bewoners ■ publiek/pers/media ■ eigen eenheden ■ huisartsen ■ inspectie volksgezondheid ■ overige belanghebbenden. 	-	-	C	U: VL, (DPG), SD, OOV	-

Legenda:
C discipline die de activiteit uitvoert/coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

(C) discipline die afhankelijk van de aard van de crisis belast is met de operationele leiding en de activiteit uitvoert/coördineert.
U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) de activiteit.

Deelplan 24

Psychosociale hulpverlening bij ongevallen en rampen (PSHOR)

Doel

Doel van dit deelplan is het tijdens en na afloop van een incident/calamiteit/crisis opvangen van en hulp geven aan directe en indirecte slachtoffers en hulpverleners, die als gevolg van de incident/calamiteit/crisis mogelijk psychisch getraumatiseerd zijn geraakt.

Doelgroep

Dit deelplan is bedoeld voor:

- Direct en indirecte slachtoffers
- Nabestaanden van slachtoffers
- Hulpverleners.

Uitgangspunten

De uitgangspunten bij dit deelplan zijn als volgt:

- Het zoveel mogelijk bevorderen van een goede en adequate hulpverlening zonder dat slachtoffers en hulpverleners (blijvende) schade aan lichaam of geest oplopen.

Taken

De volgende taken moeten in het kader van dit deelplan worden uitgevoerd:

- Het in collectief verband (door middel van groeps gesprekken) doen verwerken van opgedane ervaringen, zodanig, dat het aantal psychisch getraumatiseerden beperkt blijft.
- Opvangen, verzorgen en begeleiden van direct aanwijsbaar psychisch getraumatiseerde personen.
- Registratie en nazorg van behandelde personen (relatie met deelplan 30).

Aandachtspunten terrorisme

- Het traumatiserend effect op slachtoffers van een aanslag is voorspelbaar groter dan bij een ander incident. De aanslag is immers doelbewust veroorzaakt: burgers zijn niet in staat geweest de eigen situatie te beveiligen. De publieke ruimte is daarmee onveilig geworden.
- Een zelfde effect treft de hulpverleners. Daarnaast moeten zij werken onder traumatiserende omstandigheden

Relaties

Dit deelplan heeft een relatie met

- Deelplan 0: Beeld- oordeels- besluitvorming
- Deelplan 4: Voorlichting
- Deelplan 13b: Geneeskundige hulpverlening - somatisch
- Deelplan 14: Opvang en verzorging
- Deelplan 15: Registreren van slachtoffers
- Deelplan 21: Verzorging/logistiek
- Deelplan 27: Verbindingen
- Deelplan 28: Coördinatie
- Deelplan 30: Nazorg
- Deelplan 31: Verslaglegging.

Activiteiten

Onderstaande tabel geeft een overzicht van de coördinerende en uitvoerende taken.

Nr.	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
1.	Het analyseren van de uit deelplan 0 (Besluitvormingsproces) afkomstige informatie.	U	U	C	U: GGD, - SD	-
1.1	Bepalen wie voor gerichte geestelijke gezondheidszorg in aanmerking komen en het zondig stellen van prioriteiten.	U	U	C	U	-
2.	Het opstellen van een plan voor de geestelijke gezondheidszorg.	-	-	C	-	-
2.1	Bepalen van de benodigde personele en materiële middelen, waarbij gedacht kan worden aan: <ul style="list-style-type: none"> ■ bedrijfsopvangteam(s) ■ arts, psycholoog, psychiater, kerk; ■ methode van onderzoek; ■ papier en schrijfmiddelen; ■ eventuele verbindingsmiddelen. 	-	-	C	-	-
3.	Het beschikbaar krijgen van personeel en middelen.	-	-	C	-	-
3.1	Het alarmeren van het benodigde personeel en het regelen van de benodigde middelen.	-	-	C	-	-
4.	Het inzetten van personeel en middelen.	-	-	C	-	-
4.1	Het instrueren van het personeel.	-	-	C	-	-
4.2	Het bepalen van de verbindingen en de coördinatie daarvan.	-	-	C	-	-
4.3	Het aangeven van bijzonderheden. <ul style="list-style-type: none"> ■ strategie 	-	-	C	-	-
5.	Het uitvoering geven aan het inzetplan.	-	-	C	-	-
5.1	Het inschakelen van deskundig personeel: <ul style="list-style-type: none"> ■ eigen diensten ■ andere hulpverleningsinstanties. 	-	-	C	-	-
5.2	Het controleren en begeleiden van slachtoffers en hulpverleners t.a.v. hun geestelijk functioneren.	U	U	C	-	-
5.3	Het registreren van relevante gegevens van de behandelde personen.	-	-	C	-	-

>>

Legenda:
C discipline die de activiteit uitvoert/coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

(C) discipline die afhankelijk van de aard van de crisis belast is met de operationele leiding en de activiteit uitvoert/coördineert.
U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) de activiteit.

Deelplan 24: Psychosociale hulpverlening bij ongevallen en rampen
blad 3/3

Nr.	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
6.	De controle op de geestelijke gezondheidszorg.	-	-	C	-	-
6.1	Het controleren van de acute verzorging van het slachtoffer en de hulpverlener.	-	-	C	-	-
6.2	Het controleren van de voortgang van de verzorging.	-	-	C	-	-

Legenda:
C discipline die de activiteit uitvoert/coördineert.
- discipline die geen taak heeft.
B discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

(C) discipline die afhankelijk van de aard van de crisis belast is met de operationele leiding en de activiteit uitvoert/coördineert.
U discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) de activiteit.

Bijlagen

Bijlage 1

Verzendlijst

Dit crisisbeheersingsplan is toegezonden aan:

- De Commissaris van de Koningin in de provincie Noord-Holland
- Gedeputeerde Staten van de provincie Noord-Holland
- Provinciaal Coördinatiecentrum (PCC)
- De Burgemeester van de gemeente Amsterdam
- De wethouders van de gemeente Amsterdam
- De gemeentesecretaris van de gemeente Amsterdam
- De ambtenaar rampenbestrijding Amsterdam
- Het hoofd voorlichting Amsterdam
- De Gemeentelijke diensten of sectoren van Amsterdam
- Voorzitters van de stadsdelen (alleen Amsterdam)
- De Commandant van de Regionale Brandweer Amsterdam en Omstreken
- Hoofd Regionale Alarmcentrale Regionale Brandweer Amsterdam en Omstreken
- Commandant Gemeentelijke Brandweer Amsterdam
- De korpschef van de regiopolitie Amsterdam-Amstelland (Amsterdam stuurt hem tevens naar de regio Kennemerland ivm regionale coördinatie)
- Regionaal Informatie en coördinatie Centrum (RIC) Politie Amsterdam- Amstelland
- Korpschef Korps Landelijke Politiediensten (KLPD)
- Regionaal Geneeskundige Functionaris (RGF) agglomeratie Amsterdam
- Hoofd bureau GHOR agglomeratie Amsterdam
- De Centrale Post Ambulancevervoer (CPA) Amsterdam en Omstreken
- GGD Amsterdam
- Hoofdofficier van Justitie arrondissementsparket Amsterdam (Amsterdam stuurt hem tevens naar parket Haarlem ivm regionale coördinatie)
- De burgemeesters van de regiogemeenten
- De burgemeesters van de aangrenzende gemeenten
- Bestuur Hoogheemraadschap van Rijnland
- Bestuur Hoogheemraadschap Amstel, Gooi en Vecht/ Dienst Waterbeheer en Riolering (DWR)
- Bestuur Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier
- Hoofdingenieur-directeur (HID) Rijkswaterstaat Noord-Holland
- Hoofdingenieur-directeur (HID) Rijkswaterstaat Utrecht
- Hoofdingenieur-directeur (HID) Rijkswaterstaat IJsselmeergebied
- Directeur Luchthaven Schiphol
- Koninklijke Marechaussee District Schiphol
- Regionaal Militair Commando West
- Nationaal Coördinatiecentrum (NCC)
- Landelijk Operationeel Coördinatiecentrum (LOCC)

Bijlage 2

Telefoonlijst

De telefoonlijst is confidentieel en wordt niet verspreid.

Bijlage 3

Afkortingenlijst

A	AAS	Amsterdam Airport Schiphol	
	AC	Algemeen Commandant (politie)	
	ACG	Actiecentrum gemeentelijke diensten	
	AGS	Adviseur Gevaarlijke Stoffen (brandweer)	
	AIVD	Algemene Inlichtingen en Veiligheidsdienst	
	ANWB	Algemene Nederlandse Wegen Bond	
	AOE	Aanhoudings- en ondersteuningseenheid	
	AT	Arrestatie Team	
B	B&B	Bewaken en Beveiligen	
	BBE	Bijzondere Bijstandseenheid	
	BBE-K	Bijzondere Bijstandseenheid Krijgsmacht	
	BBE-P	Bijzondere Bijstandseenheid Politie	
	BBE SIE	Bijzondere Bijstandseenheid Snelle Interventie Eenheid	
	BBE-M	Bijzondere Bijstandseenheid Marine	
	BGM	Burgemeester	
	BIR	Besluit Informatie inzake Rampen en zware ongevallen	
	BOTMI	Beleidsondersteunend Team Milieu Incidenten	
	B&W	Burgemeester en Wethouders	
	BRW	Brandweer	
	BRZO	Besluit Risico's Zware Ongevallen	
	BSB-Kmar	Bijzondere Specialistische Bijstand Kmar	
	BZK	Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties	
	C	CBP	Crisisbestrijdingsplan
CCB		Conflict- en crisisbeheersing (politie)	
CDK		Commissaris van de Koningin	
CDT		Commandant	
COPI		Commando Plaats Incident	
CPA		Centrale Post Ambulancevervoer	
CRAS		Centraal Registratiebureau Afhandeling Schade	
CRIB		Centraal Registratie- en Informatie Bureau	
CVDG		Commandant van Dienst Geneeskundig	
D		DCC	Departementaal Coördinatie Centrum
		DG	Directoraat Generaal
	DKDB	Dienst Koninklijke en Diplomatieke Beveiliging	
	DSI	Dienst Speciale Interventies	
	DSRT	Dienst Specialistische Recherche Toepassing	
	DWR	Dienst Waterbeheer en Riolering	
E	EBB	Eenheid Bewaken en Beveiligen	
	EHBO	Eerste Hulp Bij Ongevallen	
	EOCKL	Explosieven Opruimings Commando Koninklijke Landmacht	
	EOD	Explosieven Opruimings Dienst	
	ERC	Expertisecentrum Risico- en Crisiscommunicatie	
G	GAC	Gemeentelijke Actiecentrum	
	GBO	Grootschalig en Bijzonder Optreden	
	GBT	Gemeentelijk Beleidsteam	
	GEM	Gemeente	
	GGD	Gemeenschappelijke gezondheidsdienst	
	GHOR	Geneeskundige Hulpverlening bij Ongevallen en Rampen	
	GRIP	Gecoördineerde Regionale Incidentenbestrijdings Procedure	
	GS	Gedeputeerde Staten	
H	HID	hoofdingenieur-directeur (Rijkswaterstaat)	
	HOVD	Hoofdofficier van Dienst	

