



Bijlage 2 bij Dienstverleningsovereenkomst Stichting Pantar Amsterdam- Gemeente Diemen

In deze bijlage bij de Dienstverleningsovereenkomst Stichting Pantar Amsterdam – Gemeente Diemen zijn de gemaakte afspraken met betrekking tot de invulling en uitvoering van taakstellingen vastgelegd. De bijlage moet gelezen worden in combinatie met eerder genoemde overeenkomst. Bij strijdigheid tussen de inhoud van deze bijlage 2 en de overeenkomst prevaleert de overeenkomst. Bijlage 2 bestaat uit 5 (vijf) pagina's.

1. Nadere afspraken taakstellingen

- Sociale Taakstelling algemeen

De gemeente en Pantar streven ernaar om de in Diemen wonende arbeidsgehandicapten die zijn geïndiceerd voor de WSW, aangepaste arbeid te bieden welke aansluit bij de capaciteiten en mogelijkheden van de WSW geïndiceerde. Pantar streeft naar maximale ontwikkeling en groei in vaardigheden en competenties van de WSW geïndiceerde, gerelateerd aan arbeid. De Stichting laat de geïndiceerde zo zelfstandig als mogelijk werkzaamheden verrichten. Pantar stuurt op doorstroom vanuit de beschutte werkomgeving naar meer zelfstandig werken op de meer renderende functies (veelal werkzaamheden buiten en/of groepsdetachering) met als hoogste streven plaatsing op een individuele detachering of indienstneming bij een reguliere werkgever op basis van Begeleid Werken binnen de WSW. In het kader van de Participatiewet voert Pantar, op verzoek van de gemeente Diemen, ook het "nieuwe" Beschut werk uit. Voor iedere afzonderlijke kandidaat wordt door de gemeente een verzoek gedaan en, bij wederzijdse overeenstemming, een overeenkomst voor die bepaalde deelnemer afgesloten.

- Sociale Taakstelling inzake operationalisering doelstelling van de Sociale Werkvoorziening en de Participatiewet.

Om de doelstelling van de sociale werkvoorziening zo goed mogelijk uit te voeren en te borgen heeft Pantar de inrichting van haar organisatie gebaseerd op haar primaire proces van instroom-doorstroom en uitstroom. De belangrijkste uitgangspunten hierin zijn:

- Werkeenheden (Detachering, Diensten, Openbare Ruimte en Productie) die sturen op een optimale organisatiebrede inzet van medewerkers, waarbij het resultaat van het eigen onderdeel van ondergeschikt belang is.
- Inzet van de afdelingen Instroom en Matching, waarbij de afdeling Instroom de schakel is naar o.a. het Werkgevers Servicepunt en W&R om nieuwe instroom vanuit de P-wet en kortdurende trajecten te realiseren. De afdeling Matching zorgt, in samenwerking met werkeenheden, voor optimale (door)plaatsing van zowel onze SW medewerkers, medewerkers met loonwaardesubsidie vanuit de Participatiewet en andere re-integratiekandidaten.
- Een eenduidige visie op ontwikkeling van doelgroep medewerkers, ondersteund door praktische instrumenten zoals ontwikkellijnen en een ontwikkelkaart, waar mogelijk resulterend in uitstroom van medewerkers naar de reguliere arbeidsmarkt (uitstroomprofielen).
- Een professionele en efficiënt georganiseerde staf die (de ontwikkeling van) het primair proces optimaal ondersteunt. Managementcontracten en managementinformatie vormen de basis voor resultaatsturing. De keten wordt zo optimaal mogelijk digitaal ondersteund.