I	HOVJ	Hoofdofficier van Justitie
	IAC	Informatie en Advies Centrum
	IBT	Interdepartementaal Beleidsteam
	ICT	Informatie en Communicatie Technologie
	ISOR	Informatie Systeem Overige Rampen
K	KLPD	Korps Landelijke Politie Diensten
	KMAR	= Koninklijke Marechaussee
	KPN	Koninklijke PTT Nederland
L	LM	Leidraad Maatramp
	LMPO	Leider Meetplan Organisatie
	LOCC	Landelijk Operationeel Coördinatiecentrum
	LOP	Leidraad Operationele Prestaties
	LSO	Liaison Officier
M	MBT	Ministerieel Beleidsteam
	ME	Mobiele Eenheid (politie)
	MIVD	Militaire Inlichtingen en Veiligheidsdienst
	MMT	Mobiel Medisch Team
N	NBC	Nucleair, Biologisch, Chemisch
	NCBB	Nationaal Coördinator Bewaken en Beveiligen
	NCC	Nationaal Coördinatie Centrum
	NCCB	Nationaal Coördinator Crisisbeheersing
	NCTb	Nationaal Coördinator Terrorismebestrijding
	NIK	Nationaal Informatie Knooppunt
	NN	Nationaal Noodnet
	NRG	Nucleair Research and Consultancy Group
	NRK	Nederlands Rode Kruis
	NS	Nederlandse Spoorwegen
	NVBR	Nederlandse Vereniging Brandweer en Rampenbestrijding
NVIC	Nationaal Vergiftigings Informatie Centrum	
O	OC	Operationele commandant
	OCP	Orde- en Calamiteitenpolitie
	OM	Openbaar Ministerie
	OMEGAM	Onderzoeksdienst Milieu- en Grondmechanica Amsterdam
	OOV	Openbare Orde en Veiligheid
	OT	Operationeel Team
	OT	Observatie Team (politie)
	OVD	Officier van Dienst
	OVDB	Officier van Dienst Brandweer
	OVDG	Officier van Dienst Geneeskundig
	OVDP	Officier van Dienst Politie
	OvJ	Officier van Justitie
	P	PCC
PCP		Provinciaal Coördinatieplan
PG		Procureur Generaal
POG		Preventieve Openbare Gezondheidszorg
POL		Politie
PSHOR		Psychosociale Hulpverlening bij Ongevallen en Rampen
R	RAC	Regionale Alarmcentrale (brandweer)
	RACB	Regionaal Actiecentrum Brandweer
	RACgem	Regionaal Actiecentrum gemeente
	RBP	Rampbestrijdingsplan
	RBT	Regionaal Beleidsteam
	RCC	Regionaal Coördinatiecentrum
	RedNed	Reddingsbrigades Nederland
	RGF	Regionaal Geneeskundige Functionaris
	RIC	Regionaal Inzet Centrum (politie)
	RID	Regionale Inlichtingendienst

	RIK	Regionaal Informatie Knooppunt
	RIT	Rampen Identificatie Team (Politie)
	RIVM	Rijksinstituut voor Volksgezondheid en Milieu
	RKK	Rode Kruis Korps
	RMC	Regionaal Militair Commando
	RRGS	Risico Registratie Gevaarlijke Stoffen
	RWS	Rijkswaterstaat
S	SIGMA	Snelle Inzetbare Groep ter Medische Assistentie
	SITRAP	Situatierapport
	SRI	Slachtofferregistratie en -identificatie
U	UCK	Uniform Commando Kamer
	UGS	Uitgangsstelling
	USAR	Urban Search and Rescue
	UTBT	Unit Terrorismebestrijding en Bijzondere Taken (KLPD)
V	VC	Verbindings-commandovoertuig
	VROM	Volkshuisvesting, Ruimtelijke Ordening en Milieu
	VWS	Volksgezondheid, Welzijn, Sport
W	WAS	Waarschuwings- en Alarmeringsstelsel
	WRZO	Wet Rampen en Zware Ongevallen
	WVD	Waarschuwings- en Verkenningdeskundige (Brandweer)

Bijlage 4

Begrippenlijst

Lijst

Onderstaand volgen de gebruikte begrippen en hun betekenis.

Aanvalsplan

Plan dat specifieke gegevens bevat over een locatie ten behoeve van een veilig en doelmatig optreden van een hulpverleningsdienst, indien zich op die locatie een incident voordoet.

Aanwijzing voorlichting opsporing en vervolging

Het juridische kader voor de persvoorlichting van het openbaar ministerie, politie, de bijzondere opsporingsdiensten en de Koninklijke Marechaussee.

Actiecentrum

De plaats van waaruit een dienst of organisatie de eigen bijdrage aan de crisisbestrijding regelt (zie ook gemeentelijk actiecentrum).

Aflossing

Vervanging van een functionaris/eenheid door een andere functionaris/eenheid, die de taken overneemt.

Afschaling

Aanpassing van de leidingstructuur, werkwijze en ondersteuning aan omvang en ontwikkeling van het incident of de calamiteit/crisis.

Alarmeren

Het geven van een attentiesignaal dat, al of niet via hetzelfde medium, dient te worden gevolgd door een oproep (eenheden/diensten) of een waarschuwing (o.a. publiek). (Zie ook waarschuwen).

Alerteringsniveau

Niveau van dreiging: lichte dreiging, matige dreiging en hoge dreiging.

Alerteringsstelsel

Het Alerteringsstelsel Terrorismedreiging is een waarschuwingssysteem voor overheid en bedrijfsleven. Het systeem waarschuwt operationele diensten (bijvoorbeeld politie, gemeenten) en vitale bedrijfssectoren (zoals bijvoorbeeld Schiphol, drinkwaterbedrijven of elektriciteitsbedrijven) bij toenemende dreiging, zodat snel maatregelen genomen kunnen worden om het gevaar af te wenden.

Algemene Inlichtingen en Veiligheidsdienst (AIVD)

Dienst van het ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelatie die verantwoordelijk is voor het waarschuwen voor bedreigingen voor de veiligheid van ons land die niet altijd direct zichtbaar zijn en het leveren van ondersteuning bij het nemen van beveiligingsmaatregelen.

Ambtelijke vijfhoek

Ambtelijk overlegorgaan bestaande uit ambtelijke vertegenwoordigers van GHOR, regiopolitie, regionale brandweer, Openbaar Ministerie en gemeente.

Ambulancestation

De plaats in het crisisgebied waar het gewondenvervoer naar ziekenhuizen wordt geregeld.

Archiefbescheiden

Bescheiden, ongeacht hun vorm, door de overheidsorganen ontvangen of opgemaakt en naar hun aard bestemd daaronder te berusten. Hieronder vallen alle bescheiden, in welke vorm dan ook (inclusief geluidsbanden, tapes, digitale informatie die via e-mail binnenkomt).

Arrondissement

Rechtsgebied. Nederland is verdeeld in negentien arrondissementen, met elk een rechtbank en een arrondissementsparket.
Het kantoor van het Openbaar Ministerie in een arrondissement. Op het arrondissements-

parket werken de officieren van justitie en ondersteunend personeel onder leiding van een hoofdofficier van justitie. De parketten zijn gevestigd in dezelfde steden als de rechtbanken.

Artikel 60 informatie

In dit artikel van de Wet op de Inlichtingen- en Veiligheidsdiensten 2002 wordt de samenwerking tussen AIVD en (onder andere) de korpschef van politie geregeld. In dit artikel ligt de basis voor het al dan niet delen van AIVD informatie door de korpschef met de burgemeester. Vooralsnog heeft de burgemeester hiervoor geen vrijstelling.

Bedrijfsnoodplan

Interne noodplannen waarin de bevoegdheden en verantwoordelijken van directie en personeel worden aangegeven wanneer zich bij een bedrijf een incident voordoet.

Behandelcentrum

Een plaats waar licht gewonde slachtoffers van een incident die niet in een ziekenhuis behoeven te worden opgenomen, worden bijeengebracht voor een medische behandeling.

Beleidscentrum

Plaats waar een crisisstaf functioneert.

Besluit Informatie inzake Rampen en zware ongevallen (BIR)

Algemene maatregel van bestuur, waarin de informatievoorziening aan de bevolking over mogelijke crises geregeld is.

Besmetting

De situatie, waarin de bevolking of haar omgeving is getroffen door een infectieziekte, een besmettelijke ziekte of een epidemie, alsook de neerslag en/of absorptie van radioactief materiaal, biologische of chemische (strijd)middelen of andere (industriële) chemische producten op en door gebouwen, terreinen, materieel, voedingsmiddelen (waaronder drinkwater), dieren en personen.

Bestuurlijke organisatie

(Doorgaans) het gedeelte van de leidingstructuur op nationaal, provinciaal en gemeentelijk niveau: bestuurders en hun staven.

Bestuurlijke processen

De bestuurlijke processen hebben betrekking op de formulering, coördinatie en besluitvorming van de met de crisis samenhangende gevolgen in termen van beleid. Het gaat hierbij om beleidskeuzen die betrekking hebben op alle bij de crisisbestrijding betrokken disciplines en waarbij bestuurlijke afstemming noodzakelijk is. Bestuurlijke processen worden gecoördineerd in het Gemeentelijk Beleidsteam (GBT) of het Regionaal Beleidsteam (RBT).

Bevoegd gezag

Al naar gelang de van toepassing zijnde wettelijke bepaling de burgemeester, de coördinerend burgemeester, de hoofdofficier van Justitie, de voorzitter van de regionale brandweer, de Commissaris van de Koningin, de minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties.

Bevolkingsproblemen

Het incident en haar effecten veroorzaken schade voor de gezondheid van de bevolking, voor milieu en aan materieel.

Bijstand

Bijstand is de tijdelijke personele en/of materiële versterking of ondersteuning van organisaties en diensten die optreden in het kader van de fysieke veiligheid en/of openbare orde en/of andere bijzondere omstandigheden, omdat het beschikbare reguliere potentieel ontoereikend is om de taken in de gegeven omstandigheden uit te voeren.

Bijzondere Bijstandseenheden

De BBE's zijn opgericht om bij acute dreigingsituaties of gevaarlijke arrestaties ingezet te worden. De BBE's vallen onder de Dienst Speciale Interventies (DSI).

Binnengrens

Begrenzing van het hulpverleningsgebied, alleen toegankelijk voor bij de crisisbestrijding betrokken diensten.

Bronbestrijding

Onder bronbestrijding worden de acties verstaan die genomen moeten worden op of rondom de plek van het incident en die dienen ter stabilisatie daarvan.

Brongebied

Het brongebied is het gebied waar alles zich bevindt wat te maken heeft met de directe incidentbestrijding. In het bijzonder ligt daar het betrokken object of voertuig in het "werkgebied" van de brandweer en de andere hulpdiensten. In het brongebied zal de bestrijding van het incident gericht zijn op het redden van slachtoffers, het in veiligheid brengen van derden, het stoppen van de lekkage e.d. Het COPI coördineert alle activiteiten in het brongebied.

Buitengewone omstandigheden

Oorlog, oorlogsgevaar of een crisis in vredetijd van zodanige omvang dat voor de bestrijding van de crisis de normale bevoegdheden niet toereikend zijn.

Buitengrens

De uiterste begrenzing van het crisisgebied.

C2000

Digitaal radionetwerk voor mobiele communicatie. C2000 heeft als doel de mobiele communicatie van de hulpverleningsdiensten te ondersteunen en te verbeteren. Het C2000 systeem is bestemd voor de communicatie van politie, brandweer, ambulancediensten en de Koninklijke Marechaussee (zgn. aangewezen gebruikers). Daarnaast is er in beperkte mate ruimte voor andere dan deze organisatie, de zogenaamde gelieerde organisaties

Calamiteit

Een zwaar ongeval of niet-ongeval met grote materiële schade waarbij een gecoördineerde inzet van meerdere parate en niet-parate diensten en eventueel andere maatschappelijke organisaties vereist is, waarvan de gevolgen en uitstralingseffecten beheersbaar zijn (of lijken), en waarbij stabilisatie binnen redelijke tijd haalbaar is (of lijkt), maar waarbij escalatie niet uitgesloten is te achten.

Ook genoemd: "grootschalig incident", "niet-ramp", "bijna-ramp", "dreigende ramp".

Calamiteitenhospitaal

Het calamiteitenhospitaal is een ziekenhuis in Utrecht dat in een samenwerkingsverband tussen de ministeries van defensie en VWS is gespecialiseerd in het bieden van medische zorg bij (onder andere) bioterroristische aanslagen.

Centraal Registratiebureau Afhandeling Schade (CRAS)

Een taakgroep van schade-experts die zich, door actief en passief informatie te vergaren, richt op het op een centrale plaats verkrijgen van een totaaloverzicht van de ontstane schade.

Centraal Registratie- en Informatiebureau (CRIB)

Het bureau dat (tijdens een crisis) gegevens verzamelt omtrent doden, gewonden, vermisten en verplaatste personen, deze gegevens registreert en op aanwijzingen van het bevoegd gezag aan belanghebbende verstrekt.

Centrale Post Ambulancevervoer (CPA)

De organisatie belast met de coördinatie van het ambulancevervoer binnen een bepaald gebied.

Chapelle Ardente (rouwkapel)

De plaats waar de overleden slachtoffers van een crisis worden opgebaard.

College van Burgemeesters

Gezamenlijk overleg van burgemeesters van de getroffen of bedreigde gemeenten (zie ook overleg van burgemeesters).

College van Procureurs-generaal (PG)

Uit vijf personen bestaand college dat aan het hoofd staat van het Openbaar Ministerie.

Commando Plaats Incident (COPI)

Plaats in of nabij het crisisgebied waar vandaan de crisisbestrijding wordt gecoördineerd door een team bestaande uit OVD's van de operationele diensten, onder eenhoofdige leiding.

Commandostructuur

De leidingstructuur van de crisisbestrijdingsorganisatie op uitvoerend niveau, de operationeel gerichte leidingstructuur van een bepaalde dienst, van militaire eenheden of anderszins.

Coördinerend Burgemeester

De burgemeester die bij GRIP 4 namens haar/zijn collega's belast is met de aansturing van de met de operationele leiding belaste functionaris.

Crisis

Crises zijn al die bedreigingen van de openbare orde, de rechtsorde en/of fysieke veiligheid binnen de regio die een bestuurlijke en multidisciplinaire aanpak vergen.

Crisisbeheersing

Crisisbeheersing is het geheel aan maatregelen en voorzieningen die de overheid treft in samenwerking met andere organisaties ter voorbereiding op, ten tijde van (crisisbestrijding) en na afloop van crises.

Crisisbeheersingsplan (zie ook rampenplan)

Het crisisbeheersingsplan is een plan dat tot doel heeft (organisatie)structuren en (beleids)afspraken met betrekking tot de crisisbeheersing vast te leggen om uiteindelijk te komen tot een doelmatige bestrijding en/of beheersing van crises en de gevolgen daarvan voor de samenleving.

Crisisbestrijding

Het geheel van overheidsmaatregelen ter bescherming van de bevolking en gericht op de beperking of verzachting van de gevolgen van crises.

Crisiscentrum

Een team dat op verschillende niveaus (operationeel, tactisch, bestuurlijk) verantwoordelijk is voor de coördinatie en uitvoering van bestrijdingsactiviteiten. Teams zijn het gemeentelijk/regionaal beleidsteam, operationeel team, commando plaats incident en actiecentra.

Crisiscommunicatie

Communicatie tijdens en na de crisis.

Crisisgebied

Het gebied waarbinnen een gecoördineerde inzet van diensten en organisaties van verschillende disciplines plaatsvindt, gericht op de bestrijding van de gevolgen van een crisis. Het hulpverleningsgebied en het ondersteuningsgebied vormen samen het crisisgebied. Deze wordt door een buitengrens van de rest van de omgeving afgeschermd. Het gebied is door de opperbevelhebber aangewezen als gedeelte van een gemeente waarbinnen bijzondere regimes gelden ten aanzien van de handhaving en het herstel van openbare veiligheid en openbare orde.

Crisistype

Beschrijving van gebeurtenissen en factoren die leiden tot een herkenbare soort crisis.

Crowd control

Beheersen van grote groepen mensen.

Crowd management

Managen van grote groepen mensen.

Deelplannen

Uitwerking van de processen van het crisisbeheersingsplan door toevoeging van procesbeschrijvingen en activiteitenschema's.

Deelproces

Een combinatie van samenhangende activiteiten, die naar aard en intensiteit afhankelijk kunnen zijn van het soort incident/calamiteit.

Departementaal Coördinatiecentrum

Locatie van waaruit het beleidsteam van het betrokken departement vergadert.

Dienst Koninklijke Diplomatieke Beveiliging (KLPD)

Onderdeel van het KLPD verantwoordelijk voor de beveiliging en bewaking van leden van het koninklijk huis en van personen binnen het Rijksdomein die persoonsbeveiliging behoeven. De DKDB wordt geactiveerd door een opdracht van de EBB.

Dienst Speciale Interventies

Dienst verantwoordelijk voor de aansturing van BBE's.

Draaiboek

Een per gemeentelijke/regionale dienst uitgewerkte instructie met dienstvoorschriften, waarin gedetailleerd is aangegeven welke maatregelen in geval van een (dreigende) crisis of incident/calamiteit worden getroffen, onder meer betreffende: alarmering, advisering, taak en inzet van personeel en materieel van de eigen dienst en bijstandsverlenende organisaties en instanties. Het betreft een nadere uitwerking van de deelplannen.

Driehoeksoverleg

Het overleg tussen een burgemeester en een vertegenwoordiger van het Openbaar Ministerie, in aanwezigheid van een politiechef, dat gericht is op beleidsafstemming voor opdrachten aan de politie.

Eenheid Bewaken en Beveiligen (EBB)

Verantwoordelijk voor het verzamelen van dreigingsanalyses van het Nationaal Informatieknooppunt (NIK), de Algemene Inlichtingen en Veiligheidsdienst (AIVD) en de Militaire Inlichtingen en Veiligheidsdienst (MIVD).

Effectgebied

Het effectgebied is het gebied, benedenwinds gelegen van het incidentobject waarbinnen de gevaarlijke stoffen zich verspreiden en mogelijk schade aanrichten. In het effectgebied zijn de metingen gericht op bescherming van de bevolking en/of het milieu. Het effectgebied is het verder weg gelegen gebied waarbinnen de gevaarlijke stoffen vrijkomen, zich verspreiden en mogelijk schade aanrichten.

Effect/gevolgbestrijding

Het accent bij de hulpverlening en redding ligt niet zozeer op bronbestrijding maar op het opheffen van effecten en neutraliseren van gevolgen (b.v. bij natuurverschijnselen, instorting van gebouwen, crisis-situaties).

Evacuatie

Een door de overheid aanbevolen c.q. gelaste verplaatsing van groepen personen in Nederland teneinde de mogelijke gevolgen van een (dreigende) crisis zoveel mogelijk te voorkomen, dan wel te beperken. Onder evacuatie wordt tevens begrepen: vervoer(sbegeleiding), opnemings, verzorging en terugkeer van deze groepen, de voorbereiding daarvan en de nazorg.

Evacués

Alle betrokken personen die op last van het bevoegd gezag gedwongen worden hun woongebied voor een bepaalde tijd te verlaten in verband met mogelijk risico's op veiligheid en gezondheid.

Evaluatie driehoek (ED)

Evaluatie Driehoek is belast met de behandeling en het afgeven van dreigingsanalyses. In dit overleg nemen de Nationaal Coördinator Terrorismebestrijding, de DG Rechtshandhaving van Justitie en de DG Openbare Orde en Veiligheid van BZK plaats. Ook kan een vertegenwoordiger van Defensie alsook van Buitenlandse Zaken hier plaats in nemen, en eventueel vertegenwoordigers van andere ministeries, al naar gelang het scenario van de dreiging of aanslag (zonder geldende stem). Dit overleg beraadt zich over te nemen maatregelen op basis van de informatie die zij verkrijgt uit de Eenheid Bewaken en Beveiligen. Hierbij gaat het om dreigingsmeldingen, dreigingsinschattingen, dreigingsanalyses en risicoanalyses. De driehoek adviseert vervolgens de minister van Justitie/MBT over te nemen maatregelen. Bij het plaatsvinden van een daadwerkelijke terroristische actie zal de ED overgaan in een IBT.

Explosieven Opruimingsdienst (EOD)

De EOD is een onderdeel van de Koninklijke Landmacht, welke wordt ingezet bij bommeldingen om explosieven op te sporen en te verwijderen.

Fysieke Veiligheid (zie ook openbare veiligheid)

De bescherming van het leven en gezondheid van personen, de bescherming van milieu en grote materiële belangen.

Gemeentelijk actiecentrum (GAC)

De plaats van waaruit de gemeente bij GRIP 4 de eigen bijdrage aan de crisisbestrijding regelt. Het GAC functioneert als gemeentelijk managementteam en is belast met de gecoördineerde uitvoering van de gemeentelijk processen in de gemeente gecoördineerd door de regionale procesverantwoordelijke in het RCC.

Gemeentelijk beleidsteam

Het door de burgemeester samengestelde orgaan dat hem bij het voeren van het opperbevel over de crisisbestrijding bijstaat. Binnen dit orgaan vindt onder voorzitterschap van de burgemeester besluitvorming, beleidsbepaling en beleidscoördinatie plaatsvindt.

Gemeentelijke crisisstaf

Het door de burgemeester ingestelde orgaan dat hem adviseert op het gebied van de crisisbestrijding.

Gemeenteraad

De gemeenteraad is een groep van gekozen volksvertegenwoordigers binnen een gemeente. Zij controleert het gemeentebestuur, het College van B&W.

Geneeskundige combinatie

Een samenwerkingsverband van twee ambulanceteams, een traumateam en een sigma-team. De geneeskundige combinatie vormt een organisatorische eenheid onder eenhoofdige leiding van een OVDG.

Geneeskundige hulpverlening

Het in georganiseerd verband verrichten van gewondenzorg op of nabij de plaats van een incident/calamiteit/crisis.

Geneeskundige hulpverleningsketen

De keten van samenhangende en georganiseerde reddingshandelingen, medische- en paramedische handelingen, vanaf het opsporen van de gewonden tot het moment dat verdere behandeling in een ziekenhuis niet meer nodig is.

Regionaal bureau Grootschalige Hulpverlening bij Ongevallen en Rampen (GHOR)

Organisatie die zich bezig houdt met het organiseren van de dagelijkse spoedeisende medische hulp en de geneeskundige hulpverlening bij Ongevallen en Rampen (crises).

Gecoördineerde Regionale Incidentenbestrijdings Procedure (GRIP)

Uitwerking van het opschalingsproces in coördinatiealarmfasen. Elk coördinatiealarm heeft zijn eigen kenmerken, die zijn gebaseerd op de bijbehorende taken, bevoegdheden of verantwoordelijkheden.

Gewondennest

Een eerste verzamelpunt van gewonde slachtoffers in het crisisgebied, buiten de gevarenzone.

Gewondenspreidingsplan

Een voorbereidingsplan waarin in volgorde van afstand de ziekenhuizen staan vermeld met onder meer de medische behandelcapaciteit per ziekenhuis.

Hoogheemraadschap

Zie waterschap.

Hulpverlening

Het geheel van te nemen maatregelen die door de brandweer, politie, GHOR en bijstandverlenende eenheden moeten worden getroffen ten behoeve van het verplaatsen en redden van mensen, het afvoeren van slachtoffers, het blussen van branden en het beperken van de gevolgen van een crisis.

Hulpverleningsgebied

Dat deel van het crisisgebied waarop de hulpverlening zich concentreert omdat daar sprake is van waarneembare of te verwachten schade aan de gezondheid van grote aantallen personen of aan grote materiële belangen. In dit gebied is sprake van intensieve hulpverlening. Het hulpverleningsgebied is door de binnengrens van het crisisgebied afgebakend van de rest van het gebied.

Incident

Een gebeurtenis, waarop wordt gereageerd vanuit de (normale) brand- en ongevalsbestrijding op basis van de Brandweerwet 1985, de Gemeentewet en de Politiewet etc. die volgens bestaande routineprocedures wordt afgewikkeld, maar waarbij de mogelijkheid van plotselinge escalatie nooit geheel is uit te sluiten.

Informatie- en Adviescentrum (IAC)

Een centrale plaats waar gedupeerden, nabestaanden, hulpverleners en andere betrokkenen bij een crisis antwoord kunnen krijgen op vragen naar aanleiding van de crisis. Het is een één-loket-organisatie die betrokkenen bij een crisis informeert en adviseert, die faciliteert en coördineert.

Interregionaal Coördinatieplan

Plan waarin afspraken over bestuurlijk en operationele coördinatie bij incidenten die de regio- en provinciegrens overschrijden.

Interdepartementaal beleidsteam

Hoogste orgaan indien er géén Ministerieel Beleidsteam is. Bestaat uit de ambtelijke top. Wordt ingesteld als een crisis de inzet van meerdere departementen vergt. Neemt besluiten (als er géén Ministerieel Beleidsteam is) of levert advies aan het Ministerieel Beleidsteam (als er wél een Ministerieel Beleidsteam is).

Keuringsdienst van Waren

De Voedsel en Waren Autoriteit/Keuringsdienst van Waren bewaakt de veiligheid van voedsel en consumentenartikelen in de gehele productieketen; van grondstof tot eindproduct. De belangrijkste taak is het controleren en bevorderen van naleving van voorschriften voor eet- en drinkwaren, consumentenartikelen en veterinaire zaken.

Klasse I tot en met V goederen

Logistieke indeling van soorten goederen:

- I levensmiddelen;
- II uitrusting, gebruiksmiddelen;
- III benzine, olie en smeermiddelen (BOS);
- IV uitrusting in tijdelijke bruikleen (gereedschap etc.);
- V genees-/verbandmiddelen, blusmiddelen.