Bijlage 2 bij Dienstverleningsovereenkomst Stichting Pantar Amsterdam- Gemeente Diemen

• Arbeidsfit-trajecten in het kader van de Participatiewet

Op verzoek van de gemeente biedt Pantar ook trajecten aan voor mensen uit de Participatiewet die nog niet arbeidsfit zijn en biedt deze mensen, indien passend, eventueel een dienstverband bij Pantar aan. Voor iedere afzonderlijke kandidaat wordt door de gemeente een verzoek tot een traject gedaan en, bij wederzijdse overeenstemming, een overeenkomst voor de desbetreffende deelnemer afgesloten. De duur van een arbeidsfit traject is 6 maanden met een mogelijkheid tot verlenging met 6 maanden. De trajectant krijgt een programma aangeboden met aandacht voor de werknemersvaardigheden, persoonlijke effectiviteit en arbeidsmarkt oriëntatie. Vervolgens wordt er samen gekeken, met de trajectant en de contactpersoon van de gemeente, naar de doorstroom mogelijkheden. De maandelijkse vergoeding voor het arbeidsfit traject is conform de actuele gehanteerde tarieven van de gemeente Amsterdam.

Proefplaatsing en/of Leerstage

Indien er arbeidsfite kandidaten die in aanmerking komen voor een vacature bij Pantar zijn kan er een Proefplaatsing of een Leerstage worden ingezet als voorschakel op een vacature. De Proefplaatsing en/of Leerstage is voor de kandidaat met behoud van uitkering. Pantar ontvangt hiervoor geen vergoeding.

Arbeidscontract bij Pantar

Kandidaat kan, indien passend, na een arbeidsfittraject, proefplaatsing of leerstage, voor maximaal 23 maanden een arbeidscontract krijgen bij Pantar. Bij een vastgestelde verminderde loonwaarde zal de gemeente zorgdragen, voor de ingangsdatum van het dienstverband bij Pantar, dat de voor de werknemer toegekende vergoeding aan Pantar op basis van de vastgestelde maandelijkse verminderde loonwaarde schriftelijk aan Pantar is bevestigd.

Voortraject Nieuw Beschut onder de Participatiewet

Kandidaten die in aanmerking komen voor beschut werk onder de Participatiewet (met reeds een advies of voor wie het advies beschut werk nog voor moet worden aangevraagd) kunnen gebruik maken van het Voortraject Beschut Werk. De duur van dit traject is 3 maanden met een eventuele verlenging met 3 maanden. De maandelijkse vergoeding van dit traject is €855,- excl. BTW (prijsspeil 2019). Jaarlijks kan dit bedrag worden geïndexeerd.

Arbeidscontract Nieuw Beschut onder de Participatiewet

De kandidaat kan, indien passend, na het voortraject nieuw beschut, een tijdelijk arbeidscontract krijgen voor maximaal 23 maanden op basis van de regeling nieuw beschut. Eventueel kan het tijdelijke dienstverband bij goed functioneren worden omgezet naar een vast dienstverband. Voor de ingangsdatum van het dienstverband zal de gemeente zorgdragen dat de vergoedingen aan Pantar voor de desbetreffende kandidaat schriftelijk aan Pantar zijn bevestigd. Dit betreft de vergoeding voor de vastgestelde maandelijkse verminderde loonwaarde als ook de vergoeding voor de begeleiding en de werkplek (conform het beleid van de gemeente € 11.000,- totaal op jaarbasis bij een full time dienstverband).



Bijlage 2 bij Dienstverleningsovereenkomst Stichting Pantar Amsterdam- Gemeente Diemen

• **Passende werkopdrachten Pantar**

Binnen de gemeente Diemen moeten verschillende werkzaamheden worden uitgevoerd, al dan niet onder regie van de gemeente zelf, in eigen beheer of uitbesteed aan een derde partij. Een deel van deze werkzaamheden passen heel goed bij de werkopdrachten die Pantar nodig heeft om haar SW werknemers en/of Participatiewet medewerkers passend werk aan te bieden en verder te laten ontwikkelen. De gemeente hanteert als insteek om potentieel passende werkopdrachten door Pantar uit te laten voeren als daar overeenstemming over kan worden bereikt ten aanzien van het verlangde prijs en kwaliteitsniveau. Door het onderbrengen van passende werkopdrachten bij haar eigen SW uitvoerder kan de gemeente maximaal rendement behalen bij het huidige gemeentelijke aanbesteden c.q. inbesteden, immers:

- De gelden die zijn gemoeid met de noodzakelijke gemeentelijke uitvoeringsopdrachten vloeien terug naar de SW infrastructuur en komen direct ten gunste van Diemenaren c.q. de SW doelgroepen die dat nodig hebben;
- Pantar kan de Diemense medewerkers passend werk en ontwikkelingsmogelijkheden aanbieden waarbij ze maatschappelijk bij hun dorp en leefomgeving betrokken worden;
- Het biedt Pantar de kans op meer financiële continuïteit;
- Een grotere financiële continuïteit van Pantar beperkt het financiële tekort van de SW infrastructuur en de financiële risico's die dit met zich meebrengt.

De Gemeente en Pantar stemmen periodiek af of de door de gemeente uit te besteden werkzaamheden (of onderdelen daarvan) geschikt zijn om door Pantar te worden opgepakt en uitgevoerd. Daar waar juridisch mogelijk en beleidsmatig wenselijk past de Gemeente artikel 2.24 onderdeel A van de aanbestedingswet toe, op basis waarvan een uitsluitend recht wordt verleend aan Pantar. Dit betekent dat de Gemeente bepaalde werken, waarvoor aan Pantar het uitsluitend recht is verleend, onderhands kan gunnen aan de eigen WSW organisatie. Indien de Gemeente kiest voor een aanbestedingsprocedure zal de Gemeente bij voorkeur, indien juridisch mogelijk en beleidsmatig wenselijk, op basis van artikel 2.82 van de aanbestedingswet een aanbesteding organiseren waarbij alleen een inschrijving ingediend mag worden door een Sociale Werkvoorziening en/of re-integratiebedrijven (voorbehouden opdracht). Als de aard van de opdracht leidt tot een openbare aanbesteding dan zal de gemeente, daar waar mogelijk, een Social Return verplichting toepassen. Vanuit Pantar opereert één commercieel contactpersoon als aanspreekpunt.

• **Banenaafsprak Sociaal Akkoord**

Pantar streeft ernaar om binnen de uitvoering van werkopdrachten voor de Gemeente, daar waar mogelijk, de eigen doelstelling (het streven naar maximale groei en ontwikkeling van WSW medewerkers en/of andere medewerkers) te koppelen aan de invulling van de Banenaafsprak voor de gemeente. Dit betekent dat Pantar bij de uitvoering van een werkopdracht voor de gemeente Diemen, het proces en de contractafspraken zoveel mogelijk zal inrichten op een wijze dat de in te zetten medewerkers meetellen voor de realisatie Banenaafsprak voor de Gemeente Diemen als werkgever.



Bijlage 2 bij Dienstverleningsovereenkomst Stichting Pantar Amsterdam- Gemeente Diemen

• Financiële Taakstelling.

- Pantar zorgt voor een doelmatige uitvoering van de WSW en streeft naar een gezonde financiële exploitatie met een positief exploitatieresultaat. Eventuele tekorten worden tot een minimum beperkt.
- De gemeente ondersteunt Pantar door waar juridische mogelijk en beleidsmatig wenselijk gemeentelijke opdrachten aan Pantar te gunnen.
- Pantar zal jaarlijks een begroting met toelichting verstrekken medio december voorafgaand aan het jaar waarvoor de begroting van de Stichting wordt opgesteld.