Kwetsbare objecten

Het begrip (beperkt) kwetsbaar object is gebaseerd op de gedachte dat sommige maatschappelijke groepen meer bescherming nodig hebben dan andere. Op de eerste plaats gaat het daarbij om woningen omdat veel personen worden geacht daar langdurig te verblijven. Op de tweede plaats verdienen bepaalde groepen uit hoofde van hun ontwikkeling of fysieke/mentale gesteldheid bijzondere bescherming zoals kinderen, ouderen en zieken. Ook de mate van en de kans op langdurige aanwezigheid van bepaalde groepen personen in een object, de functionele binding van objecten ten opzichte van de risico opleverende activiteit en de aanwezigheid van adequate vluchtmogelijkheden zijn bepalend.

Landelijke Officier Bewaken en Beveiligen (B&B)

De officier van justitie binnen het landelijk parket welke zorgdraagt voor de kwaliteit van dreigingsanalyses (aangevraagd door de CCB of EBB) van het Nationaal Informatie Knoop punt (NIK), en de NCBB adviseert over de te nemen maatregelen ter bewaking en beveiliging op basis van deze analyses.

Landelijk Operationeel Coördinatie Centrum (LOCC)

Multidisciplinair landelijk centrum waarbij de disciplines politie, brandweer, GHOR en defensie zijn vertegenwoordigd. Het LOCC heeft als doel te komen tot een efficiënte inzet van mensen en middelen bij crises en evenementen.

Leider COPI

De commandant die, onder opperbevel van de burgemeester, in het crisisgebied leiding geeft aan eenheden. Het betreft veelal een brandweerfunctionaris.

Leider OT

De functionaris in het Operationeel team die door het bevoegd gezag is aangewezen om de operationele leiding uit te oefenen. Hij/zij adviseert de burgemeester in het beleidsteam over operationele aangelegenheden. Beleidsbeslissingen vertaalt hij binnen het operationeel team in operationele opdrachten en hij coördineert de uitvoering daarvan.

Leidingstructuur

De structuur van de gehele leidinggevende organisatie voor de crisisbestrijding, waarin met name te onderscheiden: de bestuurlijke organisatie en de commandostructuur.

Leidraad Maatramp

Samenvatting van de maatscenario's van een regio. De Leidraad Maatramp is een hulpmiddel om te bepalen welke incidenten maatgevend zijn voor een regio en wat het niveau van voorbereiding op de crisisbestrijding voor de hulpverleningsdiensten zou moeten zijn.

Leidraad Operationele Prestaties

De Leidraad Operationele Prestaties is een handreiking om met behulp van de uitkomsten van de Leidraad Maatramp een vergelijking te maken tussen de theoretisch benodigde hulpverleningscapaciteit op basis van de vastgestelde Maatramp en de werkelijk aanwezige hulpverleningscapaciteit.

Logboek

Een losbladig boek, waarin per crisiscentrum op chronologische volgorde alle inkomende en uitgaande berichten en voorvallen/beslissingen worden vastgelegd.

Logistiek

1. Verwerving, opslag, beheer, onderhoud en uitgifte (ter plaatse) van klasse I, II, III, IV en V goederen.
2. Alle voorbereidingen en handelingen die nodig zijn om het potentieel bij de bestrijding incidenten/ calamiteiten/crises zo doeltreffend mogelijk in te zetten en te bevoorraden.

Loodspost

Een als regel vooraf bepaalde, gemakkelijk te vinden plaats waar het bijstandverlenend potentieel wordt opgevangen en van waaruit het naar een gewenste plaats wordt geleid.

Mandaat

Overdragen van bevoegdheden aan een ander orgaan, dat deze bevoegdheid op eigen gezag, maar onder verantwoordelijkheid van degene die de bevoegdheid heeft overgedragen (mandans), uitoefent.

Meldkamer

De centrale waar alle hulpvragen binnenkomen (meestal telefonisch) en van waaruit de ambulancezorg, de directe hulpverlening van de politie en de repressieve brandweezorg wordt geregeld middels mobilfoonnetwerk, telefoon etc.

Militaire Inlichtingen- en Veiligheids Dienst (MIVD)

Onderdeel van de Centrale Organisatie van het Ministerie van Defensie, die onder meer verantwoordelijk is voor het leveren van inlichtingen- en veiligheidsinformatie aan krijgsmachtsdelen en departementsleiding.

Ministerieel beleidsteam

Hoogste orgaan in tijd van crisis (indien actief). Bestaat uit de (meest) betrokken bewindslieden. Bevoegd tot het nemen van alle noodzakelijke besluiten gericht op een adequate crisisbeheersing.

Mobiel Medisch Team (MMT)

Een medisch team bestaande uit een arts en een verpleegkundige, beide met een specifieke opleiding en ervaring op het gebied van de prehospital spoedeisende medische hulpverlening.

Morgue

De plaats buiten het crisisgebied waarheen de stoffelijke resten van slachtoffers worden overgebracht ter identificatie, lijkschouwing en kisting.

Nationaal Coördinatie Centrum (NCC)

Plaats van afstemming van de bestuurlijke informatievoorziening en de noodzakelijke bijstand van onder andere politie en brandweer bij (dreigende) verstoringen van de openbare orde en/of veiligheid. Het Nationaal Coördinatie Centrum zetelt in het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties en is 24 uur per dag bereikbaar.

Nationaal Coördinator Terrorismebestrijding (NCTb)

Uiteindelijke verantwoordelijke persoon voor de beleidsontwikkeling, de analyse van (inlichting-) informatie en de regie over te nemen beveiligingsmaatregelen bij de bestrijding van terrorisme. Hij legt verantwoording af aan de ministers van Justitie (de coördinerend minister voor terrorismebestrijding) en van Binnenlandse Zaken.

Nationaal handboek crisisbesluitvorming

Dit handboek beschrijft de werkafspraken, de verdeling van verantwoordelijkheden, taken en bevoegdheden bij de coördinatie van de crisisbestrijding voor het Rijk.

Nationaal Informatie Knooppunt

Onderdeel van de KLPD verantwoordelijk voor het leveren van dreigingsanalyses aan de Eenheid Bewaken en Beveiligen (EBB) en de regionale korpsen.

Nationale Recherche (NR)

Dienst van het KLPD belast met de opsporingsonderzoeken naar landelijke terreuractiviteiten. De nationale recherche wordt aangestuurd door het Landelijk Parket. Bij aanslagen en dreigingen start de Nationale Recherche onder aansturing van het Openbaar Ministerie een onderzoek op.

NBC-steunpuntregio's

Zes brandweerregio's in het land zijn aangewezen om te fungeren als NBC-steunpuntregio's. Dit betekent dat zij in ieder geval beschikken over een speciale NBC-decontaminatiecontainer. Deze containers zijn bedoeld voor het ontsmetten van slachtoffers van ongelukken met nucleaire, biologische of chemische stoffen. Dit kan zowel bij aanslagen alsook bij ongelukken zijn. De zes steunpuntregio's zijn: Amsterdam en Omstreken, Groningen, Haaglanden, Noord-Oost Gelderland, Rotterdam-Rijnmond en Zuid-Oost Noord-Brabant.

NBC-verdedigingscompagnie

Eenheid van de Koninklijke Landmacht gespecialiseerd in het voorkomen en bestrijden van nucleaire, biologische en chemische aanvallen van terroristen.

Noodverordening

Op grond van artikel 176 Gemeentewet door de burgemeester gegeven algemeen verbindende voorschriften, die nodig zijn ter handhaving van de openbare orde of beperking van gevaar.

Ondersteuning

Het geheel van secretariële, logistieke en verbindingstechnische voorzieningen, dat ten doel heeft een staf of een beleidsteam te laten functioneren.

Ondersteuningsgebied

Het deel van het crisisgebied dat nodig is om het optreden in het hulpverleningsgebied mogelijk te maken.

Onderzoeksraad voor veiligheid

Raad zoals bedoeld in artikel 2 van de Rijkswet Onderzoeksraad voor veiligheid dat onderzoek doet naar mogelijke oorzaken van rampen, zware ongevallen en andere voorvallen op alle beleidsterreinen.

Ontalarmen

Het geven van een attentiesignaal (telefoon, sirenenetwerk, luidsprekers) dat burgers en betrokkene diensten/organisaties informeert over het geweken gevaar, al of niet gevolgd door een gedragsadvies.

Ontruiming

Het voor korte duur verlaten van de verblijfplaats op een advies van parate diensten. Brandweer en politie kunnen direct tot een dergelijk advies overgaan, indien daarvoor, binnen aan te geven grenzen, een mandaat is verstrekt.

Nationaal Coördinator Bewaken en Beveiligen (NCBB)

Functionaris vallend onder de NCTb en verantwoordelijk voor het adviseren over, en het coördineren van de uitvoering van maatregelen op basis van dreigingen.

Onveilig gebied

Bron- en effectgebied vormen samen het onveilige gebied binnen het hulpverleningsgebied.

Openbare orde

De naar tijd en plaats bepaalde normale gang van zaken op voor het publiek toegankelijke plaatsen (welke gang van zaken wordt gekenmerkt door een overwegende mate van algemene vrijheid deze plaatsen overeenkomstig hun bestemming te gebruiken in veiligheid van persoon en goed).

Openbare Veiligheid (zie ook fysieke veiligheid)

De bescherming van het leven en gezondheid van personen, de bescherming van milieu en grote materiele belangen.

Operationeel team (OT)

Een team van vertegenwoordigers van de betrokken diensten/organisaties in een gemeentelijke of regionale crisisstaf, dat onder leiding van de Leider OT een gecoördineerde uitvoering van de crisisbestrijding bevordert.

Operationele/niet-operationele diensten

Zie: parate/niet-parate diensten

Operationele leiding

De bevoegdheid tot het, in opdracht van degene die het opperbevel heeft, geven van bindende aanwijzingen aan commandanten/hoofden van de bij de crisisbestrijding samenwerkende zelfstandige diensten, zonder daarbij te treden in de bevoegdheden van de commandanten/hoofden, aangaande de wijze van uitvoeren van de taken. In artikel 11 lid 2 van de WRZO wordt gesteld dat degene die de leiding over de brandweer heeft (Regionaal Commandant van Dienst) belast wordt met de operationele leiding tenzij de burgemeester een andere voorziening treft.

Operationele processen

Operationele processen hebben betrekking op de uitvoering, coördinatie en besluitvorming van uitvoerende werkzaamheden bij de crisisbestrijding in het bron- en effectgebied.

Opperbevel

Opperbevel duidt op twee samenhangende noties. Enerzijds de politieke en bestuurlijke verantwoordelijkheid, anderzijds de zeggenschap over ieder die aan de (crisis)bestrijding deelneemt, zulks in het bijzonder met het oog op een goede coördinatie.

Opschaling

Het proces van veranderen van het functioneren van het bestuur, de parate en gemeentelijke diensten vanuit de dagelijkse situatie naar één (regionale) organieke en functionele organisatie, waarmee een groot incident/calamiteit of een crisis wordt bestreden. Door de opschaling wordt de schaal van de organisatie van de crisisbestrijding aangepast aan de schaal van de crisis en de crisisbestrijdings-maatregelen

Orde- en Calamiteitenpolitie (OCP)

Organisatie van de politie voor het Grootschalig en Bijzonder Optreden (GBO).

Overleg van burgemeesters

Gezamenlijk overleg van burgemeesters van de getroffen of bedreigde gemeenten (zie ook College van burgemeesters).

Parate diensten/niet-parate diensten

Parate diensten zijn de hulpverleningsorganisaties van de regionale politie, de (regionale) brandweer en de GHOR die volledig op hulpverlening bij crises zijn gericht en gedurende 24 uur paraat zijn.

Niet-parate diensten zijn gemeentelijke diensten en sectoren die een aanvullende of ondersteunende hulp bieden en slechts op onderdelen 24 uur paraat zijn (door middel van wacht-diensten en weekenddiensten).

Perscentrum

De plaats waar onder verantwoordelijkheid van de burgemeester informatie wordt verstrekt aan de publiciteitsmedia.

Procesverantwoordelijkheid

De verantwoordelijkheid van een dienst/organisatie voor de door die dienst/organisatie voor te bereiden en uit te voeren hulpverlenings- of crisisbestrijdingsactiviteiten c.q. taken.

Provinciaal Coördinatiecentrum

De plaats waar de Commissaris van de Koningin en zijn provinciale rampenstaf zijn gevestigd.

Provinciale rampenstaf

Het door de Commissaris van de Koningin samengestelde orgaan dat hem bijstaat bij zijn taken op grond van de WRZO.

Ramp en zwaar ongeval

Een gebeurtenis:

1. waardoor een ernstige verstoring van de openbare veiligheid is ontstaan, waarbij het leven en de gezondheid van vele personen, het milieu, of grote materiële belangen in ernstige mate worden bedreigd of zijn geschaad, en
2. waarbij een gecoördineerde inzet van diensten en organisaties van verschillende disciplines is vereist om de dreiging weg te nemen of de schadelijke gevolgen te beperken.

Rampbestrijdingsplan / crisisbestrijdingsplan

Een plan waarin het geheel van bij die crisis te nemen maatregelen ter bescherming van de fysieke veiligheid van personen, milieu en materiële belangen is opgenomen, afwijkend van of aanvullend op het crisisbeheersingsplan.

Rampenbestrijding

Het geheel van overheidsmaatregelen ter bescherming van de bevolking en gericht op de beperking of verzachting van de gevolgen van grote ongevallen en rampen (openbare veiligheid).

Rampen Identificatieteam (RIT)

Eenheid van politie met als taak het verlenen van bijstand bij de berging en identificatie van slachtoffers van een ramp.

Rampenplan

Een organisatieplan waarin in algemene zin is aangegeven hoe in geval van ramp of dreigende rampen (fysieke veiligheid) gehandeld dient te worden teneinde tot een doelmatig bestrijden van de ramp en de gevolgen daarvan te komen.

Rampgebied

Deel van het Nederlands grondgebied waarvoor buitengewone omstandigheden in de zin van de Wet Rampen en Zware Ongevallen zijn afgekondigd.

Rechtsorde

Het geheel van door het recht beheerste regels in een gemeenschap. De rechtsorde valt uiteen in het handhaven van de openbare orde, de strafrechtelijke handhaving van de rechtsorde en het uitoefenen van bestuurlijk toezicht. Het handhaven van de openbare orde is de zorg voor de naleving van de regels waarvan niet-naleving leidt tot verstoring van de orde en rust in het openbare leven. Handhaving van de openbare orde omvat zowel de daadwerkelijke voorkoming en beëindiging van zich voordoende verstoringen van orde en rust als de algemeen bestuurlijke voorkoming van strafbare feiten die invloed hebben op de orde en rust in de samenleving. Het strafrechtelijk handhaven van de rechtsorde omvat de daadwerkelijke voorkoming, de opsporing, de beëindiging, de vervolging en de berechting van strafbare fei-

ten, alsmede de tenuitvoerlegging van beslissingen van de rechter of het openbaar ministerie in strafzaken. Het bestuurlijk toezicht heeft betrekking op het controleren op de naleving van de regels, het controleren daarop zonder dat iemand per definitie verdachte is.

Reddingscapaciteit

Het aantal gewonden dat per uur kan worden bevrijd/geborgen.

Regionale Alarmcentrale (R.A.C.)

Alarmcentrale/meldkamer van de regionale brandweer.

Regionaal Coördinatie Centrum (RCC)

De plaats waar de (coördinerende) burgemeester en zijn crisisstaf, incl. de Leider OT, zijn ondergebracht (gemeentelijk, intergemeentelijk, dan wel regionaal in te richten).

Regionaal geneeskundig functionaris (RGF)

De functionaris die in gevallen van crises leiding geeft aan de binnen de GHOR-keten samenwerkende zorginstellingen. Heeft zitting in het regionaal of gemeentelijk beleidsteam.

Regionaal Inzet Centrum (RIC)

Meldkamer van de politie.

Regionaal Meetplan

Vorbereid plan voor het uitvoeren van metingen door meetploegen van de brandweer.

Regionaal Militair Commando (RMC)

Facilitaire eenheid van de koninklijke landmacht verantwoordelijk voor de militaire complexen in haar gebied en de contacten met de lokale overheden.

Rijksheren

Vertegenwoordigers van ministeries die namens de minister bevoegdheden uitoefenen in de regio en de provincie. Rijksheren zijn functionele bestuurders die reeds een rol hebben bijvoorbeeld als algemeen secretaris van een kamer van koophandel en die bij crises de minister in het veld vertegenwoordigen. De functionaliteit van rijksheren kan bevoegdheden uitoefenen die als aanknopingspunt fungeren bij het op elkaar binden van de algemene (OOV) keten en de functionele keten(s) naast het regionale overleg van de Commissaris (CdK) met rijksambtenaren waaronder de rijksheren. Hiermee ontstaat op provinciaal niveau een link tussen de functionele en algemene keten. Vooralsnog worden rijksheren geactiveerd indien het contact met de vakminister verloren gaat als gevolg van een ernstige gebeurtenis.

Rijkswaterstaat (RWS)

Onderdeel van het Ministerie van Verkeer en Waterstaat. Rijkswaterstaat is verantwoordelijk voor een aantal waterstaatswerken. RWS is bovendien beheerder van de rijkswegen en tunnels.

Risico

De waarschijnlijkheid (kans) waarmee ongewenste gebeurtenissen kunnen optreden en met welk gevolg (effect).

Risicocommunicatie

Communicatie over risico's waaraan mensen blootstaan, voordat een crisis zich voordoet.

Risicoinventarisatie

Wettelijk voorgeschreven inventarisatie van alle risico's die de regio kunnen treffen. Vervolg op volgende pagina

risico-objecten

Risicovolle objecten en activiteiten, alsmede kwetsbare objecten zoals ziekenhuizen.

Schade

Persoonlijk letsel en/of materiele schade.

Second device

Zie als voorbeeld een tweede bom.

Snelle Inzetbare Groep ter Medische Assistentie (SIGMA)

Vrijwilligers van het Rode kruis die voor medische ondersteuning bij incidenten, calamiteiten en crises kunnen worden ingezet. Opereert onder leiding van het hoofd gewondennest, meestal een ambulanceverpleegkundige.

Situatierapport (SITRAP)

Een bondig rapport van de operationele en verzorgingstoestand dat periodiek op eigen initiatief aan de hogere eenheid wordt verstrekt. Het bevat veranderingen sinds het vorige rapport of de mededelingen 'geen veranderingen', eventueel via een oleaat waarop een (relevant) gedeelte van een kaart is overgetrokken.

Soft target

Evenementen, objecten of personen die door hun toegankelijkheid of benaderbaarheid een makkelijk doelwit vormen.

Terreurofficier

Officier van Justitie van het landelijk parket die een belangrijk rol heeft bij de opsporing en aanhouding van terroristen. Er bestaan twee terreurofficieren.

Terrorisme

Terroristische daden gaan de 'gewone' misdaden te boven door de bedoeling een land, de instellingen van een land of de bevolking van een land te intimideren en de politieke, economische of sociale structuren te veranderen of te vernietigen. Ook zaken als het veroorzaken van overstromingen, brand, explosies, besmettingen, verstoring nutsvoorzieningen, openbaar vervoer of informatiesystemen worden gedefinieerd als terroristische daden (definitie afkomstig uit het kaderbesluit terrorismebestrijding vastgesteld door de Raad van Europese Unie op 13 juni 2002).

Terrorismegevolgbestrijding

Het beheersen van de gevolgen van een terroristische aanslag.

Triage

Het classificeren van gewonden naar de ernst van het opgelopen letsel. Deze classificatie resulteert in een aantal urgentieklassen voor de behandeling.

Tweede bom

Een bom die direct na de eerste bom op dezelfde locatie afgaat.

Uitgangstelling (UGS)

De plaats, waar het bij de crisisbestrijding in te zetten potentieel wordt samengetrokken, van waaruit het wordt ingezet en waarheen het na de werkzaamheden terugkeert.

Unit Terrorismebestrijding en Bijzondere Taken (UTBT)

Onderdeel van het KLPD verantwoordelijk voor de voorbereiding van opsporingsonderzoeken van de Nationale Recherche door het verzamelen van inlichtingen ten behoeve van terrorismebestrijding.

Urgentieklasse

De medische behandelurgentie van bepaalde gewonden. Resultaat van triage. De classificatie geschiedt aan de hand van de toestand van de Ademhaling (A), het Bewustzijn (B) en de Circulatie (C).

De urgentieklassen zijn:

1. Urgentieklasse I (A,B, C-instabiele slachtoffers).
Gewonden wier leven onmiddellijk wordt bedreigd door een obstructie van de ademwegen en/of stoornissen van de ademhaling en/of circulatie.
2. Urgentieklasse II (A, B, C-stabiele slachtoffers, te behandelen binnen 6 uur).
Gewonden wier leven na enkele uren wordt bedreigd door een obstructie van de ademwegenstoornissen van de ademhaling en/of circulatie of die gevaar lopen op ernstige infecties of invaliditeit, wanneer zij niet binnen 6 uur na oplopen van het letsel behandeld worden.
3. Urgentieklasse III (A, B, C-stabiele slachtoffers).
Gewonden die niet bedreigd worden door een ademwegobstructie, stoornissen van de ademhaling en/of circulatie, ernstige infecties of invaliditeit.

Daarnaast bestaat een urgentieklasse IV. Deze kan in principe alleen onder oorlogsomstandigheden worden gehanteerd.

4. Urgentieklasse IV (A, B, C-instabiele slachtoffers).

Veiligheidsketen

Integrale benadering van veiligheid bestaande uit vijf schakels:

- Pro-actie: het wegnemen van structurele oorzaken van incidenten ter voorkoming van het ontstaan daarvan.
- Preventie: het voorkomen en beperken van oorzaken van onveiligheid door preventieve (overheids)maatregelen.
- Preparatie: het daadwerkelijk voorbereiden op de crisisbeheersing door middel van planvorming, opleiden en oefenen.
- Repressie: het daadwerkelijk beheersen van de crisis en het zorgen voor de daarbij behorende hulpverlening.
- Nazorg: alles wat nodig is om zo snel mogelijk terug te keren tot de normale, dagelijkse verhoudingen.

Veiligheidszorgniveau

Het niveau dat aangeeft tot welke omvang de overheid incidenten in ieder geval de baas kan.

Versterking

Aanvullend potentieel uit eigen dienst.

Vijfhoek

De vijfhoek bestaat uit de Burgemeester, Hoofdofficier van Justitie, Korpschef van politie, Commandant Regionale Brandweer en de Regionaal Geneeskundige Functionaris.

Waakvlamovereenkomsten

Overeenkomsten met particuliere organisaties met betrekking tot het aanleveren van materieel en diensten tijdens incidenten/calamiteiten/crises.

Waarschuwen

Betrokkenen informeren over een gevaar en het daarbij geven van een gedragsadvies.

Waarschuwingen- en Verkenningdienst (WVD) (meetplanorganisatie)

De WVD is een regionale eenheid, die zich richt op het grotere gebied rond de directe plaats van het incident, dat toch door het incident direct wordt bedreigd en waar maatregelen ter bescherming van de bevolking noodzakelijk kunnen zijn. De regionale WVD bestaat uit een WVD-deskundige/ Leider Meetplan Organisatie (LMPO), doorgaans vier parate meetploegen en een ontsmettingsdeskundige. De WVD werkt ter ondersteuning van de gemeentelijke of van de regionale crisisstaf.

Waterstaatswerken

Oppervlaktewateren en waterkeringen, met inbegrip van de daartoe behorende kunstwerken en het geen verder naar hun aard daartoe behoort.

Waterschap

Waterschappen zijn decentrale overheden, die uitsluitend taken verrichten op het gebied van de waterstaatszorg. Sommige waterschappen hebben andere benamingen, zoals hoogheemraadschap of zuiverschap. Deze verschillen hebben vaak een historische achtergrond, of zijn bepaald door de taken van de waterschappen.

WVD-verkenning

Het conform het meetplan verrichten van gasconcentratie- of stralingsmetingen in de benedenwindse omgeving van de plaats van het incident, het met middelen detecteren en classificeren van chemische (strijd)middelen, het vaststellen van de uitgestrektheid van het door radioactief materiaal of chemische middelen besmet terrein, alsmede de mate van besmetting.