2. Begroting en verantwoording

- Ten behoeve van de financiële taakstelling levert Pantar twee keer per jaar de prognose van het subsidie resultaat en het exploitatieresultaat van Pantar.
- Pantar levert zo nodig aanvullende informatie als input voor de gemeentebegroting. Medio december voorafgaand aan het begrotingsjaar levert Pantar de definitieve begroting voor eventuele bijstelling van de gemeentebegroting.
- Pantar levert, uiterlijk 1 maart aan de Gemeente door een daartoe bevoegde accountant opgestelde controleverklaring bij de besteding loonkosten WSW waarna een definitieve verrekening van het subsidieresultaat plaatsvindt. Tevens ontvangt de Gemeente van Pantar een aan de prestatie-indicatoren aansluitende nominatieve opgave van WSW personen die door Pantar worden begeleid.
- Pantar dient na afloop van het kalenderjaar de algehele jaarrekening in, inclusief de controleverklaring van de onafhankelijke accountant. De jaarrekening, inclusief de controleverklaring wordt aan de Gemeente verstrekt medio juni van het jaar volgend op het jaar waarover verantwoording wordt afgelegd.

3. Sturing en managementinformatie

- Pantar zal management en sturingsinformatie leveren inzake de personele en sociale taakstelling. Deze management en sturingsinformatie wordt aangeleverd in een kwartaalrapportage bij de Gemeente. In deze rapportages wordt een cijfermatige en inhoudelijk toelichting gegeven op de sociale, personele en financiële taakstelling.
- Pantar levert de Gemeente maandelijks een bezettingsoverzicht en een overzicht inzake de WSW kosten, subsidie en subsidieresultaat.
- Pantar levert de Gemeente in november een financiële prognose aan over het huidige jaar.
- De afgevaardigden van de Gemeente voeren ten minste twee maal per jaar een sturingsgesprek met de afgevaardigden van de Stichting over de voortgang en realisatie van de sociale, personele en financiële taakstelling. De kwartaal rapportages dienen als basis voor de sturingsgesprekken.
- Minimaal één maal per jaar vindt er een gesprek plaats tussen de bestuurlijke opdrachtgever van de Gemeente (de verantwoordelijk wethouder) en de algemeen Directeur van de Stichting.



Bijlage 2 bij Dienstverleningsovereenkomst Stichting Pantar Amsterdam- Gemeente Diemen

4. Rijksbijdrage

- De Gemeente verplicht zich de overeengekomen Wsw betalingen aan Pantar te voldoen in maandelijks voorschotten op basis van het bevoorschottingsschema, welke uiterlijk 1 december door Pantar aan de gemeente wordt verstrekt. Indien er sprake is van een conflictsituatie, waarvoor op korte termijn geen oplossing wordt gevonden (zie artikel 7 van de Overeenkomst: toepasselijk recht en geschillen) is de Gemeente bevoegd tot intrekking van de betalingen en voorschotten.
- Pantar verplicht zich eventuele terugvorderingen van de Rijksoverheid op grond van de WSW en de daarop gebaseerde uitvoeringsbesluiten in hun geheel onverwijld aan de Gemeente te voldoen.

5. Gemeentelijke financiering

- Operationeel resultaat.
Operationeel resultaat is het verschil tussen de apparaatskosten die de Stichting maakt voor de begeleiding en de inkomsten die uit de diverse SW activiteiten worden gegenereerd. Het operationeel resultaat is beïnvloedbaar door de Stichting en zij draagt hiervoor resultaatverantwoordelijkheid. De Gemeente draagt niet bij aan de financiering van een eventueel negatief operationeel resultaat.
- Subsidiresultaat.
Het subsidiresultaat is het verschil tussen de norm die het Rijk per SW-er betaalt en de werkelijke gemiddelde salariskosten per SW-er. Aangezien de hoogte van de salariskosten niet beïnvloedbaar zijn voor Pantar, doordat er sprake is van arbeidscontracten conform een landelijk vastgestelde cao, wordt het negatieve subsidiresultaat door de Gemeente aangevuld, overeenkomstig de bepalingen in deze overeenkomst.
- Exploitatieresultaat.
Het exploitatieresultaat is de som van het operationeel resultaat en het subsidiresultaat. De Gemeente draagt niet bij aan de financiering van een eventueel negatief exploitatie resultaat.