Bijlage 5

Overzicht rampbestrijdingsplannen

Vigerende RBP

In onderstaande tabel zijn de vigerende rampbestrijdingsplannen opgenomen:

Gemeente	Naam	Datum vaststelling
Aalsmeer Amstelveen	LPG-station Van de Broeck	17-04-2001 (bgm Amstelveen) vervallen
	Luchtvaartongevallen	
	LPG stations:	
	Beneluxbaan	
	Machineweg	
	Noordammerlaan	
	Ouderkerkerlaan	
	Rijksweg A9	
	Zijdelweg	
	Aalsmeerderweg	
Amsterdam	29-03-2001	
	29-03-2001	
	29-03-2001	
	29-03-2001	
	29-03-2001	
	29-03-2001	
Amsterdam	Mobil Oil b.v. (tegenwoordig BP)	20-12-1996
	Oiltanking Amsterdam b.v.	20-12-1996
	Highpoint Terminals Amsterdam b.v. (nu ETN)	20-12-1996
	Comos tank b.v. (tegenwoordig ETN)	01-11-1997
	Witco b.v. (nu Crompton bv)	20-12-1996
Haarlemmermeer	Metro	23 mei 2005
	Schiphol	15-01-2003
	Luchtvaartongevallen	vervallen
	LPG-stations:	
	Rijksweg A4	
	Nieuwemeerdijk 140, Badhoevedorp	
	Paxlaan 10, Hoofddorp	
	Nijverheidsstraat 25, Hoofddorp	
	Kruisweg 450, Hoofddorp	
	Van Heuven Goedhartlaan 201, Hoofddorp	
	Hoofdweg 115, Lijnden	
	Vennepeweg 533, Nieuw Vennep	
	Zuiderdreef 4, Nieuw Vennep	
Aarbergerweg 2a, Rijsenhout		
Kruisweg 471, Rozenburg		
Vijfhuizerdijk 60, Vijfhuizen		
Essenlaan 61, Zwanenburg		
Uithoorn Regionaal	IJweg 341, Zwanenburg	1 oktober 2004
	Luchtvaartongevallen	vervallen
	Vliegtuigongevallen	27 juni 2005

Geplande RBP

In onderstaande tabel zijn de geplande rampbestrijdingsplannen opgenomen:

Gemeente	Naam	Planning
Aalsmeer	LPG-stations ¹	Medio 2006
Amstelveen	LPG-stations	p.m.
Amsterdam	Klein Chemisch afvaldepot/afvalbrenngstation Grutterij	p.m.
	VR-plichtige bedrijven: ²	
	Crompton Europe BV (Uniroyal)	Eind 2006
	Crompton Witco	Eind 2005
	BP	Eind 2005
	Oiltanking	Eind 2005
	Europoint Terminals Netherlands (ETN)	Eind 2005
	Albemarle Catalysts Company	Eind 2005
	Vopak	Eind 2006/begin 2007
	Nuon Power Generation	Medio 2007
	Smid en Hollander	Medio 2007
	LPG-stations (28)	April 2006
Diemen	LPG-station De Blokhut	
	Eind 2006	
Haarlemmermeer	AFS (VR-plichtig)	Eind 2005
	Crisisbestrijdingsplan Schiphol (herziening)	December 2005
Ouder-Amstel	LPG-stations	Eind 2006
Uithoorn	LPG-stations	Eind 2006
	Cindu (Vr-plichtig)	Eind 2005
		(Wettelijke datum 19 augustus 2005)
	LPG-stations	
Regionaal	Medio 2006	
	Spoorwegongevallen	Eind 2006
	Buisleidingen	Medio 2006
	Grootschalige epidemieën	Eind 2006
	Nutsvoorzieningen	Medio 2007

Vigerende coördinatieplannen

In onderstaande tabel zijn de vigerende coördinatieplannen opgenomen:

Naam	Datum vaststelling
Coördinatieplan Noordzeekanaal	10-06-2004

Geplande coördinatieplannen

In onderstaande tabel zijn de geplande coördinatieplannen opgenomen:

Naam	Planning vaststelling
Coördinatieplan Amsterdam-Rijnkanaal	Medio 2006

¹ Er wordt één rampbestrijdingsplan LPG-stations gemaakt. Hierin worden afzonderlijke bijlagen per station opgenomen.

² Er wordt één rampbestrijdingsplan VR-plichtige bedrijven gemaakt. Hierin worden afzonderlijke bijlagen per bedrijf opgenomen.

Bijlage 6

Overzicht calamiteitenplannen waterstaatsbeheer

Hollands Noorderkwartier

In onderstaande tabel zijn de plannen van het Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier opgenomen.

Plannen	Datum
Calamiteitenplan 22 oktober 2003	
Calamiteitenbestrijdingsplan Noordzee en Waddenzeekeringen	September 2004
Calamiteitenbestrijdingsplan Hoog water IJsselmeer en Markermeer	September 2002
Calamiteitenbestrijdingsplan Kadebreuk	-
Calamiteitenbestrijdingsplan Hoogwater	14 september 2004
Calamiteitenbestrijdingsplan Zuiveringstechnische werken	-
Calamiteitenbestrijdingsplan Waterverontreiniging	-
Calamiteitenbestrijdingsplan Watertekort en warmte	-

Amstel, Gooi en Vecht/DWR

In onderstaande tabel zijn de plannen van het Hoogheemraadschap Amstel, Gooi en Vecht/Dienst Waterbeheer en Riolering (DWR) opgenomen.

Plannen	Datum
Algemeen calamiteitenplan AGV/DWR	8 december 2000
Calamiteitenbestrijdingsplan Algemeen Deel	19 december 2002
Calamiteitenbestrijdingsplan Hoogwater op de boezemwateren	15 maart 2001
Calamiteitenbestrijdingsplan Hoogwater in de polders	8 februari 2005
Calamiteitenbestrijdingsplan Vaarwegongeval	29 november 2001
Calamiteitenbestrijdingsplan Waterverontreiniging	19 december 2002
Calamiteitenbestrijdingsplan Waterkering	31 juli 2003

Van Rijnland

In onderstaande tabel zijn de plannen van het Hoogheemraadschap van Rijnland opgenomen.

Plannen	Datum
Calamiteitenplan Rijnland	1996
Calamiteitenbestrijdingsplan	
Boezembeheer in bijzondere omstandigheden	1996
Calamiteitenbestrijdingsplan	
Kadebreuk / Doorbraak boezemwaterkeringen	1996
Calamiteitenbestrijdingsplan	
Stagnatie afvoer rioolwaterpersleidingen	1996
Calamiteitenbestrijdingsplan Stormvloed / Kust	1996
Calamiteitenbestrijdingsplan	
Verontreinigd bluswater, transportincidenten / incidentele lozingen	1996

N.B.: bovenstaande documenten zijn op bovengenoemde data voor het laatst officieel vastgesteld, gewijzigd en verspreid.

Daarna zijn voor intern gebruik wel concept versies ontwikkeld, maar deze zijn niet vastgesteld en extern verspreid.

Groot-Haarlemmermeer

Per 1 januari 2005 zijn het voormalige Hoogheemraadschap van Rijnland, Waterschap Groot Haarlemmermeer, Waterschap De Oude Rijnstromen en Waterschap Wilck en Wiericke gefuseerd tot een nieuw Hoogheemraadschap van Rijnland. Ten gevolge van de fusie is men doende met het samenvoegen, integreren, actualiseren en herstructureren van de calamiteiten-documenten.

Plannen	Datum
Calamiteitenplan waterschap Groot Haarlemmermeer	Maart 2003
Calamiteitenbestrijdingsplan Boezembeheer onder bijzondere omstandigheden	September 1996
Calamiteitenbestrijdingsplan Doorbraak boezemwaterkeringen	Mei 1999
Calamiteitenbestrijdingsplan Uitval bemalingsinstallaties	Concept

Rijkswaterstaat Noord-Holland

In onderstaande tabel zijn de plannen van Rijkswaterstaat Noord-Holland opgenomen.

Gemeente	Plannen	Datum
	Calamiteitenplan Water provincie NH beleidsdeel (deel 1) en operationeel deel (deel2)	Januari 2000 (laatste update november 2004)
	Calamiteitenplan wegen provincie NH beleidsdeel (deel 1) en operationeel deel (deel2)	December 1999
Amsterdam	Calamiteitenbestrijdingsplan Coentunnel Calamiteitenbestrijdingsplan Zeeburgertunnel	Maart 2003 Maart 2003
Haarlemmermeer	Calamiteitenbestrijdingsplan Schipholtunnel (wegbeheer)	Maart 2003

Rijkswaterstaat Utrecht

In onderstaande tabel zijn de plannen van Rijkswaterstaat Utrecht opgenomen.

Plannen	Datum
Calamiteitenplan Amsterdam Rijnkanaal	Juni 2001

Rijkswaterstaat IJsselmeergebied

In onderstaande tabel zijn de plannen van Rijkswaterstaat IJsselmeergebied opgenomen.

Plannen	Datum
Calamiteitenplan voor infrastructuur in het IJsselmeergebied	Augustus 2004
Calamiteitenbestrijdingsplan IJsselmeer en Markermeer	Oktober 2003

Bijlage 7

Overige bestrijdingsplannen

Overige

In onderstaande tabel zijn de (bekende) overige multidisciplinaire bestrijdingsplannen opgenomen.

Gemeente	Naam	Datum
Aalsmeer	-	-
Amstelveen	-	-
Amsterdam	Calamiteitenplan Piet Hein tramtunnel	April 2004
	Incidentenplan Noordzuidlijn	April 2003
Diemen	-	-
Ouder-Amstel	-	-
Uithoorn	-	-
Regionaal	-	-

Overige

In onderstaande tabel zijn de (bekende) monodiciplinaire bestrijdingsplannen opgenomen.

Gemeente	Naam	Datum
Aalsmeer	-	-
Amstelveen	-	-
Amsterdam	Draaiboek Vrede	Mei 2005
Diemen	-	-
Ouder-Amstel	-	-
Uithoorn	-	-
Regionaal	-	-

Bijlage 8

Procedures bijstandsaanvragen brandweer

Interregionale bijstand binnen de provincie

- Een burgemeester verzoekt de Commissaris van de Koningin (CdK) om bijstand.
- De commissaris verzoekt de voorzitter(s) van het dagelijks bestuur van één of meer andere brandweerregio's in de provincie om in de gevraagde bijstand te voorzien.
- De commissaris informeert de aanvragende burgemeester over de verleende bijstand.
- De commissaris informeert de minister van BZK over het verzoek.

Praktische werkwijze

- De bijstand kan in eerste instantie telefonisch met de (piket)ambtenaar van het kabinet CdK besproken worden.
- Het uiteindelijke bijstandsverzoek moet schriftelijk (per fax) worden toegezonden en moet bepaalde gegevens bevatten. Deze staan in de procedure Brandweerbijstand 2003, artikel 3 en zijn opgenomen in de standaard bijstandsaanvraag.
- Vanuit het kabinet CdK zal het verzoek na de beoordeling binnen de provincie aan de regionale alarmcentrale(s) worden voorgelegd en aan de voorzitter van de betreffende brandweerregio. De minister van BZK wordt door de CdK geïnformeerd via het NCC.

Spoed

In spoedeisende gevallen kan vooruitlopend op de ontvangst van het verzoek van de commissaris, bijstand worden verleend tussen twee buurregio's. Daarbij kan het gaan om aangrenzende regio's die in dezelfde, of in verschillende provincies zijn gelegen. Beide betrokken regionale brandweren doen daarvan terstond mededeling aan de CdK (art. 10 Procedure brandweerbijstand 2003). Vervolgens dient de bijstand zo snel mogelijk te worden geformaliseerd volgens de hiervoor beschreven (reguliere) procedure.

Opmerking:

in de nabije toekomst zal de rol van het LOCC geformaliseerd worden. Het LOCC kan ook vóór deze formalisering een grote rol spelen bij de bijstandsaanvraag.

Interprovinciale bijstand

- Indien het bijstandspotentieel binnen een provincie niet toereikend is, verzoekt de CdK de minister van BZK om bijstand vanuit andere provincies.
- De minister verzoekt commissarissen in andere provincies in de bijstand te voorzien.
- De commissaris in de bijstandverlenende provincie informeert de minister of en hoe aan het verzoek van de minister om bijstand wordt voldaan, en vanuit welke regionale brandweer de bijstand wordt verleend.
- De minister informeert de aanvragende commissaris hierover, die op zijn beurt de burgemeester van de regio informeert die om de bijstand heeft verzocht.

Praktische werkwijze

- De bijstand kan in eerste instantie telefonisch met de (piket)ambtenaar kabinet CdK besproken worden.
- Het uiteindelijke bijstandsverzoek moet (per fax) schriftelijk worden toegezonden en moet bepaalde gegevens bevatten. Deze zijn opgenomen in de procedure Brandweerbijstand 2003, artikel 3, en zijn opgenomen in de standaard bijstandsaanvraag.
- Het kabinet CdK stuurt het verzoek na beoordeling aan het NCC. Het NCC wordt geadviseerd door het LOCC. Vanuit de provincie vindt in beginsel geen rechtstreeks contact plaats met het LOCC.
- Het NCC informeert het kabinet CdK over de afhandeling, kabinet CdK informeert vervolgens de aanvrager.

Spoed

In spoedeisende gevallen kan vooruitlopend op de ontvangst van een verzoek van de minister en CdK, bijstand worden verleend tussen twee aangrenzende regio's die in verschillende provincies zijn gelegen. De betrokken regionale brandweren doen daarvan terstond mededeling aan de commissaris in hun provincie (art. 17 Procedure brandweerbijstand 2003). Vervolgens dient de bijstand zo snel mogelijk te worden geformaliseerd volgens de hiervoor beschreven (reguliere) procedure.

Opmerking:

in de nabije toekomst zal de rol van het LOCC geformaliseerd worden. Het LOCC kan ook vóór deze formalisering een grote rol spelen bij de bijstandsaanvraag.

Bijlage 9

Procedures bijstandsaanvragen GHOR

Interregionaal binnen de provincie

- Een burgemeester verzoekt de CdK om bijstand.
- De burgemeester deelt dit verzoek mee aan de voorzitter van de eigen Ghor- regio.
- De CdK verzoekt de voorzitter(s) van één of meer andere Ghor-regio's in de provincie om in de gevraagde bijstand te voorzien. Deze voorzitters voorzien in de gevraagde bijstand.
- De CdK informeert de burgemeester over de verleende bijstand.
- De CdK informeert de minister van BZK over het verzoek en de verleende bijstand.

Praktische werkwijze

- De bijstand kan in eerste instantie telefonisch met de (piket)ambtenaar van het kabinet CdK besproken worden.
- Het uiteindelijke bijstandsverzoek moet schriftelijk (per fax) worden toegezonden en moet bepaalde gegevens bevatten.
- Het kabinet CdK zal de voorzitter van een andere Ghor- regio en de regionaal geneeskundig functionaris van die regio en de betreffende regionale alarmcentrale(s) verzoeken in de bijstand te voorzien. Het kabinet CdK informeert tevens minister van BZK via het NCC.

Spoed

In spoedeisende gevallen kan, vooruitlopend op de ontvangst van het verzoek van de commissaris, bijstand worden verleend tussen twee buurregio's. Daarbij kan het gaan om aangrenzende regio's die in dezelfde, of in verschillende provincies zijn gelegen. Beide betrokken Ghor-regio's doen daarvan terstond mededeling aan de CdK. Vervolgens dient de bijstand zo snel mogelijk te worden geformaliseerd volgens de hiervoor beschreven (reguliere) procedure.

Interprovinciaal

- Indien het bijstandspotentieel binnen een provincie niet toereikend is, verzoekt de CdK de minister van BZK om bijstand vanuit andere provincies.
- De minister verzoekt commissarissen in andere provincies in de bijstand te voorzien.
- De CdK in de bijstandverlenende provincie informeert de minister over de wijze waarop aan zijn verzoek om bijstand wordt voldaan en over de Ghor-regio die deze bijstand verleent.
- De minister informeert de aanvragende commissaris hierover, die op zijn beurt de burgemeester informeert die om de bijstand heeft verzocht.

Praktische werkwijze

- De bijstand kan in eerste instantie telefonisch met de (piket)ambtenaar van het kabinet CdK besproken worden.
- Het uiteindelijke bijstandsverzoek moet schriftelijk (per fax) worden toegezonden en moet bepaalde gegevens bevatten.
- Vanuit het kabinet CdK wordt het verzoek beoordeeld en aan het NCC toegezonden. Het NCC wordt geadviseerd door het LOCC. Vanuit de provincie vindt in beginsel geen rechtstreeks contact plaats met het LOCC.
- Het NCC informeert het kabinet CdK over de afhandeling, het kabinet informeert vervolgens de aanvrager.

Spoed

In spoedeisende gevallen kan, vooruitlopend op de ontvangst van het verzoek van de commissaris, bijstand worden verleend tussen twee buurregio's die in verschillende provincies zijn gelegen. Beide betrokken Ghor-regio's doen daarvan terstond mededeling aan hun CdK's. Vervolgens dient de bijstand zo snel mogelijk te worden geformaliseerd volgens de hiervoor beschreven (reguliere) procedure.

Ambulances

Ambulancebijstand kan door de Centrale Posten Ambulancevervoer (CPA) onderling geregeld worden.

Bijlage 10

Procedures bijstandsaanvragen politie

Soorten

Politiebijstand kan worden verzocht

- ter handhaving van de openbare orde;
- voor de strafrechtelijke handhaving van de rechtsorde;
- voor andere taken ten dienste van justitie.

Openbare orde vs rechtsorde

De burgemeester vraagt alleen bijstand aan ter handhaving van de openbare orde. Hij legt dit verzoek voor aan de CdK. Als bijstand nodig is voor de strafrechtelijke handhaving van de rechtsorde, dan wel voor het verrichten van andere justitiële taken, wordt een verzoek van regionale politionele bijstand via de officier van justitie aan het College van procureurs-generaal voorgelegd.

Het College informeert en pleegt zonodig overleg hierover met de CdK. Omgekeerd informeert en overlegt zonodig de CdK in geval van een bijstandsaanvraag ter handhaving van de openbare orde met het College. Ingeval van bijstand door Marechaussee of militaire bijstand m.b.t. justitiële aangelegenheden loopt de aanvraag via de minister van Justitie.

Interregionale bijstand openbare orde binnen de provincie

- Een burgemeester verzoekt zijn korpsbeheerder om bijstand.
- De korpsbeheerder legt dit verzoek neer bij de CdK.
- De CdK overlegt met de korpsbeheerders van één of meer andere politieregio's in de provincie en het college van PG's over de gevraagde bijstand.
- De CdK informeert de ministers van Binnenlandse Zaken over het bijstandsverzoek.

Praktische werkwijze

- De bijstand kan in een college van PG's en de minister van BZK via het NCC.

Spoed

In spoedeisende gevallen kan, vooruitlopend op de ontvangst van het verzoek van de commissaris, bijstand worden verleend door of aan een andere politieregio, ook als deze in een andere provincie gelegen is. Beide betrokken politieregio's (korpsbeheerders) doen daarvan terstond mededeling aan de betreffende CdK. Vervolgens dient de bijstand zo snel mogelijk te worden geformaliseerd volgens de hiervoor beschreven (reguliere) procedure.

Interprovinciale bijstand openbare orde

- Indien het bijstandspotentieel voor de handhaving van de openbare orde binnen een provincie niet toereikend is, verzoekt de CdK de minister van BZK om bijstand vanuit andere provincies.
- De CdK in de bijstandverlenende provincie informeert de minister over de wijze waarop aan zijn verzoek om bijstand wordt voldaan.
- De minister informeert de aanvragende CdK hierover, die op zijn beurt de burgemeester informeert die om de bijstand heeft verzocht.
- De minister van BZK informeert de minister van Justitie.

Praktische werkwijze

- De bijstand kan in eerste instantie telefonisch door een medewerker van het regionale politiekorps met de (piket)ambtenaar van het kabinet CdK besproken worden.
- Het uiteindelijke bijstandsverzoek moet schriftelijk (per fax) worden toegezonden en moet bepaalde gegevens bevatten.
- Vanuit het kabinet CdK wordt het verzoek na de beoordeling voorgelegd aan het NCC. Het NCC wordt geadviseerd door het LOCC. Vanuit de provincie vindt in beginsel geen rechtstreeks contact plaats met het LOCC.
- Het NCC informeert het kabinet CdK over de afhandeling, het kabinet informeert vervolgens de aanvrager en het college van PG's.

Spoed

In spoedeisende gevallen kan, vooruitlopend op de ontvangst van het verzoek van de commissaris, bijstand worden verleend door of aan een andere politieregio, ook als deze in een andere

re provincie gelegen is. Beide betrokken politieregio's (korpsbeheerders) doen daarvan terstond mededeling aan de betreffende CdK. Vervolgens dient de bijstand zo snel mogelijk te worden geformaliseerd volgens de hiervoor beschreven (reguliere) procedure.

Bijstand KLPD

- Indien het bijstandspotentieel van het KLPD nodig is voor de handhaving van de openbare orde, verzoekt de CdK de minister van BZK om bijstand van de KLPD.
- De minister informeert de aanvragende CdK over de wijze waarop aan zijn verzoek om bijstand wordt voldaan, die op zijn beurt de korpsbeheerder/burgemeester informeert die om de bijstand heeft verzocht.
- De minister van BZK informeert de minister van Justitie.

Praktische werkwijze

- De bijstand kan in eerste instantie telefonisch door een medewerker van het regionale politiekorps met de (piket)ambtenaar van het kabinet CdK besproken worden.
- Het uiteindelijke bijstandsverzoek moet schriftelijk (per fax) aan de CdK worden gezonden en moet bepaalde gegevens bevatten.
- Vanuit het kabinet CdK wordt het verzoek na de beoordeling voorgelegd aan het NCC. Het NCC wordt geadviseerd door het LOCC. Vanuit de provincie vindt in beginsel geen rechtstreeks contact plaats met het LOCC.
- Het NCC informeert het kabinet CdK over de afhandeling, het kabinet informeert vervolgens de aanvrager en het college van PG's.

Spoed

In spoedeisende gevallen kan, vooruitlopend op de ontvangst van het verzoek, door of namens de korpsbeheerder van de regionale politie bij het KLPD om bijstand worden gevraagd. Het aanvragende korps raadpleegt terstond de commissaris. Vervolgens dient de bijstand zo snel mogelijk te worden geformaliseerd volgens de reguliere procedures.

Noot:

Een aantal middelen kunnen rechtstreeks bij de KLPD aangevraagd worden, omdat dit middelen betreffen die door de regionale korpsen gezamenlijk zijn ondergebracht bij de KLPD. Het gaat hier bijvoorbeeld om helikopters.

Bijlage 11

Procedures bijstandsaanvragen krijgsmacht

Militaire bijstand

De inzet van militair personeel kan zich richten op:

- de handhaving van de openbare orde (art.58 en 59 Politiewet, de zogenaamde harde bijstand);
- de inzet bij een verstoring van de openbare veiligheid (ramp), (art. 18 Wrzo, de zogenaamde zachte bijstand);
- militaire steunverlening in het openbaar belang;
- de strafrechtelijke handhaving van de rechtsorde en taken ten dienste van Justitie.
- de bestrijding van terroristische acties.

Handhaving openbare orde (KMAR)

Indien politiebijstand voor de handhaving van de openbare orde niet toereikend is, kan in bijzondere gevallen bijstand worden verleend door de Koninklijke Marechaussee (KMAR). Als ook deze bijstand niet toereikend is, kan door andere onderdelen van de krijgsmacht bijstand worden verleend. De minister van BZK bepaalt in overeenstemming met de Minister van Defensie op welke wijze de bijstand zal worden verleend.

- Indien het bijstandspotentieel voor de handhaving van de openbare orde binnen een provincie niet toereikend is, verzoekt de CdK, de minister van BZK om bijstand.
- De minister van BZK beslist in overeenstemming met de minister van Defensie of en zo ja, op welke wijze de bijstand wordt verleend.
- De minister van BZK informeert de aanvragende CdK hierover, die op zijn beurt de burgemeester en korpsbeheerder informeert die om de bijstand heeft verzocht.
- De minister van BZK informeert de minister van Justitie.

Praktische werkwijze

- De bijstand kan in eerste instantie telefonisch door een medewerker van het regionale politiekorps met de (piket)ambtenaar van het kabinet CdK besproken worden.
- De commissaris verzoekt de minister van BZK om bijstand.
- Het uiteindelijke bijstandsverzoek moet schriftelijk (per fax) worden toegezonden aan de CdK en moet bepaalde gegevens bevatten.
- Vanuit het kabinet CdK wordt het verzoek na de beoordeling voorgelegd aan het NCC.
- Het NCC informeert het kabinet CdK over de afhandeling, het kabinet informeert vervolgens de aanvrager en het college van PG's.

Vervolg op volgende pagina

Openbare veiligheid

- Indien het bijstandspotentieel bij een verstoring van de openbare veiligheid binnen een provincie niet toereikend is, verzoekt de CdK de minister van BZK om bijstand van de krijgsmacht.
- De minister van BZK beslist in overeenstemming met de minister van Defensie of en zo ja, op welke wijze de bijstand wordt verleend.
- De minister van BZK informeert de aanvragende CdK hierover, die op zijn beurt de burgemeester informeert die om de bijstand heeft verzocht.

Praktische werkwijze

- De bijstand kan in eerste instantie telefonisch door een medewerker van de burgemeester met de (piket)ambtenaar van het kabinet CdK besproken worden.
- Het kabinet CdK bespreekt de bijstandsaanvraag zonedig met het Regionaal Militair Commando West (RMC West).
- Het uiteindelijke bijstandsverzoek moet schriftelijk (per fax) worden toegezonden en moet in ieder geval een aantal gegevens bevatten.
- Vanuit het kabinet CdK wordt het verzoek na de beoordeling voorgelegd aan het NCC.
- Het NCC informeert het kabinet CdK over de afhandeling, het kabinet informeert vervolgens de aanvrager.

Spoed

In spoedeisende gevallen kan, vooruitlopend op de ontvangst van het verzoek, door of namens de burgemeester rechtstreeks bij het RMC om bijstand worden gevraagd. Het RMC alarmeert daarop onmiddellijk een liaison officier die de mogelijkheden en de kansrijkheid van

de aangevraagde bijstand kan inschatten en die in het OT plaatsneemt. Deze alarmering is in een alarmeringsschema bij de Regionale Alarmcentrale van de brandweer opgenomen. De burgemeester raadpleegt terstond de CdK. Vervolgens dient de bijstand zo snel mogelijk te worden geformaliseerd volgens de reguliere procedures.

Openbaar belang

In de Regeling militaire steunverlening in het openbaar belang 2004 is geregeld dat een minister, burgemeester, dijkgraaf, of commissaris van de Koningin militaire steunverlening kan aanvragen als openbare belangen aan de orde zijn. Het gaat dan om situaties waarin het bestuursorgaan zelf niet tijdig of niet afdoende in de gevraagde steun kan voorzien, ook niet met de inzet van civiele marktpartijen.

Gedacht kan worden aan de inzet van militairen ten behoeve van het houden van toezicht op vervoersverboden bij uitbraak van besmettelijke dierziekte of het leggen van een noodbrug. Deze dienstverlening heeft geen betrekking op hiervoor beschreven bijstand volgens de Politiewet of Wrzo.

- Een minister, een burgemeester, dijkgraaf of CdK kunnen ten behoeve van het openbare belang de minister van Defensie rechtstreeks om militaire steunverlening verzoeken.
- De minister van Defensie beslist en informeert de minister van BZK zo ja, op welke wijze de bijstand wordt verleend.
- De minister van Defensie informeert de aanvrager die om de bijstand heeft verzocht.

Praktische werkwijze

De aanvraagprocedure kan hetzelfde verlopen als de andere militaire bijstandsprocedures:

- In eerste instantie kan de aanvraag telefonisch door (een medewerker van) de burgemeester of dijkgraaf met de (piket)ambtenaar van het kabinet CdK besproken worden.
- Het kabinet bespreekt de bijstands aanvraag zonedig met het RMC.
- Het uiteindelijke bijstandsverzoek moet schriftelijk (per fax) aan de CdK worden gezonden en moet bepaalde gegevens bevatten. In de aanvraag dient tevens gemotiveerd te worden waarom geen opdracht aan civiele marktpartijen kan worden gegund dan wel dient een verklaring van geen bezwaar van de betreffende branchevereniging te worden toegevoegd.
- Vanuit het kabinet CdK wordt het verzoek voorgelegd aan het NCC.
- Het NCC informeert het kabinet CdK over de afhandeling, het kabinet informeert vervolgens de aanvrager.

Bijlage 12

Procedures bijstandsaanvragen rijksdiensten

Bijstand

Bij de rampenbestrijding (fysieke veiligheid) betrokken rijksdiensten kunnen gevraagd en ongevraagd advies geven (denk aan VROM-inspecteur, HID rijkswaterstaat etc.). Soms is dit zelfs wettelijk verplicht. Daarnaast kunnen zij eventueel personele en/of materiële bijstand leveren bij bedreigingen of verstoringen van de openbare veiligheid. Daarbij kan onder meer gedacht worden aan: het expertisecentrum voor risico- en Crisiscommunicatie (ERC), onderdeel van het ministerie van BZK, dat ondersteuning kan verlenen bij woordvoering, pers- en publieksvoorlichting; bijstand van adviseurs zoals de veterinaire inspecteur van de Volksgezondheid en de Provinciale Voedselcommissaris (Voedsel en Waren autoriteit); ondersteuning van het ministerie van VWS (verwanteninformatie en callcenter).

Procedure

- Een burgemeester richt een bijstandsverzoek aan de CdK.
- De CdK richt zich met het verzoek tot de minister van BZK en informeert het hoofd van de betrokken rijksdienst.
- Als de rijksdienst waarvan een burgemeester via de commissaris bijstand vraagt, ook nog in een andere provincie(s) werkzaam is, informeert de commissaris ook de commissarissen in die andere provincie(s) over de bijstandsaanvraag die hij aan de minister heeft gericht.

Praktische werkwijze

- De bijstand kan in eerste instantie telefonisch met de (piket)ambtenaar van het kabinet CdK besproken worden.
- Het uiteindelijke bijstandsverzoek moet schriftelijk (per fax) aan de CdK worden gezonden en moet in ieder geval een aantal gegevens bevatten.
- Vanuit het kabinet CdK zal het verzoek om bijstand aan het NCC worden voorgelegd. Het kabinet CdK informeert tevens de betrokken rijksdienst informeren en voor zover relevant kabinetten van CdK's in andere provincie.

Bijlage 13

Procedures bijstandsaanvragen provinciale diensten

Bijstand

Indien een burgemeester bij een bedreiging of verstoring van de openbare veiligheid behoefte heeft aan bijstand van provinciale diensten, kan hij de commissaris hierom verzoeken. Bij deze bijstand kan onder meer gedacht worden aan de inzet van provinciale voorlichters, of medewerkers op het gebied van milieu of infrastructuur. In het geval van bijstand valt de provinciale ambtenaar onder het opperbevel van de burgemeester. Deze bijstand moet onderscheiden worden van het optreden van provinciale ambtenaren als liaison in een gemeentelijk of regionaal coördinatiecentrum, waarbij de functionaris namens de CdK aanwezig is.

Binnen de provincie

- De burgemeester verzoekt de CdK om provinciale bijstand.
- De commissaris voldoet aan het verzoek tenzij dringende redenen zich hiertegen verzetten.

Praktische werkwijze

- De bijstand kan in eerste instantie telefonisch met de (piket)ambtenaar kabinet CdK besproken worden.
- Het uiteindelijke bijstandsverzoek moet schriftelijk worden vastgelegd en moet in ieder geval een aantal gegevens bevatten.
- Vanuit het kabinet CdK zal het verzoek na de beoordeling door de eigen organisatie voorzover mogelijk in worden voorzien en
- Het kabinet informeert de aanvragende burgemeester over de bijstand.

Vanuit andere provincies

- Als binnen de provincie niet aan het bijstandsverzoek van een burgemeester kan worden voldaan, richt het kabinet CdK zich tot het NCC met een verzoek om bijstand uit andere provincies.
- Het NCC overlegt met de overige provincies over de bijstand en informeert het kabinet CdK van de aanvragende provincie.
- Het kabinet CdK informeert de burgemeester die om de bijstand heeft verzocht.

Bijlage 14

Procedures bijstandsaanvragen RedNed

RedNed

De Reddingsbrigades Nederland (RedNed) heeft een vloot van reddingsvletten met uitrusting beschikbaar die ingezet kan worden bij (dreigende) rampen. Deze vloot wordt grotendeels paraat gehouden bij reddingsbrigades van RedNed in gebieden met een verhoogd overstromingsrisico.

De inzetverplichting voor de RedNed geldt alleen als er sprake is van een (dreigende) ramp in de zin van de Wrzo (bedreiging Openbare Veiligheid).

De aanvraagprocedure verloopt zoveel mogelijk analoog aan de brandweerbijstandsregeling, zij het dat de inzet van reddingseenheden altijd via tussenkomst van het Crisiscentrum Redned IJmuiden verloopt. Dit crisiscentrum verstrekt opdrachten aan de reddingsbrigades. De ingezette reddingseenheden stellen zich onder operationeel bevel van de regionaal commandant en daarmee onder het opperbevel van de burgemeester.

Inzet binnen de regio

- Voor inzet binnen de eigen regio kan een burgemeester een rechtstreeks verzoek doen aan het Crisiscentrum RedNed om inzet van reddingsvletten.
- Het Crisiscentrum RedNed zal de reddingsbrigade die in de brandweerregio is gestationeerd, opdracht geven de inzet te leveren.
- Het crisiscentrum informeert vervolgens de CdK (via kabinet CdK) en de minister van BZK (NCC) over de inzet.

Interregionale inzet

- Indien inzet vanuit de eigen regio niet (meer) mogelijk is, zal inzet uit andere regio's binnen de provincie moeten worden aangevraagd.
- Een burgemeester verzoekt de commissaris om bijstand.
- De commissaris beslist na overleg met het Crisiscentrum Rednet over de mogelijkheid en wenselijkheid van inzet uit andere regio's binnen de provincie.
- Het Crisiscentrum RedNed geeft opdracht aan de reddingsbrigades in andere regio's om de gevraagde bijstand te leveren en informeert de commissaris van de Koningin en de minister van BZK over de daadwerkelijke inzet.
- De CdK informeert de betreffende aanvrager burgemeester, alsmede de brandweerregio(s) van waar uit de inzet geleverd wordt.

Praktische werkwijze

- Het verzoek om reddingsvletten kan in eerste instantie telefonisch met de (piket)ambtenaar van het kabinet CdK besproken worden.
- Het uiteindelijke verzoek moet schriftelijk (per fax) worden toegezonden en moet in ieder geval een aantal verplichte gegevens bevatten.
- Vanuit het kabinet CdK zal het verzoek telefonisch besproken worden met het Crisiscentrum RedNed.

Interprovinciale inzet

- Een inzet vanuit of ten behoeve van een andere provincie, een inzet vanuit de centrale opslag reddingseenheden in Wijk bij Duurstede of een inzet van één of meer reddingseenheden uit IJmuiden verloopt altijd door tussenkomst van de CdK en minister van BZK/het NCC.
- Indien het bijstandspotentieel binnen een provincie niet toereikend is verzoekt de commissaris de minister van BZK om bijstand vanuit andere provincies en/of vanuit de opslag in Wijk bij Duurstede of IJmuiden.
- De minister overlegt met het Crisiscentrum RedNed en beslist over de aanvraag.
- De minister informeert de aanvrager commissaris over de inzet.
- De commissaris informeert de burgemeester die om de inzet heeft verzocht.

Praktische werkwijze

- Het verzoek om reddingsvletten kan in eerste instantie telefonisch met de (piket)ambtenaar van het kabinet CdK besproken worden
- Het uiteindelijke bijstandsverzoek moet (per fax) schriftelijk worden toegezonden en moet in ieder geval een aantal verplichte gegevens bevatten. Zie bijlage.
- Het kabinet CdK stuurt het verzoek na beoordeling aan het NCC.

- Het NCC informeert het kabinet CdK over de afhandeling, het kabinet informeert vervolgens de aanvragende burgemeester en regionale brandweer.

Bijlage 15

Procedures bijstandsaanvragen: USAR.NL

Formele aanvraag

In formele zin verloopt de aanvraag om bijstand van USAR.NL als volgt:

- De burgemeester van de plaats van incident, (BGM) dient een hiertoe strekkend verzoek in via
- De Commissaris van de Koningin (CdK / PCC) bij
- De Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (Min. BZK/ NCC)

Praktische werkwijze

Om tijd te winnen kan naast de formele lijn alvast de onderstaande procedure gestart worden:

- De burgemeester wint advies in bij de Commandant van de Dienst van de desbetreffende Regionale Brandweer. Deze neemt via het NCC contact op met de Landelijk commandant USAR.NL of diens plaatsvervanger, hetgeen in overleg met het kernteam al dan niet leidt tot een inzetbeslissing USAR.NL.